



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ

nyilvános pályázatot hirdet

közúti szállítási feladatok ellátására 2025.07.01-2025.08.31. közötti időtartamra az alábbiak szerint:

I. A pályázat tárgyának ismertetése

Pályázó feladata a IX. kerületben lévő közoktatási intézményekből a nyári napközis táborokban részt vevő tanulók szállítása a Megrendelő által megadott napokon az előre szervezett kirándulások helyszíneire (Budapest és környéke) és vissza az közoktatási intézményhez, valamint hétfőn délelőttönként a tanulók uszodába történő szállítása és vissza szállítása a közoktatási intézménybe. A szállításban érintett intézmények és a kirándulások adatait a 11. számú melléklet tartalmazza. Pályázónak a 12. számú mellékletben található árazatlan ajánlatot kell kitöltenie.

II. A pályázati kiírás adatai

A pályázat kiírója: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ (1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.)

A pályázat lebonyolítója: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

A pályázat jellege: Nyilvános pályázat

A pályázati dokumentáció a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ honlapjáról (www.intezmenyuzemeltetes.hu), valamint a Bp. Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatának honlapjáról (www.ferencvaros.hu) tölthető le 2025.06.18-tól – 2025.06.23. 24hig.

A pályázatok leadásának helye: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ székhelyén (1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.) - titkárság.

A pályázatok leadásának módja és határideje: 2025.06.24. 10.00 óra

A pályázattal kapcsolatban további információ kérhető:

Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

A pályázatok bontásának időpontja 2025.06.24. 11:30 óra



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

A pályázatok bontásának helye:

Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

Az ajánlattevők a pályázat bontásán jelen lehetnek.

A hiánypótlás határideje: 2025.06.26. 10 óra

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.06.26. 13:00 óra.

Eredményhirdetés: 2025.06.26.

A pályázat nyelve: magyar

A pályázó ajánlati kötöttségének ideje: 90 nap

III. A pályázati felhívás közzététele

A Budapest Főváros IX. kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatalának honlapján (www.ferencvaros.hu), valamint, a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ honlapján (www.intezmenyuzemeltetes.hu).

A Kiíró jogosult pályázati felhívását a szerződéskötésig indoklás nélkül visszavonni.

IV. Pályázati feltételek

4/1. Pályázatot nyújthat be:

- a) egyéni vállalkozó, vagy
- b) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1) pontja szerint átláthatónak minősülő szervezet, (Pl.: jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság), aki az elvégzendő munkára vonatkozóan a vállalkozási szerződés tervezetben foglaltaknak, illetve a pályázati felhívás feltételeinek eleget tesz.

4/2. A pályázaton történő részvétel feltételei

A pontosan és hiánytalanul kitöltött, ezen pályázati felhívás mellékleteinek határidőben történő beadása. A tételes ajánlatot a pályázat 12.számú melléklete tartalmazza. A Kiíró által a táblázatban feltüntetett tételeken a pályázó nem módosíthat. Amennyiben a munka elvégzéséhez elengedhetetlen munka felsorolása szükséges, azt a pályázó külön nyilatkozatban (mellékletben) köteles csatolni. Kiíró rögzíti, hogy amennyiben pályázó a tételes költségvetésben adatokat elír vagy nem megfelelően számol, azért kiíró nem vállal felelősséget. Pályázat Bíráló Bizottsága elbíráláskor a számszaki hibákat kijavítja. Számszaki hibának minősül egységár és egység szorzatának hibája vagy egyéb összeadási vagy szorzási hiba, elírás. A pályázó a pályázat benyújtásával elfogadja, hogy amennyiben a pályázatában számszaki hibát ejt, úgy a Bíráló Bizottság az általa javított, számszaki hiba nélküli árat értékeli a bírálat során.



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

Pályázati nyertesség esetén a költségvetés módosítására a szerződéskötéskör és azt követően nincs lehetőség.

A melléleteket kizárólag a pályázati dokumentációban található, eredeti formátumban lehet az ajánlathoz csatolni, annak bármilyen formai vagy tartalmi módosítása az ajánlat érvénytelenségét okozza.

A Pályázati kiíró a Pályázattevők részére rész ajánlattételi lehetőséget nem biztosít.

A pályázatok összeállításának, benyújtásának költségei a pályázót terhelik.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell minden járulékos költséget.

