



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

## **PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

A Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ

### **nyilvános pályázatot hirdet**

a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező és a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ által üzemeltetett

Kerekerdő – Komplex - Bolgár Óvoda - FIÜK központ, 1097 Budapest Vágóhíd utca 35-37

épület komplexum nappali elektromos energiaellátás szétválasztási, valamint a korábban kiépített folyamatos elektromos energiaellátás berendezéseinek bekötési munkáinak elvégzésére.

#### **1.1 Az elvégzendő munka, körülmények ismertetése**

A Vágóhíd utca 35-37. szám alatt lévő óvoda két különálló épületből áll. Az „A” épületben a Kerekerdő óvodán kívül helyet kapott egy nem a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ (továbbiakban FIÜK) által üzemeltetett intézmény is, és a FIÜK központja. A „B” épületben a Kerekerdő óvodán kívül helyet kapott szintén nem a FIÜK által üzemeltetett intézmény a Bolgár Óvoda. Az előzőekben felsorolt intézmények a Kerekerdő Óvoda elektromos hálózatáról működnek, (kivéve A FIÜK központ). A napi munka befejezése után éjszakára, hétvégre nem lehet az egyes épületrészeket külön áramtalanítani.

A folyamatos áramot igénylő hűtőszekrények, riasztó rendszer, uszoda gépház, külső világítás, udvari kijárati ajtók előtti belső tér, pincei hőközpont, számítógép szerver, utcai elektromos bejárati kapu, menekülési útvonalat jelző irányfények, kazánház részére a folyamatos elektromos áram hálózata kiépítésre került. Az ezeket biztosító elosztó szekrények úgy az „A”, mint a „B” épületben lévő földszinten található elektromos elosztó helyiségben kerültek elhelyezésre. A rákötéseket, üzembehelyezést az előzőekben említett intézmények elektromos hálózatának különválasztása után kell elvégezni, a riasztó rendszer kivételével.

Jelen pályázat keretén belül elvégzendő:

- az „A” épület fő elosztó szekrényeibe bejövő fő vezetékek kikötése, visszahúzása az alattuk lévő pincerészbe. Itt a bejövő áram megszakítására mágneskapcsolókat kell felszerelni, melyeket minden tagintézmény bejárata mellől egy kulcsos kapcsolóval lehet üzemeltetni (szüneteltetni hosszabb időre a nappali elektromos áramellátást). A mágneskapcsolók és a főelosztó szekrények közé a visszahúzott vezetékkel teljesen megegyező új vezetékeket kell behúzni és visszakötni. A Bolgár Óvoda által használt területen lévő konyha részére a korábbiakban teljesen új fővezeték lett beépítve a központi elosztószekrénytől kiindulva. A csoportszobák részére új fővezeték kell elhelyezni vezeték csatornába. (A vezetői irodájuk marad a Kerekerdő Óvoda hálózatán.) Ezt a



**Ferencvárosi**

**Intézményüzemeltetési Központ**

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

*e-mail: [info@intezmenyuzemeltetes.hu](mailto:info@intezmenyuzemeltetes.hu)*

két fővezeték a Kerekerdő Óvoda mágneskapcsolója elé kell bekötni, és külön mágneskapcsolóval ellátni, ami a főbejáratuk mellől szakítható meg a kulcsos kapcsolóval.

- A folyamatos áram elosztó szekrényeinek bekötése a bejövő fővezetékre a mágneskapcsolók elé. Valamint a folyamatos áramellátáson lévő berendezések bekötése, üzembehelyezése.

A munkálatok befejezése után, mindkét épületre vonatkozóan teljes körű érintésvédelmi minősítő iratot kell készíttetnie a Vállalkozónak.

A munkálatok ideje alatt az intézmények részlegesen üzemelnek. Ezért munkavégzésre munkanapokon délelőtt 6 óra és 11 óra között, délután 14 óra 30 perc és 18 óra között van lehetőség (a pincét kivéve). Az intézmény műszaki vezetőjével egyeztetve éjszakai és hétvégi munkavégzés megoldható.

Pályázóknak a pályázat 11. számú mellékletében kell csatolnia a megtartott bejárás alapján a tételes költségvetést az elvégzendő munkákról.

## **II. A pályázati kiírás adatai**

**A pályázat kiírója:** Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ 1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

**A pályázat lebonyolítója:** Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ  
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

**A pályázat jellege:** Nyilvános pályázat

**A pályázat célja:** A külön célra használt épületrészek teljes áramtalanításának biztosítása.

**A pályázati dokumentáció a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ honlapjáról ([www.intezmenyuzemeltetes.hu](http://www.intezmenyuzemeltetes.hu)), valamint a Bp. Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatának honlapjáról ([www.ferencvaros.hu](http://www.ferencvaros.hu)) tölthető le 2022.06.23-től – 2022.06.27 24h-ig.**

**A pályázatok leadásának helye:** Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ  
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37. - gazdasági vezető.

