



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ

nyilvános pályázatot hirdet

a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező és a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ által üzemeltetett Ferencvárosi Mester Galéria és Közösségi Tér, 1095 Budapest, Mester u. 5 homlokzati nyílászárók, homlokzat, homlokzati belső nyílászárók részleges felújítási munkáira.

1.1 Az elvégzendő munka, körülmények ismertetése

A Mester Galéria és Közösségi tér a 1095 Budapest IX, Mester utca 5 számú épületben található. A 19. századi épület pinceszintjén az építéskor a főfalak függőleges szigetelését nem végezték el, a talajszint alatti területeket kizárólag tárolásra használták. A homlokzati lábazat, valamint a járda közötti repedéseken esőzések alkalmával a csapadékvíz közvetlenül az épület főfalát áztatja. A járdaszint alatti falakon az ablakok környékén a külső fém szerkezetű, valamint a belső fa szerkezetű ablakok közötti vizesedés látható, a fal dohos, penészes, a vakolat omladozik. A külső fém nyílászárókat az elmúlt évtizedekben többször átmázolták. A több réteg festék miatt a szellőzést biztosító nyitható szárnyak csak nehezen, vagy egyáltalán nem nyílnak. Ugyanez a helyzet a belső fa szerkezetű ablakokkal is. Az elmúlt évben a járda újbóli aszfaltozását elvégezték oly módon, hogy több helyen az épület felé lejt, ezáltal a lehulló csapadék közvetlenül az ajtók alatt a bérleménybe folyt. A küszöbök felújítása, valamint az ajtók lakatos felújítása megtörtént.

Jelen pályázat keretén belül az előzőekben leírt hibák javítására kerül sor. A homlokzat síkjában lévő külső fém szerkezetű nyílászárókban a több rétegű festék leégetése után az üvegek cseréje történik oly módon, hogy a leégetés után az üvegek bontása történik a vaskitt eltávolításával (az újbóli üvegezésig a nyílásokat ideiglenesen OSB burkolattal kell lezárni). Ezt követi az alap és egyszeri fedőmázolás. Ez után történhet meg az újra üvegezés, majd a második réteg fedőmázolás. Közben a fém és fa szerkezetű ablakok közötti részen az átázott vakolatot le kell verni a fugákat ki kell tisztítani, újra cementhabarccsal kikenni, majd lefesteni a nyers téglafelületet kültéri mészfestékkel. A külső homlokzati nyílászárókat szegélyező vakolt díszítő keretet javítani, majd festeni kell.

A korábban kibontott második ajtó mögötti belső kávét az eredeti építés szerint kell helyreállítani. A 4db három nyíló szárnyú fa szerkezetű ablakok asztalos javítása után mázolásra kerülnek. Az előttük lévő káva pedig a belső térrel megegyező festésre. Az elvégzendő munkák tételes felsorolását az árazatlan költségvetés tartalmazza. Pályázóknak ezt a költségvetést kell beárazni, és a pályázat benyújtásakor beadni.

A kivitelezés tervezett időtartama: 2023.08.07 – 2023.08.27

II. A pályázati kiírás adatai

A pályázat kiírója: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ 1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

A pályázat lebonyolítója: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

A pályázat jellege: Nyilvános pályázat

A pályázat célja: Beázás megszüntetése, a falak természetes szellőzésének biztosításának kialakítása, eredeti állapot helyreállítás.

A pályázati dokumentáció a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ honlapjáról (www.intezmenyuzemeltetes.hu), valamint a Bp. Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatának honlapjáról (www.ferencvaros.hu) tölthető le 2023.07.25-től – 2023.07.30. 24h-ig.

A pályázatok leadásának helye: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37. - gazdasági vezető.

A pályázatok leadásának határideje: 2023.08.01. napja 10.00 óra

A pályázattal kapcsolatban további információ kérhető:
Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.
Tel.: 06-1-7980517

A pályázattal érintett ingatlan megtekinthető: előzetes egyeztetés alapján, munkanapokon 7.00-15.00-ig.
(Tel.: +36302067922)

A pályázatok bontásának időpontja 2023.08.01. napja de.11 óra

A pályázatok bontásának helye: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

Az ajánlattevők a pályázat bontásán jelen lehetnek.

Hiánypótlás határideje: 2023.08.03. napja de. 10 óra

A pályázat elbírálásának határideje: 2023.08.03. napja de. 11 óra

Eredményhirdetés: 2023.08.03. napja

A pályázat nyelve: magyar



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

III. A pályázati felhívás közzététele

A Budapest Főváros IX. kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatalának honlapján (www.ferencvaros.hu), valamint, a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ honlapján (www.intezmenyuzemeltetes.hu).

A Kiíró jogosult pályázati felhívását az ajánlattételi határidő lejártá előtt indoklás nélkül visszavonni.

IV. Pályázati feltételek

1. Pályázatot nyújthat be:

a, egyéni vállalkozó, vagy

b, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1) pontja szerint átláthatónak minősülő szervezet, (Pl.: jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság), aki az elvégzendő munkára vonatkozóan a vállalkozási szerződés tervezetben foglaltaknak, illetve a pályázati felhívás feltételeinek eleget tesz.

2. A pályázaton történő részvétel feltételei

A pontosan és hiánytalanul kitöltött, ezen pályázati felhívás mellékleteinek határidőben történő beadása. A tételes költségvetés elkészítéséhez kiíró az elvégzendő munkák felsorolását tartalmazó exelt rendelkezésre bocsátja. A táblázat módosítása tiltott. Kiíró rögzíti, hogy amennyiben pályázó a tételes költségvetésben adatokat elír, vagy nem megfelelően számol, azért kiíró nem vállal felelősséget, pályázati nyertesség esetén a költségvetés módosítására a szerződéskötéskor és azt követően nincs lehetőség.

