



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

## **PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

A Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ

### **nyilvános pályázatot hirdet**

a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező és a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ által üzemeltetett

**VARÁZSKERT BÖLCSŐDE (1096 Budapest, Thaly Kálmán utca 17.)** intézményében végzendő faljavítási, festési munkáira vonatkozóan.

### **I. Az elvégzendő munka, körülmények ismertetése**

Jelen pályázat keretein belül Pályázat Kiírója a felhívás tárgyát képező 2013-ban épített bölcsőde földszinti, gyerekek által gyakran használt helyiségeinek (szélfogó, aula, lépcső, tálalókonyha, csoportszobák és a hozzájuk tartozó mosdók, átadók) faljavítási, festési munkáit kívánja elvégeztetni az augusztus 01-26 közötti időszakban. A helyiségek oldalfalain, mennyezetén a folyamatos használatból eredő koszolódások, leverődések, valamint a statikai mozgásból eredő falrepedések találhatóak. Nyertes Pályázó feladata az előbbieken részletezett falfelülethibák, kijavítása, valamint a termek mennyezetének és oldalfalainak festése fehér színűre.

Pályázó vállalkozóknak a helyszíni szemle, a pályázati felhívás 11. számú mellékletben található árazatlan költségvetés alapján kell a költségvetést elkészítenie 10 % tartalékkerettel, és azt a pályázat beadásakor annak részeként becsatolni. A munkálatokat a bölcsőde nyári zárvatartása alatt kell elvégezni. A helyszínen csak a felhasználásra váró anyagok tárolhatóak. Az elektromos szerelvények, valamint a csoportszobákban lévő falipocok, falhoz rögzített szekrények leszerelése, mozgatása és a festés utáni visszahelyezés Vállalkozó feladata. A bontási törmeléket a Vállalkozó köteles folyamatosan elszállítani. A munkavégzés idejére parkolási és konténer lerakási lehetőség az intézmény előtti zárt parkolóban biztosított.

Pályázat Kiírója felhívja a pályázók figyelmét, hogy az elvégzendő munkákról készítendő árajánlatnak, **valamennyi járulékos költséget tartalmaznia kell.** A pályázat elbírálása, majd a szerződés megkötése, illetve a munkák elvégzése után az elszámolásnál költségmódosításokra nincs lehetőség. A munkavégzés során felmerülő utólagos pótköltség elszámolására nincs lehetőség.

### **II. A pályázati kiírás adatai**

**A pályázat kiírója:** Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ 1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

**A pályázat lebonyolítója:** Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ  
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: [info@intezmenyuzemeltetes.hu](mailto:info@intezmenyuzemeltetes.hu)*

**A pályázat jellege:** Nyilvános pályázat.

**A pályázat célja:** A Ferencvárosi Művelődési Központ földszinti termeinek festése

**A pályázati dokumentáció a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ honlapjáról ([www.intezmenyuzemeltetes.hu](http://www.intezmenyuzemeltetes.hu)), valamint a Bp. Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatának honlapjáról ([www.ferencvaros.hu](http://www.ferencvaros.hu)) tölthető le 2024.07.09-től – 2024.07.14. 24h-ig.**

**A pályázatok leadásának helye:** Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ  
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37. - gazdasági vezető.

**A pályázatok leadásának határideje: 2024.07.15. napja 10.00 óra**

**A pályázattal kapcsolatban további információ kérhető:**  
Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ  
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.  
Tel.: 06-1/798-0517

**A pályázattal érintett ingatlan megtekinthető:** előzetes egyeztetés alapján, munkanapokon 8.00-14.00-ig.  
(Tel.: 06-30/202-5979)

**A pályázatok bontásának időpontja 2024.07.15. napja de.11 óra**

**A pályázatok bontásának helye:** Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ  
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.  
Az ajánlattevők a pályázat bontásán jelen lehetnek.

**Hiánypótlás határideje: 2024.07.18. napja de. 10 óra**

**A pályázat elbírálásának határideje: 2024.07.18. napja de. 11 óra**

**Eredményhirdetés: 2024.07.18. napja**

**A pályázat nyelve:** magyar

### **III. A pályázati felhívás közzététele**

A Budapest Főváros IX. kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatalának honlapján ([www.ferencvaros.hu](http://www.ferencvaros.hu)), valamint, a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ honlapján ([www.intezmenyuzemeltetes.hu](http://www.intezmenyuzemeltetes.hu)).

A Kiíró jogosult pályázati felhívását az ajánlattételi határidő lejártá előtt indoklás nélkül visszavonni.



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

#### **IV. Pályázati feltételek**

##### **IV/1. Pályázatot nyújthat be:**

- a) egyéni vállalkozó, vagy
- b) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1) pontja szerint átláthatónak minősülő szervezet, (Pl.: jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság), aki az elvégzendő munkára vonatkozóan a vállalkozási szerződés tervezetben foglaltaknak, illetve a pályázati felhívás feltételeinek eleget tesz.

