



BUDAPEST FŐVÁROS IX. KERÜLET
FERENCVÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTER

1092 Budapest, Bakáts tér 14. I. emelet 24.
telefon: 06-1 210-6506 • fax: 06-1 210-6901

e-mail: polgarmester@ferencvaros.hu • www.ferencvaros.hu

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
2023. évi

a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata
lakóház-felújítási pályázatot hirdet

I. A pályázaton részt vehetnek:

A Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzata közigazgatási területén lévő, 15 évnél régebben épült társasházak és szövetkezeti lakóházak, melyek hagyományos vagy iparosított technológiával készültek.

II. A pályázók a 200 mFt támogatási keretből társasházi/lakásszövetkezeti épületek felújításához az alábbi munkálatok elvégzésére nyújthatnak be pályázatot:

- a. városképi, várostörténeti, iparművészeti értékű épületrészek felújítására, cseréjére, restaurálására, eredeti állapot helyreállítására,
- b. közterületről látható homlokzatok felújítására, szigetelésére [az épület teljes szigetelése esetén a 176/2008 (VI.30.) Korm. rendelet, 7/2006. (V.24.) TNM rendeletben meghatározott, legalább „C” energiaminősítést érje el],
- c. erkélyek, függőfolyosók felújítására, életveszély elhárítására,
- d. tetőfelújításra, tetőszigetelésére, a kémények és bádogozás szükség szerinti felújításával,
- e. villámvédelmi rendszer felújítására,
- f. feleslegessé vált antennák, reklámtartó szerkezetek eltávolítására,
- g. belső homlokzat, udvar felújítására,
- h. függőleges és vízszintes teherhordó épületszerkezetek megerősítésére, cseréjére a járulékos munkákkal együtt,
- i. közös tulajdonú közüzemi vezetékek (például ólomcsövek) cseréjére, felújítására,
- j. környezettudatos, megújuló energiaforrások létesítésére [a 176/2008 (VI.30.) Korm. rendelet, 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben meghatározott, legalább „C” energia minősítésű felújítás esetén] vagy fűtőkorszerűsítésre,
- k. akadálymentesítésre az OTÉK előírás szerint,
- l. felvonó cseréjére vagy felújítására, központi vészjelző bekötésére,
- m. kapubejáró, lépcsőház felújítására,
- n. nyílászárók, lépcsőházi üvegportál (hőszigeteltre) cseréjére [az összes nyílászáró esetén, a 176/2008 (VI.30.) Korm. rendelet, 7/2006. (V.24.) TNM rendeletben meghatározott, legalább „C” energiaminősítést érje el] vagy felújítására.

III. A pályázat benyújtásának feltételei

1. Pályázat csak az elbírálást követően megkezdendő felújítási munkákra nyújtható be. **A támogatás kizárólag nettó 750.000,- Ft-ot meghaladó felújítási munka esetén vehető igénybe.**
2. A pályázó csak akkor részesülhet támogatásban, ha a közgyűlésen a magántulajdonosoknak az alapító okiratban rögzített arányú többsége a tervezett felújítási munka elvégzésével, valamint a pályázaton való részvétellel egyetért, a lakóház éves költségvetését, mely a tervezett felújítási munka költségeit is tartalmazza, elfogadja, és meghatározza a felújításhoz szükséges, már rendelkezésre álló pénzügyi fedezet mértékét.
3. A pályázatot – a pályázati felhívás **1. számú melléklete** szerinti, pontosan kitöltött – eredeti (nem átszerkesztett) pályázati űrlappal, valamint mellékletekkel, 1 példányban, dossziében lefűzve szükséges benyújtani. A dosszié borítójára kérjük ráírni az alábbiakat:
 - **2023. évi IX. KERÜLETI LAKÓHÁZ-FELÚJÍTÁSI PÁLYÁZAT,**
 - **a pályázó lakóház címe.**
4. **A pályázat mellékletei:**
 - a) a közös képviselő/lakásszövetkezet elnöke, Számvizsgáló Bizottsági/Intéző Bizottsági tagok által ellenjegyzett, a társasház/lakásszövetkezet által elfogadott, érvényes közgyűlési határozata alapján készített – a tájékoztató **2. számú melléklete** szerinti, pontosan kitöltött, eredeti (nem átszerkesztett) – **nyilatkozat,**
 - b) **a lakóház – közgyűlés által elfogadott – éves költségvetése és jegyzőkönyv kivonat,** melyben szerepel, hogy a lakóház-felújítási pályázaton indulni kívánnak,
 - c) a felújítás költségeit tartalmazó **eredeti tételes kivitelezői költségvetés,** melyen fel kell tüntetni a kivitelező adószámát, cégjegyzékszámát,
 - d) az esetlegesen rendelkezésre álló hatósági, szakhatósági kötelezés, határozat,
 - e) a felújítási munka **megvalósítására** vonatkozó időbeli **ütemterv.**

A jelen pályázati felhívás a mellékleteivel együtt a www.ferencvaros.hu honlapról letölthető.