**A pályázatok leadásának határideje: 2022.06.29. napja 10.00 óra**

**A pályázattal kapcsolatban további információ kérhető:**

Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ  
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.  
Tel.: 06-1-7980517

**A pályázattal érintett ingatlanok megtekinthető:** előzetes egyeztetés alapján, munkanapokon 8.00 - 16.00 óra között.  
(Tel.: 06-30-655-2079)



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

**A pályázatok bontásának időpontja 2022.06.29. napja de. 11 óra**

**A pályázatok bontásának helye:** Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ  
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

Az ajánlattevők a pályázat bontásán jelen lehetnek.

**Hiánypótlás határideje: 2022.07.04. napja de.10 óra**

**A pályázat elbírálásának határideje: 2022.07.04. napja de. 11 óra**

**Eredményhirdetés: 2022.07.04 napja**

**A pályázat nyelve:** magyar

### **III. A pályázati felhívás közzététele**

A Budapest Főváros IX. kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatalának honlapján ([www.ferencvaros.hu](http://www.ferencvaros.hu)), valamint, a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ honlapján ([www.intezmenyuzemeltetes.hu](http://www.intezmenyuzemeltetes.hu)).

A Kiíró jogosult pályázati felhívását az ajánlattételi határidő lejárta előtt indoklás nélkül visszavonni.

### **IV. Pályázati feltételek**

#### **4/1. Pályázatot nyújthat be:**

- a) egyéni vállalkozó, vagy
- b) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1) pontja szerint átláthatónak minősülő szervezet, (Pl.: jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság), aki az elvégzendő munkára vonatkozóan a vállalkozási szerződés tervezetben foglaltaknak, illetve a pályázati felhívás feltételeinek eleget tesz.

#### **4/2. A pályázaton történő részvétel feltételei**

- a) a pontosan és hiánytalanul kitöltött, ezen pályázati felhívás mellékleteinek – 1. vagy 2., 3-9. és 11. - határidőben történő beadása.

**A Pályázatkiíró fenntartja a jogát, hogy a meghirdetett munkát a pályázat elbírálásakor, illetve a vállalkozási szerződésben foglaltak alapján visszavonhatja.**

**A Pályázatkiíró a Pályázattevők részére rész ajánlattételi lehetőséget nem biztosít.**

Mellékletek:

- jelentkezési lap magánszemélyek (egyéni vállalkozók) részére (1. számú melléklet) vagy,



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

- jelentkezési lap társaságok részére (2. számú melléklet),
- pályázó nyilatkozata arról, hogy nem indult ellene felszámolási-, illetve csődeljárás, valamint nem áll végelszámolás alatt (3. számú melléklet),
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati feltételeket és a mellékelt vállalkozási szerződési tervezetben foglalt feltételek elfogadja, hogy az esetlegesen alvállalkozóként foglalkoztatott harmadik fél átlátható szervezetnek minősül-e. (4. számú melléklet),
- pályázó nyilatkozata arról, hogy a Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatával, valamint a pályázat kiírójával szemben nincs semmilyen lejárt tartozása; (5. számú melléklet),
- összeférhetlenségi nyilatkozat (6. számú melléklet),
- nyilatkozatot a pályázó képviselőjének alábbi elérhetőségeiről: név, levelezési cím, telefon, fax, e-mail, valamint a bankszámla számáról. (7. számú melléklet),
- egyéni vállalkozót kivéve nyilatkozatot arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átláthatónak minősülő szervezetnek tekintendő; (8. számú melléklet),
- nyilatkozat behajtási költségátalányról (9. sz. melléklet),
- Vállalkozási szerződés tervezet (10. számú melléklet)

b) az ajánlatához csatolni kell:

- egyéni vállalkozói igazolvánnyal rendelkező természetes személynél
  - a 2008. év előtt létesített egyéni vállalkozás esetén az Okmányiroda által kiállított igazolást vagy
  - a 2008. év után létesített egyéni vállalkozás esetén a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (KEKKH, Bp. IX. ker., Vaskapu u. 30/b.) által kiállított hatósági bizonyítványt vagy
  - egyéni vállalkozói igazolvány 30 napnál nem régebbi, közjegyző által hitelesített másolatát;
- cégbíróságnál bejegyzett gazdasági társaságnál 30 napnál nem régebbi, eredeti, vagy közjegyző által hitelesített cégkivonat, és eredeti aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintát;
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kibocsátott 30 napnál nem régebbi eredeti, vagy közjegyző által hitelesített igazolás arról, hogy a pályázó nem rendelkezik az adóhatóságnál nyilvántartott adótartozással. Ez alól mentesül az, akit a NAV a köztartozásmentes adózók adatbázisában nyilvántart. Ebben az esetben csatolni kell a NAV adatbázisából kinyomtatott erre vonatkozó igazolást.

A kiíró ajánlott, tértivevényes levélben, vagy személyes átvétellel határidő tüzésével hiánypótlására hívja fel az ajánlattevőt az ajánlattal kapcsolatos formai hiányosságok pótlására.