##### **IV/2. A pályázaton történő részvétel feltételei**

A pontosan és hiánytalanul kitöltött, ezen pályázati felhívás mellékleteinek határidőben történő beadása. A tételes költségvetés elkészítéséhez kiíró a képletezett excelt rendelkezésre bocsátja. A Kiíró által a táblázatban feltüntetett tételeken a pályázó nem módosíthat. Amennyiben a munka elvégzéséhez elengedhetetlen munka felsorolása szükséges, azt a pályázó külön nyilatkozatban (mellékletben) köteles csatolni. Kiíró rögzíti, hogy amennyiben pályázó a tételes költségvetésben adatokat elír vagy nem megfelelően számol, azért kiíró nem vállal felelősséget. Pályázat Bíráló Bizottsága elbíráláskor a számszaki hibákat kijavítja. Számszaki hibának minősül egységár és egység szorzatának hibája vagy egyéb összeadási vagy szorzási hiba, elírás. A pályázó a pályázat benyújtásával elfogadja, hogy amennyiben a pályázatában számszaki hibát ejt, úgy a Bíráló Bizottság az általa javított, számszaki hiba nélküli árat értékeli a bírálat során. Pályázati nyertesség esetén a költségvetés módosítására a szerződéskötéskör és azt követően nincs lehetőség. Pályázati nyertesség esetén a költségvetés módosítására a szerződéskötéskör és azt követően nincs lehetőség.

**A Kiíró fenntartja a jogát, hogy a pályázatot a szerződéskötést megelőzően indoklás nélkül visszavonja, illetve fent tartja a jogot, hogy a meghirdetett munkák, részmunkák bármelyikét pályázat elbírálásakor visszavonhatja.**

**A Pályázatkiíró a Pályázattevők részére rész ajánlattételi lehetőséget nem biztosít.**

A pályázatok összeállításának, benyújtásának költségei a pályázót terhelik.

##### **IV/3. A Pályázathoz csatolandó mellékletek**

a) az ajánlathoz csatolni kell:

- jelentkezési lap magánszemélyek (egyéni vállalkozók) részére (1. számú melléklet) vagy
- jelentkezési lap társaságok részére (2. számú melléklet)
- pályázó nyilatkozata arról, hogy nem indult ellene felszámolási-, illetve csődeljárás, valamint nem áll végelszámolás alatt (3. számú melléklet)



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati feltételeket és a mellékelt vállalkozási szerződési tervezetben foglalt feltételek elfogadja, hogy az esetlegesen alvállalkozóként foglalkoztatott harmadik fél átlátható szervezetnek minősül-e. (4. számú melléklet)
- pályázó nyilatkozata arról, hogy a Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatával, valamint a pályázat kiírójával szemben nincs semmilyen lejárt tartozása; (5. számú melléklet)
- összeférhetlenségi nyilatkozat (6. számú melléklet)
- nyilatkozatot a pályázó képviselőjének alábbi elérhetőségeiről: név, levelezési cím, telefon, fax, e-mail, valamint a bankszámla számáról. (7. számú melléklet)
- egyéni vállalkozót kivéve nyilatkozatot arról, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átláthatónak minősülő szervezetnek tekintendő; (8. számú melléklet)
- nyilatkozat behajtási költségátalányról (9. számú melléklet)
- vállalkozó által készített beárazott költségvetés (12. számú melléklet)

**b) az ajánlatához továbbá csatolni kell:**

- egyéni vállalkozói igazolvánnyal rendelkező természetes személynél az egyéni vállalkozók nyilvántartásában kezelt adatok igazolására szolgáló eredeti hatósági bizonyítványt;
- cégbíróságnál bejegyzett gazdasági társaság esetében eredeti aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett eredeti aláírási mintát, valamint az ajánlattételi határidőt megelőző 30 napnál nem régebbi cégkivonatának egyszerű másolatát, vagy a <https://www.e-cegjegyzek.hu/> helyről nyomtatott példányát
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kibocsátott 30 napnál nem régebbi eredeti, vagy közjegyző által hitelesített igazolás arról, hogy a pályázó nem rendelkezik az adóhatóságnál nyilvántartott adótartozással. Ez alól mentesül az, akit a NAV a köztartozásmentes adózók adatbázisában nyilvántart. Ebben az esetben csatolni kell a NAV adatbázisából kinyomtatott erre vonatkozó igazolást.

A Kiíró eredetiként elfogadja az elektronikusan hiteles irat papíralapú másolatát.

A hiány pótlása nem eredményezheti az ajánlat módosítását.

Nincs helye hiánypótlási felhívásnak, ha az ajánlattételő nem a pályázati felhíváshoz kiadott mellékleteket töltötte ki, ebben az esetben a pályázat érvénytelen.

**IV/4. Az ajánlat formai, tartalmi követelményei**

A pályázatot lezárt, sértetlen borítékban, magyar nyelven kell személyesen (nem postai úton) benyújtani 1 példányban. **Az ajánlat és az összes melléklet, csatolt okirat minden oldalát folyamatos számozással 1-től kezdődően kell ellátni. Kiíró felhívja a figyelmet arra, hogy a sorszámzás hiánya a pályázat érvénytelenségét eredményezi, annak pótlására hiánypótlás keretében sincs lehetőség.**



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

A borítékra kizárólag a pályázat tárgyát kell ráírni, az alábbiak szerint:

**„Pályázat 2024 FIÜK – VARÁZSKERT festési - faljavítási munkák.”**

A Lebonyolító lezáratlan vagy sérült borítékot nem vesz át. Kiíró minden, az ajánlattételi határidőn túl benyújtott ajánlatot érvénytelennek nyilvánít.

Ajánlattevő a jelentkezési lapot, az összesítőt, valamint a mellékleteket, olvashatóan, pontosan kitöltve és aláírva köteles benyújtani.

