



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ

nyilvános pályázatot hirdet

a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező és a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ által üzemeltetett **Pincszínház**, 1093 Budapest, Török Pál u. 3. alatti épületben végzendő hátsó bejárat, vészkijárat részleges felújítási munkáira vonatkozóan.

1.1 Az elvégzendő munka, körülmények ismertetése

A Pincszínház Ferencváros belvárosi részén található a Calvin tér melletti Török Pál utcában. A színház két bejáratral csatlakozik közvetlenül az utcára. Jelen pályázat keretén belül ezen bejáratok egyike a vészkijárat részleges felújításra. A lejárati, előtér, közlekedő folyosó kerül szakipari felújításra. Elvégzendő munkálatok: Salétromos vakolat leverése, újravakolása, sérült aljzat-lépcső burkolat cseréje, valamint festés-mázolás, továbbá kisebb, az előzőekben leírt feladatok járulékos munkái.

A felújítás idején a színház többi része zárva lesz. A színház termet semmilyen tárolási célra használni nem lehet. A munkálatokat a nyári zárva tartás ideje alatt 2023.06.19. - 2023.08.18. között kell elvégezni. Esetleges közterület foglalási igényét a munkát végző Vállalkozónak a szerződés megkötésekor jeleznie kell. Parkolási költségeket Vállalkozó külön nem számolhat fel, azt a vállalási árba kell beépíteni.

Az elvégzendő munkák tételes felsorolását a pályázat 11.számú melléklete tartalmazza.

II. A pályázati kiírás adatai

A pályázat kiírója: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ 1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

A pályázat lebonyolítója: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

A pályázat jellege: Nyilvános pályázat

A pályázat célja: Pincszínház működőképesség biztosítása

A pályázati dokumentáció a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ honlapjáról (www.intezmenyuzemeltetes.hu), valamint a Bp. Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatának honlapjáról (www.ferencvaros.hu) tölthető le 2023.05.19-től – 2023.05.26. 24h-ig.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

A pályázatok leadásának helye: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37. - gazdasági vezető.

A pályázatok leadásának határideje: 2023.06.01. napja 10.00 óra

A pályázattal kapcsolatban további információ kérhető:

Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.
Tel.: 06-1-7980517

A pályázattal érintett ingatlan megtekinthető: előzetes egyeztetés alapján, munkanapokon 7.00-15.00-ig.

(Tel.: 0630/202-5979)

A pályázatok bontásának időpontja 2023.06.01. napja de.11 óra

A pályázatok bontásának helye: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

Az ajánlattevők a pályázat bontásán jelen lehetnek.

Hiánypótlás határideje: 2023.06.08. napja de. 10 óra

A pályázat elbírálásának határideje: 2023.06.08. napja de. 11 óra

Eredményhirdetés: 2023.06.08. napja

A pályázat nyelve: magyar

III. A pályázati felhívás közzététele

A Budapest Főváros IX. kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatalának honlapján (www.ferencvaros.hu), valamint, a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ honlapján (www.intezmenyuzemeltetes.hu).

A Kiíró jogosult pályázati felhívását az ajánlattételi határidő lejárta előtt indoklás nélkül visszavonni.

IV. Pályázati feltételek

4/1. Pályázatot nyújthat be:

a) egyéni vállalkozó, vagy

b) a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1) pontja szerint átláthatónak minősülő szervezet, (Pl.: jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság), aki az elvégzendő munkára vonatkozóan a vállalkozási szerződés tervezetben foglaltaknak, illetve a pályázati felhívás feltételeinek eleget tesz.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

4/2. A pályázaton történő részvétel feltételei

a) a pontosan és hiánytalanul kitöltött, ezen pályázati felhívás mellékleteinek – 1. vagy 2, 3-19. és 11. - határidőben történő beadása. A tételes költségvetés elkészítéséhez pályázat kiírója számolós excelben az árazatlan költségvetést közzéteszi. Felhívja azonban a Vállalkozó figyelmét, hogy pályázat kiírója az esetleges elszámolásokért, elírásokért semmilyen felelőséget nem vállal.

A Pályázatkíró fenntartja a jogát, hogy a meghirdetett munkát, részmunkát a pályázat elbírálásakor, illetve a vállalkozási szerződésben foglaltak alapján visszavonhatja.

Beadandó mellékletek:

- jelentkezési lap magánszemélyek (egyéni vállalkozók) részére (1. számú melléklet)

vagy

- jelentkezési lap társaságok részére (2. számú melléklet)

- pályázó nyilatkozata arról, hogy nem indult ellene felszámolási-, illetve csődeljárás, valamint nem áll végelszámolás alatt (3. számú melléklet)

- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati feltételeket és a mellékelt vállalkozási szerződési tervezetben foglalt feltételek elfogadja, hogy az esetlegesen alvállalkozóként foglalkoztatott harmadik fél átlátható szervezetnek minősül-e. (4. számú melléklet)

- pályázó nyilatkozata arról, hogy a Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatával, valamint a pályázat kiírójával szemben nincs semmilyen lejárt tartozása; (5. számú melléklet)

- összeférhetlenségi nyilatkozat (6. számú melléklet)

- nyilatkozatot a pályázó képviselőjének alábbi elérhetőségeiről: név, levelezési cím, telefon, fax, e-mail, valamint a bankszámla számáról. (7. számú melléklet)

- egyéni vállalkozót kivéve nyilatkozatot arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átláthatónak minősülő szervezetnek tekintendő; (8. számú melléklet)