A kiíró fenntartja a jogát, hogy a pályázatot a szerződéskötést megelőzően indoklás nélkül visszavonhatja.

A pályázatok összeállításának, benyújtásának költségei a pályázót terhelik.

3. A pályázathoz csatolandó mellékletek:

- jelentkezési lap magánszemélyek (egyéni vállalkozók) részére (1. számú melléklet)

vagy

- jelentkezési lap társaságok részére (2. számú melléklet)

- pályázó nyilatkozata arról, hogy nem indult ellene felszámolási-, illetve csődeljárás, valamint nem áll végelszámolás alatt (3. számú melléklet)



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati feltételeket és a mellékelt vállalkozási szerződési tervezetben foglalt feltételek elfogadja, hogy az esetlegesen alvállalkozóként foglalkoztatott harmadik fél átlátható szervezetnek minősül-e. (4. számú melléklet)
- pályázó nyilatkozata arról, hogy a Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatával, valamint a pályázat kiírójával szemben nincs semmilyen lejárt tartozása; (5. számú melléklet)
- összeférhetlenségi nyilatkozat (6. számú melléklet)
- nyilatkozatot a pályázó képviselőjének alábbi elérhetőségeiről: név, levelezési cím, telefon, fax, e-mail, valamint a bankszámla számáról. (7. számú melléklet)
- egyéni vállalkozót kivéve nyilatkozatot arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átláthatónak minősülő szervezetnek tekintendő; (8. számú melléklet)
- nyilatkozat behajtási költségátalányról (9. számú melléklet)
- árazott költségvetés (11. számú melléklet).

b) az ajánlatához csatolni kell:

- egyéni vállalkozói igazolvánnyal rendelkező természetes személynél
 - az egyéni vállalkozók nyilvántartásában kezelt adatok igazolására szolgáló eredeti hatósági bizonyítványa;
- cégbíróságnál bejegyzett gazdasági társaság esetében eredeti aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett eredeti aláírási mintát, valamint az ajánlattételi határidőt megelőző 30 napnál nem régebbi cégkivonatának egyszerű másolata, vagy a <https://www.e-cegjegyzek.hu/> helyről nyomtatott példánya;
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kibocsátott 30 napnál nem régebbi eredeti, vagy közjegyző által hitelesített igazolás arról, hogy a pályázó nem rendelkezik az adóhatóságnál nyilvántartott adótartozással. Ez alól mentesül az, akit a NAV a köztartozásmentes adózók adatbázisában nyilvántart. Ebben az esetben csatolni kell a NAV adatbázisából kinyomtatott erre vonatkozó igazolást.

A kiíró ajánlott, tértivevényes levélben, vagy személyes átvétellel határidő tűzésével hiánypótlására hívja fel az ajánlattevőt az ajánlattal kapcsolatos formai hiányosságok pótlására. A Kiíró fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati felhívásban szereplő szerződés teljesíthetősége érdekében az ajánlat kapcsán kiegészítő nyilatkozat megtételére hívja fel a pályázót, mely nyilatkozat nem eredményezheti az eredeti határidőben benyújtott ajánlat módosítását.

A Kiíró eredetiként elfogadja az elektronikusan hiteles irat papíralapú másolatát.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

A hiány pótlása nem eredményezheti az ajánlat módosítását.

Nincs helye hiánypótlási felhívásnak, ha az ajánlattévő nem a pályázati felhíváshoz kiadott mellékleteket töltötte ki, ebben az esetben a pályázat érvénytelen.

4. Az ajánlat formai, tartalmi követelményei

Az iratokat lezárt, sértetlen borítékban, magyar nyelven kell személyesen (nem postai úton) benyújtani 1 példányban. Az **ajánlat és az összes melléklet minden oldalát folyamatos számozással 1-től kezdődően kell ellátni. Kiíró felhívja a figyelmet arra, hogy a sorszámozás hiánya a pályázat érvénytelenségét eredményezi, annak pótlására hiánypótlás keretében sincs lehetőség.**

A borítékra kizárólag a pályázat tárgyát kell ráírni, az alábbiak szerint:

„Pályázat 2023 FIÜK: MESTER GALÉRIA”

A kiíró lezáratlan vagy sérült borítékot nem vesz át. Kiíró minden, az ajánlattételi határidőn túl benyújtott ajánlatot érvénytelennek nyilvánít.

Ajánlattevő a jelentkezési lapot, az összesítőt, valamint a mellékleteket, olvashatóan, pontosan kitöltve és aláírva köteles benyújtani.

A Kiíró felhívja a figyelmet, hogy a pályázat részét képező költségvetésnek az elvégzendő valamennyi munkát tartalmaznia kell. Utólagos pótmunka, többletmunka elszámolására nincs lehetőség. Jelen pályázat mellékletét képező árazatlan költségvetésben szereplő valamennyi mennyiséget a helyszínen ellenőrizni szükséges. Pályázat kiírója a pályázat elbírálásakor kizárólag a teljes egészében kitöltött árazatlan költségvetést fogadja el.

Kiírótól a benyújtott ajánlat nem igényelhető vissza, azt Kiíró bizalmasan kezeli és megőrzi.