IV. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázat benyújtásának határideje: legkésőbb 2023. június 14. 16.00 óra

A pályázatokat személyesen lehet benyújtani a Városüzemeltetési Irodán a megjelölt beadási határidőn belül.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást ad, illetve a pályázatokat átveszi:

Millner Csilla pályázati ügyintéző

telefon: 215-1077/503

(Bp. IX., Ráday u. 26. I. em. 30. szoba)

V. A pályázatok elbírálása, bírálati szempontok:

Érvénytelen a pályázat, amennyiben:

- a) az nem felel meg a jelen pályázati felhívásban meghatározott formai és tartalmi követelményeknek, nem tartalmazza az összes előírt mellékletet,
- b) a pályázat műszaki tartalma nem egyezik meg pontosan a közgyűlés által elfogadott felújítási célokkal.

- c) a társasház az előző évi társasházi pályázaton elnyert támogatásával 2023. május 31-ig nem számolt el.
- d) nem felel meg a II. pontban leírtaknak.

A pályázatokat a Városfejlesztési, Innovációs és Környezetvédelmi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) bírálja el.

A József Attila-lakótelepi és a MÁV-Aszódi lakótelepi pályázatokat a József Attila Városrészi Részönkormányzat javaslata alapján bírálja el a Bizottság.

A pályázókat a pályázat eredményéről a bizottság döntését követő 15 munkanapon belül értesíti írásban a Városüzemeltetési Iroda.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023. július 14.

Bírálati szempontok:

- a) a pályázó milyen építészeti érték megőrzéséhez, felújításához kéri a támogatást,
- b) a támogatással mennyire leromlott műszaki állapotú vagy balesetveszélyes épületrészek felújítása valósul meg,
- c) a kért támogatás elmaradása mennyire lenne akadálya a felújítás megvalósításának, illetve mennyire súlyos gondot okozna az épületben lakóknak,
- d) a pályázó mikor kapott utoljára önkormányzati lakóház-felújítási támogatást és azt hogyan használta fel,
- e) a megítélt támogatás összege elegendő hozzájárulás-e a tervezett munkálatok elvégzéséhez,
- f) a pályázó rendelkezésére álló saját forrás aránya.

VI. A támogatás jellege, mértéke

A vissza nem térítendő támogatás, a tényleges kiadások meghatározott hányadának fedezésére szolgál.

A Bizottság - a pályázat hiánytalan benyújtása esetén - megállapítja a támogatott felújítási munkák körét, és a támogatás összegét.

A támogatott felújítási munkák meghatározása a pályázatban felsorolt munkanemekre terjedhet ki.

Az adható támogatás mértéke a teljes beruházási összeg legfeljebb 40 %-a, amely a tervezés, kivitelezés, műszaki ellenőrzés, közmű hozzájárulások beszerzésének költségeit is tartalmazhatja. Kiemelt városképi szempontok esetén a Városfejlesztési, Innovációs és Környezetvédelmi Bizottság magasabb százalékos mértéket is megállapíthat, a támogatás mértéke azonban a 60 %-ot nem haladhatja meg.

Egy adott munkára, több támogatási rendszerben elnyert összes támogatás mértéke nem haladhatja meg a munka teljes költségének 85%-át.

1. A támogatás összege nem lehet kisebb, mint:
 - a) 30 lakásosnál kisebb lakóépület esetén lakásonként 10.000 Ft,
 - b) egyébként: 300.000 Ft.
2. A támogatás összege nem lehet nagyobb, mint:

- a) a benyújtott költségvetés szerinti összegnek a megállapított százalékos mértékkel számított hányada,
- b) műemlék vagy helyi védettségű lakóépület esetén 500 000 Ft + lakásonként 100 000 Ft,
- c) egyéb lakóházak esetén: 300 000 Ft + lakásonként 70 000 Ft.