- nyilatkozat behajtási költségátalányról (9. számú melléklet)

- árazott költségvetés (11. számú melléklet)



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

b) az ajánlatához csatolni kell:

- egyéni vállalkozói igazolvánnyal rendelkező természetes személynél
 - a 2008. év előtt létesített egyéni vállalkozás esetén az Okmányiroda által kiállított igazolást vagy
 - a 2008. év után létesített egyéni vállalkozás esetén a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (KEKKH, Bp. IX. ker., Vaskapu u. 30/b.) által kiállított hatósági bizonyítványt vagy
 - egyéni vállalkozói igazolvány 30 napnál nem régebbi, közjegyző által hitelesített másolatát;
- cégbíróságnál bejegyzett gazdasági társaságnál 30 napnál nem régebbi, eredeti, vagy közjegyző által hitelesített cégkivonat, és eredeti aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintát;
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kibocsátott 30 napnál nem régebbi eredeti, vagy közjegyző által hitelesített igazolás arról, hogy a pályázó nem rendelkezik az adóhatóságnál nyilvántartott adótartozással. Ez alól mentesül az, akit a NAV a köztartozásmentes adózók adatbázisában nyilvántart. Ebben az esetben csatolni kell a NAV adatbázisából kinyomtatott erre vonatkozó igazolást.

A kiíró ajánlott, tértivevényes levélben, vagy személyes átvétellel határidő tűzésével hiánypótlására hívja fel az ajánlattevőt az ajánlattal kapcsolatos formai hiányosságok pótlására.

A hiány pótlása nem eredményezheti az ajánlat módosítását.

Nincs helye hiánypótlási felhívásnak, ha az ajánlattevő nem a pályázati felhíváshoz kiadott mellékleteket töltötte ki.

3.) Az ajánlat formai, tartalmi követelményei

Az iratokat lezárt, sértetlen borítékban, magyar nyelven kell személyesen (nem postai úton) benyújtani 1 példányban.

A borítékra kizárólag a pályázat tárgyát kell ráírni, az alábbiak szerint:

„Pályázat 2023 FIÜK PINCESZÍNHÁZ VÉSZKIJÁRAT”

A Lebonyolító lezáratlan vagy sérült borítékot nem vesz át. Kiíró minden, az ajánlattételi határidőn túl benyújtott ajánlatot érvénytelennek nyilvánít.

Ajánlattevő a jelentkezési lapot, az összesítőt, valamint a mellékleteket, olvashatóan, pontosan kitöltve és aláírva köteles benyújtani.

A Kiíró felhívja a figyelmet, hogy a pályázat részét képező költségvetésnek az elvégzendő valamennyi munkát tartalmaznia kell. Utólagos pótmunka, többletmunka elszámolására nincs lehetőség. Jelen pályázat mellékletét képező árazatlan költségvetésben szereplő valamennyi mennyiséget a helyszínen ellenőrizni szükséges. Pályázat kiírója a pályázat elbírálásakor kizárólag tételes árajánlatot fogad el.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

Az ajánlat és az összes melléklet minden oldalát folyamatos számozással 1-től kezdődően kell ellátni.

V. A pályázatok bontása

A pályázati ajánlatokat tartalmazó zárt borítékok felbontását a lebonyolító végzi a pályázati felhívásban megjelölt időpontban. Az ajánlatok felbontásán, a lebonyolító képviselőjén kívül az ajánlattevők, illetve meghatalmazottjaik lehetnek jelen. A képviseleti jogosultságot megfelelően (személyi igazolvány, meghatalmazás) igazolni kell.

Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. Az ajánlatok felbontásán jelen lévők jelenlétük igazolására jelenléti ívet írnak alá.

Az ajánlatok felbontásakor a Kiíró ismerteti az ajánlattevők nevét, lakóhelyét (székhelyét) valamint az ajánlati árat.

Az ajánlattevő a fenti adatok ismertetését nem tilthatja meg.

Kiíró az ajánlatok felbontásáról jegyzőkönyvet készít, amelyet az ajánlattevőknek erre vonatkozó igény esetén átad, illetve megküld.

VI. A pályázat érvénytelenségeinek esetei

A Kiíró az ajánlatok elbírálására Bíráló Bizottságot hoz létre. A Bíráló Bizottság az ajánlatok bírálatakor megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek. A Kiíró érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha

a) azt a kiírásban meghatározott, illetve szabályszerűen meghosszabbított ajánlattételi határidő után nyújtották be.

b) azt olyan ajánlattevő nyújtotta be, aki az Önkormányzattal, illetve a kiíróval szembeni, korábbi fizetési kötelezettségét /helyi adó, bérleti díj, stb./ nem teljesítette.

c) a kiírásban szereplő adatokat, igazolásokat nem, vagy nem az előírásnak megfelelően csatolta, ideértve, ha az ajánlattevő nem a pályázati dokumentációhoz csatolt mellékleteket töltötte ki és írta alá,

d) az ajánlat nem felel meg a kiírásban meghatározott feltételeknek vagy az ajánlattevő nem tett a kiírásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot,

e) az ajánlattevő valótlan adatot közölt.

f) az ajánlattevő a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem, vagy nem teljes körűen tett eleget.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

VII. A pályázati ajánlatok elbírálása, az elbírálás szempontjai

A bíráló bizottság a pályázati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján bírálja el és rangsorolja az érvényes pályázati ajánlatokat, szükség szerint szakértők bevonásával. A bíráló bizottság a bírálatra rendelkezésre álló határidőt egy alkalommal, 24 órával meghosszabbíthatja.