Az eredményes eljárás alapján megkötött szerződés – az alábbiak figyelembevételével – nyilvános, annak tartalma közérdekű adatnak minősül. A pályázó az ajánlatában – kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben – közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. A pályázó azonban nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a bírálati szempont alapján értékelésre kerül. Nem korlátozható, illetőleg nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala sem, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

V. A pályázatok bontása

Az ajánlatok felbontásán, a kiíró képviselőjén kívül az ajánlattévők, illetve meghatalmazottjaik lehetnek jelen. A képviseleti jogosultságot megfelelően (személyi igazolvány, meghatalmazás) igazolni kell.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. Az ajánlatok felbontásán jelen lévők jelenlétük igazolására jelenléti ívet írnak alá.

Az ajánlatok felbontásakor a Kiíró ismerteti az ajánlattevők nevét, lakóhelyét (székhelyét) valamint az ajánlati árat.

Az ajánlattevő a fenti adatok ismertetését nem tilthatja meg.

Kiíró az ajánlatok felbontásáról jegyzőkönyvet készít, amelyet az ajánlattevőknek erre vonatkozó igény esetén átad vagy elektronikus úton megküld.

VI. A pályázat érvénytelenségeinek esetei

A Kiíró az ajánlatok elbírálására Bíráló Bizottságot hoz létre. A Bíráló Bizottság az ajánlatok bírálatakor megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek.

A Kiíró érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha

a) azt a kiírásban meghatározott, illetve szabályszerűen meghosszabbított ajánlattételi határidő után nyújtották be.

b) azt olyan ajánlattevő nyújtotta be, aki az Önkormányzattal, illetve a kiíróval szembeni, korábbi fizetési kötelezettségét /helyi adó, bérleti díj, stb./ nem teljesítette.

c) a kiírásban szereplő adatokat, igazolásokat nem, vagy nem az előírásnak megfelelően csatolta, ideértve, ha az ajánlattevő nem a pályázati dokumentációhoz csatolt mellékleteket töltötte ki és írta alá azt nem fogadta el, (ideértve: a pályázati dokumentáció formaszövegének átírását, kiegészítését), továbbá amennyiben az ajánlat és melléklete nem tartalmaz folyamatos sorszámozást,

d) az ajánlat nem felel meg a kiírásban meghatározott feltételeknek vagy az ajánlattevő nem tett a kiírásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot (ideértve: Önkormányzattal vagy kiíróval szembeni tartozás fennállása, a pályázóval szembeni végelszámolás/csődeljárás/felszámolási eljárás folyamatban léte)

e) az ajánlattevő valótlan adatot közölt.

f) az ajánlattevő a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem, vagy nem teljes körűen tett eleget.

g) a pályázat benyújtását megelőző 3 évben a Bíráló Bizottság valótlan adatközlés miatt érvénytelenítette a pályázó pályázatát.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

VII. A pályázati ajánlatok elbírálása, az elbírálás szempontjai

A bíráló bizottság a pályázati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján bírálja el és rangsorolja az érvényes pályázati ajánlatokat, szükség szerint szakértők bevonásával. A bíráló bizottság a bírálatra rendelkezésre álló határidőt egy alkalommal, 24 órával meghosszabbíthatja.

Az elbírálás szempontja: a legelőnyösebb ajánlat, figyelembe véve az ajánlatok szakmai, minőségi tartalmát, ár-érték arányát. A Bíráló Bizottság az elbírálás során figyelembe veheti a pályázó gazdasági helyzetét, valamint a Kiíróval korábban fennállt jogviszony során okozott esetleges szerződésszegést egyaránt.

A pályázati ajánlatok elbírálása során a bíráló bizottság jogosult megvizsgálni a pályázók alkalmasságát a szerződés teljesítésére, és ennek során a csatolt dokumentumok eredetiségét is ellenőrizheti.

A Bíráló Bizottság az ajánlatok értékeléséről jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza:

- a) a pályázati eljárás rövid ismertetését, a beérkezett ajánlatok számát,
- b) a beérkezett ajánlatok rövid értékelését,
- c) a döntés indokát,
- d) a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését, az első két helyre javasolt ajánlattevő megjelölését,
- e) egyéb, a megrendelő által fontosnak tartott körülményeket, tényeket.

VIII. Összeférhetetlenség

A pályázati eljárás során összeférhetetlenséget kell megállapítani, ha a pályázatok elbírálásában olyan természetes személy, szervezet, illetőleg képviselőjük vesz részt, aki maga is ajánlattevő, vagy

- annak közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés 1. pont),
- annak munkaviszony alapján felettese, vagy alkalmazottja,
- annak más szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatója, vagy foglalkoztatottja,
- ha bármely oknál fogva nem várható el tőle az ügy elfogulatlan megítélése.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhid utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

IX. A pályázati eljárás érvénytelenségének és eredménytelenségének esetei

Érvénytelen a pályázati eljárás, ha a pályázat elbírálásakor az összeférhetlenségi szabályokat megsértették, vagy akkor is, ha valamelyik ajánlattevő az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el.

A kiíró eredménytelennek nyilváníthatja az eljárást, ha

- a./ nem érkezett ajánlat,
- b./ kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek
- c./ az egyik ajánlattevő sem tett a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot.

Érvénytelen vagy eredménytelen eljárás esetén a kiíró dönt a további eljárásról.

X. Eredményhirdetés, szerződéskötés

Megrendelő a pályázat nyertesével vállalkozási szerződést köt. Kiírót jelen pályázati kiírás alapján szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

A nyertes pályázó visszalépése esetén a megrendelő jogosult a pályázati eljárás során következő helyezettjével vállalkozási szerződést kötni, amennyiben annak ajánlata megfelelő a kiíró számára.