A Bizottság dönthet az általa kiemelt beruházásnak minősített felújítási munka két ütemben történő megvalósíthatóságáról. A döntés alapján az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy – az első részletnek az általános szabályok szerinti folyósításán túlmenően – a következő évi költségvetésben biztosítja a második ütemhez szükséges támogatási összeget.

VII. A támogatás folyósítása

A pályázaton nyertes társasház közös képviselője vagy az intézőbizottság elnöke, illetőleg a pályázaton nyertes lakásszövetkezet igazgatóságának elnöke, az ügyvezető elnök, vagy az ügyvezető igazgató teljes körűen felel az Önkormányzat által biztosított támogatás jogszerű felhasználásáért.

Az Önkormányzat és a társasház/lakásszövetkezet között kötendő **MEGÁLLAPODÁS** formanyomtatványát, a kézhezvételétől számított **30 napon belül, 4 példányban aláírva szükséges** - postai úton, vagy ügyfélfogadási időben személyesen – eljuttatni a Városüzemeltetési Irodának. **A határidő be nem tartása a támogatás biztosítása lehetőségének megszűnését vonja maga után.** Érvényes Megállapodás hiányában a támogatás nem folyósítható.

A nyertes társasház képviselője levélben **értesíteni** köteles a Városüzemeltetési Irodát a műszaki **átadás - átvételi eljárás időpontjáról.**

A támogatás legfeljebb 3 részletben is igénybe vehető. A részelszámolásakor benyújtható számlák összege minimum 750.000 Ft. Ha több ütemben számol el a társasház, az első illetve a második elszámolásakor leadott számlák (összes) bruttó értéke nem lehet kevesebb, mint 750.000,- Ft, kivéve, ha a felújítási munka befejeződött.

A támogatásban részesülő az általa kívánt időszakonként a kivitelező által a társasház - lakásszövetkezet esetében a lakásszövetkezet - nevére és címére kiállított számlát (számlákat) az önkormányzati megbízottnak benyújtja, aki azt ellenőrzi és igazolja.

A pályázó a támogatás elszámolásának benyújtását megelőzően az épületen belül jól látható helyen köteles elhelyezni egy tájékoztató táblát, melyen fel kell tüntetni, a támogatás célját, összegét és hogy a felújítási munkálatokat az önkormányzat támogatásával végezték el.

A támogatott társasház/lakásszövetkezet köteles **igazolni,** hogy az önkormányzati támogatásról szóló táblát az épületen belül elhelyezte. Ezt követően kerül sor az igazolt bruttó számlaösszeg után járó támogatás kifizetésére. **A támogatásként kifizetett végösszeg nem haladhatja meg a támogatásnak a pályázat elbírálásakor meghatározott összeghatárát.**

A 2 millió Ft kivitelezési költséget meghaladó felújítási munka esetében, a támogatás abban az esetben fizethető ki a társasház/lakásszövetkezet részére, amennyiben a **Mérnöki Kamara névjegyzékében szereplő műszaki ellenőrt** bízott meg a támogatott munka ellenőrzésével.

A támogatás kifizetése érdekében az alábbiakban felsorolt dokumentumok fénymásolatait szükséges leadni, vagy megküldeni a Városüzemeltetési Iroda részére:

	Dokumentum megnevezése	Példányszám
1.	<p>SZÁML(ÁK)A</p> <ul style="list-style-type: none"> – Az átadásra kerülő fénymásolati példányokon az önkormányzati megbízott igazolja a bemutatott eredeti számlák alapján, hogy „A fénymásolat az eredetivel megegyezik”. – Az eredeti számlára szükséges felvezetni a következő szöveget: „Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata (Hat.szám), (pályázott munkára elnyert összeg) támogatás elszámolására felhasználva” , „A számla kifizethető”, melyet társasház esetén a közös képviselő vagy az intézőbizottság elnöke, lakásszövetkezet esetén az igazgatóság elnöke, az ügyvezető elnök, vagy az ügyvezető igazgató aláírásával igazol. – 2 millió Ft bruttó kivitelezési költséget meghaladó felújítási munka esetén, a megbízott műszaki ellenőrnek igazolnia szükséges az eredeti számlát. – Az IRODÁN BEMUTATOTT, EREDETI SZÁML(ÁK)A elvihető(k). A postai úton megküldött számlák, szintén postán kerülnek visszajuttatásra. 	2
2.	<p>MŰSZAKI ÁTADÁS – ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV (lásd: 4. sz. mellélet) és TELJESÍTÉS IGAZOLÁS (lásd: 3. sz. mellélet) – végszámla esetén, vagy</p> <p>RÉSZTELJESÍTÉS IGAZOLÁS (lásd: 3. sz. mellélet), (illetve Teljesítési Igazolás) részszámla benyújtása esetén.</p> <p>Anyagszámla estén, amennyiben azt nem a felújítást végző kivitelező állítja ki, a társasház esetén a közös képviselőnek vagy az intézőbizottság elnökének, lakásszövetkezet esetén az igazgatóság elnökének, az ügyvezető elnöknek, vagy az ügyvezető igazgatónak nyilatkozni szükséges, arra vonatkozóan, hogy a számlán szereplő anyag a támogatott felújítási munkára lett felhasználva (6. számú melléklet).</p> <p>A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, a teljesítés igazolást illetve a részteljesítési igazolást és a nyilatkozatot a Támogatott részéről társasház esetén a közös képviselő vagy az intézőbizottság elnöke, lakásszövetkezet esetén az igazgatóság elnöke, az ügyvezető elnök, vagy az ügyvezető igazgató (aki a megállapodást is aláírta) írja alá.</p> <p>2 millió Ft bruttó kivitelezési költséget meghaladó felújítási munka esetén, a megbízott műszaki ellenőrnek igazolnia szükséges az eredeti jegyzőkönyve(ke)t.</p>	2 2 2
3.	<p>MEGFELELŐSÉGI IGAZOLÁS az elvégzett munkára vonatkozóan:</p> <ul style="list-style-type: none"> – gázvezetékek és kémények felújítása esetén az illetékes szerv által kiállított, – egyéb 2 millió Ft bruttó kivitelezési költséget meghaladó felújítási munka esetén az illetékes szerv, ennek hiányában a műszaki ellenőr által kiállított. 	1
4.	<p>ÉPÍTÉSI NAPLÓ (papír alapon akkor is szükséges, ha a felújítási munka nem építésügyi hatósági engedélyhez vagy tudomásulvételi eljáráshoz kötött)</p>	1
5.	<p>JOGERŐS ÉPÍTÉSI ENGEDÉLY HATÁROZAT</p> <ul style="list-style-type: none"> – Amennyiben a vonatkozó jogszabály ezt előírja. (312/2012. (XI. 8.) 	1

	Korm. rendelet, 1. melléklet: Építési engedély nélkül végezhető építési tevékenységek) – Kérdéses esetben – az építésügyi hatósággal történt egyeztetést követően a hatóság állásfoglalása arra vonatkozóan, hogy a munka nem építési engedély köteles.	
6.	VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS	1
7.	MŰSZAKI ELLENŐR MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉSE (2 millió Ft bruttó kivitelezési költséget meghaladó felújítási munka esetén)	1
8.	MŰSZAKI ELLENŐR MÉRNÖKI KAMARAI IGAZOLÁSA arra vonatkozóan, hogy érvényes a műszaki ellenőri névjegyzékbe történt bejegyzése (2 millió Ft bruttó kivitelezési költséget meghaladó felújítási munka esetén)	1
9.	Az önkormányzati támogatásról szóló táblának az épület belső részében jól látható helyen történő elhelyezésére vonatkozó igazolás. Az tábla épületen belüli elhelyezésére vonatkozó igazolás. A tábla kizárólag az 5. melléklet szerinti adattartalommal készíthető el.	1

A támogatott munkára vonatkozó **második** részszámla, illetve vég számla **benyújtása esetén**, az 5., 6., 7., 8., 10. számú pontokban meghatározott dokumentumok leadása, illetve megküldése már nem szükséges.

Az elnyert támogatás kifizetésére kizárólag a szabályosan összeállított, előzőekben megjelölt mellékletekkel együtt benyújtott iratanyag esetében kerülhet sor, a pályázati anyaghoz mellékelte, tételes kivitelezői árajánlatban felsorolt munkákra!

A jóváhagyott támogatási összeget – a Városüzemeltetési Iroda teljesítés igazolását követően - a Pénzügyi Iroda 30 munkanapon belül utalja át a nyertes pályázó által megadott bankszámlára.