4/3 A Pályázathoz csatolandó melléletek:

- jelentkezési lap magánszemélyek (egyéni vállalkozók) részére (1. számú melléklet) vagy,
- jelentkezési lap társaságok részére (2. számú melléklet),
- pályázó nyilatkozata arról, hogy nem indult ellene felszámolási-, illetve csődeljárás, valamint nem áll végelszámolás alatt (3. számú melléklet),
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati feltételeket és a mellékelt vállalkozási szerződési tervezetben foglalt feltételek elfogadja, hogy az esetlegesen alvállalkozóként foglalkoztatott harmadik fél átlátható szervezetnek minősül-e. (4. számú melléklet),
- pályázó nyilatkozata arról, hogy a Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatával, valamint a pályázat kiírójával szemben nincs semmilyen lejárt tartozása; (5. számú melléklet),
- összeférhetlenségi nyilatkozat (6. számú melléklet),
- nyilatkozatot a pályázó képviselőjének alábbi elérhetőségeiről: név, levelezési cím, telefon, fax, e-mail, valamint a bankszámla számáról. (7. számú melléklet),
- egyéni vállalkozót kivéve nyilatkozatot arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átláthatónak minősülő szervezetnek tekintendő; (8. számú melléklet),
- nyilatkozat behajtási költségátalányról (9. sz. melléklet),
- Pályázó árajánlata (12. sz. melléklet)
- Közúti személyszállításához szükséges hatályos jogszabályok által előírt igazolványok (13. sz. melléklet)

b) az ajánlatához csatolni kell:



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

- egyéni vállalkozói igazolvánnyal rendelkező természetes személynél az egyéni vállalkozók nyilvántartásában kezelt adatok igazolására szolgáló eredeti hatósági bizonyítványa;
- cégbíróságnál bejegyzett gazdasági társaság esetében eredeti aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett eredeti aláírási mintát, valamint az ajánlattételi határidőt megelőző 30 napnál nem régebbi cégkivonatának egyszerű másolata, vagy a <https://www.e-cegjegyzek.hu/> helyről nyomtatott példánya
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kibocsátott 30 napnál nem régebbi eredeti, vagy közjegyző által hitelesített igazolás arról, hogy a pályázó nem rendelkezik az adóhatóságnál nyilvántartott adótartozással. Ez alól mentesül az, akit a NAV a köztartozásmentes adózók adatbázisában nyilvántart. Ebben az esetben csatolni kell a NAV adatbázisából kinyomtatott erre vonatkozó igazolást.

A Kiíró eredetiként elfogadja az elektronikusan hiteles irat papíralapú másolatát.

A hiánypótlásnem eredményezheti az ajánlat módosítását.

Nincs helye hiánypótlási felhívásnak, ha az ajánlattévő nem a pályázati felhíváshoz kiadott mellékleteket töltötte ki, ebben az esetben a pályázat érvénytelen.

IV/4. Az ajánlat formai, tartalmi követelményei

A pályázatot lezárt, sértetlen borítékban, magyar nyelven kell személyesen (nem postai úton) benyújtani 1 példányban. **Az ajánlat és az összes melléklet minden oldalát folyamatos számozással 1-től kezdődően kell ellátni. Kiíró felhívja a figyelmet arra, hogy a sorszámozás hiánya a pályázat érvénytelenségét eredményezi, annak pótlására hiánypótlás keretében sincs lehetőség.**

A borítékra kizárólag a pályázat tárgyát kell ráírni, az alábbiak szerint:

„Pályázat 2025 FIÜK- napközis tábor személyszállítás „

A kiíró lezáratlan vagy sérült borítékot nem vesz át. Kiíró minden, az ajánlattételi határidőn túl benyújtott ajánlatot érvénytelennek nyilvánít.

Ajánlattevő a jelentkezési lapot, az összesítőt, valamint a mellékleteket, olvashatóan, pontosan kitöltve és cégszerűen aláírva köteles benyújtani. **(A társaság kézzel vagy géppel előírt, elönyomott, előbélyegzett vagy nyomtatott neve mellé hiteles aláírási címpéldánynak megfelelően aláírva)**

Kiírótól a benyújtott ajánlat nem igényelhető vissza, azt Kiíró bizalmasan kezeli és megőrzi.

Az eredményes eljárás alapján megkötött szerződés – az alábbiak figyelembevételével – nyilvános, annak tartalma közérdekű adatnak minősül. A pályázó az ajánlatában – kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben – közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. A pályázó azonban nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a bírálati



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

szempont alapján értékelésre kerül. Nem korlátozható, illetőleg nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala sem, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

V. A pályázatok bontása

Az ajánlatok felbontásán, a kiíró képviselőjén kívül az ajánlattevők, illetve meghatalmazottjaik lehetnek jelen. A képviseleti jogosultságot megfelelően (személyi igazolvány, meghatalmazás) igazolni kell.

Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. Az ajánlatok felbontásán jelen lévők jelenlétük igazolására jelenléti ívet írnak alá.

Az ajánlatok felbontásakor a Kiíró ismerteti az ajánlattevők nevét, lakóhelyét (székhelyét) valamint az ajánlati árat.

Az ajánlattevő a fenti adatok ismertetését nem tilthatja meg.

Kiíró az ajánlatok felbontásáról jegyzőkönyvet készít, amelyet az ajánlattevőknek erre vonatkozó igény esetén átad vagy elektronikus úton megküld.

VI. A pályázat érvénytelenségeinek esetei

A Kiíró az ajánlatok elbírálására Bíráló Bizottságot hoz létre. A Bíráló Bizottság az ajánlatok bírálatakor megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek. A Kiíró érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha

a) azt a kiírásban meghatározott, illetve szabályszerűen meghosszabbított ajánlattételi határidő után nyújtották be.

b) azt olyan ajánlattevő nyújtotta be, aki az Önkormányzattal, illetve a kiíróval szembeni, korábbi fizetési kötelezettségét /helyi adó, bérleti díj, stb./ nem teljesítette.

c) a kiírásban szereplő adatokat, igazolásokat nem, vagy nem az előírásnak megfelelően csatolta, ideértve, ha az ajánlattevő nem a pályázati dokumentációhoz csatolt mellékleteket töltötte ki és írta alá, azt nem fogadta el, (ideértve: a pályázati dokumentáció formaszövegének átírását, kiegészítését), továbbá amennyiben az ajánlat és melléklete nem tartalmaz folyamatos sorszámozást,

d) az ajánlat nem felel meg a kiírásban meghatározott feltételeknek vagy az ajánlattevő nem tett a kiírásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot, (ideértve: Önkormányzattal vagy kiíróval szembeni tartozás fennállása, a pályázóval szembeni végelszámolás/csődeljárás/felszámolási eljárás folyamatban léte) vagy a kiírás szerinti tevékenységre jogosítótevékenységi körrel (TEÁOR) nem rendelkezik

e) az ajánlattevő valótlan adatot közölt.



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

f) az ajánlattevő a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem, vagy nem teljeskörűen tett eleget.

g) a pályázat benyújtását megelőző 3 évben a Bíráló Bizottság valótlan adatközlés miatt érvénytelenítette a pályázó pályázatát.

h) az eljárásból kizárható az a pályázó, aki a Kiíróval az elmúlt 3 naptári évben kötött szerződéséből eredő kötelezettségeit olyan mértékben sértette meg, hogy annak következtében a szerződés vele szemben a Kiíró mint Megrendelő által megszüntetésre került, vagy vele szemben a Kiíró mint Megrendelő a szerződés szegésére tekintettel szankciót alkalmazott, így különösen kötbért vagy kártérítést érvényesített.

VII. A pályázati ajánlatok elbírálása, az elbírálás szempontjai

A bíráló bizottság a pályázati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján bírálja el és rangsorolja az érvényes pályázati ajánlatokat, szükség szerint szakértők bevonásával. A bíráló bizottság a bírálatra rendelkezésre álló határidőt egy alkalommal, 24 órával meghosszabbíthatja.

Az elbírálás szempontja: legalacsonyabb ár A Bíráló Bizottság az elbírálás során figyelembe veheti a Kiíróval korábban fennállt jogviszony során okozott esetleges szerződésszegést.

A pályázati ajánlatok elbírálása során a bíráló bizottság jogosult megvizsgálni a pályázók alkalmasságát a szerződés teljesítésére, és ennek során a csatolt dokumentumok eredetiségét is ellenőrizheti.

A Bíráló Bizottság az ajánlatok értékeléséről jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza:

a) a pályázati eljárás rövid ismertetését, a beérkezett ajánlatok számát,

b) a beérkezett ajánlatok rövid értékelését,

c) a döntés indokát,

d) a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését, az első két helyre javasolt ajánlattevő megjelölését,

e) egyéb, a megrendelő által fontosnak tartott körülményeket, tényeket.

VIII. Összeférhetlenség

A pályázati eljárás során összeférhetlenséget kell megállapítani, ha a pályázatok elbírálásában olyan természetes személy, szervezet, illetőleg képviselőjük vesz részt, aki maga is ajánlattevő, vagy

- annak közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés 1. pont),

- annak munkaviszony alapján felettese, vagy alkalmazottja,



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

- annak más szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatója, vagy foglalkoztatottja,
- ha bármely oknál fogva nem várható el tőle az ügy elfogulatlan megítélése.