XI. Egyéb rendelkezések

A nyertes pályázó a vállalkozási szerződés megkötését követően annak tartalma szerint köteles a munkálatokat megkezdeni.

Melléletek (pályázati dokumentáció):

1. számú melléklet: Jelentkezési lap magánszemélyek (egyéni vállalkozók) számára
2. számú melléklet: Jelentkezési lap társaságok számára
3. számú melléklet: Nyilatkozat Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról
4. számú melléklet: Nyilatkozat a pályázati feltételek elfogadásáról, szerződéskötésről, ingatlanszerzési képességről, ajánlati kötöttségről
5. számú melléklet: Nyilatkozat adó és adók módjára behajtható köztartozásról; Kiíróval szemben fennálló tartozásról
6. számú melléklet: Összeférhetlenségi nyilatkozat
7. számú melléklet: Nyilatkozat a kézbesítés helyéről és a bankszámlaszámról
8. számú melléklet: Nyilatkozat átlátható szervezetről
9. számú melléklet: Nyilatkozat behajtási költségátalányról
10. számú melléklet: Vállalkozási szerződéstervezet
11. számú melléklet: Árazatlan költségvetés



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

1. számú melléklet

Jelentkezési lap

magánszemélyek (egyéni vállalkozók) számára

A pályázó neve:	
Adószáma:	
Nyilvántartási száma:	
Postacíme:	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	
Honlap címe:	
Számlavezető bankjának neve:	
Bankszámla-száma:	
Meghatalmazott neve ¹ :	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	

Budapest,

.....

pályázó aláírása

¹ Meghatalmazott esetén



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

2. számú melléklet

Jelentkezési lap
társaságok, civil szervezetek számára

Társaság neve, cégformája:	
Székhelye:	
Postacíme:	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	
Statisztikai számjel:	
Cégnyilvántartási száma:	
Adószáma:	
Számlavezető bankjának neve:	
Bankszámla-száma:	
Képviselőjének neve, beosztása:	
Meghatalmazott neve ² :	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	

Budapest,

..... ..

cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

3. számú melléklet

NYILATKOZAT

Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról

..... (társaság neve)
képviselőként kijelentem, hogy a társaság

végelszámolás alatt	*áll/nem áll
ellen csődeljárás folyamatban	*van/nincs
ellen felszámolási eljárás folyamatban	*van/nincs.

Budapest,

.....

cégszerű aláírás

A *-gal megjelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzendő.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

4. számú melléklet

NYILATKOZAT

**a pályázati és a szerződési feltételek elfogadásáról,
és az ajánlati kötelezettségről**

..... pályázó
kijelentem, hogy a pályázatot részletesen megismertem, az ajánlattétel feltételeit, a pályázati kiírást magamra
nézve kötelezően elfogadom.

A pályázathoz mellékelt vállalkozási szerződés szövegét elfogadom. Tudomásul veszem, hogy a vállalkozói
jogviszonyban – a vállalkozóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként –
kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

Kijelentem, hogy a pályázati felhívásban foglalt 60 napos ajánlati kötöttséget vállalom.

Budapest,

.....
pályázó aláírása / cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

5. számú melléklet

NYILATKOZAT

Kiíróval szemben fennálló tartozásról

..... /név/ mint a

..... (társaság neve) vezető tisztségviselője kijelentem, hogy

- a tulajdonos Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatával - szemben bérleti/használati-, díj és súlyadó, valamint építményadó tartozásom * van/ nincs;
- kiíróval szemben szerződésben vállalt és nem teljesített kötelezettségem * van/ nincs,

melyeket az alábbi okiratokkal igazolok:

1.

2.

Budapest,

.....
pályázó aláírása/cégszerű aláírás

A *-gal jelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzendó.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

6. számú melléklet

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

..... pályázó, jelen okirat aláírásával kijelentem, hogy velem szemben nem állnak fenn, a pályázati felhívás VIII. pontjában foglalt összeférhetlenségi okok.

Budapest,

.....
pályázó cégszerű aláírása



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

7. számú melléklet

NYILATKOZAT
a kézbesítés helyéről és a bankszámlaszámról

Alulírott /név/ mint a
..... (társaság neve) vezető tisztségviselője kérem, hogy a Pályázattal kapcsolatos mindennemű nyilatkozatot, felhívást, értesítést, vagy más információt, valamint a Pályázattal kapcsolatos esetleges jogvitában minden értesítést, idézést és bírósági határozatot, stb. az alábbi címre kérem postázni:

Címzett:.....

Cím:.....

Telefonszám:.....

Fax:.....

E-mail cím:.....

Amennyiben az általam a fentiekben megjelölt címzett a fenti címen az iratot nem veszi át, ennek következményeit a gazdasági társaság vállalja. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a címzett a fenti címen az értesítést nem veszi át, az értesítés a postára adást követő 5. munkanapon kézbesítettnek minősül.

Bankszámlavezető pénzüintézet:.....

Bankszámlaszám:.....

Bankszámlával rendelkezni jogosult:

(név, lakcím vagy székhely)

Budapest,

.....

pályázó aláírása/cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

8. számú melléklet

NYILATKOZAT

Alulírott /név/, mint a
..... (társaság/szervezet neve) vezető tisztségviselője kijelentem, a társaság/szervezet a nemzeti
vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §. /1/. bek. 1./ pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Kijelentem, a vállalkozói szerződés időtartama alatt, a társaságunk/szervezetünk tekintetében nem tervezünk
olyan változást, amely miatt a társaság/szervezet már nem minősülne átlátható szervezetnek.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben bármiféle változás miatt a társaság/szervezet már nem minősülne
átlátható szervezetnek, ezt a tényt köteles vagyok a megrendelővel közölni, mely alapján a megrendelő, a
vállalkozói szerződést jogosult felmondani.