Amennyiben az elvégzendő felújítási munka engedély köteles tevékenység (1. melléklet a 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelethez: Építési engedély nélkül végezhető építési tevékenységek), **úgy a nyertes pályázó köteles az építésügyi hatóság engedélyét beszerezni. Közterületről látható homlokzat-felújítás** (Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata Képviselő-testületének 35/2017. (XII.22.) rendelete a településkép védelméről) **esetén, a társasház köteles a homlokzat színezési tervét a Főépítési Irodával (Bp., IX. Bakáts tér 14.) egyeztetni, az ennek eredményéről szóló iratot a Városüzemeltetési Irodán, legkésőbb az első részszámláláskor, a leadott iratanyaghoz csatolni. Ennek elmulasztása esetén a támogatás kifizetésére nem kerülhet sor.**

A nyertes pályázó a támogatás összegét legkésőbb **2024. május 31.-ig** használhatja fel.

A támogatást a pályázatban megjelölttől eltérő célra - a pályázó kérelmére - a Városfejlesztési, Innovációs és Környezetvédelmi Bizottság előzetes hozzájárulásával lehet felhasználni. **Kivételt képeznek az átcsoportosítás alól a kiemelt városképi szempontok alapján 40%-ot meghaladó mértékben támogatott épületek.**

Budapest, ...2023 ÁPR 28.

Baranyi Krisztina
polgármester



1. számú melléklet

PÁLYÁZAT

Lakóház-felújítási munkák

A Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzata felhívására, önkormányzati, vissza nem térítendő felújítási támogatás elnyerése céljából, az alábbi lakóház pályázatát nyújtom be:

1. *Az épület címe: Budapest, IX. kerület,*
2. *Tulajdon jellege* : társasház/szövetkezeti lakóház.*
3. *Pályázónak a NAV honlapján bejegyzett hivatalos neve,*
....., székhelye,
4. *Alapító okirat kelte (év):*
5. *Összes lakás szám: db*
6. *Magántulajdon hányada: %*
7. *Önkormányzati tulajdon hányada: %*
8. *A tervezett munkák megnevezése:*
.....
9. *Közügyülés által elfogadott, teljes költség előirányzat (minimum bruttó 750 000,- Ft) ÁFÁ-val: eFt*
10. *Az önkormányzattól igényelt támogatás összege: eFt*
11. *A társasház bankszámláját vezető pénzügyintézet neve, a bankszámla jelzőszáma:*
..... ,
12. *A társasház/szövetkezeti lakóház adószáma:*

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázat benyújtásához és - támogatás elnyerése esetén – a támogatás összegének lehívásához, a pályázaton résztvevő lakóház tulajdonosaitól felhatalmazással rendelkezem.

A * közös képviselő/IB elnök/igazgatóság elnöke/ügyvezető elnök/ügyvezető igazgató neve, titulusa:

.....

Pontos, levelezési címe:.....

E-mail címe: Telefonszáma:

Budapest,

.....

Aláírás

*A megfelelő szövegrész aláhúzendő

Szükséges mellékletek:

1. Nyilatkozat (kitöltve, nem átszerkesztve)
 2. A társasház/lakásszövetkezet közgyűlési határozattal elfogadott folyó évi költségvetése, jkv. kivonata
 3. Kivitelezői költségvetés, adószám, cégjegyzékszám feltüntetésével
 4. Az esetlegesen rendelkezésre álló hatósági, szakhatósági kötelezést, határozatot
 5. A felújítási munka megvalósítására vonatkozó időbeli ütemterv
- A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS III. 4. pontjaiban felsoroltak szerint.

2. sz. melléklet

NYILATKOZAT

Alulírott,,
a Budapest, IX. kerület, utca hsz. *Társasház/Szövetkezeti
lakóház által megbízott *közös képviselő/IB elnök/igazgatóság elnöke, ügyvezető elnök
ügyvezető igazgató,

(anyja lánykori neve:

lakcím:

szíjsz.: telsz:)

büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy nevezett, évben épült
*társasház/lakásszövetkezet tulajdonosai, kiknek megbízásából a 2023. évi pályázatot
benyújtom, a közgyűlésen, az alapító okiratban rögzített többségben, az
számú közgyűlési határozattal elfogadták a

.....

.....

felújítási munk(ák)a elvégzését, a lakóház éves költségvetését, egyetértettek a pályázaton való
részvétellel, valamint annak általam közgyűlésen ismertetett feltételeivel.

Az építkezés tervezett kezdete:, befejezése:

Kijelentem továbbá, hogy a felújítási munka elvégzésére a *társasház/lakásszövetkezet a
következő pénzügyi fedezetet biztosítja:

1., a megpályázott munkára, jelenleg is rendelkezésre álló forrás: eFt,

2., a megpályázott munkára előirányzott cél befizetés: eFt,

3., a megpályázott munkára, tervezett hitelfelvétel összege: eFt,

$\Sigma (1+2+3)$ a pénzügyi fedezet összesen (min. az előirányzott klt. 60 %-a): = eFt,

mely a megpályázott munka pályázati határidőre történő elvégzését lehetővé teszi.