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
e-mail: [info@intezmenyuzemeltetes.hu](mailto:info@intezmenyuzemeltetes.hu)

A hiány pótlása nem eredményezheti az ajánlat módosítását.

Nincs helye hiánypótlási felhívásnak, ha az ajánlattevő nem a pályázati felhíváshoz kiadott mellékleteket töltötte ki.

### **3.)Az ajánlat formai, tartalmi követelményei**

Az iratokat lezárt, sértetlen borítékban, magyar nyelven kell személyesen (nem postai úton) benyújtani 1 példányban.

A borítékra kizárólag a pályázat tárgyát kell ráírni, az alábbiak szerint:

#### **„Pályázat 2022 FIÜK – Kerekerdő áram”**

A Lebonyolító lezártan vagy sérült borítékot nem vesz át. Kiíró minden, az ajánlattételi határidőn túl benyújtott ajánlatot érvénytelennek nyilvánít.

Ajánlattevő a jelentkezési lapot, az összesítőt, valamint a mellékleteket, olvashatóan, pontosan kitöltve és aláírva köteles benyújtani.

*Az ajánlat és az összes melléklet minden oldalát folyamatos számozással 1-től kezdődően kell ellátni.*

### **V. A pályázatok bontása**

A pályázati ajánlatokat tartalmazó zárt borítékok felbontását a lebonyolító végzi a pályázati felhívásban megjelölt időpontban. Az ajánlatok felbontásán, a lebonyolító képviselőjén kívül az ajánlattevők, illetve meghatalmazottjaik lehetnek jelen. A képviseleti jogosultságot megfelelően (személyi igazolvány, meghatalmazás) igazolni kell.

Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. Az ajánlatok felbontásán jelen lévők jelenlétük igazolására jelenléti ívet írnak alá.

Az ajánlatok felbontásakor a lebonyolító ismerteti az ajánlattevők nevét, lakóhelyét (székhelyét).

Az ajánlattevő a fenti adatok ismertetését nem tilthatja meg.

A lebonyolító az ajánlatok felbontásáról jegyzőkönyvet készít, amelyet az ajánlattevőknek erre vonatkozó igény esetén átad, illetve megküld.



**Ferencvárosi**

**Intézményüzemeltetési Központ**

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

## **VI. A pályázat érvénytelenségeinek esetei**

A Bíráló Bizottság az ajánlatok bírálatakor megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek. A Kiíró érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha

- a) azt a kiírásban meghatározott, illetve szabályszerűen meghosszabbított ajánlattételi határidő után nyújtották be.
- b) azt olyan ajánlattevő nyújtotta be, aki az Önkormányzattal, illetve a kiíróval szembeni, korábbi fizetési kötelezettségét /helyi adó, bérleti díj, stb./ nem teljesítette.
- c) a kiírásban szereplő adatokat, igazolásokat nem, vagy nem az előírásnak megfelelően csatolta, ideértve, ha az ajánlattevő nem a pályázati dokumentációhoz csatolt mellékleteket töltötte ki és írta alá,
- d) az ajánlat nem felel meg a kiírásban meghatározott feltételeknek vagy az ajánlattevő nem tett a kiírásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot,
- e) az ajánlattevő valótlan adatot közölt.
- f) az ajánlattevő a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem, vagy nem teljes körűen tett eleget.

## **VII. A pályázati ajánlatok elbírálása, az elbírálás szempontjai**

A bíráló bizottság a pályázati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján bírálja el és rangsorolja az érvényes pályázati ajánlatokat, szükség szerint szakértők bevonásával. A bíráló bizottság a bírálatra rendelkezésre álló határidőt egy alkalommal, 24 órával meghosszabbíthatja.

Az elbírálás fő szempontja:

**A pályázat nyertese az, aki a pályázati felhívásban rögzített feltételek teljesítése mellett, a legjobb ajánlatot tette.**

A pályázati ajánlatok elbírálása során a bíráló bizottság jogosult megvizsgálni a pályázók alkalmasságát a szerződés teljesítésére, és ennek során a csatolt dokumentumok eredetiségét is ellenőrizheti.

A Bíráló Bizottság az ajánlatok értékeléséről jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza:

- a) a pályázati eljárás rövid ismertetését, a beérkezett ajánlatok számát,
- b) a beérkezett ajánlatok rövid értékelését,
- c) a döntés indokát,



**Ferencvárosi**

**Intézményüzemeltetési Központ**

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

d) a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését, az első két helyre javasolt ajánlattevő megjelölését,

e) egyéb, a megrendelő által fontosnak tartott körülményeket, tényeket.