Az elbírálás szempontja: legalacsonyabb ár

A pályázati ajánlatok elbírálása során a bíráló bizottság jogosult megvizsgálni a pályázók alkalmasságát a szerződés teljesítésére, és ennek során a csatolt dokumentumok eredetiségét is ellenőrizheti.

A Bíráló Bizottság az ajánlatok értékeléséről jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza:

- a) a pályázati eljárás rövid ismertetését, a beérkezett ajánlatok számát,
- b) a beérkezett ajánlatok rövid értékelését,
- c) a döntés indokát,
- d) a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését, az első két helyre javasolt ajánlattevő megjelölését,
- e) egyéb, a megrendelő által fontosnak tartott körülményeket, tényeket.

VIII. Összeférhetetlenség

A pályázati eljárás során összeférhetetlenséget kell megállapítani, ha a pályázatok elbírálásában olyan természetes személy, szervezet, illetőleg képviselőjük vesz részt, aki maga is ajánlattevő, vagy

- annak közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés 1. pont),
- annak munkaviszony alapján felettese, vagy alkalmazottja,
- annak más szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatója, vagy foglalkoztatottja,
- ha bármely oknál fogva nem várható el tőle az ügy elfogulatlan megítélése.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

IX. A pályázati eljárás érvénytelenségének és eredménytelenségének esetei

Érvénytelen a pályázati eljárás, ha a pályázat elbírálásakor az összeférhetlenségi szabályokat megsértették, vagy akkor is, ha valamelyik ajánlattevő az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el.

A kiíró eredménytelennek nyilváníthatja az eljárást, ha

- a./ nem érkezett ajánlat,
- b./ kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek
- c./ az egyik ajánlattevő sem tett a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot.

Érvénytelen eljárás esetén a kiíró dönt a további eljárásról.

X. Eredményhirdetés, szerződéskötés

Megrendelő a pályázat nyertesével vállalkozási szerződést köt. A nyertes pályázó visszalépése esetén a megrendelő jogosult a pályázati eljárás során következő helyezettjével vállalkozási szerződést kötni, amennyiben annak ajánlata megfelelő a kiíró számára.

XI. Egyéb rendelkezések

A nyertes pályázó a vállalkozási szerződés megkötését követően annak tartalma szerint köteles a munkálatokat megkezdeni.

Melléletek (pályázati dokumentáció):

1. számú melléklet: Jelentkezési lap magánszemélyek (egyéni vállalkozók) számára
2. számú melléklet: Jelentkezési lap társaságok számára
3. számú melléklet: Nyilatkozat Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról
4. számú melléklet: Nyilatkozat a pályázati feltételek elfogadásáról, szerződéskötésről, ingatlanszerzési képességről, ajánlati kötöttségről
5. számú melléklet: Nyilatkozat adó és adók módjára behajtható köztartozásról; Kiíróval szemben fennálló tartozásról
6. számú melléklet: Összeférhetlenségi nyilatkozat
7. számú melléklet: Nyilatkozat a kézbesítés helyéről és a bankszámlaszámról
8. számú melléklet: Nyilatkozat átlátható szervezetről
9. számú melléklet: Nyilatkozat behajtási költségátalányról
10. számú melléklet: Vállalkozási szerződéstervezet
11. számú melléklet: Árazatlan költségvetés



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

1. számú melléklet

Jelentkezési lap
magánszemélyek (egyéni vállalkozók) számára

A pályázó neve:	
Adószáma:	
Nyilvántartási száma:	
Postacíme:	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	
Honlap címe:	
Számlavezető bankjának neve:	
Bankszámla-száma:	
Meghatalmazott neve ¹ :	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	

Budapest,

.....

pályázó aláírása

¹ Meghatalmazott esetén



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

2. számú melléklet

Jelentkezési lap
társaságok, civil szervezetek számára

Társaság neve, cégformája:	
Székhelye:	
Postacíme:	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	
Statisztikai számjel:	
Cégnyilvántartási száma:	
Adószáma:	
Számlavezető bankjának neve:	
Bankszámla-száma:	
Képviselőjének neve, beosztása:	
Meghatalmazott neve ² :	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	

Budapest,

..... ..

cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

3. számú melléklet

NYILATKOZAT

Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról

..... (társaság neve)
képviselőként kijelentem, hogy a társaság

végelszámolás alatt	*áll/nem áll
ellen csődeljárás folyamatban	*van/nincs
ellen felszámolási eljárás folyamatban	*van/nincs.

Budapest,

.....

cégszerű aláírás

A *-gal megjelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzendő.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

4. számú melléklet

NYILATKOZAT

**a pályázati és a szerződési feltételek elfogadásáról,
és az ajánlati kötelezettségről**

..... pályázó
kijelentem, hogy a pályázatot részletesen megismertem, az ajánlattétel feltételeit, a pályázati kiírást magamra nézve kötelezően elfogadom.

A pályázathoz mellékelt vállalkozási szerződés szövegét elfogadom. Tudomásul veszem, hogy a vállalkozói jogviszonyban – a vállalkozóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

Kijelentem, hogy a pályázati felhívásban foglalt 60 napos ajánlati kötöttséget vállalom.