Budapest,

.....
pályázó aláírása/cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

9. számú melléklet

Nyilatkozat behajtási költségátalányról

Nyilatkozat

Cégnév:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Székhely:

Képviselőre jogosult:

Alulírott.....(lakcím:..... anyja neve:;
adóazonosító jel:), mint a képviselője nyilatkozom, hogy a
2023.....-ig késedelmesen teljesített követelések után járó behajtási
költségátalány összegéről lemondok.

Dátum:

.....

Vállalkozó



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhid utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

10. számú melléklet

Szerződés száma: _____

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ (cím: 1097 Budapest, Vágóhid u. 35-37., képviselő: Czakóné Dobó Krisztina igazgató, adószám: 15801948-2-43 – a továbbiakban: „**Megrendelő**”,

másrészről

(székhely:

, adószám:

képviselő:

céggjegyzék szám vagy nyilvántartási szám:

, bankszámlaszám:

) – a továbbiakban: „**Vállalkozó**” között:

1. A szerződés tárgya:

1.1. Jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint **Megrendelő** megrendeli, **Vállalkozó** pedig elvállalja a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező és a **Megrendelő** által üzemeltetett **Ferencvárosi Mester Galéria és Közösségi Tér** (1095 Budapest, Mester u. 5) homlokzati nyílászárók, homlokzat, homlokzati belső nyílászárók részleges felújítási munkáit a „**Pályázat 2023 FIŰK: MESTER GALÉRIA**” című pályázatban előírt feltételek, valamint a **Vállalkozó** által benyújtott, a pályázat elbírálásakor **Megrendelő** által elfogadott költségvetés szerint.

1.2. A **Vállalkozó** a jelen szerződésben foglalt megrendelés teljesítését elvállalja. **Vállalkozó** kijelenti, hogy a feladatok teljesítésének a részéről történő elvállalása és elvégzése semmiféle jogi akadályba nem ütközik. Kijelenti továbbá, hogy a feladatok elvégzéséhez szükséges feltételekkel, szakértelemmel és jogosítványokkal rendelkezik. **Vállalkozó** képviseletére a munkával kapcsolatos valamennyi kérdésben teljes körű jogosultsággal _____ tel: rendelkezik.

2. Szerződés teljesítése, határidők, átadás-átvétel:

2.1. Átadás-átvétel

Munkaterület átadásának (munka megkezdésének) időpontja: **2023.08.07.**

Munka befejezésének és az átadás-átvétel befejezésének határideje: **2023.08.27.**



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

2.2. **Vállalkozó** a munkavégzés helyszínén rendelkezésre bocsátott tárolási területen csak a szerződés teljesítéséhez szükséges anyagokat, szerszámokat tárolhatja a tárolási szabályok szigorú betartása mellett. Az intézmény üzemeltetését és működését a tárolt anyagokkal nem zavarhatja.

2.3. **Vállalkozó** köteles a munkavégzés során érintett területeken a keletkezett építési törmelék, bontott egyéb anyagokat összegyűjteni, és folyamatosan elszállítani.

2.4. **Megrendelő** saját döntése alapján jogosult a munkát határidő előtt átvenni, ha az a megjelölt időpont előtt elkészül.

2.5. A szerződésben meghatározott teljesítési határidőbe a műszaki átadás átvételi eljárás, valamint a munkaterületről való levonulás is benne foglaltatik.

2.6. **Vállalkozó** az elvégzendő munkálatok ütemezését köteles folyamatosan **Megrendelő** műszaki képviselőjével egyeztetni.

2.7. A **Megrendelő Vállalkozó** számlájával szemben beszámítással élhet. A **Megrendelőnek** jogában áll a jegyzőkönyvvel alátámasztott végszámla összegébe **Vállalkozó** hibájával összefüggésben keletkezett és igazolt kár összegét beszámítani, azzal a **Vállalkozó** által kiállított számla értékét csökkenteni.

3. A Vállalkozási díj, pénzügyi elszámolás:

3.1. **Vállalkozó** jelen szerződés tárgyát képező munka maradéktalan első osztályú minőségben történő teljesítése ellenében bruttóFt azaz bruttó forint vállalkozási díjra jogosult. Ezen díj bruttó összegű ár, amely tartalmazza **Vállalkozó** valamennyi költségét és díját, utólagos pótmunka vagy többletmunka elszámolására nincs lehetőség.

3.2. A számla benyújtásakor **Vállalkozónak** csatolnia kell a Megrendelő műszaki képviselője által aláírt műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet. **Vállalkozó** kötelezettsége a számla dokumentáció megfelelő összeállítása, benyújtás előtti egyeztetése a megbízott műszaki képviselővel, valamint a számla kellő időben történő benyújtása.

3.3. **Megrendelő** a számla összegét átutalással, a teljesítés igazolásától számított 30 napon belül teljesíti a **Vállalkozó** által szabályszerűen kiállított számla alapján, a bank-nál vezetettszámú bankszámlájára.