IX. A pályázati eljárás érvénytelenségének és eredménytelenségének esetei

Érvénytelen a pályázati eljárás, ha a pályázat elbírálásakor az összeférhetlenségi szabályokat megsértették, vagy akkor is, ha valamelyik ajánlattevő az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el.

A kiíró eredménytelennek nyilváníthatja az eljárást, ha

- a./ nem érkezett ajánlat,
- b./ kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek
- c./ az egyik ajánlattevő sem tett a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot.

Érvénytelen vagy eredménytelen eljárás esetén a kiíró dönt a további eljárásról.

X. Eredményhirdetés, szerződéskötés

Megrendelő a pályázat nyertesével vállalkozási szerződést köt. Kiírót jelen pályázati kiírás alapján szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

A nyertes pályázó visszalépése esetén a megrendelő jogosult a pályázati eljárás során következő helyezettjével vállalkozási szerződést kötni, amennyiben annak ajánlata megfelelő a kiíró számára.

XI. Egyéb rendelkezések

A nyertes pályázó a vállalkozási szerződés megkötését követően annak tartalma szerint köteles a munkálatokat megkezdeni.

Melléletek:

1. számú melléklet: Jelentkezési lap magánszemélyek (egyéni vállalkozók) számára
2. számú melléklet: Jelentkezési lap társaságok számára
3. számú melléklet: Nyilatkozat Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról
4. számú melléklet: Nyilatkozat a pályázati feltételek elfogadásáról, szerződéskötésről, ajánlati kötöttségről



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

5. számú melléklet: Nyilatkozat adó és adók módjára behajtható köztartozásról; Kiíróval szemben fennálló tartozásról
6. számú melléklet: Összeférhetlenségi nyilatkozat
7. számú melléklet: Nyilatkozat a kézbesítés helyéről és a bankszámlaszámról
8. számú melléklet: Nyilatkozat átlátható szervezetről
9. sz. melléklet – Nyilatkozat behajtási költségátalányról
10. számú melléklet - Vállalkozási szerződés tervezet
11. számú melléklet - személyszállításban érintett intézmények és kirándulások jegyzéke
12. számú melléklet - Pályázó árajánlata
13. számú melléklet - Közúti személyszállításhoz szükséges hatályos jogszabályok által előírt igazolványok



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

1. számú melléklet

Jelentkezési lap

magánszemélyek (egyéni vállalkozók) számára

A pályázó neve:	
Adószáma:	
Nyilvántartási száma:	
Postacíme:	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	
Honlap címe:	
Számlavezető bankjának neve:	
Bankszámla-száma:	
Meghatalmazott neve ¹ :	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	

Budapest,

.....

pályázó aláírása

¹ Meghatalmazott esetén



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

2. számú melléklet

**Jelentkezési lap
társaságok, számára**

Társaság neve, cégformája:	
Székhelye:	
Postacíme:	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	
Statisztikai számjel:	
Cégnyilvántartási száma:	
Adószáma:	
Számlavezető bankjának neve:	
Bankszámla-száma:	
Képviselőjének neve, beosztása:	
Meghatalmazott neve ² :	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	

Budapest,

.....

cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

3. számú melléklet

NYILATKOZAT

Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról

..... (társaság neve)
képviselőként kijelentem, hogy a társaság

- | | |
|--|--------------|
| • végelszámolás alatt | *áll/nem áll |
| • ellen csődeljárás folyamatban | *van/nincs |
| • ellen felszámolási eljárás folyamatban | *van/nincs. |

Budapest,

.....

cégszerű aláírás

A *-gal megjelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzendó.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

4. számú melléklet

NYILATKOZAT

**a pályázati és a szerződési feltételek elfogadásáról,
és az ajánlati kötelezettségről**

..... pályázó
kijelentem, hogy a pályázatot részletesen megismertem, az ajánlattétel feltételeit, a pályázati kiírást magamra nézve kötelezően elfogadom.

A pályázathoz mellékelt vállalkozási szerződés szövegét elfogadom. Tudomásul veszem, hogy a vállalkozói jogviszonyban – a vállalkozóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

Kijelentem, hogy a pályázati felhívásban foglalt 90 napos ajánlati kötöttséget vállalom.

Budapest,

.....
pályázó aláírása / cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

5. számú melléklet

NYILATKOZAT

Kiíróval szemben fennálló tartozásról

..... /név/ mint a

..... (társaság neve) vezető tisztségviselője kijelentem, hogy

- a tulajdonos Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatával - szemben bérleti/használati-, díj és súlyadó, valamint építményadó tartozásom
* van/ nincs;
- kiíróval szemben szerződésben vállalt és nem teljesített kötelezettségem * van/ nincs,

melyeket az alábbi okiratokkal igazolok:

1.
2.