Budapest,

.....
pályázó aláírása / cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

5. számú melléklet

NYILATKOZAT

Kiíróval szemben fennálló tartozásról

..... /név/ mint a

..... (társaság neve) vezető tisztségviselője kijelentem, hogy

- a tulajdonos Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatával - szemben bérleti/használati-, díj és súlyadó, valamint építményadó tartozásom
* van/ nincs;
- kiíróval szemben szerződésben vállalt és nem teljesített kötelezettségem * van/ nincs,

melyeket az alábbi okiratokkal igazolok:

1.

2.

Budapest,

.....
pályázó aláírása/cégszerű aláírás

A *-gal jelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzendó.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

6. számú melléklet

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

..... pályázó, jelen okirat aláírásával kijelentem, hogy velem szemben nem állnak fenn, a pályázati felhívás VIII. pontjában foglalt összeférhetlenségi okok.

Budapest,

.....
pályázó cégszerű aláírása



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

7. számú melléklet

NYILATKOZAT
a kézbesítés helyéről és a bankszámlaszámról

Alulírott /név/ mint a
..... (társaság neve) vezető tisztségviselője kérem, hogy a Pályázattal kapcsolatos mindennemű nyilatkozatot, felhívást, értesítést, vagy más információt, valamint a Pályázattal kapcsolatos esetleges jogvitában minden értesítést, idézést és bírósági határozatot, stb. az alábbi címre kérem postázni:

Címzett:.....

Cím:.....

Telefonszám:.....

Fax:.....

E-mail cím:.....

Amennyiben az általam a fentiekben megjelölt címzett a fenti címen az iratot nem veszi át, ennek következményeit a gazdasági társaság vállalja. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a címzett a fenti címen az értesítést nem veszi át, az értesítés a postára adást követő 5. munkanapon kézbesítettnek minősül.

Bankszámlavezető pénzüintézet:.....

Bankszámlaszám:.....

Bankszámlával rendelkezni jogosult:

(név, lakcím vagy székhely)

Budapest,

.....

pályázó aláírása/cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

8. számú melléklet

NYILATKOZAT

Alulírott /név/, mint a
..... (társaság/szervezet neve) vezető tisztségviselője kijelentem, a társaság/szervezet a nemzeti
vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §. /1/. bek. 1./ pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Kijelentem, a vállalkozói szerződés időtartama alatt, a társaságunk/szervezetünk tekintetében nem tervezünk
olyan változást, amely miatt a társaság/szervezet már nem minősülne átlátható szervezetnek.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben bármiféle változás miatt a társaság/szervezet már nem minősülne
átlátható szervezetnek, ezt a tényt köteles vagyok a megrendelővel közölni, mely alapján a megrendelő, a
vállalkozói szerződést jogosult felmondani.

Budapest,

.....
pályázó aláírása/cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

9. számú melléklet

Nyilatkozat behajtási költségátalányról

Nyilatkozat

Cégnév:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Székhely:

Képviselőre jogosult:

Alulírott.....(lakcím:..... anyja neve:;
adóazonosító jel:), mint a képviselője nyilatkozom, hogy a
2023.....-ig késedelmesen teljesített követelések után járó behajtási
költségátalány összegéről lemondok.

Dátum:

.....

Vállalkozó



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhid utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

10. számú melléklet

Szerződés száma: _____

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ (cím: 1097 Budapest, Vágóhid u. 35-37., képviselő: Czakóné Dobó Krisztina igazgató, adószám: 15801948-2-43 – a továbbiakban: **„Megrendelő”**,

másrészről
(székhely:
, adószám:
képviselő:

céggjegyzék szám vagy nyilvántartási szám:
, bankszámlaszám:
) – a továbbiakban: **„Vállalkozó”** között;

1. A szerződés tárgya:

1.1. Jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező és a Megrendelő által üzemeltetett Pinceszínház (1093 Budapest, Török Pál u. 3.) hátsó bejárati rész részleges felújítási munkáit a **„Pályázat 2023 FIÜK PINCESZÍNHÁZ VÉSZKIJÁRAT”** című pályázatban előírt feltételek, valamint a **Vállalkozó** által benyújtott, a pályázat elbírálásakor **Megrendelő** által elfogadott költségvetés szerint.

1.2. A **Vállalkozó** a jelen szerződésben foglalt megrendelés teljesítését elvállalja. **Vállalkozó** kijelenti, hogy a feladatok teljesítésének a részéről történő elvállalása és elvégzése semmiféle jogi akadályba nem ütközik. Kijelenti továbbá, hogy a feladatok elvégzéséhez szükséges feltételekkel, szakértelemmel és jogosítványokkal rendelkezik. **Vállalkozó** képviselőjére a munkával kapcsolatos valamennyi kérdésben teljes körű jogosultsággal _____ tel: rendelkezik.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

2. Szerződés teljesítése, határidők, átadás-átvétel:

2.1. Átadás-átvétel

Munkaterület átadásának (munka megkezdésének) időpontja: **2023.06.19.**
Munka befejezésének és az átadás-átvétel befejezésének határideje: **2023.08.18.**

2.2. **Vállalkozó** a munkavégzés helyszínén rendelkezésre bocsátott tárolási területen csak a szerződés teljesítéséhez szükséges anyagokat, szerszámokat tárolhatja a tárolási szabályok szigorú betartása mellett. Az intézmény üzemeltetését és működését a tárolt anyagokkal és eszközökkel nem zavarhatja.