A Kiíró felhívja a figyelmet, hogy a pályázat részét képező költségvetésnek az elvégzendő valamennyi munkát tartalmaznia kell. Utólagos pótmunka, többletmunka elszámolására nincs lehetőség. Jelen pályázat mellékletét képező árazatlan költségvetésben szereplő valamennyi méretet és mennyiséget a helyszínen ellenőrizni szükséges. Pályázat kiírója a pályázat elbírálásakor kizárólag a teljes egészében kitöltött árazatlan költségvetést fogadja el.

Kiírótól a benyújtott ajánlat nem igényelhető vissza, azt Kiíró bizalmasan kezeli és megőrzi.

Az eredményes eljárás alapján megkötött szerződés – az alábbiak figyelembevételével – nyilvános, annak tartalma közérdekű adatnak minősül. A pályázó az ajánlatában – kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben – közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. A pályázó azonban nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a bírálati szempont alapján értékelésre kerül. Nem korlátozható, illetőleg nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala sem, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

## **V. A pályázatok bontása**

Az ajánlatok felbontásán, a Kiíró képviselőjén kívül az ajánlattevők, illetve meghatalmazottjaik lehetnek jelen. A képviseleti jogosultságot megfelelően (személyi igazolvány, meghatalmazás) igazolni kell.

Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. Az ajánlatok felbontásán jelen lévők jelenlétük igazolására jelenléti ívet írnak alá.

Az ajánlatok felbontásakor a lebonyolító ismerteti az ajánlattevők nevét, lakóhelyét (székhelyét).

Az ajánlattevő a fenti adatok ismertetését nem tilthatja meg.

Kiíró az ajánlatok felbontásáról jegyzőkönyvet készít, amelyet az ajánlattevőknek erre vonatkozó igény esetén átad, vagy elektronikus úton megküld.



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

## **VI. A pályázat érvénytelenségeinek esetei**

A Kiíró az ajánlatok elbírálására Bíróló Bizottságot hoz létre. A Bíróló Bizottság az ajánlatok bírálatakor megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek. A Kiíró érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha

a) azt a kiírásban meghatározott, illetve szabályszerűen meghosszabbított ajánlattételi határidő után nyújtották be.

b) azt olyan ajánlattevő nyújtotta be, aki az Önkormányzattal, illetve a Kiíróval szembeni, korábbi fizetési kötelezettségét /helyi adó, bérleti díj, stb./ nem teljesítette.

c) a kiírásban szereplő adatokat, igazolásokat nem, vagy nem az előírásnak megfelelően csatolta, ideértve, ha az ajánlattevő nem a pályázati dokumentációhoz csatolt mellékleteket töltötte ki és írta alá, azt nem fogadta el, (ideértve: a pályázati dokumentáció formaszövegének átírását, kiegészítését), továbbá amennyiben az ajánlat és melléklete nem tartalmaz folyamatos sorszámozást,

d) az ajánlat nem felel meg a kiírásban meghatározott feltételeknek vagy az ajánlattevő nem tett a kiírásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot, (ideértve: Önkormányzattal vagy Kiíróval szembeni tartozás fennállása, a pályázóval szembeni végelszámolás/csődeljárás/felszámolási eljárás folyamatban léte)

e) az ajánlattevő valótlan adatot közölt.

f) az ajánlattevő a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem, vagy nem teljeskörűen tett eleget.

g) a pályázat benyújtását megelőző 3 évben a Bíróló Bizottság valótlan adatközlés miatt érvénytelenítette a pályázó pályázatát.

h) Az ajánlattevő a Kiíróval az elmúlt három naptári évben kötött szerződéséből eredő kötelezettségeit olyan mértékben sértette meg, hogy annak következtében a szerződés vele szemben az Kiíró, mint Megrendelő által megszüntetésre került, vagy vele szemben az Kiíró, mint Megrendelő, a szerződésszegésére tekintettel szankciót alkalmazott, így különösen kötbért, vagy kártérítést érvényesített.

i) Kizárható továbbá az a pályázó, aki szerepel a Közbeszerzési Hatóság által nyilvántartott kizárt ajánlattevők listáján

## **VII. A pályázati ajánlatok elbírálása, az elbírálás szempontjai**

A bíráló bizottság a pályázati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján bírálja el és rangsorolja az érvényes pályázati ajánlatokat, szükség szerint szakértők bevonásával. A bíráló bizottság a bírálatra rendelkezésre álló határidőt egy alkalommal, 24 órával meghosszabbíthatja.

Az elbírálás szempontja: legelőnyösebb ajánlat, figyelembe véve az ajánlatok szakmai, minőségi tartalmát, ár érték arányát. A Bíróló Bizottság az elbírálás során figyelembe veheti az ajánlattevő korábbi munkáit, a pályázó gazdasági helyzetét, valamint a Kiíróval korábban fennállt jogviszony során okozott esetleges szerződésszegést egyaránt.



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

A pályázati ajánlatok elbírálása során a bíráló bizottság jogosult megvizsgálni a pályázók alkalmasságát a szerződés teljesítésére, és ennek során a csatolt dokumentumok eredetiségét is ellenőrizheti.

