

**KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ A KÉRELEM ADÓ-ÉS ÉRTÉKBIZONYÍTVÁNY  
KIÁLLÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEM ŰRLAPHOZ  
(ASP-ADÓ-AEB)**

A nyomtatványt valamennyi fejezet (előlap, főlap) kitöltését követően lehetséges benyújtani.

**Előlap**

A **beküldő adatai** (a személyazonosító igazolványban, lakcímkártyán lévő adatok alapján neve, születési neve, anyja neve, születési helye, ideje, címe, tartózkodási helye, levelezési címe, adóazonosító jele, email címe, telefonszáma, meghatalmazotti minőség, elektronikus kapcsolattartás engedélyezése, előzmény információ)

**Főlap**

**I. Kérelem**

Az adó- és értékbizonyítvány felhasználási céljának megjelölése szükséges. Illetékköteles eljárás esetén az illeték megfizetésének módját és időpontját is szükséges feltüntetni.

**II. Kérelmező adatai**

Jelölni szükséges az kérelmező jellegét, majd ennek megfelelően nevét, anyja nevét, születési helyét és idejét, adóazonosító jelét/adószámát, lakóhelyét/székhelyét, levelezési címét, bankszámlaszámát, e-mail címét és telefonszámát, illetve ha a benyújtótól eltér, abban az esetben a bejelentést kitöltő nevét, telefonszámát, elektronikus levelezési címét szükséges feltüntetni.

**III. Ingatlan tulajdonos, ingatlan adatai**

A tulajdonos jellegének kiválasztását követően a tulajdonos adatainak, majd az ingatlan adatainak megadása szükséges.

**IV. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.**

Az adatlapokon a benyújtó aláírásával büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik arról, hogy az adóhatóság részére szolgáltatott adatok megfelelnek a valóságnak. Amennyiben nem elektronikusan nyújtja be a kérelmét, úgy az aláírás nélkül érvénytelen.