2.3. **Vállalkozó** köteles a munkavégzés során érintett területeken a keletkezett építési törmelékot, bontott egyéb anyagokat összegyűjteni, és folyamatosan elszállítani.

2.4. **Megrendelő** saját döntése alapján jogosult a munkát határidő előtt átvenni, ha az a megjelölt időpont előtt elkészül.

2.5. A szerződésben meghatározott teljesítési határidőbe a műszaki átadás átvételi eljárás, valamint a munkaterületről való levonulás is benne foglaltatik.

2.6. **Vállalkozó** az elvégzendő munkálatok ütemezését köteles folyamatosan **Megrendelő** műszaki képviselőjével egyeztetni.

2.7. A **Megrendelő Vállalkozó** számlájával szemben beszámítással élhet. A **Megrendelő**nek jogában áll a jegyzőkönyvvel alátámasztott végszámla összegébe **Vállalkozó** hibájával összefüggésében keletkezett és igazolt kár összegét beszámítani, azzal a **Vállalkozó** által kiállított számla értékét csökkenteni.

3. A Vállalkozási díj, pénzügyi elszámolás:

3.1. **Vállalkozó** jelen szerződés tárgyát képező munka maradéktalan első osztályú minőségben történő teljesítése ellenébenFt+Áfa azaz bruttó Ft vállalkozási díjra jogosult. Ezen díj bruttó összegű ár, amely tartalmazza **Vállalkozó** valamennyi költségét és díját, utólagos pótmunka vagy többletmunka elszámolására nincs lehetőség.

3.2. A számla benyújtásakor **Vállalkozónak** csatolnia kell a Megrendelő műszaki képviselője által aláírt műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet. **Vállalkozó** kötelezettsége a számla dokumentáció



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

megfelelő összeállítása, benyújtás előtti egyeztetése a megbízott műszaki képviselővel, valamint a számla kellő időben történő benyújtása.

3.3. **Megrendelő** a számla összegét átutalással, a teljesítés igazolásától számított 30 napon belül teljesíti a **Vállalkozó** által szabályszerűen kiállított számla alapján, a bank-nál vezetettszámú bankszámlájára.

3.4. **Vállalkozó** tudomásul veszi, hogy **Megrendelő** nem köteles a hatályos számviteli és adóügyi jogszabályoknak, valamint a jelen szerződésben előírt követelményeknek meg nem felelő számlát befogadni.

3.5. Késedelmes fizetés esetén az esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés időpontjáig **Vállalkozó** a Ptk. 6:48 § bekezdése szerinti késedelmi kamatra, valamint a 2016. évi IX. törvény szerint 40 eurós költségátalányra jogosult.

3.6. **Vállalkozót** késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér fizetési kötelezettség terheli, melynek összege késedelmes naponként a **Vállalkozási** díj bruttó összegének 1%-a, de legfeljebb 20 %, mely a számlából kerül levonásra. A késedelem megállapításánál jelen szerződés 2.1. pontjában foglaltak az irányadóak.

3.7. A szerződés **Vállalkozónak** felróható súlyos szerződésszegés miatti felmondása esetén **Megrendelő** meghiúsulási kötbérre jogosult. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen;

- a) ha a **Vállalkozó** hibásan teljesít és a hibás teljesítésre történő **Megrendelői** felhívástól számított 15 napon belül a hibát nem javítja ki,
- b) **Megrendelő** felhívja **Vállalkozót** a szerződésszerű teljesítésre, de **Vállalkozó** annak a felhívástól számított 3 munkanapon belül nem tesz eleget.

A meghiúsulási kötbér alapja a vállalkozói díj teljes összege. A meghiúsulási kötbér mértéke 10%.

3.8 Számla benyújtásakor **Vállalkozónak** csatolnia kell a **Megrendelő** műszaki képviselője által aláírt műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, kivitelezői nyilatkozatot a munka szakszerű elvégzésére vonatkozóan, a felhasznált anyagok gyártói tanúsítványait a vonatkozó szabványok és rendeletek szerint.

4. A megrendelés teljesítésének szabályai, építési napló, alvállalkozó:

4.1 A **Vállalkozó** a jelen szerződés tárgyát képező munkákat saját költségén köteles elvégezni.

4.2. A **Megrendelő** a szerződés tárgyát képező munkát I. osztályú minőségben fogadja el, a **Megrendelő** nem köteles ettől eltérő teljesítést elfogadni. **Vállalkozó** az elvégzett munkára a sikeres átadás-átvételtől számított 12 hónap jótállást köteles vállalni. A jótállási idő a kijavított részek vonatkozásában a javítástól újra kezdődik. **Felek** megállapodnak, hogy ennek biztosítására **Vállalkozó**



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

jóteljesítési garanciát vállal, amely a vállalkozói díj bruttó összegének 5 %-a, azaz bruttóFt. Amennyiben **Vállalkozó** nem teljesíti **Megrendelő** jótállási és szavatossági igényei alapján felmerült kötelezettségeit, **Megrendelő** jogosult a szükséges munkálatokat a jóteljesítési garancia összegének terhére elvégezni vagy elvégeztetni. **Megrendelő** a jótállási idő letelte után köteles a jótállási garancia teljes összegét vagy fel nem használt összegét a **Vállalkozónak** visszafizetni.

4.3. A **Vállalkozó** az elvégzendő munkára vonatkozóan Alvállalkozót foglalkoztathat, de annak teljesítéséért sajátjaként felel.