3.4. **Vállalkozó** tudomásul veszi, hogy **Megrendelő** nem köteles a hatályos számviteli és adóügyi jogszabályoknak, valamint a jelen szerződésben előírt követelményeknek meg nem felelő számlát befogadni.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

3.5. Késedelmes fizetés esetén az esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés időpontjáig Vállalkozó a Ptk. 6:48 § bekezdése szerinti késedelmi kamatra, valamint a 2016. évi IX. törvény szerint 40 eurós költségátalányra jogosult.

3.6. Vállalkozót késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér fizetési kötelezettség terheli, melynek összege késedelmes naponként a Vállalkozási díj bruttó összegének 1%-a, de legfeljebb 10 %, mely a számlából kerül levonásra. A késedelem megállapításánál jelen szerződés 2.1. pontjában foglaltak az irányadóak.

3.7. A szerződés **Vállalkozónak** felróható súlyos szerződésszegés miatti felmondása esetén **Megrendelő** megghiúsulási kötbérre jogosult. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen;

- a) ha a Vállalkozó hibásan teljesít és a hibás teljesítésre történő Megrendelői felhívástól számított 15 napon belül a hibát nem javítja ki,
- b) Megrendelő felhívja Vállalkozót a szerződésszerű teljesítésre, de Vállalkozó annak a felhívástól számított 3 munkanapon belül nem tesz eleget.

A megghiúsulási kötbér alapja a vállalkozói díj teljes összege. A megghiúsulási kötbér mértéke 10%.

3.8 Számla benyújtásakor **Vállalkozónak** csatolnia kell a **Megrendelő** műszaki képviselője által aláírt műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, kivitelezői nyilatkozatot az elvégzett munkára vonatkozóan.

4. A megrendelés teljesítésének szabályai, építési napló, alvállalkozó:

4.1 A **Vállalkozó** a jelen szerződés tárgyát képező munkálatokat saját költségén köteles elvégezni.

4.2. A **Megrendelő** a szerződés tárgyát képező munkát I. osztályú minőségben fogadja el, a **Megrendelő** nem köteles ettől eltérő teljesítést elfogadni. Vállalkozó az elvégzett munkára a sikeres átadás-átvételtől számított 12 hónap jótállást köteles vállalni. A jótállási idő a kijavított részek vonatkozásában a javítástól újra kezdődik. **Felek** megállapodnak, hogy ennek biztosítására **Vállalkozó** jóteljesítési garanciát vállal, amely a vállalkozói díj bruttó összegének 5 %-a, azaz bruttóFt. Amennyiben **Vállalkozó** nem teljesíti **Megrendelő** jótállási és szavatossági igényei alapján felmerült kötelezettségeit, **Megrendelő** jogosult a szükséges munkálatokat a jóteljesítési garancia összegének terhére elvégezni vagy elvégeztetni. **Megrendelő** a jótállási idő letelte után köteles a jótállási garancia teljes összegét vagy fel nem használt összegét a **Vállalkozónak** visszafizetni.

4.3. A **Vállalkozó** az elvégzendő munkára vonatkozóan Alvállalkozót foglalkoztathat, de annak teljesítéséért sajátjaként felel.

4.4. A **Vállalkozó** a jelen szerződés teljesítése során a **Megrendelő** utasításai szerint és érdekeinek megfelelően köteles eljárni, az utasítás azonban nem terjedhet ki a **Vállalkozó** által végzett munka részleteire, így különösen a munkavégzésre és nem teheti a teljesítést terhesebbé.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

4.5. A **Vállalkozó** köteles a **Megrendelőt** minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a munka határidőre történő elvégzését veszélyeztetné, vagy gátolná.

4.6. A **Vállalkozó** szavatol azért, hogy az elvégzett munka, a jogszabályoknak, szabványoknak, egyéb hatósági előírásoknak megfelelő.

4.7. **Vállalkozó** a kivitelezési munka ideje alatt köteles megfelelő képesítésű helyszíni képviselője útján a munkát felügyelni és irányítani. **Vállalkozó** minden körülmények között fellelőséget vállal az alkalmazottjaiért a **Megrendelővel**, az intézmény dolgozóival és valamennyi hatósággal szemben.

4.8. **Vállalkozó** kötelezettséget vállal, hogy munkavégzése során betartja az előírt munkavédelmi, tűzrendészeti, környezetvédelmi, balesetvédelmi és vagyónvédelmi előírásokat. Munkája során köteles betartani az intézmény házirendjét.

4.9. **Vállalkozó** kijelenti, hogy jelen szerződés tárgyát képező valamennyi munka végzéséhez valamennyi - jogszabály által megkívánt - képesítéssel és engedéllyel rendelkezik. A szerződő **Felek** egyidejűleg megállapodnak abban, hogy jelen szerződés megszűnik, ha a **Vállalkozó** a tevékenység végzéséhez való jogosítványát bármilyen okból elveszítené.

4.10. **Megrendelő** a **Vállalkozó** tevékenységéért semmilyen felelősséget nem vállal, így a **Vállalkozó** munkája végzése során történt balesetért, vagy bármilyen egyéb károsodásért a **Vállalkozó felel**. **Vállalkozó** azonnal szóban, majd írásban köteles jelezni a **Megrendelő** felé, ha a jelen szerződés alapján ellátott feladat elvégzése közben bármilyen baleset, vagy káreset történik.

4.11. **Megrendelő** a munkavégzés idejére a **Vállalkozó** szakemberei részére átöltözésre alkalmas zárható helyiséget nem biztosít.

