AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Az Önkormányzat és Polgármesteri Hivatal beszerzéseiről szóló 7/2013. (XI. 20.) számú polgármesteri és jegyzői együttes intézkedés (továbbiakban: Beszerzési Szabályzat)
III. fejezet 3. pontjában szereplő nyílt beszerzési eljárásban ajánlattételre felkért Ajánlattevő részére

1. **Ajánlatkérő adatai:**

**Ajánlatkérő:** Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata

**Ajánlatkérői jogkör gyakorlója:** Baranyi Krisztina polgármester - a Beszerzési Szabályzat III. fejezet 3.1. pontja alapján

**Kapcsolattartó Ajánlatkérő részéről:**

**név:** Gallusz Beáta idősügyi referens

Cím: 1096 Budapest, Lenhossék u. 24-28.

Tel.: 06-1 215-1077/385

E-mail: Gallusz.Bea@ferencvaros.hu

1. **A beszerzés tárgya:**

 A szépkorúak köszöntéséről szóló 255/2008. (X.21.) Korm. rendelet alapján átadásra kerülő emléklap alkalmából, Ajánlatkérő által a szépkorú ferencvárosi lakosok köszöntéséhez önként biztosítandó virágcsokor és ajándékcsomag várhatóan 20 alkalommal, valamint idősügyi programok keretében megrendezésre kerülő színpadi előadások virágdekorációjának biztosítása 3 alkalommal.

1. **A beszerzés leírása:**

 Ajánlattevő feladatát képezi a ferencvárosi szépkorú lakosok köszöntéséhez az alábbiak biztosítása:

* virágcsokronként 5 szál vágott virág, díszítéssel, papír díszcsomagolással,
* ajándékcsomag, mely tartalma: 1 db 0,7 l. űrtartalmú palackozott vörösbor, 1 db 250 gr. őrölt kávé, 1 db 20 csomagos filteres tea, 1 db 100 gr csomagolt táblacsokoládé, 1 db csomagolt bonbon, díszcsomagolásban, papírtáskában,
* idősügyi programok keretében megrendezésre kerülő színpadi előadások virágdekorációjának biztosítása 3 alkalommal, Idősek Világnapján, karácsonykor, és a Nemzetközi Nőnapon.
1. **Ajánlat tartalma, benyújtásának helye, módja és ideje:**
	1. A jelen eljárásban nem lehet Ajánlattevő, aki/amely az Ajánlattételi nyilatkozatban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll. Az Ajánlattevőnek az ajánlattételi nyilatkozat aláírásával és az ajánlathoz való csatolásával kell nyilatkoznia arról, hogy nem áll a kizáró okok hatálya alatt.
	2. **Az Ajánlattevő által az ajánlatában megadni kötelező adatok:**

Ajánlattevőnek az Ajánlattételi nyilatkozat kitöltésével kell ajánlatot tennie. Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőt, hogy amennyiben az ajánlatából hiányzik az ajánlati ár, illetve az ajánlat egyéb részeiből sem határozható meg egyértelműen, akkor az ajánlata érvénytelennek minősül.

* 1. **Az ajánlatnak tartalmaznia kell az alábbiakban felsorolt dokumentumokat, nyilatkozatokat:**
* Kitöltött és cégszerűen aláírt „Ajánlattételi nyilatkozat”,
* Az Ajánlattevő cégkivonatában szereplő képviseleti jogosultság vagy írásbeli meghatalmazás alapján az ajánlatot aláíró, abban nyilatkozatot tevő vagy cégjegyzésre jogosult személy(ek) eredeti aláírási címpéldánya(i), vagy annak egyszerű másolata,
* Az Ajánlattevő az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi – cégkivonatának egyszerű másolata, egyéni vállalkozó esetén a vállalkozói nyilvántartásba vételről kiállított igazolás egyszerű másolata. Cégkivonatként ajánlatkérő elfogadja a [www.cegjegyzek.hu](http://www.cegjegyzek.hu/) oldalról letölthető ingyenes cégkivonatot is.
	1. Az ajánlati dokumentációt **1 példányban**, a cégjegyzésre jogosultak által cégszerűen aláírva, összefűzve vagy egybekötve, az **Ajánlattevő nevének és címének megjelölésével ellátott
	1 db zárt borítékban kell benyújtani**.
	2. Az ajánlatot tartalmazó zárt borítékra az Ajánlattevő nevének és címének a megjelölése mellett, jól olvashatóan rá kell írni a **„Szépkorú köszöntés – színpadi dekoráció”** jeligét.
	3. Az ajánlat benyújtható **személyesen** vagy **postai** úton.
		1. *Személyesen történő benyújtás és postai úton történő eljuttatás esetén a cím, illetve a leadás helye:* **Budapest Főváros IX. Kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Iroda, 1096 Budapest, Lenhossék u. 24-28. III. em. 321. szoba,**
		2. *A postán feladott, vagy személyesen leadott ajánlatokat* az Ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemény elvesztéséből eredő kockázat az Ajánlattevőt terheli.
	4. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költséget, kockázatot az Ajánlattevőnek kell viselnie.
	5. **Az ajánlattételi dokumentumok benyújtásának határideje:**