Budapest,

.....
pályázó aláírása/cégszerű aláírás

A *-gal jelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzandó.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

6. számú melléklet

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

..... pályázó, jelen okirat aláírásával kijelentem, hogy velem szemben nem állnak fenn, a pályázati felhívás VIII. pontjában foglalt összeférhetlenségi okok.

Budapest,

.....
pályázó cégszerű aláírása



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

7. számú melléklet

NYILATKOZAT
a kézbesítés helyéről és a bankszámlaszámról

Alulírott /név/ mint a
..... (társaság neve) vezető tisztségviselője kérem, hogy a Pályázattal kapcsolatos mindennemű nyilatkozatot, felhívást, értesítést, vagy más információt, valamint a Pályázattal kapcsolatos esetleges jogvitában minden értesítést, idézést és bírósági határozatot, stb. az alábbi címre kérem postázni:

Címzett:.....

Cím:.....

Telefonszám:.....

Fax:.....

E-mail cím:.....

Amennyiben az általam a fentiekben megjelölt címzett a fenti címen az iratot nem veszi át, ennek következményeit a gazdasági társaság vállalja. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a címzett a fenti címen az értesítést nem veszi át, az értesítés a postára adást követő 5. munkanapon kézbesítettnek minősül.

Bankszámlavezető pénzüintézet:.....

Bankszámlaszám:.....

Bankszámlával rendelkezni jogosult:

(név, lakcím vagy székhely)

Budapest,

.....

pályázó aláírása/cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

8. számú melléklet

NYILATKOZAT

Alulírott /név/, mint a
..... (társaság/szervezet neve) vezető tisztségviselője kijelentem, a társaság/szervezet a nemzeti
vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §. /1/. bek. 1./ pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Kijelentem, a vállalkozói szerződés időtartama alatt, a társaságunk/szervezetünk tekintetében nem tervezünk olyan
változást, amely miatt a társaság/szervezet már nem minősülne átlátható szervezetnek.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben bármiféle változás miatt a társaság/szervezet már nem minősülne átlátható
szervezetnek, ezt a tényt köteles vagyok a megrendelővel közölni, mely alapján a megrendelő, a vállalkozói
szerződést jogosult felmondani.

Budapest,

.....
pályázó aláírása/cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

9. számú melléklet

Nyilatkozat behajtási költségátalányról

Nyilatkozat

Cégnév:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Székhely:

Képviselőre jogosult:

Alulírott.....(lakcím:..... anyja neve:; adóazonosító
jel:), mint a képviselője nyilatkozom, hogy a
2025.....-ig késedelmesen teljesített követelések után járó behajtási költségátalány
összegéről lemondok.

Dátum:

.....

Vállalkozó



**Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ**
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

10. számú melléklet

KÖZÚTI SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ

székhely: 1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

adószám: 15801948-2-43,

bankszámlaszám: 10401196-00029003-00000004,

képviselőként eljár **Czakóné Dobó Krisztina igazgató**, mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

.....

székhely:

cégjegyzék szám:

adószám:

bankszámlaszám:

képviseli:

mint vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**)

között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya és időtartama

1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja az alábbi munka elvégzését:

Pályázó feladata a IX. kerületben lévő közoktatási intézményekből a nyári napközis táborokban részt vevő tanulók szállítása a Megrendelő által megadott napokon az előre szervezett kirándulások helyszíneire (Budapest és környéke) és vissza az oktatási intézményhez, valamint hétfőn délelőttönként a tanulók uszodába történő szállítása és vissza szállítása a közoktatási intézménybe.

1.2. Vállalkozó vállalja, hogy az 1.1. pontban meghatározott feladat ellátását megfelelő műszaki állapotú, a környezetvédelmi, a közlekedésbiztonsági előírásoknak megfelelő, két pontos biztonsági övvel és klímával felszerelt 50 fő szállítására alkalmas szállítóeszközzel végzi, valamint gondoskodik a szállítójármű üzemeltetéséhez érvényes vezetői engedéllyel rendelkező gépkocsivezetőről. Vállalja továbbá és egyúttal nyilatkozik, hogy rendelkezik a szállításra vonatkozó felelősségbiztosítással és ezen biztosítást jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan fenntartja. Jelen megállapodás megkötésének feltétele, hogy Vállalkozó a felelősségbiztosítását igazoló dokumentumot bemutassa.