4.4. A **Vállalkozó** a jelen szerződés teljesítése során a **Megrendelő** utasításai szerint és érdekeinek megfelelően köteles eljárni, az utasítás azonban nem terjedhet ki a **Vállalkozó** által végzett munka részleteire, így különösen a munkavégzésre és nem teheti a teljesítést terheesebbé.

4.5. A **Vállalkozó** köteles a **Megrendelőt** minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a munka határidőre történő elvégzését veszélyeztetné, vagy gátolná.

4.6. A **Vállalkozó** szavatol azért, hogy az elvégzett munka, a jogszabályoknak, szabványoknak, egyéb hatósági előírásoknak megfelelő.

4.7. **Vállalkozó** a kivitelezési munka ideje alatt köteles megfelelő képesítésű helyszíni képviselője útján a munkát felügyelni és irányítani. **Vállalkozó** minden körülmények között felelősséget vállal az alkalmazottjaiért a **Megrendelővel**, az intézmény dolgozóival és valamennyi hatósággal szemben.

4.8. **Vállalkozó** kötelezettséget vállal, hogy munkavégzése során betartja az előírt munkavédelmi, tűzrendészeti, környezetvédelmi, balesetvédelmi és vagyónvédelmi előírásokat. Munkája során köteles betartani az intézmény házirendjét.

4.9. **Vállalkozó** kijelenti, hogy jelen szerződés tárgyát képező valamennyi munka végzéséhez valamennyi - jogszabály által megkívánt - képesítéssel és engedéllyel rendelkezik. A szerződő **Felek** egyidejűleg megállapodnak abban, hogy jelen szerződés megszűnik, ha a **Vállalkozó** a tevékenység végzéséhez való jogosítványát bármilyen okból elveszítené.

4.10. **Megrendelő** a **Vállalkozó** tevékenységéért semmilyen felelősséget nem vállal, így a **Vállalkozó** munkája végzése során történt balesetért, vagy bármilyen egyéb károkozásért a **Vállalkozó felel**. **Vállalkozó** azonnal szóban, majd írásban köteles jelezni a **Megrendelő** felé, ha a jelen szerződés alapján ellátott feladat elvégzése közben bármilyen baleset, vagy káreset történik.

4.11. **Megrendelő** a munkavégzés idejére a **Vállalkozó** szakemberei részére átöltözésre alkalmas zárható helyiséget nem biztosít.

4.12. **Megrendelő** műszaki képviselője az elvégzendő munkálatok ellenőrzésére, a teljesítés igazolására Pál Dánielt (tel: +36 30 202 5979), távolléte esetén Kaszanyicki Tibor műszaki



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

csoporthoz vezető (tel: +36 30 247 4655) jelöli ki, aki a munka elvégzését az átadás-átvételi jegyzőkönyvben aláírásával igazolja. **Vállalkozó** által kijelölt műszaki kapcsolattartó telefon:

5. A szerződés megszüntetése, elállás, felmondás:

5.1. Jelen szerződés megszüntetése – akár közös akarattal, akár egyoldalú jognyilatkozattal történik – kizárólag írásban történik. Felek a rendes felmondást jelen szerződés teljesítése alatt kizárják. A szerződést bármely fél azonnali hatállyal felmondhatja súlyos szerződésszegés esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről különösen, de nem kizárólagosan a 3.7. pontban foglaltak. Megrendelő részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha nem adja át a munkaterületet vagy az ott történő munkavégzést szándékosan akadályozza. A szerződés megszűnésekor **Felek** kötelesek egymással elszámolni.

5.2. Jelen szerződés megszűnése esetén a **Vállalkozó** köteles a munkaterület elhagyását haladéktalanul megkezdeni és legkésőbb 24 órán belül befejezni.

6. A nem szerződésszerű teljesítés jogkövetkezményei:

6.1. Vállalkozó hibás teljesítés esetén Megrendelő póthatáridő tűzésével felszólítja a hiba kijavítására. Amennyiben Vállalkozó a hibát nem javítja ki, vagy nem megfelelően javítja ki, Megrendelő a Vállalkozó költségére elvégezteti azt. A kijavítás idejére Megrendelő a 3.6. pontban meghatározott kötbért számítja fel vagy felmondja a szerződést és jogosult a 3.7. pont szerinti meghiúsulási kötbérré.

7. A szerződés lehetetlenülése:

Ha a lehetlenné válás oka mindkét fél érdekkörében merült fel, illetve azért egyik fél sem felelős, a **Vállalkozót** az elvégzett munka és költségei fejében a díj arányos része illeti meg. Ha a lehetetlenülés oka a **Vállalkozó** érdekkörében merült fel, díjazásra nem tarthat igényt. Ha a lehetetlenülés a **Megrendelő** érdekkörében merült fel, a **Vállalkozót** az elvégzett munkával arányos díj megilleti.

8. Egyéb rendelkezések:

8.1. A **Vállalkozó** nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel a **Megrendelő** pénzügyi, gazdasági érdekeit sértené, vagy veszélyeztetné. A **Vállalkozó** a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott üzleti és egyéb titkot, más hasonló adatot, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez használhatja fel.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

8.2. A jelen szerződés az alább felsorolt mellékletekkel együtt érvényes.

8. számú melléklet – Átláthatósági nyilatkozat

11. számú melléklet - Megrendelő által a pályázat bírálatakor elfogadott költségvetés.