**2023. március 28. 09.00. óra**

* + 1. Ajánlattevő az ajánlatkérés megérkezésétől kezdődően az ajánlatkéréssel kapcsolatban a Gallusz.Bea@ferencvaros.hu e-mail címen kérhet információt.
		2. Ajánlattevő az ajánlatát az ajánlat benyújtásának határidejéig bármikor kiegészítheti, módosíthatja. A kiegészítésre, módosításra az ajánlat benyújtására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
		3. A benyújtási határidő be nem tartása az ajánlat érdemi vizsgálat nélküli érvénytelenségét vonja maga után.
1. **Ajánlat bontása**
	1. Az ajánlat **bontásának** időpontja: **2023. március 28. 10.00. óra.** Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy a bontási eljárás nem nyilvános. Ajánlatkérő az elkésett ajánlatot érvénytelennek nyilvánítja, és felbontás nélkül megőrzi.
	2. Amennyiben Ajánlatkérő a borítékbontást követően az ajánlat kiegészítését, pontosítását tartja szükségesnek, az ajánlatában megadott e-mail címre küldi észrevételét, kérését. Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítésre, pontosításra vonatkozó kérésnek a megadott határidőig nem tesz eleget, az ajánlata érvénytelenségét vonja maga után.
2. **Bírálati szempont, értékelése és eredményhirdetés**
	1. Ajánlatkérő az ajánlat elbírálásakor az Ajánlattevő ajánlattételi nyilatkozatában megadott díjat veszi figyelembe. Ajánlatkérő az ajánlatot **tárgyalás nélkül** bírálja el. Ajánlatkérő kiköti, hogy döntését nem indokolja, továbbá fenntartja a jogot, hogy az eljárást indokolás nélkül bármikor eredménytelennek nyilvánítsa, illetve az ajánlattételi határidő lejárta előtt az ajánlattételi felhívást visszavonja.
	2. Ajánlatkérő az elbírálás határidejét indokolás nélkül meghosszabbíthatja, mely tényről az Ajánlattevőt írásban tájékoztatni köteles.
	3. **Eredményhirdetés** tervezett időpontja: **2023. március 31.** Ajánlatkérő az eredményhirdetés tervezett határidejét egy alkalommal, indokolás nélkül legfeljebb 3 nappal meghosszabbíthatja, mely tényről Ajánlattevőt írásban értesíti. Ajánlatkérő az Ajánlattevőt írásban értesíti az eredményről a döntést követő 5 napon belül.
3. **A nyertes Ajánlattevővel a szerződéskötés tervezett időpontja:**

**2023. április 3.**

* 1. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét arra, hogy a szerződéskötésként megjelölt időpont tájékoztató jellegű, a pontos dátumról és helyszínről Ajánlatkérő írásban értesíti a nyertes Ajánlattevőt.
1. **Az eljárás eredményeképpen kötendő szerződés főbb elemei:**

megbízási szerződés, melynek tervezete jelen ajánlattételi felhívás részét képezi.

**Budapest, 2023.**

|  |
| --- |
| **Baranyi Krisztina** **polgármester** |

**1. számú melléklet**

**AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT**

Alulírott, …………………………………, mint a(z) ………….......................................... cégjegyzésre jogosult képviselője, Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata Ajánlatkérő által kiírt **„Szépkorú köszöntés – színpadi dekoráció”**  tárgyú beszerzési eljárás ajánlattevőjeként

n y i l a t k o z o m,

* hogy miután az ajánlattételi felhívás (és dokumentáció) feltételeit megvizsgáltuk, azokat megértettük és elfogadjuk, és a felhívás (és dokumentáció) feltételei, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok szerint ajánlatot teszünk az ajánlatunkban a rögzített ajánlati áron;
* nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a felhívásban, (a dokumentációban) és a beszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére;
* nyertességünk esetén vállaljuk a felhívásban, (a dokumentációban) és a beszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését;
* az ajánlatkérés alkalmas volt arra, hogy megfelelő ajánlatot készíthessünk, és ajánlatunkat ennek figyelembevételével tesszük;
* kijelentjük, hogy az ajánlatunkban tett kijelentéseink és nyilatkozataink a valóságnak megfelelnek;
* a megpályázott munkára megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk.
* az általam képviselt gazdálkodó szervezet vonatkozásában nem állnak fenn az alábbi kizáró okok:
1. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
2. tevékenységét felfüggesztette vagy tevékenységét felfüggesztették;
3. gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, és a büntetett előélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, s az eltiltás ideje alatt áll, vagy az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
4. közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, s az eltiltás ideje alatt áll;
5. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
6. korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, s a jogerősen megállapított időtartam még nem ért véget;
* az általam képviselt gazdálkodó szervezet nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez olyan közreműködőt, aki a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá tartozik.