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

1.3. Felek jelen megállapodást 2025. július 1. napjától 2025. augusztus 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik.

2. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

2.1 Megrendelő a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre áll. Megrendelő előleget semmilyen jogcímen nem fizet.

2.2 Vállalkozót a jelen szerződésben vállalt *hétfőn délelőttönként a tanulók uszodába történő szállítása és vissza szállítása* feladat ellátásáért nettó,- Ft/alkalom + ÁFA, azaz nettó forint/alkalom + ÁFA, vagyis bruttó,-Ft/alkalom, azaz bruttó forint/alkalom vállalkozói díj illeti meg. *Az előre szervezett kirándulások helyszíneire és visszaszállításért 200 km alatti távolság esetén nettó,- Ft/km + ÁFA, azaz nettó forint/kilométer + ÁFA, vagyis bruttó,-Ft/km, azaz bruttó forint/kilométer, a 200 km vagy afeletti távolság esetén nettó,- Ft/km + ÁFA, azaz nettó forint/kilométer + ÁFA, vagyis bruttó,-Ft/km, azaz bruttó forint/kilométer vállalkozói díj illeti meg.*

A díj átalánydíj és magában foglalja Vállalkozónak a teljesítéssel kapcsolatos valamennyi költségét is (sofőr díja, busz bérleti díja, autópályadíj, parkolási díj, stb.). Vállalkozó jelen megállapodás hatálya alatt a vállalkozói díjat nem jogosult emelni, valamint többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.

Szerződő felek a jelen szerződés alapján felhasználható keret összegét összesen nettó,-Ft azaz nettó forint értékben határozzák meg. Megrendelő nem köteles a teljes keretösszeg felhasználásra jelen szerződés hatályának időtartama alatt.

2.3 A megrendelő az adott szállítási tevékenységre vonatkozóan külön megrendelést küld írásban Vállalkozónak. Megállapodnak, hogy a megrendelés elsősorban elektronikus levél útján történik a Megrendelő kapcsolattartójaként megjelölt személy által.

2.4. Vállalkozó minden esetben menetlevelet állít ki az adott személyszállításról. A menetlevél igazolására a jelen megállapodás mellékletében megjelölt intézmények napközis táborának vezetője jogosultak. A fentiek szerint igazolt menetlevelek 1 eredeti példánya Vállalkozó által kibocsátott számla kötelező melléklete.

2.5. Vállalkozó az eseti teljesítést követően, a Megrendelő által aláírt teljesítési igazolás birtokában jogosult a vállalkozói díjról számlát kibocsátani a jelen megállapodás mellékletben meghatározott km adatok figyelembevételével. A szerződésszerű teljesítést követően kiállított számlát kézhezvételétől számított 30 napon belül – a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései szerint – átutalással, forintban egyenlíti ki a Megrendelő a Vállalkozó Banknál vezetett 1..... számú bankszámlájára. Megrendelő részéről a teljesítés igazolására jogosult.



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

2.6. A számlát a Megrendelő nevére és székhelyének címére kell benyújtani. Amennyiben Vállalkozó nem ennek megfelelően nyújtja be a számlát, abban az esetben kifizetés nem teljesíthető, Megrendelő fizetési késedelme kizárt.

2.7. Ha a Megrendelő részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával összefüggésben, úgy a Megrendelő köteles a kifogásolt számlát 10 napon belül visszajuttatni a Vállalkozóhoz. Ebben az esetben az átutalási határidőt a korrigált számla Megrendelő általi kézhezvételétől kell számítani.

2.8. A kifizetés rendjére az Art. 36/A. §-ban foglalt előírások is irányadók.

2.9. Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozó a mindenkori hatályos, törvényes mértékű késedelmi kamat felszámolására jogosult a Ptk. 6:1.§ bekezdésében foglaltak szerint.

2.10. Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége esetén Vállalkozó az ellenszolgáltatás összegére vonatkozó számlát csak a kötbér kiegyenlítését követően jogosult benyújtani.

3. Felek jogai és kötelezettségei

3.1 Megrendelő köteles az egyedi megrendeléseket legkésőbb a kért szállítási időpont előtt 15 nappal írásban jelzi a Vállalkozónak. A megrendelésben Megrendelő köteles meghatározni kiállási helyet, a várható létszámot, a szállítás pontos idejét (dátum, indulási időpont, helyszín) Az írásbeli értesítés megrendelő kapcsolattartójának aláírásával fogadható el a Vállalkozó részéről.

3.2 A személyszállításra várhatóan a 11. számú mellékletben meghatározott napokon és időpontokban kerül sor. Időjárás függvényében ez előzetes egyeztetést követően változhat.