### **VIII. Összeférhetetlenség**

A pályázati eljárás során összeférhetetlenséget kell megállapítani, ha a pályázatok elbírálásában olyan természetes személy, szervezet, illetőleg képviselőjük vesz részt, aki maga is ajánlattevő, vagy

- annak közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés 1. pont),
- annak munkaviszony alapján felettese, vagy alkalmazottja,
- annak más szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatója, vagy foglalkoztatottja,
- ha bármely oknál fogva nem várható el tőle az ügy elfogulatlan megítélése.

### **IX. A pályázati eljárás érvénytelenségének és eredménytelenségének esetei**

Érvénytelen a pályázati eljárás, ha a pályázat elbírálásakor az összeférhetetlenségi szabályokat megsértették, vagy akkor is, ha valamelyik ajánlattevő az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el.

A kiíró eredménytelennek nyilváníthatja az eljárást, ha

- a./ nem érkezett ajánlat,
- b./ kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek
- c./ az egyik ajánlattevő sem tett a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot.

Érvénytelen eljárás esetén a kiíró dönt a további eljárásról.

### **X. Eredményhirdetés, szerződéskötés**

Megrendelő a pályázat nyertesével vállalkozási szerződést köt. A nyertes pályázó visszalépése esetén a megrendelő jogosult a pályázati eljárás során következő helyezettjével vállalkozási szerződést kötni, amennyiben annak ajánlata megfelelő a kiíró számára.



**Ferencvárosi**

**Intézményüzemeltetési Központ**

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

## **XI. Egyéb rendelkezések**

**A nyertes pályázó a vállalkozási szerződés megkötését követően annak tartalma szerint köteles a munkálatokat megkezdni.**

### **Melléletek:**

1. számú melléklet: Jelentkezési lap magánszemélyek (egyéni vállalkozók) számára
2. számú melléklet: Jelentkezési lap társaságok számára
3. számú melléklet: Nyilatkozat Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról
4. számú melléklet: Nyilatkozat a pályázati feltételek elfogadásáról, szerződéskötésről, ingatlanszerzési képességről, ajánlati kötöttségről
5. számú melléklet: Nyilatkozat adó és adók módjára behajtható köztartozásról; Kiíróval szemben fennálló tartozásról
6. számú melléklet: Összeférhetlenségi nyilatkozat
7. számú melléklet: Nyilatkozat a kézbesítés helyéről és a bankszámlaszámáról
8. számú melléklet: Nyilatkozat átlátható szervezetről
9. sz. melléklet – Nyilatkozat behajtási költségátalányról
11. számú melléklet: Vállalkozó által készített tételes költségvetés





**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
e-mail: [info@intezmenyuzemeltetes.hu](mailto:info@intezmenyuzemeltetes.hu)

1. számú melléklet

## Jelentkezési lap

**magánszemélyek (egyéni vállalkozók) számára**

A pályázó neve:	
Adószáma:	
Nyilvántartási száma:	
Postacíme:	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	
Honlap címe:	
Számlavezető bankjának neve:	
Bankszámla-száma:	
Meghatalmazott neve <sup>1</sup> :	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	

Budapest, .....

.....

pályázó aláírása

---

<sup>1</sup> Meghatalmazott esetén



**Ferencvárosi**

**Intézményüzemeltetési Központ**

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

2. számú melléklet

**Jelentkezési lap**  
**társaságok, civil szervezetek számára**

Társaság neve, cégformája:	
Székhelye:	
Postacíme:	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	
Statisztikai számjel:	
Cégnyilvántartási száma:	
Adószáma:	
Számlavezető bankjának neve:	
Bankszámla-száma:	
Képviselőjének neve, beosztása:	
Meghatalmazott neve <sup>2</sup> :	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	

Budapest, ..... ..

.....

cégszerű aláírás

---



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

3. számú melléklet

## NYILATKOZAT

### Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról

..... (társaság neve)  
képviselőjében kijelentem, hogy a társaság

- |  |              |
|--|--------------|
| • végelszámolás alatt                    | *áll/nem áll |
| • ellen csődeljárás folyamatban          | *van/nincs   |
| • ellen felszámolási eljárás folyamatban | *van/nincs.  |

Budapest, .....

.....

cégszerű aláírás

A \*-gal megjelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzandó.



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

4. számú melléklet

## **NYILATKOZAT**

**a pályázati és a szerződési feltételek elfogadásáról,  
és az ajánlati kötelezettségről**

..... pályázó  
kijelentem, hogy a pályázatot részletesen megismertem, az ajánlattétel feltételeit, a pályázati kiírást magamra nézve kötelezően elfogadom.

A pályázathoz mellékelt vállalkozási szerződés szövegét elfogadom. Tudomásul veszem, hogy a vállalkozói jogviszonyban – a vállalkozóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

Kijelentem, hogy a pályázati felhívásban foglalt 60 napos ajánlati kötöttséget vállalom.

Budapest, .....

.....  
pályázó aláírása / cégszerű aláírás



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
e-mail: [info@intezmenyuzemeltetes.hu](mailto:info@intezmenyuzemeltetes.hu)

5. számú melléklet

## NYILATKOZAT

### Kiíróval szemben fennálló tartozásról

..... /név/ mint a .....