A Bíráló Bizottság az ajánlatok értékeléséről jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza:

- a) a pályázati eljárás rövid ismertetését, a beérkezett ajánlatok számát,
- b) a beérkezett ajánlatok rövid értékelését,
- c) a döntés indokát,
- d) a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését, az első két helyre javasolt ajánlattevő megjelölését,
- e) egyéb, a megrendelő által fontosnak tartott körülményeket, tényeket.

### **VIII. Összeférhetlenség**

A pályázati eljárás során összeférhetlenséget kell megállapítani, ha a pályázatok elbírálásában olyan természetes személy, szervezet, illetőleg képviselőjük vesz részt, aki maga is ajánlattevő, vagy

- annak közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés 1. pont),
- annak munkaviszony alapján felettese, vagy alkalmazottja,
- annak más szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatója, vagy foglalkoztatottja,
- ha bármely oknál fogva nem várható el tőle az ügy elfogulatlan megítélése.

### **IX. A pályázati eljárás érvénytelenségének és eredménytelenségének esetei**

Érvénytelen a pályázati eljárás, ha a pályázat elbírálásakor az összeférhetlenségi szabályokat megsértették, vagy akkor is, ha valamelyik ajánlattevő az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el.

A kiíró eredménytelennek nyilváníthatja az eljárást, ha

- a./ nem érkezett ajánlat,
- b./ kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek,
- c./ egyik ajánlattevő sem tett a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot.

Érvénytelen eljárás esetén a kiíró dönt a további eljárásról.



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhid utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

## **X. Eredményhirdetés, szerződéskötés**

Megrendelő a pályázat nyertesével vállalkozási szerződést köt. Kiíró jelen pályázati kiírás alapján szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

A nyertes pályázó visszalépése esetén a megrendelő jogosult a pályázati eljárás során következő helyezettjével vállalkozási szerződést kötni, amennyiben annak ajánlata megfelelő a kiíró számára.

## **XI. Egyéb rendelkezések**

**A nyertes pályázó a vállalkozási szerződés megkötését követően annak tartalma szerint köteles a munkálatokat megkezdni.**

### **Melléletek:**

1. számú melléklet: Jelentkezési lap magánszemélyek (egyéni vállalkozók) számára
2. számú melléklet: Jelentkezési lap társaságok számára
3. számú melléklet: Nyilatkozat Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról
4. számú melléklet: Nyilatkozat a pályázati és a szerződési feltételek elfogadásáról és az ajánlati kötelezettségről
5. számú melléklet: Nyilatkozat Kiíróval szemben fennálló tartozásról
6. számú melléklet: Összeférhetlenségi nyilatkozat
7. számú melléklet: Nyilatkozat a kézbesítés helyéről és a bankszámlaszámáról
8. számú melléklet: Nyilatkozat átlátható szervezetről
9. sz. melléklet – Nyilatkozat behajtási költségátalányról
10. számú melléklet - Vállalkozási szerződés tervezet
11. számú melléklet: Árazatlan költségvetés
12. számú melléklet: Vállalkozó által készített költségvetés





**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

1. számú melléklet

## **Jelentkezési lap**

**magánszemélyek (egyéni vállalkozók) számára**

A pályázó neve:	
Adószáma:	
Nyilvántartási száma:	
Postacíme:	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	
Honlap címe:	
Számlavezető bankjának neve:	
Bankszámla-száma:	
Meghatalmazott neve <sup>1</sup> :	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	

Budapest, .....

.....

pályázó aláírása

---

<sup>1</sup> Meghatalmazott esetén



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

2. számú melléklet

**Jelentkezési lap**  
**társaságok, civil szervezetek számára**

Társaság neve, cégformája:	
Székhelye:	
Postacíme:	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	
Statisztikai számjel:	
Cégnyilvántartási száma:	
Adószáma:	
Számlavezető bankjának neve:	
Bankszámla-száma:	
Képviselőjének neve, beosztása:	
Meghatalmazott neve <sup>2</sup> :	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	

Budapest, ..... ..

.....

cégszerű aláírás

---



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

3. számú melléklet

## **NYILATKOZAT**

### **Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról**

..... (társaság neve)  
képviselőként kijelentem, hogy a társaság

végelszámolás alatt	*áll/nem áll
ellen csődeljárás folyamatban	*van/nincs
ellen felszámolási eljárás folyamatban	*van/nincs.

Budapest, ..... ..

.....

cégszerű aláírás

A \*-gal megjelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzendő.



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

4. számú melléklet

## **NYILATKOZAT**

**a pályázati és a szerződési feltételek elfogadásáról,  
és az ajánlati kötelezettségről**

..... pályázó  
kijelentem, hogy a pályázatot részletesen megismertem, az ajánlattétel feltételeit, a pályázati kiírást magamra nézve kötelezően elfogadom.

A pályázathoz mellékelt vállalkozási szerződés szövegét elfogadom. Tudomásul veszem, hogy a vállalkozói jogviszonyban – a vállalkozóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

Kijelentem, hogy a pályázati felhívásban foglalt 60 napos ajánlati kötöttséget vállalom.

Budapest, .....

.....  
pályázó aláírása / cégszerű aláírás



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
e-mail: [info@intezmenyuzemeltetes.hu](mailto:info@intezmenyuzemeltetes.hu)

5. számú melléklet

## NYILATKOZAT

### Kiíróval szemben fennálló tartozásról

..... /név/ mint a .....