Kirándulások esetében az esedékesség előtt 5 nappal Megrendelő írásban köteles meghatározni a kiállási helyet, a várható létszámot, a szállítás pontos idejét (indulási időpont, helyszín) . A busz nagyságát, illetve mennyiségét a tényleges gyereklétszám határozza meg.

A tervezett kirándulások időtartama: 8.30 órától -16.00 óráig.

A helyszín változtatását egy héttel a kirándulás időpontja előtt jelezni kell a vállalkozó felé.

Az úszás esetében a XII. kerületen belül a helyszín változhat.

3.3 A megrendelő kapcsolattartója a már megrendelt autóbust lemondhatja a Vállalkozó kapcsolattartójánál, - az indulás előtt legkésőbb 24 órával.

A Megrendelő által megrendelt autóbuzson tanulókon, kívül csak az őket kísérő felnőttek utazhatnak.



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

3.4. Vállalkozó köteles a szállítási eszközt a megrendelésben jelzett indulási időpontot megelőzően legalább **20 perccel előbb** kiállítani az indulás helyén. Amennyiben Vállalkozó ez időpontig, de legkésőbb ezt követő 10 percen belül az autóbust nem állítja ki, Megrendelő az autóbust igénybevételeitől elállhat és kártérítésként követheti a más jármű igénybevételeért kifizetett többletdíjat, továbbá a szerződésszegés folytán keletkezett kárt, kivéve, ha a Vállalkozó bizonyítja, hogy a kárt a működési körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő.

3.5. A biztonságos utazás feltételeiről és a busz és berendezési tárgyainak rendeltetésszerű használatáról az autóbust vezetője minden indulás előtt az utasait tájékoztatni köteles.

Amennyiben a szállítás a kiindulási hely és a célállomás között átmenetileg vagy huzamosabb ideig csak kerülő úton lehetséges, Vállalkozó erről a Megrendelőt köteles értesíteni.

3.6. A vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szállítóeszköz útközben történő meghibásodása esetén, vagy ha az autóbust tovább haladását valamilyen – nem forgalmi akadállyal összefüggő – körülmény akadályozza, haladéktalanul saját költségére gondoskodik helyettesítő jármű biztosításáról, illetve az utasok tovább szállításáról.

3.7. Felek megállapodnak, hogy az utasok magukkal vihetik poggyászaikat az utastérbe vagy elhelyezhetik a külső csomagtartókba. A poggyászokért az utasok felelnek. A személyenként szállítható poggyászok mérete, tömege, darabszáma nincs korlátozva, de összességüket tekintve figyelembe kell venni az autóbust típusára vonatkozó megengedhető terhelést, valamint a csomagtér méretét és terhelhetőségét.

3.8. A célállomásra megérkezését követően a járművezetőnek egy, a gyerekek felügyeletéért felelős intézményi dolgozóval együtt át kell vizsgálnia az utasteret, valamint a külső és belső csomagtartókat, hogy nem maradt-e az autóbustban az utasok tulajdonát képező tárgy, illetve nem történt-e az autóbustban rongálás, károkozás, rendkívüli takarítást igénylő szennyezés. Amennyiben megállapítást nyer a vizsgálat során, hogy kár keletkezett, azt menetlevélen dokumentálni kell és a jelenlévők aláírásukkal igazolják azt.

3.9. Ha valamely utas a járműben felejtette saját személyes holmiját, azt a felügyeletéért felelős intézményi dolgozó magával viheti, hogy azt tulajdonosának visszaszolgáltassa. Ha az gépjármű vezetője az utasok távozása után talál tárgyat a járműben, vagy azt az intézmény dolgozója nem veszi azt át, akkor a tárgyat az adott személyszállításról kiállított számlával egyidejűleg Vállalkozó átadja Megrendelőnek.

3.10. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a közlekedési hatóság által kiadott közúti személyszállítási engedéllyel, szakmai felelősségbiztosítással, illetve a tevékenység végzéséhez szükséges minden egyéb engedéllyel. A szakmai felelősségbiztosítás meglétének igazolására Vállalkozó legkésőbb a tevékenység megkezdése előtt 10 nappal köteles a biztosítási kötvényt, valamint a díj befizetésének igazolásáról szóló bizonylat másolatát Megrendelőnek eljuttatni.

3.11 Vállalkozó kijelenti, hogy az autóbust vezetői, valamint az autóbustok és Vállalkozó tevékenysége megfelelnek a hatályos jogszabályi követelményeknek, különösen az alábbiaknak:



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

- az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet
- A közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II.5.) KPM-BM együttes rendelet,
- A díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló 261/2011. (XII.7.) Korm. Rendelet,
- Az Európai Parlament és a Tanács 2009. október 21-i 1071/2009/EK rendelete.