**Céginformáció[[1]](#footnote-1):**

|  |  |
| --- | --- |
| A cég teljes neve |  |
| A cég rövidített neve, ha van ilyen |  |
| Cégjegyzékszáma |  |
| Adószám illetve adóazonosító jel |  |
| Pénzforgalmi jelzőszáma |  |
| Székhely |
| Irányítószám, település |  |
| Utca, házszám |  |
| Honlap |  |
| Postacím (ha nem azonos a székhellyel) |
| Irányítószám település |  |
| Utca, házszám |  |
| Postafiók |  |
| Cégjegyzésre (aláírásra) jogosult személy(ek) |
| Név, beosztása |  |
| Telefon |  |
| Mobil |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Az eljárásban kapcsolattartó személy |
| Név, beosztása |  |
| Telefon |  |
| Mobil |  |
| E-mail |  |
| Céges személyi és szakmai háttér adatai |
| Cég alkalmazottak száma (összesen /ebből felsőfokú végzettségű) |  |
| Szerződéses külső szakértői kapcsolatok (személyek) száma |  |
| Az ajánlatkérés tárgyának megfelelő referenciák |  |

Kötelezettséget vállalunk arra, hogy az eljárás nyerteseként az Ajánlatkérővel szerződést kötünk és a beszerzés tárgyát képező feladatot/ tevékenységet az alább szereplő díj ellenében elvégezzük:

|  |
| --- |
| **„Szépkorú köszöntés - színpadi dekoráció”** |
| 2023. április 01-től 2024. április 30. között előre egyeztetett időpontban szépkorú köszöntéshez virágcsokor és ajándékcsomag, és három alkalommal (Idősek Világnapja, karácsony, Nemzetközi Nőnap) színpadi dekorációbiztosítása.Szépkorú köszöntés virágcsokor:***nettó ………..…. Ft/db+ …..%ÁFA, azaz bruttó……………….….. Ft/db.***Szépkorú köszöntés *ajándékkosár:****nettó ………..…. Ft/db+ …..%ÁFA, azaz bruttó……………….….. Ft/db.***Színpadi dekoráció:***nettó ………..…. Ft/db+ …..%ÁFA, azaz bruttó……………….….. Ft/db.*** |

**Budapest, 2023.**

 …………………………

 Ajánlattevő cégszerű aláírása

**MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata** (székhely: 1092 Budapest, Bakáts tér 14., adószáma: 15735722-2-43, bankszámlaszám: 10401196-00028977-00000005, törzskönyvi azonosító szám: 735726, képviseletében eljár Baranyi Krisztina polgármester) mint bérlő (a továbbiakban **Megrendelő**),

másrészről a(z) …………………(székhely: ………………………, cégjegyzékszám: ………………….., adószám: ……………., számlaszám: …………………………., képviseletében eljár: ………………) mint Megbízott ( a továbbiakban, mint **Megbízott**), - Megrendelő és Megbízó továbbiakban együttesen: Felek - között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

**Előzmények**

Felek rögzítik, hogy jelen szerződést Megbízó által lefolytatott beszerzési eljárás eredményeként kötik. Megbízott a jelen szerződést, mint a Megbízó által lefolytatott beszerzési eljáráson nyertes ajánlattevő írja alá. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Megbízó ajánlattételi felhívása, valamint a Megbízott ajánlattételi nyilatkozata, jelen szerződés ezen dokumentumokkal együtt értelmezendő.

**1. Szerződés tárgya**

* 1. Megrendelő megbízza Megbízottat, 2023. április 01. és 2024. április 30. közötti időszakban a szépkorúak köszöntéséről szóló 255/2008. (X.21.) Korm. rendelet alapján átadásra kerülő emléklap átadása során, továbbá a szépkorú ferencvárosi lakosok köszöntéséhez biztosítandó virágcsokor (virágcsokronként 5 szál vágott virág, díszítéssel, papír díszcsomagolással), valamint ajándékcsomag biztosításával (tartalma: 1 db 0,7 l. űrtartalmú palackozott vörösbor, 1 db 250 gr. őrölt kávé, 1 db 20 csomagos filteres tea, 1 db 100 gr. csomagolt táblacsokoládé, 1 db csomagolt bonbon, díszcsomagolásban, papírtáskában), várhatóan 20 alkalommal, előre egyeztetett időpontban.
	2. Megrendelő megbízza Megbízottat, 2023. április 01. és 2024. április 30. közötti időszakban a

Megrendelő idősügyi programjai keretében megrendezésre kerülő színpadi előadások virágdekorációjának biztosításával 3 alkalommal -Idősek Világnapján, karácsonykor, és a Nemzetközi Nőnapon-, előre egyeztetett időpontban.