..... (társaság neve) vezető tisztségviselője kijelentem, hogy

- a tulajdonos Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatával - szemben bérleti/használati-, díj és súlyadó, valamint építményadó tartozásom  
\* van/ nincs;
- kiíróval szemben szerződésben vállalt és nem teljesített kötelezettségem \* van/ nincs,

melyeket az alábbi okiratokkal igazolok:

1. ....

2. ....

Budapest, .....

.....  
pályázó aláírása/cégszerű aláírás

A \*-gal jelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzendó.



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

6. számú melléklet

## **ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT**

..... pályázó, jelen okirat aláírásával kijelentem, hogy velem szemben nem állnak fenn, a pályázati felhívás VIII. pontjában foglalt összeférhetlenségi okok.

Budapest, ..... ..

.....  
pályázó cégszerű aláírása



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

7. számú melléklet

**NYILATKOZAT**  
**a kézbesítés helyéről és a bankszámlaszámáról**

Alulírott ..... /név/ mint a .....  
..... (társaság neve) vezető tisztségviselője kérem, hogy a Pályázattal kapcsolatos mindennemű nyilatkozatot, felhívást, értesítést, vagy más információt, valamint a Pályázattal kapcsolatos esetleges jogvitában minden értesítést, idézést és bírósági határozatot, stb. az alábbi címre kérem postázni:

Címzett:.....

Cím:.....

Telefonszám:.....

Fax:.....

E-mail cím:.....

Amennyiben az általam a fentiekben megjelölt címzett a fenti címen az iratot nem veszi át, ennek következményeit a gazdasági társaság vállalja. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a címzett a fenti címen az értesítést nem veszi át, az értesítés a postára adást követő 5. munkanapon kézbesítettnek minősül.

Bankszámlavezető pénzüintézet:.....

Bankszámlaszám:.....

Bankszámlával rendelkezni jogosult: .....

(név, lakcím vagy székhely)

Budapest, .....

.....

pályázó aláírása/cégszerű aláírás



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

8. számú melléklet

## **NYILATKOZAT**

Alulírott ..... /név/, mint a .....  
..... (társaság/szervezet neve) vezető tisztségviselője kijelentem, a társaság/szervezet a nemzeti  
vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §. /1/. bek. 1./ pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Kijelentem, a vállalkozói szerződés időtartama alatt, a társaságunk/szervezetünk tekintetében nem tervezünk  
olyan változást, amely miatt a társaság/szervezet már nem minősülne átlátható szervezetnek.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben bármiféle változás miatt a társaság/szervezet már nem minősülne  
átlátható szervezetnek, ezt a tényt köteles vagyok a megrendelővel közölni, mely alapján a megrendelő, a  
vállalkozói szerződést jogosult felmondani.

Budapest, .....

.....  
pályázó aláírása/cégszerű aláírás





**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

9. számú melléklet

## Nyilatkozat behajtási költségátalányról

### Nyilatkozat

Cégnév:.....

Adószám:.....

Cégjegyzékszám:.....

Székhely:.....

Képviselőre jogosult:.....

Alulírott.....(lakcím:.....)  
anyja neve: .....; adóazonosító jel: .....), mint a  
..... képviselője nyilatkozom, hogy  
a 2024.12.31-ig késedelmesen teljesített követelések után járó behajtási költségátalány összegéről  
lemondok.

Dátum: .....

.....

Vállalkozó



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
e-mail: [info@intezmenyuzemeltetes.hu](mailto:info@intezmenyuzemeltetes.hu)

10. számú melléklet

Szerződés száma: \_\_\_\_\_

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

**Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ** (cím: 1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37., képviselő: Czakóné Dobó Krisztina igazgató, adószám: 15801948-2-43, bankszámlaszám: 10401196-00029003-00000004) – a továbbiakban: „**Megrendelő**”,

másrésztől.....  
székhely:.....  
cégjegyzék szám vagy nyilvántartási szám:....., adószám:.....,  
bankszámlaszám:....., képviselő:.....  
– a továbbiakban: „**Vállalkozó**” között:

### 1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint **Megrendelő** megrendeli, **Vállalkozó** pedig elvállalja a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező és a **Megrendelő** által üzemeltetett Ferencvárosi Művelődési Központ (1096 Bp., Haller u. 27.), fal- és burkolatjavítási, festési munkáit a „**Pályázat 2024 FIÜK – VARÁZSKERT festési - faljavítási munkák**” című pályázatban előírt feltételek, valamint a **Vállalkozó** által benyújtott, a pályázat elbírálásakor **Megrendelő** által elfogadott költségvetés szerint.

1.2. **Vállalkozó** kijelenti, hogy a feladatok teljesítésének a részéről történő elvállalása és elvégzése semmiféle jogi akadályba nem ütközik. Kijelenti továbbá, hogy a feladatok elvégzéséhez szükséges feltételekkel, szakértelemmel és jogosítványokkal rendelkezik. **Vállalkozó** képviseletére a munkával kapcsolatos valamennyi kérdésben teljes körű jogosultsággal  
tel: \_\_\_\_\_ rendelkezik.