3.12. Vállalkozó köteles az autóbuszok homlok- és oldalfalán a „különcélú járat” feliratot feltüntető táblát elhelyezni.

3.13. Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére jogosult az alvállalkozó személyének Megrendelő felé történő bejelentése mellett. Vállalkozó alvállalkozó tevékenységéért sajátjaként felel.

3.14. A teljesítés Vállalkozónak felróható késedelme esetén Megrendelő késedelmikötbér érvényesítésére jogosult. A kötbér mértéke az adott szállítási megrendelés értékének 10 %-a, de legfeljebb. 150 000 Ft. Vállalkozó a Megrendelőnek a kötbért meghaladó igazolt kárát is köteles megtéríteni.

3.15. Jelen szerződésben foglaltak teljesítése Vállalkozónak felróható okból történő meghiúsulása esetén Megrendelő a meghiúsulás időpontjában meglévő jelen megállapodásban meghatározott keretösszegeből még el nem költött összeg 20%-ának megfelelő meghiúsulási kötbérré jogosult, továbbá Vállalkozó a Megrendelőnek a kötbért meghaladó igazolt kárát is köteles teljes összegükben megtéríteni.

3.16. Felek bármelyike jogosult 30 napos rendes felmondással a szerződést megszüntetni. A felmondást a másik féllel írásban kell közölni.

4. Kapcsolattartás

Megrendelő részéről:

Név:

Cím:

Tel:

email:

Vállalkozó részéről:

Név:

Cím:

Tel:

Email:



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

Felek a jelen meghatározott személyeken kívül más személyt is megjelölhetnek kapcsolattartásra, erről azonban a másik felet előzetesen írásban értesíteniük kell.

Felek jelen szerződést érintő minden kérdésben egymással írásban érintkeznek, illetve a szóban elhangzottakat egymás felé írásban is megerősítik.

Vállalkozó – kárfelelőssége mellett – köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladatai eredményességét vagy határidőre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.

5. Záró rendelkezések

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalásos úton kísérlik meg rendezni. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvtől szóló 2013. évi V. törvény és az egyéb vonatkozó jogszabályok az irányadók.

Felek a szerződést elolvasták, megértették és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt írják alá.

Budapest, 202.....

.....
Czakóné Dobó Krisztina

igazgató

Ferencvárosi Intézményüzemeltetési

Központ

.....

Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Homokiné Krasznavölgyi Ágnes

gazdasági vezető



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

11. számú melléklet -
személyszállításban érintett intézmények és kirándulások jegyzéke

Intézmény	Cím	Tervezett időpontok
Molnár Ferenc Általános Iskola	1095 Budapest Mester utca 19.	Minden hétfőn délelőtt úszás indulás időpontja: 8 ³⁰ helyszín: XII. kerületi uszoda 1122.Bp. Városmajor u. 29.
Molnár Ferenc Általános Iskola	1095 Budapest Mester utca 19.	2025.07.15. 2025.07.29. 2025.08.12.
Kosztolányi Dezső Általános Iskola	1091 Budapest Ifjú munkás utca 1.	2025.07.17. 2025.07.31. 2025.08.14.



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

12. számú melléklet – Árazatlan ajánlat

ssz.	Tétel	nettó	bruttó
1.	Minden hétfő délelőtt 1 csoport oda-vissza szállítása úszásoktatásra a Molnár Ferenc Általános Iskola (1095 Budapest Mester utca 19.) és a XII. kerületi uszoda (1122.Bp. Városmajor u. 29.) között. Max 50 fő 12 Km (egyszeri fordulás) Indulás időpontja: 8:30Ft./alkalomFt./alkalom
2.	Nyári napközis kirándulások utaztatás díja 200 km alatti távon Budapest és környékén Max 60 fő 8:30-16:00 közötti időtartambanFt./kmFt./km
3.	Nyári napközis kirándulások utaztatás díja 200 km vagy afeletti távon Budapest és környékén Max 60 fő 8:30-16:00 közötti időtartambanFt./kmFt./km

A beárazott költségvetésben szereplő díjaknak tartalmazniuk kell a teljesítéssel kapcsolatos valamennyi egyéb felmerülő költséget is (sofőr díja, busz bérleti díja, autópályadíj, parkolási díj, stb.).



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

13. számú melléklet-

Közúti személyszállításhoz szükséges hatályos jogszabályok által előírt igazolványok