Budapest,

.....
* közös képviselő/IB elnök/igazgatóság elnöke/ügyvezető elnök/ügyvezető igazgató

Ph.

Tanuk: Számvizsgáló/IB tagok/lakás tulajdonos:

Név: Név:

Lakcím:..... Lakcím:.....

Szem. ig. szám:..... Szem. ig. szám:.....

Aláírás: Aláírás:

3. sz. melléklet

TELJESÍTÉS IGAZOLÁS
(MINTA)

Jelen vannak:

Megrendelő részéről:

Budapest, IX. kerület *Társasház/Lakásszövetkezet
képviselésében * közös képviselő/IB
elnök/igazgatóság elnöke/ügyvezető elnök/ ügyvezető igazgató.

¹Műszaki ellenőr:

Kivitelező részéről:

.....
.....
.....

Támogatott épület címe, munka tárgya:²

.....
.....

Jelenlévők a tárgyi területet bejárták és megállapították, hogy a vállalkozási szerződésben foglaltak szerint a munka elkészült.

Vállalkozó a szerződés szerint jogosult bruttó Ft összegű számla benyújtására,
³melyből előlegként már bruttó Ft kifizetésre került, így a számla végösszege
bruttó Ft.

Budapest,⁴.....

Megrendelő

Műszaki ellenőr

Vállalkozó

¹ 2 millió Ft bruttó kivitelezési költséget meghaladó felújítási munka esetén

² Az Önkormányzat és a Társasház/Lakásszövetkezet között megkötött megállapodásban megadott támogatás célja.

³ Csak előlegszámla esetén, egyéb esetben a szöveg törlendő.

⁴ A dátumnak a számlán szereplő teljesítés dátumával kell megegyeznie

* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.

4. sz. melléklet

MŰSZAKI ÁTADÁS - ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV
(MINTA)

Jelen vannak:

Megrendelő részéről:

Budapest, IX. kerület *Társasház/Lakásszövetkezet
képviselésében * közös képviselő/IB
elnök/igazgatóság elnöke/ügyvezető elnök/ ügyvezető igazgató.

⁵Műszaki ellenőr:

Kivitelező részéről:

.....
.....
.....

Támogatott épület címe, munka tárgya:⁶

.....
.....

Jelenlévők a helyszín megtekintése után megállapították, hogy a fenti címen a felújítási munkákat a vállalkozási szerződésnek megfelelően hiánytalanul és megfelelő minőségben elvégezték.

Budapest,⁷.....

Megrendelő

Műszaki ellenőr

Vállalkozó

⁵ 2 millió Ft nettó kivitelezési költséget meghaladó felújítási munka esetén

⁶ Az Önkormányzat és a Társasház/Lakásszövetkezet között megkötött megállapodásban megadott támogatás célja.

⁷ A dátumnak a számlán szereplő teljesítés dátumával kell megegyeznie

* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.

5. sz. melléklet

A tájékoztató tábla tartalma

1. A pályázat pontos megjelölése (A Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata által... évben meghirdetett lakóház-felújítási pályázat)
2. A támogatott felújítási munka megjelölése.
3. A támogatás összege.
4. A támogatás vissza nem térítendő voltára történő utalás.
5. „A felújítás Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata támogatásával készült” felirat.
6. Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata logója.

A táblán a fenti adatokon túl más adat nem tüntethető fel.

**NYILATKOZAT
(MINTA)**

A szállító neve:

Számla száma:

A számla végösszege bruttó Ft.

A számlán szereplő áru, *kiadásra/kiszállításra került a vevő részére.

Budapest,

Szállító

Budapest, IX. kerület *Társasház/Lakásszövetkezet

képviselőjében *közös képviselő/elnök és

.....⁸ műszaki ellenőr igazolom, hogy:

a számlán szereplő áru a(z) címre,

leszállításra került,⁹ felújítási munkára való

felhasználásra.

Budapest,

Megrendelő

Műszaki ellenőr

⁸ 2 millió Ft nettó kivitelezési költséget meghaladó felújítási munka esetén

⁹ Az Önkormányzat és a Társasház/Lakásszövetkezet között megkötött megállapodásban megadott támogatás célja.

* A megfelelő szövegrész aláhúzandó.