1.3. Megbízott a megbízást elfogadja. Kijelenti, hogy a megbízás teljesítésére képes, a szükséges szakmai ismeretek rendelkezésére állnak, annak legjobb tudása, valamint a jogszabályok, Megrendelő szabályzatai és utasításai szerint eleget tesz.

**2. Megrendelés díja, fizetési feltételek**

2.1.Megbízottat a jelen szerződés 1.1. pontjában vállalt virágcsokor biztosításáért **bruttó ………….. Ft/db,** azaz **bruttó** ………….. **forint/db, az** ajándékcsomag biztosításáért **bruttó ………….. Ft/db,** azaz **bruttó** ………….. **forint/db** díjazás illeti meg. A megbízási díj tartalmazza a feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi költséget, Megbízott egyéb jogcímen díjazásra, költségtérítésre nem jogosult.

2.2. Megbízottat a jelen szerződés 1.2. pontjában vállalt színpadi dekoráció biztosításáért **bruttó ………….. Ft/db,** azaz **bruttó** ………….. **forint/db** díjazás illeti meg. A megbízási díj tartalmazza a feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi költséget, Megbízott egyéb jogcímen díjazásra, költségtérítésre nem jogosult.

2.3. Megbízott a 2.1. és 2.2. pontban részletezettek biztosítását követően, számla kiállítására jogosult. A számlát a teljesítést követően állítja ki és nyújtja be Megbízó részére.

2.4. A számla teljesítés igazolására Szilágyi Imre irodavezető jogosult. Amennyiben számlakifogás nem merül fel, Megbízó a számla ellenértékét az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (II.21.) önkormányzati rendelete 3355. számú „Idősügyi Koncepció” költségvetési sorának terhére a számla kiállítását követő30 napon belül átutalással teljesíti. Megbízó előleget nem fizet.

2.5. Amennyiben Megbízott késedelmesen nyújtja be a számlát Megbízónak, akkor a késett napok számával egyező időtartamra Megrendelő mentesül a késedelmi kamat fizetése alól az esetleges késedelmes fizetés esetén.

**3. Szerződő Felek jogai és kötelezettségei**

3.1. Megbízó a 2.1. és 2.2. pontban részletezett feladatok Megbízott által, a szerződés szerinti teljesítés érdekében, az adott eseményt megelőzően 8 munkanappal írásban értesíti Megbízottat.

3.2. Megbízott köteles a Megbízó utasításai szerint és érdekei figyelembevételével eljárni.

3.3. Megbízott – kárfelelőssége mellett – köteles Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladatai eredményességét vagy határidőre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.

3.4. Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogfenntartás nélküli elfogadása a Megbízó részéről nem jelent joglemondást azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megbízót megilletik.

3.5. Megbízott jogosult a jelen szerződés alapján elvégzett munkájára, mint referenciamunkára hivatkozni.

**4. Kapcsolattartás**

4.1. Megbízó részéről kapcsolattartásra jogosult személy:

név: Gallusz Beáta

telefonszám: 215-1077/385;

e-mail: bea.gallusz@ferencvaros.hu

4.2. Megbízott részéről kapcsolattartásra jogosult személyek:

név:

 telefonszám:

 e-mail:

4.3. Szerződő Felek a jelen szerződést érintő minden kérdésben egymással írásban érintkeznek, illetve a szóban elhangzottakat egymás felé írásban is megerősítik.

**5. Záró rendelkezések**

5.1. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján kísérelik meg rendezni. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben – a szakmai szokások figyelembevételével – a Ptk. és az egyéb vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

5.2. Szerződő Felek a szerződést elolvasták, megértették és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt 2 (két) oldal terjedelemben, 4 (négy) példányban írják alá.

**Budapest, 2023. április**

|  |  |
| --- | --- |
| **……………………………****Baranyi Krisztina** **polgármester****Budapest Főváros IX. Kerület** **Ferencváros Önkormányzata****Megbízó** | **…………………………….** |

 **Pénzügyi ellenjegyző:**

**…………………………….**

 **Romhányi Ildikó**

 **Pénzügyi Iroda**

 **irodavezető**

1. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a táblázat bővíthető! [↑](#footnote-ref-1)