### 2. Szerződés teljesítése, határidők, átadás-átvétel

#### 2.1. Átadás-átvétel

Munkaterület átadásának (munka megkezdésének) időpontja: **2024.08.01.**  
Munka befejezésének és az átadás-átvétel befejezésének határideje: **2024.08.26.**



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
e-mail: [info@intezmenyuzemeltetes.hu](mailto:info@intezmenyuzemeltetes.hu)

2.2. **Vállalkozó** a munkavégzés helyszínén rendelkezésre bocsátott tárolási területen csak a szerződés teljesítéséhez szükséges anyagokat, szerszámokat tárolhatja a tárolási szabályok szigorú betartása mellett. Az intézmény üzemeltetését és működését a tárolt anyagokkal és eszközökkel nem zavarhatja.

2.3. **Vállalkozó** köteles a munkavégzés során érintett területeken a keletkezett építési törmelék, bontott egyéb anyagokat összegyűjteni, és folyamatosan elszállítani.

2.4. **Megrendelő** saját döntése alapján jogosult a munkát határidő előtt átvenni, ha az a megjelölt időpont előtt elkészül.

2.5. A szerződésben meghatározott teljesítési határidőbe a műszaki átadás átvételi eljárás, valamint a munkaterületről való levonulás is benne foglaltatik.

2.6. **Vállalkozó** az elvégzendő munkálatok ütemezését köteles folyamatosan **Megrendelő** műszaki képviselőjével egyeztetni.

2.7. A **Megrendelő Vállalkozó** számlájával szemben beszámítással élhet. A **Megrendelő**nek jogában áll a jegyzőkönyvvel alátámasztott végszámla összegébe **Vállalkozó** hibájával összefüggésben keletkezett és igazolt kár összegét beszámítani, azzal a **Vállalkozó** által kiállított számla értékét csökkenteni.

### 3. A Vállalkozási díj, pénzügyi elszámolás

3.1. **Vállalkozó** jelen szerződés tárgyát képező munka maradéktalan első osztályú minőségben történő teljesítése ellenében .....Ft +Áfa azaz bruttó ..... Ft vállalkozási díjra jogosult. Számla benyújtásának feltétele a **Megrendelő** műszaki képviselője által aláírt tételes műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv.

3.2. Felek a Ptk. 6:244. § (2) bekezdése alapján rögzítik, hogy a **Vállalkozó** köteles elvégezni a szerződéskötést követően, utólag megrendelt szükségessé váló munkát (a továbbiakban: pótmunka) is, ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terhesebbé. Felek a pótmunkákat a tartalékkeret terhére rendezik.

3.3. Felek a Vállalkozói díj nettó összegének 10 %-ban (tíz százalékában) nettó ....., -Ft +Áfa, azaz bruttó ..... Ft. összegben határozzák meg tartalékkeretet (a továbbiakban: tartalékkeret). A tartalékkeret összege nem képezi részét a jelen Szerződés 3.1 pontja szerinti Vállalkozói díjnak.

3.4. Kizárólag olyan pótmunka megrendelésére és elszámolására van lehetőség, amely a kivitelezéshez feltétlenül szükséges, termódosítás vagy műszaki okok miatt vált szükségessé, és amelyre a **Megrendelő** fedezettel rendelkezik. Azon teljesítések, amelyekre vonatkozóan nem állnak rendelkezésre szerződésszerű pótmunka megrendelések, semmilyen jogcímen nem kerülnek kifizetésre, ideértve a jogalap nélküli gazdagodást is.



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
e-mail: [info@intezmenyuzemeltetes.hu](mailto:info@intezmenyuzemeltetes.hu)

- 3.5. Felek rögzítik, hogy a megrendelt pótmunka díját az elvégzett pótmunkáról készített összegszerű, tételes kimutatás alapján a jelen Szerződés szerinti tartalékkeret terhére a végszámlában számolják el. Felek rögzítik, hogy a pótmunka fogalma alatt kizárólag a Ptk. szerinti fogalmat értik. Amennyiben a pótmunka tekintetében a Felek között a jelen Vállalkozói szerződésben foglaltak ellenére megegyezés nem jön létre, Vállalkozó túrni köteles a pótmunka más kivitelezővel való elvégeztetését és ilyen címen nem szüntetheti meg az általa elvégzett munkákkal kapcsolatos jótállási és szavatossági kötelezettségét.  
Pótmunka műszaki tartalmát és összegének elfogadását megrendelő részéről a műszaki képviselők együttesen jogosultak megtenni.
- 3.6. **Megrendelő** a számla összegét átutalással a teljesítés igazolásától számított 30 napon belül teljesíti, a **Vállalkozó** által szabályszerűen kiállított számla alapján .....bank-nál vezetett .....számú bankszámlájára.
- 3.7. **Vállalkozó** tudomásul veszi, hogy **Megrendelő** nem köteles a hatályos számviteli és adóügyi jogszabályoknak, valamint a jelen szerződésben előírt követelményeknek meg nem felelő számlát befogadni.
- 3.8. Késedelmes fizetés esetén **Vállalkozó** az esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés időpontjáig a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.) 6:48 § bekezdése szerinti késedelmi kamatra, valamint a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerint 40 eurós költségátalányra jogosult.
- 3.9. Vállalkozót késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér terheli, melynek összege késedelmes naponként a Vállalkozási díj bruttó összegének 1%-a/nap, maximum a nettó vállalkozási díj 20 %-a, mely a végszámlából kerül levonásra.
- 3.10. A szerződés **Vállalkozónak** felróható súlyos szerződésszegés miatti felmondás esetén **Megrendelő** meghiúsulási kötbérre jogosult. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen;
- ha a **Vállalkozó** hibásan teljesít és a hibás teljesítésre történő megrendelői felhívástól számított 15 napon belül a hibát nem javítja ki,
  - Megrendelő** felhívja **Vállalkozót** a szerződésszerű teljesítésre, de **Vállalkozó** annak a felhívástól számított 3 munkanapon belül nem tesz eleget. A meghiúsulási kötbér alapja a vállalkozói díj teljes összege. A meghiúsulási kötbér mértéke 10%.
- 3.11. Számla, benyújtásakor **Vállalkozónak** csatolnia kell a **Megrendelő** műszaki képviselője által aláírt műszaki átadás-átviteli jegyzőkönyvet, kivitelezői nyilatkozatot a munka szakszerű elvégzésére vonatkozóan, a felhasznált anyagok gyártói tanúsítványait a vonatkozó szabványok és rendeletek szerint.