4.12. **Megrendelő** műszaki képviselője az elvégzendő munkálatok ellenőrzésére, a teljesítés igazolására Kaszanyicki Tibor műszaki csoportvezetőt (tel: 0630/2474655), távollétében Szabó Péter műszaki ügyintézőt (tel: 0630/206 7922), jelöli ki, aki a munka elvégzését az átadás-átvételi jegyzőkönyvben aláírásával igazolja. **Vállalkozó** által kijelölt műszaki kapcsolattartó telefon:

5. A szerződés megszüntetése, elállás, felmondás:

5.1. Jelen szerződés megszüntetése – akár közös akarattal, akár egyoldalú jognyilatkozattal történik – kizárólag írásban történik. Felek a rendes felmondást jelen szerződés teljesítése alatt kizárják. A szerződést bármely fél azonnali hatállyal felmondhatja súlyos szerződésszegés esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősül **Vállalkozó** részéről különösen, de nem kizárólagosan a 3.7. pontban foglaltak. **Megrendelő** részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha nem adja át a munkaterületet vagy az ott történő munkavégzést szándékosan akadályozza. A szerződés megszűnésekor **Felek** kötelesek egymással elszámolni.

5.2. Jelen szerződés megszűnése esetén a **Vállalkozó** köteles a munkaterület elhagyását haladéktalanul megkezdeni és legkésőbb 24 órán belül befejezni.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

6. A nem szerződészerű teljesítés jogkövetkezményei:

6.1. Vállalkozó hibás teljesítés esetén Megrendelő póthatáridő tűzésével felszólítja a hiba kijavítására. Amennyiben Vállalkozó a hibát nem javítja ki, vagy nem megfelelően javítja ki, Megrendelő a Vállalkozó költségére elvégezteti azt. A kijavítás idejére Megrendelő a 3.6. pontban meghatározott kötbért számítja fel vagy felmondja a szerződést és jogosult a 3.7. pont szerinti meghiúsulási kötbérré.

7. A szerződés lehetetlenülése:

Ha a lehetlenné válás oka mindkét fél érdekkörében merült fel, illetve azért egyik fél sem felelős, a **Vállalkozót** az elvégzett munka és költségei fejében a díj arányos része illeti meg. Ha a lehetetlenülés oka a **Vállalkozó** érdekkörében merült fel, díjazásra nem tarthat igényt. Ha a lehetetlenülés a **Megrendelő** érdekkörében merült fel, a **Vállalkozót** az elvégzett munkával arányos díj megilleti.

8. Egyéb rendelkezések:

8.1. A **Vállalkozó** nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel a **Megrendelő** pénzügyi, gazdasági érdekeit sértené, vagy veszélyeztetné. A **Vállalkozó** a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott üzleti és egyéb titkot, más hasonló adatot, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez használhatja fel.

8.2. A jelen szerződés az alább felsorolt mellékletekkel együtt érvényes.

8. számú melléklet – Átláthatósági nyilatkozat

11. számú melléklet - Megrendelő által a pályázat bírálatakor elfogadott költségvetés.

8.3. A **Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés hatálya alatt és a megszűnését követően a jelen szerződés tartalmát, valamint az együttműködés során a **Felek** birtokába jutott minden információt szigorúan bizalmasan, üzleti titokként kezelnek, valamint azokat a másik fél előzetes írásbeli engedélye nélkül semmilyen módon nem hozzák nyilvánosságra, illetve harmadik személy tudomására, illetve másként nem használják fel.

8.4. Figyelemmel arra, hogy szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során adatvédelmi kötelezettség alá eső adatokat és iratokat is megismerhetnek, egyetértően megállapodnak és magukra nézve önálló kötelezettségükként elfogadják, hogy jelen Szerződéssel összefüggő bármilyen tevékenységük végzése során az irányadó adatvédelmi szabályokat, így különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) az Európai Parlament és a Tanácsa a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679/EU rendeletet (továbbiakban „GDPR”) rendelkezéseit - betartják és ellenőrzési körükbe eső mértékig másokkal is betartatják.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

Előbbieik körében szerződő Felek további kötelezettségüként vállalják, hogy egymást és adatkezeléssel érintett személyeket haladéktalanul tájékoztatják, amennyiben jelen Szerződéssel összefüggésben az Infotv. és a GDPR hatálya alá tartozó adatkezelésre és/vagy bővítésére kerülne sor, illetve várható.

Szerződő Felek egyetértően rögzítik, hogy bármilyen adatkezelést magába hordozó tevékenységük körében önállóan járnak el, melyre tekintettel jelen Szerződéssel összefüggésben önálló-, illetve adott esetben közös adatkezelőkként felelnek egymás és az érintettek irányába.

8.5. Esetleges jogvita esetén a szerződő Felek a vitás kérdéseket megkísérlik békés, tárgyalásos úton rendezni, amennyiben ez sikertelen lenne, akkor a Felek a Megrendelő székhelye szerinti illetékes bíróság illetékességét kötik ki.

8.6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és egyéb szakmai jogszabályok és előírások rendelkezései az irányadók.

8.7. A **Felek** jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után három eredeti, megegyező tartamú példányban cégszerűen aláírták.

Budapest, 2023.