..... (társaság neve) vezető tisztségviselője kijelentem, hogy

- a tulajdonos Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatával - szemben bérleti/használati-, díj és súlyadó, valamint építményadó tartozásom  
\* van/ nincs;
- kiíróval szemben szerződésben vállalt és nem teljesített kötelezettségem \* van/ nincs,

melyeket az alábbi okiratokkal igazolok:

1. ....
2. ....

Budapest, .....

.....  
pályázó aláírása/cégszerű aláírás

A \*-gal jelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzendó.



**Ferencvárosi**

**Intézményüzemeltetési Központ**

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

6. számú melléklet

## **ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT**

..... pályázó, jelen okirat aláírásával kijelentem, hogy velem szemben nem állnak fenn, a pályázati felhívás VIII. pontjában foglalt összeférhetlenségi okok.

Budapest, .....

.....  
pályázó cégszerű aláírása



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
e-mail: [info@intezmenyuzemeltetes.hu](mailto:info@intezmenyuzemeltetes.hu)

7. számú melléklet

**NYILATKOZAT**  
**a kézbesítés helyéről és a bankszámlaszámról**

Alulírott ..... /név/ mint a .....  
..... (társaság neve) vezető tisztségviselője kérem, hogy a Pályázattal kapcsolatos mindennemű nyilatkozatot, felhívást, értesítést, vagy más információt, valamint a Pályázattal kapcsolatos esetleges jogvitában minden értesítést, idézést és bírósági határozatot, stb. az alábbi címre kérem postázni:

Címzett:.....

Cím:.....

Telefonszám:.....

Fax:.....

E-mail cím:.....

Amennyiben az általam a fentiekben megjelölt címzett a fenti címen az iratot nem veszi át, ennek következményeit a gazdasági társaság vállalja. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a címzett a fenti címen az értesítést nem veszi át, az értesítés a postára adást követő 5. munkanapon kézbesítettnek minősül.

Bankszámlavezető pénzüintézet:.....

Bankszámlaszám:.....

Bankszámlával rendelkezni jogosult: .....

(név, lakcím vagy székhely)

Budapest, .....

.....

pályázó aláírása/cégszerű aláírás



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

8. számú melléklet

## **NYILATKOZAT**

Alulírott ..... /név/, mint a .....  
..... (társaság/szervezet neve) vezető tisztségviselője kijelentem, a társaság/szervezet a nemzeti  
vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §. /1/. bek. 1./ pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Kijelentem, a vállalkozói szerződés időtartama alatt, a társaságunk/szervezetünk tekintetében nem tervezünk olyan  
változást, amely miatt a társaság/szervezet már nem minősülne átlátható szervezetnek.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben bármiféle változás miatt a társaság/szervezet már nem minősülne átlátható  
szervezetnek, ezt a tényt köteles vagyok a megrendelővel közölni, mely alapján a megrendelő, a vállalkozói  
szerződést jogosult felmondani.

Budapest, .....

.....  
pályázó aláírása/cégszerű aláírás





**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

9. számú melléklet

## **Nyilatkozat behajtási költségátalányról**

### **Nyilatkozat**

Cégnév:

Adószám:

Céjjegyzékszám:

Székhely:

Képviselőre jogosult:

Alulírott.....(lakcím:..... anyja neve: .....; adóazonosító  
jel: .....), mint a ..... képviselője nyilatkozom, hogy a  
2020.....-ig késedelmesen teljesített követelések után járó behajtási költségátalány  
összegéről lemondok.

Dátum: .....

.....  
Vállalkozó



**Ferencvárosi  
Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
e-mail: [info@intezmenyuzemeltetes.hu](mailto:info@intezmenyuzemeltetes.hu)

10. számú melléklet

Szerződés száma: 2022/0000.....

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

**Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ** (cím: 1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37., képviselő: Czakóné Dobó Krisztina igazgató, adószám: 15801948-2-43 – a továbbiakban: „**Megrendelő**”,

másrészről

(székhely:

cégjegyzék szám vagy nyilvántartási szám:

, adószám:

, bankszámlaszám:

, képviselő:

) – a továbbiakban: „**Vállalkozó**” között:

### 1. A szerződés tárgya:

Jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Megrendelő által üzemeltetett intézményben (1097 Budapest Kerekerdő Óvoda) a „**Pályázat 2022 FIÜK – Kerekerdő áram**” elnevezésű pályázat 12. számú mellékletében a **Vállalkozó** által benyújtott, a pályázat elbírálásakor **Megrendelő** által elfogadott költségvetés szerinti munkák elvégzését:

1.2. A **Vállalkozó** a jelen szerződésben foglalt megrendelés teljesítését elvállalja. **Vállalkozó** kijelenti, hogy a feladatok teljesítésének a részéről történő elvállalása és elvégzése semmiféle jogi akadályba nem ütközik. Kijelenti továbbá, hogy a feladatok elvégzéséhez szükséges feltételekkel, szakértelemmel és jogosítványokkal rendelkezik. **Vállalkozó** képviselőjére a munkával kapcsolatos valamennyi kérdésben teljes körű jogosultsággal tel: rendelkezik.