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
e-mail: [info@intezmenyuzemeltetes.hu](mailto:info@intezmenyuzemeltetes.hu)

#### **4. A megrendelés teljesítésének szabályai, építési napló, alvállalkozó**

- 4.1 A **Vállalkozó** a jelen szerződés tárgyát képező munkálatokat saját költségén köteles elvégezni.
- 4.2. A **Megrendelő** a szerződés tárgyát képező munkát I. osztályú minőségben fogadja el, a **Megrendelő** nem köteles ettől eltérő teljesítést elfogadni. **Vállalkozó** az elvégzett munkára a sikeres átadás-átvételtől számított 12 hónap jótállást köteles vállalni. A 12 hónap jótállási idő az esetleges javítások után újraindul.  
Amennyiben **Vállalkozó** nem teljesíti **Megrendelő** jótállási és szavatossági igényei alapján felmerült kötelezettségeit, **Megrendelő** jogosult a szükséges munkálatokat **Vállalkozó** terhére elvégezni vagy elvégeztetni.
- 4.3. A **Vállalkozó** az elvégzendő munkára vonatkozóan Alvállalkozót igénybe vehet, de annak tevékenységéért sajátjaként felel.
- 4.4. A **Vállalkozó** a jelen szerződés teljesítése során a **Megrendelő** utasításai szerint és érdekeinek megfelelően köteles eljárni, az utasítás azonban nem terjedhet ki a **Vállalkozó** által végzett munka részleteire, így különösen a munkavégzésre és nem teheti a teljesítést terhesebbé.
- 4.5. A **Vállalkozó** köteles a **Megrendelőt** minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a munka határidőre történő elvégzését veszélyeztetné, vagy gátolná.
- 4.6. A **Vállalkozó** szavatol azért, hogy az elvégzett munka, a jogszabályoknak, szabványoknak, egyéb hatósági előírásoknak megfelelő.
- 4.7. **Vállalkozó** a kivitelezési munka ideje alatt köteles megfelelő képesítésű helyszíni képviselője útján a munkát felügyelni és irányítani. **Vállalkozó** minden körülmények között fellelőséget vállal az alkalmazottjaiért a **Megrendelővel**, az intézmény dolgozóival és valamennyi hatósággal szemben.
- 4.8. **Vállalkozó** kötelezettséget vállal, hogy munkavégzése során betartja az előírt munkavédelmi, tűzrendészeti, környezetvédelmi, balesetvédelmi és vagyonvédelmi előírásokat.
- 4.9. **Vállalkozó** kijelenti, hogy jelen szerződés tárgyát képező valamennyi munka végzéséhez valamennyi - jogszabály által megkívánt - képesítéssel és engedéllyel rendelkezik. A szerződő **Felek** egyidejűleg megállapodnak abban, hogy jelen szerződés megszűnik, ha a **Vállalkozó** a tevékenység végzéséhez való jogosítványát bármilyen okból elveszítené.
- 4.10. **Megrendelő** a **Vállalkozó** tevékenységéért semmilyen felelősséget nem vállal, így a **Vállalkozó** munkája végzése során történt balesetért, vagy bármilyen egyéb károkozásért a **Vállalkozó** felel. **Vállalkozó** azonnal szóban, majd írásban köteles jelezni a **Megrendelő** felé, ha a jelen szerződés alapján ellátott feladat elvégzése közben bármilyen baleset, vagy káreset történik.



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
e-mail: [info@intezmenyuzemeltetes.hu](mailto:info@intezmenyuzemeltetes.hu)

4.11. **Megrendelő** a munkavégzés idejére a **Vállalkozó** szakemberei részére átöltözésre alkalmas zárható helyiséget nem biztosít. A munkavégzés időtartama alatt **Vállalkozó** a helyszínen lévő WC-t jogosult rendeltetésszerűen használni.

4.12. **Megrendelő** műszaki kapcsolattartója az elvégzendő munkálatok ellenőrzésére, a teljesítés igazolására Pál Dániel (tel: +36 30 202 5979), távolléte esetén Sedlmayer Attila műszaki csoportvezetőt (tel: +36 30 227 8750) jelöli ki, aki a munka elvégzését az átadás-átvételi jegyzőkönyvben aláírásával igazolja. **Vállalkozó** által kijelölt műszaki kapcsolattartó ..... telefon:.....