8.3. A **Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés hatálya alatt és a megszűnését követően a jelen szerződés tartalmát, valamint az együttműködés során a **Felek** birtokába jutott minden információt szigorúan bizalmasan, üzleti titokként kezelnek, valamint azokat a másik fél előzetes írásbeli engedélye nélkül semmilyen módon nem hozzák nyilvánosságra, illetve harmadik személy tudomására, illetve másként nem használják fel.

8.4. Figyelemmel arra, hogy szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során adatvédelmi kötelezettség alá eső adatokat és iratokat is megismerhetnek, egyetértően megállapodnak és magukra nézve önálló kötelezettségükként elfogadják, hogy jelen Szerződéssel összefüggő bármilyen tevékenységük végzése során az irányadó adatvédelmi szabályokat, így különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) az Európai Parlament és a Tanácsa a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679/EU rendeletet (továbbiakban „GDPR”) rendelkezéseit - betartják és ellenőrzési körükbe eső mértékig másokkal is betartatják.

Előbbieik körében szerződő Felek további kötelezettségükként vállalják, hogy egymást és adatkezeléssel érintett személyeket haladéktalanul tájékoztatják, amennyiben jelen Szerződéssel összefüggésben az Infotv. és a GDPR hatálya alá tartozó adatkezelésre és/vagy bővítésére kerülne sor, illetve várható.

Szerződő Felek egyetértően rögzítik, hogy bármilyen adatkezelést magába hordozó tevékenységük körében önállóan járnak el, melyre tekintettel jelen Szerződéssel összefüggésben önálló-, illetve adott esetben közös adatkezelőkként felelnek egymás és az érintettek irányába.

8.5. Esetleges jogvita esetén a szerződő Felek a vitás kérdéseket megkísérlik békés, tárgyalásos úton rendezni, amennyiben ez sikertelen lenne, akkor a Felek a Megrendelő székhelye szerinti illetékes bíróság illetékességét kötik ki.

8.6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és egyéb szakmai jogszabályok és előírások rendelkezései az irányadók.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

8.7. A **Felek** jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után három eredeti, megegyező tartamú példányban cégszerűen aláírták.

Budapest, 2023.

Megrendelő
Czakóné Dobó Krisztina
igazgató

Dátum: _____

Vállalkozó

Dátum: _____

Ellenjegyző
Tamás Margit
gazdasági vezető

Dátum: _____



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

11. számú melléklet

Árazatlan költségvetés

Költségvetés

1093 Budapest, Török Pál u 3 - Pinceszínház Hátsó bejárat (vészkiárat) felújítás

Kelt:

Készítette

Cím:

Adószám:

Ssz.	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Dij egységre	Anyag összesen	Dij összesen
Bontási munkák							
1	Lépcső burkolat bontása	13	m2			0,00 Ft	0,00 Ft
2	Lépcső pihenő burkolat bontása	5	m2			0,00 Ft	0,00 Ft
3	Lépcső és lépcső pihenő alsó lábazat burkolat bontása	6,7	fm			0,00 Ft	0,00 Ft
4	Bejárati salétromos bal oldalfal vakolat leverése	16	m2			0,00 Ft	0,00 Ft
5	Két pihenő közötti 160x220-as kétszárnyú ajtó küszöb bontása	1	db			0,00 Ft	0,00 Ft
6	Építési vegyes törmelék konténeres elszállítása, lerakása, lerakóhelyi díjjal, közterületfoglalási költségekkel, 4 m ³ -es konténerbe	4	m3			0,00 Ft	0,00 Ft
Berendezések, szerelvények leszerelése							
7	vészvilágító lámpatest	3	db			0,00 Ft	0,00 Ft
8	kamera	1	db			0,00 Ft	0,00 Ft
9	220 V falsíkra szerelt konnektor	1	db			0,00 Ft	0,00 Ft
10	oldalfali lámpa	3	db			0,00 Ft	0,00 Ft
11	villanykapcsoló	4	db			0,00 Ft	0,00 Ft

12	380 V fali aljzat	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
13	hangszóró	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
14	tűzkazetta	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
15	poroltó	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
16	mennyezetre rögzített íves kelléktároló cső	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft

Építési munkák

Kőműves munka:

17	Két pihenő között kibontott ajtó küszöb helyén aljzatbeton javítása	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
18	Levert téglafal előkészítés	16 m2		0,00 Ft	0,00 Ft
19	Lépcső, pihenő felületek aljzatkiegyenlítése	18 m2		0,00 Ft	0,00 Ft
20	Levert téglafal vakolása lélegző vakolattal, dryvit hálózva	16 m2		0,00 Ft	0,00 Ft
21	Védőcsövezés után vakolat javítása	10 fm		0,00 Ft	0,00 Ft

Burkolás

22	Lépcső burkolása R12-es csúszásmentes gress lappal fém élzáróval: Alumínium Z lépcsőélvédő profil barázdált	13,1 m2		0,00 Ft	0,00 Ft
23	Két pihenő burkolása R12-es csúszásmentes gress lappal	5 m2		0,00 Ft	0,00 Ft
24	Lépcső és két pihenő kapcsolódó lábázat készítése 7,5 cm magasan fém élvédővel	25,7 fm		0,00 Ft	0,00 Ft
25	Burkolt felületek fugázása lapszín kompatibilis színnel	20 m2		0,00 Ft	0,00 Ft