### 2. Szerződés teljesítése, határidők, átadás-átvétel:

#### 2.1. Átadás-átvétel

Munkaterület átadásának (munka megkezdésének) időpontja: **2022.07.04.**

Munka befejezésének, átadás-átvételének időpontja: **2022.09.19.**

2.2. **Vállalkozó** a rendelkezésére a munkavégzés helyszínein rendelkezésre bocsátott tárolási területen csak a szerződés teljesítéséhez szükséges anyagokat, szerszámokat tárolhatja a tárolási szabályok szigorú betartása mellett. Az intézmény üzemeltetését és működését a tárolt anyagokkal nem zavarhatja.



**Ferencvárosi**

**Intézményüzemeltetési Központ**

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

2.3. **Vállalkozó** köteles a munkavégzés során érintett közlekedési útvonalakat folyamatosan lezárni a gyalogos forgalom elől, a keletkezett építési törmeléket, bontott egyéb anyagokat összegyűjteni, és folyamatosan elszállítani.

2.4. **Megrendelő** saját döntése alapján jogosult a munkát határidő előtt átvenni, ha az a megjelölt időpont előtt elkészül.

2.5. A szerződésben meghatározott teljesítési határidőbe a műszaki átadás átvételi eljárás, új érintésvédelmi minősítő irat elkészítése, valamint a munkaterületről való levonulás is benne foglaltatik.

2.6. **Vállalkozó** az elvégzendő munkálatok ütemezését köteles folyamatosan **Megrendelő** műszaki ellenőrével egyeztetni.

2.7. A **Megrendelő Vállalkozó** számlájával szemben beszámítással élhet. A **Megrendelő**nek jogában áll a jegyzőkönyvvel alátámasztott végszámla összegébe **Vállalkozó** hibájával összefüggésben keletkezett és igazolt kár összegét beszámítani, azzal a **Vállalkozó** által kiállított számla értékét csökkenteni.

### **3. A Vállalkozási díj, pénzügyi elszámolás:**

3.1. **Vállalkozó az elvégzett** munka első osztályban történő teljesítése ellenében egyösszegben bruttó forint vállalkozási díjra jogosult.

3.2. **Vállalkozó** kötelezettsége a számla dokumentáció megfelelő összeállítása, benyújtás előtti egyeztetése a megbízott műszaki ellenőrrel, valamint a számla kellő időben történő benyújtása.

3.3. **Megrendelő** a vállalkozási díjat átutalással a teljesítés igazolásától számított **30 napon belül teljesíti a Vállalkozó által szabályszerűen kiállított számla alapján, a bank-nál vezetett számú bankszámlájára.**

3.4. **Vállalkozó** tudomásul veszi, hogy **Megrendelő** nem köteles a hatályos számviteli és adóügyi jogszabályoknak, valamint a jelen szerződésben előírt követelményeknek meg nem felelő számlát befogadni. **Vállalkozó** a munkálatok végzése folyamán a munkák készültségi fokának megfelelően jogosult 2db résszámla benyújtására.

3.5. Késedelmes fizetés esetén az esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés időpontjáig **Vállalkozó** a Ptk. 6:48 § bekezdése szerinti késedelmi kamatra, valamint a 2016. évi IX. törvény szerint 40 eurós költségátalányra jogosult.

3.6. **Vállalkozót** késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér terheli, melynek összege késedelmes naponként a Vállalkozási díj bruttó összegének 1%-a, mely a végszámlából kerül levonásra.



**Ferencvárosi**

**Intézményüzemeltetési Központ**

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

3.7. A szerződés **Vállalkozónak** felróható súlyos szerződésszegés miatti felmondás esetén **Megrendelő** meghiúsulási kötbérre jogosult. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen;

- a) ha a Vállalkozó hibásan teljesít és a hibás teljesítésre történő Megrendelői felhívástól számított 15 napon belül a hibát nem javítja ki,
- b) Megrendelő felhívja Vállalkozót a szerződésszerű teljesítésre, de Vállalkozó annak a felhívástól számított 3 munkanapon belül nem tesz eleget. A meghiúsulási kötbér alapja a vállalkozói díj teljes összege. A meghiúsulási kötbér mértéke 10%.

**3.8** Végszámla benyújtásakor **Vállalkozónak** csatolnia kell a Megrendelő műszaki ellenőre által aláírt műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, szerelési igazolást, kapcsolási rajzokat a beépített mágneskapcsolókra vonatkozóan, valamint az érintésvédelmi minősítő iratot minkét épületre vonatkozóan. Vállalkozó 1 részamla benyújtására jogosult a mágneskapcsolók beépítése után (a szerződött összeg 50%-a).