Megrendelő
Czakóné Dobó Krisztina
igazgató

Dátum: _____

Vállalkozó

Dátum: _____

Ellenjegyző
Tamás Margit
gazdasági vezető

Dátum: _____



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

11. számú melléklet

Árazatlan költségvetés

1095 Budapest, Mester u. 5
Mester Galéria és Közösségi Tér
Homlokzati nyílászárók részleges felújítási munkáiról

Kelt:

Készítette:
Cím:
Adószám:

Ssz.	Tétel szövege	Menny	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
Külső munkák							
1	Vasablak alatti műkö párkányon lévő rábetonozás felvétele	fm	7,2	0	0	0,0	0,0
2	Vasablak műkö párkány közötti rés kikaparása, tisztítása, tömítése szilikonnal	fm	7,2	0		0,0	0,0
3	Műkö párkányok felújítása, helyszíni műkö javítása, pótlása, rejbolás, csiszolás	db	4			0,0	0,0
4	Homlokzat vakolat javítása	m2	2			0,0	0,0
5	Javított vakolat kapart felület kialakítása, (meglévő felülettel megegyező)	m2	2			0,0	0,0
6	Homlokzat festés javítása, vakolt ablakkeretek festése 30cm szélességig a meglévő felülettel azonos színben	fm	36			0,0	0,0
7	fém szerkezetű portál külső homlokzati 3-4 rétegű festék teljes leégetése	m2	13			0,0	0,0
8	fém szerkezetű portál külső homlokzati rozsdagátló alapozása 1rtg	m2	13			0,0	0,0
9	fém szerkezetű portál külső homlokzati fedőmázolása 2 rtg-ben	m2	13			0,0	0,0



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

10	Vas kittel rögzített üvegek cseréje a meglévővel megegyező kialakításban: bontás, kitt kivésés, üvegezés 4mm vtg síküveggel	db	166			0,0	0,0
11	Napi szintű föliázás, takarítás járdán felújított aszfalt burkolaton, 10 nap	m2	20			0,0	0,0
12	ablaknyílások lezárása osb-vel felújítási munkák idejére éjszakai behatolás megakadályozása miatt max 10 nap	m2	15			0,0	0,0
13	Járda ideiglenes lekerítése külső munkálatok idejére 80cm szélességben nyílászárók előtt teljes hosszban 10 nap	fm	16			0,0	0,0
	Ablakok közötti felület						
1	fém nyílászárók zárhatóvá tétele nyíló ablakok javítása 1m2-ig anyagpótlás nélkül	db	8			0,0	0,0
2	Vasablakok üvegezés vaskitt pótlása, eredeti állapot helyreállítása	fm	144			0,0	0,0
3	Vakolat leverése oldalfalról ablakok között 40cmx200cm méretben vízszintes	db	4			0,0	0,0
4	Vakolat leverése oldalfalról ablakok között 40cmx235cm függőlegesen	db	8			0,0	0,0
5	Tégla fal tisztítása, fugák kikenése cementhabarccsal	m2	11			0,0	0,0
6	Tégla fal, faljavítások festése kültéri mészfestékekkel 3 rtg.-ben	m2	11			0,0	0,0
7	Vakolatjavítások leverése, lekaparása, ablakok között vas ablak körül 10 cm szélességig körben	fm	32			0,0	0,0
8	Vasablakok tok - falazat közötti rés kikenése cementhabarccsal 10 cm szélességig	fm	32			0,0	0,0
9	fém szerkezetű portál ablakok közötti felület 3-4 rétegű festék teljes leégetése	m2	13			0,0	0,0
10	fém szerkezetű portál ablakok közötti felület rozsdagátló alapozása 1rtg	m2	13			0,0	0,0
11	fém szerkezetű portál ablakok közötti fedőmázolása 2 rtg-ben	m2	13			0,0	0,0
12	Fa nyílászáró szerkezet ablakszárnyak illesztése, félfordítók le-felszerelése tisztítása	db	12			0,0	0,0
13	Fa nyílászáró szerkezetek, ablakok fém nyílászáró felőli oldalon szerkezet tok csiszolása	m2	13			0,0	0,0
14	Fa nyílászáró szerkezetek, ablakok fém nyílászáró felőli oldalon szerkezet tok alapozása	m2	13			0,0	0,0



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhid utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

15	Fa nyílászáró szerkezetek, ablakok fém nyílászáró felőli oldalon szerkezet tok 2xszeri fedőmázolása	m2	13			0,0	0,0
----	---	----	----	--	--	-----	-----

Belső munkák

1	Ablakkávák nyers téglafal, csiszolása átfestése fehér színben műa. bázisú festékekkel	m2	10			0,0	0,0
2	Fa nyílászáró szerkezetek ablakok csiszolása	m2	14			0,0	0,0
3	Fa nyílászáró szerkezetek, ablakok alapozása	m2	14			0,0	0,0
4	Fa nyílászáró szerkezetek, ablakok 2xszeri fedőmázolása	m2	14			0,0	0,0
5	fém szerkezetű ajtók belső 3-4 rétegű festék teljes leégetése	m2	6			0,0	0,0
6	mint előző, de rozsdagátló alapozása 1rtg	m2	6			0,0	0,0
7	fém szerkezetű ajtók belső felületének fedőmázolása 2 rtg-ben	m2	6			0,0	0,0
8	25x140cm-es bordás gumi burkolat cseréje lépcsőn járulékos előkészítő munkákkal	db	2			0,0	0,0
9	lépcsőfokok pofa részének festése fehér diszperziós festékekkel	db	2			0,0	0,0
10	kibontott lejárát téglafal leázott vakolat leverése tisztítás fugák kikenése falfestés kültéri mészfestékekkel	m2	2,5			0,0	0,0
11	gress padlóburkolat megvédése felújítás idejére, sittszállítás, takarítás	db	1			0,0	0,0

Fő összesítő:

Anyagdíj összesen nettó:		0
Munkadíj összesen nettó:		0
Összesen nettó (A+D):		0
ÁFA	27 %	0 Ft
Költségvetés bruttó:		0