26	Negatív élek lapszín kompatibilis szilikonnal kihúzása	1 klt		0,00 Ft	0,00 Ft
Festés					
27	Új vakolt fal glettelése: Cemix Gletti Extra meszes glett	16 m2		0,00 Ft	0,00 Ft
28	Új vakolt fal meszelése 2 rétegben	16 m2		0,00 Ft	0,00 Ft
29	Régi vakolt fal kaparása	46 m2		0,00 Ft	0,00 Ft
30	Régi vakolt fal mélyalapozása	46 m2		0,00 Ft	0,00 Ft
31	Régi vakolt fal glettelése Cemix Gletti Extra meszes glett	46 m2		0,00 Ft	0,00 Ft
32	Régi vakolt fal meszelése 2 rétegben	46 m2		0,00 Ft	0,00 Ft
33	Lépcső korlát alapozása POLI-FARBE CELLKOLOR alapozóval	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
34	Lépcső korlát fedőmázolása POLI-FARBE CELLKOLOR barna selyem zománccal	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
35	160x220-as kétszárnyas ajtó csiszolása, . Az ajtólapok csak egy oldalon.	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
36	160x220-as kétszárnyas ajtó gittelése, . Az ajtólapok csak egy oldalon.	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
37	160x220-as kétszárnyas ajtó, alap-fedőmázolása egy rétegben POLI-FARBE CELLKOLOR alapozóval. Az ajtólapok csak egy oldalon.	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
38	160x220-as kétszárnyas ajtó, lakkozása egy rétegben POLI-FARBE CELLKOLOR fehér selyemfényű zománccal. Az ajtólapok csak egy oldalon.	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
39	90x210 ajtó csiszolása. Az ajtólapok csak egy oldalon.	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft

40	90x210 ajtó gittelése. Az ajtólapok csak egy oldalon.	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
41	90x210 ajtó, alap-fedőmázolása egy rétegben POLI-FARBE CELLKOLOR alapozóval. Az ajtólapok csak egy oldalon.	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
42	90x210 ajtó, lakkozása egy rétegben POLI-FARBE CELLKOLOR fehér selyemfényű zománccal. Az ajtólapok csak egy oldalon.	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
43	132x184 fémajtó csiszolása, felnyíló ajtókkal együtt	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
44	132x184 fémajtó alapozása felnyíló ajtókkal együtt POLI-FARBE CELLKOLOR alapozóval	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
45	132x184 fémajtó fedőmázolása felnyíló ajtókkal együtt POLI-FARBE CELLKOLOR barna selyem zománccal	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
46	146x200 rácsos harmonika ajtó csiszolása	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
47	146x200 rácsos harmonika ajtó alap-fedő mázolás, POLI-FARBE CELLKOLOR alapozóval	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
48	146x200 rácsos harmonika ajtó lakozása POLI-FARBE CELLKOLOR barna selyem zománccal	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
Villanyszerelés					
49	Horonyvésés	10 m		0,00 Ft	0,00 Ft
50	Védőcsövezés MŰ-III 11 mm	10 m		0,00 Ft	0,00 Ft
51	Meglévő vezeték behúzás védőcsőbe: kamera + hangszóró	18,5 m		0,00 Ft	0,00 Ft
52	Leszerelt vészvilágítás visszahelyezése	3 db		0,00 Ft	0,00 Ft
53	Leszerelt kamera visszahelyezése	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
54	Leszerelt konnektor visszahelyezése	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft

55	Leszerelt oldalfali lámpa visszahelyezése	3 db		0,00 Ft	0,00 Ft
56	Leszerelt mennyezeti lámpa visszahelyezése	0 db		0,00 Ft	0,00 Ft
57	Leszerelt villanykapcsoló visszahelyezése	4 db		0,00 Ft	0,00 Ft
58	Leszerelt 380 V fali aljzat visszahelyezése	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
59	Leszerelt hangszóró visszahelyezése	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
60	Leszerelt tűzkazetta visszahelyezése	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft

Egyéb

	korlát d=45 acélcsőből 85cm magasan oldalfalra, pihenő szint és rácsos ajtó közötti szakaszon 2 fm hosszan	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
61					
62	vezérlő 75 cm-es küszöb sín leszerelés	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
63	vezérlő 75 cm-es küszöb csiszolása	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
	vezérlő 75 cm-es küszöb vizes bázisú lakkozása két rétegben	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
64					
65	vezérlő 75 cm-es küszöb sín elhelyezése	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
	132x184 fémajtó szigetelése 4 cm-es hungarocellal és rögzítése 4mm vastag rétegelt lemezzel.	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
66					
67	132x184 fémajtóhoz tartozó felnyíló ajtók alsó pereméhez 2 cm-es gumicsík ragasztása	4,6 fm		0,00 Ft	0,00 Ft
	132x184 fémajtó zár, zárbetét kilincs és takaró komplett csere	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
68					
69	160x220-as ajtó küszöbbontás utáni tokmegerősítése	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
	Fűtésű takarása íves falfelületen: 20 cm széles 10 cm magas	4,5 fm		0,00 Ft	0,00 Ft
70					
71	Leszerelt poroltó visszahelyezése	1 db		0,00 Ft	0,00 Ft
	Sárga - fekete felületre alakítható csúszásgátló szalag felragasztással	1 klt		0,00 Ft	0,00 Ft
72					

Fő összesítő:

Anyagdíj összesen nettó:		0,00 Ft
Munkadíj összesen nettó:		0,00 Ft
Összesen nettó:		0,00 Ft
ÁFA	27 %	0,00 Ft
Összesen bruttó:		0,00 Ft