#### **4. A megrendelés teljesítésének szabályai, építési napló, alvállalkozó:**

4.1 A **Vállalkozó** az 3. sz. mellékletben felsorolt munkákat saját költségén köteles elvégezni.

4.2. A **Megrendelő** a szerződés tárgyát képező munkát I. osztályú minőségben fogadja el, a **Megrendelő** nem köteles ettől eltérő teljesítést elfogadni. Vállalkozó az elvégzett munkára az átadástól számított 1 év garanciát köteles vállalni.

4.3 **Vállalkozó** a teljesítés ideje alatt a munka jellege miatt nem köteles papír alapú építési naplót vezetni, de a szerződéstől eltérő annak megvalósítását akadályozó tényezőket köteles jegyzőkönyvben rögzíteni és a megbízott műszaki ellenőrrel aláíratni.

4.4. A **Vállalkozó** az elvégzendő munkára vonatkozóan Alvállalkozót foglalkoztathat, de annak teljesítéséért sajátjaként felel.

4.5. A **Vállalkozó** a jelen szerződés teljesítése során a **Megrendelő** utasításai szerint és érdekeinek megfelelően köteles eljárni, az utasítás azonban nem terjedhet ki a **Vállalkozó** által végzett munka részleteire, így különösen a munkavégzésre és nem teheti a teljesítést terhesebbé.

4.6. A **Vállalkozó** köteles a **Megrendelőt** minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a munka határidőre történő elvégzését veszélyeztetné, vagy gátolná.

4.7. A **Vállalkozó** szavatol azért, hogy az elvégzett munka, a jogszabályoknak, szabványoknak, egyéb hatósági előírásoknak megfelelő.

4.8. **Vállalkozó** a kivitelezési munka ideje alatt köteles megfelelő képesítésű helyszíni képviselője útján a munkát felügyelni és irányítani. **Vállalkozó** minden körülmények között fellelőséget vállal az alkalmazottjaiért a **Megrendelővel**, az intézmény dolgozóival és valamennyi hatósággal szemben.



**Ferencvárosi**

**Intézményüzemeltetési Központ**

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

4.9. **Vállalkozó** kötelezettséget vállal, hogy munkavégzése során betartja az előírt munkavédelmi, tűzrendészeti, környezetvédelmi, balesetvédelmi és vagyonvédelmi előírásokat. Munkája során köteles betartani az intézmény házirendjét.

4.10. **Vállalkozó** kijelenti, hogy a költségvetésben szereplő valamennyi munka végzéséhez mindennemű jogszabály által megkívánt képesítéssel és engedéllyel rendelkezik. A szerződő **Felek** egyidejűleg megállapodnak abban, hogy jelen szerződés megszűnik, ha a **Vállalkozó** a tevékenység végzéséhez való jogszabályait bármilyen okból elveszítené.

4.11. **Megrendelő** a **Vállalkozó** tevékenységéért semmilyen felelősséget nem vállal, így a **Vállalkozó** munkája végzése során történt balesetért, vagy bármilyen egyéb kárért a **Vállalkozó felel. Vállalkozó** azonnal szóban, majd írásban köteles jelezni a **Megrendelő** felé, ha bármilyen baleset, vagy káreset történik.

4.12. **Megrendelő** a munkavégzés idejére a **Vállalkozó** szakemberei részére átöltözésre alkalmas zárható helyiséget nem biztosít.

4.14. **Megrendelő** az elvégzendő munkálatok műszaki ellenőrzésére, a teljesítés igazolására a Nagy László műszaki előadót tel: 0630 655 2079 és Kaszanyicki Tibor műszaki csoportvezetőt tel: 0630 2474655 jelöli ki, akik a munka elvégzését az átadás-átvételi jegyzőkönyvben aláírásukkal igazolják.

4.15. A munka összetettsége miatt vállalkozó köteles a munkát úgy ütemezni, hogy az óvoda nyári zárva tartása alatt végezze el a pincei szekrények és hozzá tartozó mágneskapcsolók beépítését, a kulcsos készülékek felszerelését bekötését. Ennek időtartama 2022.07.04.-2022.07.22.

A további munkavégzésnél köteles alkalmazkodni az óvoda napirendjéhez. Hétvégi munkavégzés igényét három nappal előre írásban be kell jelentenie a műszaki ellenőr felé.

4.16. Vállalkozó köteles a munkavégzése során tudomására jutott minden az épület elektromos hálózatában fennálló üzemeltetést gátló tényezőt műszaki ellenőrrel írásban közölni.

## **5. A szerződés megszüntetése, elállás, felmondás:**

5.1. A szerződés megszüntetése és a felmondás egyaránt írásban történik. A szerződést bármely fél azonnali hatállyal felmondhatja a jelen szerződésben foglaltak megszegése esetén. Ez esetben **Felek** kötelesek egymással elszámolni.