## 5. A szerződés megszüntetése, elállás, felmondás

5.1. Jelen szerződés megszüntetése – akár közös akarattal, akár egyoldalú jognyilatkozattal – kizárólag írásban történik. **Felek** a rendes felmondást jelen szerződés teljesítése alatt kizárják. A szerződést bármely fél azonnali hatállyal felmondhatja súlyos szerződésszegés esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősül **Vállalkozó** részéről különösen, de nem kizárólagosan a 3.6. pontban foglaltak szerint. **Megrendelő** részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha nem adja át a munkaterületet vagy az ott történő munkavégzést szándékosan akadályozza. A szerződés megszűnésekor **Felek** kötelesek egymással elszámolni.

5.2. Jelen szerződés megszűnése esetén a **Vállalkozó** köteles a munkaterület elhagyását haladéktalanul megkezdeni és legkésőbb 24 órán belül befejezni.

## 6. A nem szerződésszerű teljesítés jogkövetkezményei

6.1. **Vállalkozó** hibás teljesítés esetén **Megrendelő** póthatáridő tűzésével felszólítja a hiba kijavítására. Amennyiben **Vállalkozó** a hibát nem javítja ki, vagy nem megfelelően javítja ki, **Megrendelő** a **Vállalkozó** költségére elvégezteti azt. A kijavítás idejére **Megrendelő** a 3.5. pontban meghatározott kötbért számítja fel vagy felmondja a szerződést és jogosult a 3.6. pont szerinti meghiúsulási kötbérré.

## 7. A szerződés lehetetlenülése

- Ha a lehetetlenné válás oka mindkét fél érdekkörében merült fel, illetve azért egyik fél sem felelős, a **Vállalkozót** az elvégzett munka és költségei fejében a díj arányos része illeti meg;
- ha a lehetetlenné válás oka a **Vállalkozó** érdekkörében merült fel, díjazásra nem tarthat igényt;
- ha a lehetetlenné válás oka a **Megrendelő** érdekkörében merült fel, a **Vállalkozót** az elvégzett munkával arányos díj megilleti.



**Ferencvárosi**

**Intézményüzemeltetési Központ**

1097 Budapest, Vágóhid utca 35-37.

*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

## **8. Egyéb rendelkezések**

8.1. A **Vállalkozó** nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel a **Megrendelő** pénzügyi, gazdasági érdekeit sértené, vagy veszélyeztetné. A **Vállalkozó** a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott üzleti és egyéb titkot, más hasonló adatot, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez használhatja fel.

8.2. A jelen szerződés az alább felsorolt mellékletekkel együtt érvényes.

1. sz. melléklet – Átláthatósági nyilatkozat
2. sz. melléklet – Nyilatkozat behajtási költségátalányról
3. sz. melléklet – Megrendelő által a pályázat bírálatakor elfogadott költségvetés.

8.3. A **Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés hatálya alatt és a megszűnését követően a jelen szerződés tartalmát, valamint az együttműködés során a **Felek** birtokába jutott minden információt szigorúan bizalmasan, üzleti titokként kezelnek, valamint azokat a másik fél előzetes írásbeli engedélye nélkül semmilyen módon nem hozzák nyilvánosságra, illetve harmadik személy tudomására, illetve másként nem használják fel.

8.4. Figyelemmel arra, hogy szerződő **Felek** jelen szerződés teljesítése során adatvédelmi kötelezettség alá eső adatokat és iratokat is megismerhetnek, egyetértően megállapodnak és magukra nézve önálló kötelezettségükként elfogadják, hogy jelen Szerződéssel összefüggő bármilyen tevékenységük végzése során az irányadó adatvédelmi szabályokat, így különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) az Európai Parlament és a Tanácsa a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679/EU rendeletet (továbbiakban „GDPR”) rendelkezéseit - betartják és ellenőrzési körükbe eső mértékig másokkal is betartatják.

Előbbieik körében szerződő **Felek** további kötelezettségükként vállalják, hogy egymást és adatkezeléssel érintett személyeket haladéktalanul tájékoztatják, amennyiben jelen Szerződéssel összefüggésben az Infotv. és a GDPR hatálya alá tartozó adatkezelésre és/vagy bővítésére kerülne sor, illetve várható.

Szerződő **Felek** egyetértően rögzítik, hogy bármilyen adatkezelést magába hordozó tevékenységük körében önállóan járnak el, melyre tekintettel jelen Szerződéssel összefüggésben önálló-, illetve adott esetben közös adatkezelőkként felelnek egymás és az érintettek irányába.

8.5. Esetleges jogvita esetén a szerződő **Felek** a vitás kérdéseket megkísérlik békés, tárgyalásos úton rendezni, amennyiben ez sikertelen lenne, akkor a **Felek** a **Megrendelő** székhelye szerinti bíróság illetékességét kötik ki.



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

8.6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és egyéb szakmai jogszabályok és előírások rendelkezései az irányadók.

8.7. A **Felek** jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után három eredeti, megegyező tartamú példányban cégszerűen aláírták.

Budapest, 2024.

---

Megrendelő  
Czakóné Dobó Krisztina  
igazgató

---

Vállalkozó

Dátum: \_\_\_\_\_

Dátum: \_\_\_\_\_

---

Ellenjegyző  
Homokiné Krasznavölgyi Ágnes  
gazdasági vezető

Dátum: \_\_\_\_\_





**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: [info@intezmenyuzemeltetes.hu](mailto:info@intezmenyuzemeltetes.hu)*

11. számú melléklet

Árazatlan költségvetés