5.2. Jelen szerződés megszűnése esetén a **Vállalkozó** köteles a munkaterület elhagyását haladéktalanul megkezdeni és legkésőbb 24 órán belül befejezni.

## **6. A nem szerződés szerű teljesítés jogkövetkezményei:**



**Ferencvárosi**

**Intézményüzemeltetési Központ**

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

*e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu*

6.1. Vállalkozó hibás teljesítés esetén Megrendelő póthatáridő tűzésével felszólítja a hiba kijavítására. Amennyiben Vállalkozó a hibát nem javítja ki, vagy nem megfelelően javítja ki, Megrendelő a Vállalkozó költségére elvégezteti azt. A kijavítás idejére Megrendelő a 3.6. pontban meghatározott kötbért számít fel vagy felmondja a szerződést és jogosult a 3.7. pont szerinti meghiúsulási kötbérre.

## **7. A szerződés lehetetlenülése:**

- a) Ha a lehetlenné válás oka mindkét fél érdekkörében merült fel, illetve azért egyik fél sem felelős, a **Vállalkozót** az elvégzett munka és költségei fejében a díj arányos része illeti meg;
- b) ha a lehetlenné válás oka a **Vállalkozó** érdekkörében merült fel, díjazásra nem tarthat igényt;
- c) ha a lehetlenné válás oka a **Megrendelő** érdekkörében merült fel, a **Vállalkozót** az elvégzett munkával arányos díj megilleti.

## **8. Egyéb rendelkezések:**

8.1. A **Vállalkozó** nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel a **Megrendelő** pénzügyi, gazdasági érdekeit sértené, vagy veszélyeztetné. A **Vállalkozó** a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott üzleti és egyéb titkot, más hasonló adatot, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez használhatja fel.

8.2. A jelen szerződés az alább felsorolt mellékletekkel együtt érvényes.

8. sz. melléklet – Átláthatósági nyilatkozat

9. sz. melléklet – Nyilatkozat behajtási költségátalányról

11. sz. melléklet – **Megrendelő által a pályázat bírálatakor elfogadott költségvetés.**

8.3. **Felek** jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyező, közös értelmezés és elolvasás után jóváhagyólag írják alá.

8.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadók. Szerződő **Felek** a **Vállalkozó** székhelye szerinti illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

8.5. Esetleges jogvita esetén a szerződő **Felek** a vitás kérdéseket megkísérlik békés, tárgyalásos úton rendezni.

8.6. A **Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés hatálya alatt és a megszűnését követően a jelen szerződés tartalmát, valamint az együttműködés során a **Felek** birtokába jutott minden információt szigorúan bizalmasan, üzleti titokként kezelnek, valamint azokat a másik fél előzetes írásbeli engedélye nélkül semmilyen módon nem hozzák nyilvánosságra, illetve harmadik személy tudomására, illetve másként nem használják fel.



**Ferencvárosi**  
**Intézményüzemeltetési Központ**  
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.  
e-mail: [info@intezmenyuzemeltetes.hu](mailto:info@intezmenyuzemeltetes.hu)

8.7. Figyelemmel arra, hogy szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során adatvédelmi kötelezettség alá eső adatokat és iratokat is megismerhetnek, egyetértően megállapodnak és magukra nézve önálló kötelezettségüként elfogadják, hogy jelen Szerződéssel összefüggő bármilyen tevékenységük végzése során az irányadó adatvédelmi szabályokat, így különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) az Európai Parlament és a Tanácsa a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679/EU rendeletet (továbbiakban „GDPR”) rendelkezéseit - betartják és ellenőrzési körükbe eső mértékig másokkal is betartatják.

Előbbieik körében szerződő Felek további kötelezettségüként vállalják, hogy egymást és adatkezeléssel érintett személyeket haladéktalanul tájékoztatják, amennyiben jelen Szerződéssel összefüggésben az Infotv. és a GDPR hatálya alá tartozó adatkezelésre és/vagy bővítésére kerülne sor, illetve várható.

Szerződő Felek egyetértően rögzítik, hogy bármilyen adatkezelést magába hordozó tevékenységük körében önállóan járnak el, melyre tekintettel jelen Szerződéssel összefüggésben önálló-, illetve adott esetben közös adatkezelőkként felelnek egymás és az érintettek irányába.

8.8. A **Felek** jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után három eredeti, megegyező tartamú példányban cégszerűen aláírták.

Budapest, 2022.....

\_\_\_\_\_  
Megrendelő  
Czakóné Dobó Krisztina  
igazgató

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Vállalkozó

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ellenjegyző  
Tamás Margit  
gazdasági vezető  
Dátum: \_\_\_\_\_



**Ferencvárosi**

**Intézményüzemeltetési Központ**

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

*e-mail: [info@intezmenyuzemeltetes.hu](mailto:info@intezmenyuzemeltetes.hu)*

**Vállalkozó által készített tételes költségvetés – 11. számú melléklet**