

Vállalkozási szerződéstervezet

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzata (székhely: 1092 Budapest, Bakáts tér 14., adószám: 15735722-2-43; törzskönyvi azonosító: 735726; képviseli: **Baranyi Krisztina polgármester**), mint **Megrendelő** (továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

Név, cím, pénzügyi adatok

mint **Vállalkozó** (továbbiakban: **Vállalkozó**)

- Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen említve: **Felek/Szerződő Felek** - között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

1.) A szerződés tárgya:

- 1.1. Megrendelő jelen Szerződés alapján megrendeli a Vállalkozótól, a Vállalkozó pedig elvállalja a Megrendelő e tárgyban lefolytatott beszerzési eljárása ajánlattételi felhívásában és a Vállalkozó ajánlatában meghatározott feltételek szerint a Megrendelő tevékenységével összefüggő grafikai munkák (névjegyek, hivatali táblák, borítékok, igazolványok, zászlók, meghívók, program naptárak, plakátok, roll up-ok, szórólapok, logók, grafikák digitális felületekre, kiadványok grafikai elemeinek tervezése) elkészítését.
- 1.2. Felek rögzítik, hogy közöttük a szerződés a Megrendelő beszerzési eljárásában keletkezett iratokban szereplő tartalommal jön létre, amely dokumentumok a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik s jelen szerződés tartalma csak ezen dokumentumok tartalmával együtt értelmezhető.
- 1.3. Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés teljesítésére képes, a szükséges szakmai ismeretek rendelkezésére állnak, annak legjobb tudása, a jogszabályok valamint Megrendelő szabályzatai és igényei szerint eleget tesz.

2.) A szerződés időtartama:

- 2.3. Felek a szerződést **jelen szerződés aláírásnak napjától** - a 3.4. pontjában meghatározott maximális keretösszeg erejéig, annak kimerülése hiányában azonban legkésőbb - **2022. december 31. napjáig tartó határozott időre** kötik.

3.) A vállalkozási díj, fizetési feltételek:

- 3.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Vállalkozási Szerződés 1.1. pontjában meghatározott feladatok ellátásáért vállalkozási díjat kötnek ki. A vállalkozási díj tekintetében Felek **óraelszámolásban** állapodnak meg, a kerekítés szabályait alkalmazva (pl. 1 óra 20 perc 1 órának, 1 óra 35 perc 2 órának felel meg).
- 3.2. A vállalkozási díj magában foglalja Vállalkozónak a teljesítéssel kapcsolatos valamennyi költségét.
- 3.3. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó az 1.1. pontban vállalt feladatok ellátásáért bruttó Ft/óra, azaz bruttó forint óradíj összegű vállalkozási díjra jogosult. A Vállalkozó árváltozást, valamint többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.

- 3.4. Megrendelő kijelenti, hogy a jelen szerződés 1.1. pontjában foglalt szolgáltatás ellenértékét Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 12/2021. (III.8.) önkormányzati rendelete 3201 számú Önkormányzati szakmai feladatokkal kapcsolatos kiadás elnevezésű költségvetési soron rendelkezésre álló legfeljebb 1 524 000 Ft keretösszegeből egyenlíti ki.
- 3.5. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.
- 3.6. Felek az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.) 58. §-ban foglalt határozott időszaki elszámolás szabályait alkalmazzák. Az elszámolási időszak naptári hónapnak megfelelő időtartam..
- 3.7. Vállalkozó a számlát tárgyhónapot követő 10. napig juttatja el Megrendelő részére. Megrendelő a számla ellenértékét, amennyiben számlakifogás nem merül fel, a számla kiállítását követő 30 napon belül kiegyenlíti, a Vállalkozó fent megjelölt bankszámlájára történő átutalással. Megrendelő részéről szakmai teljesítés-igazolásra Ignáth Kitti alpolgármesteri főmunkatárs jogosult. A pénzügyi teljesítés-igazolásra a Megrendelő részéről Döme Zsuzsanna alpolgármester jogosult.
- 3.8. Megrendelő késedelmes fizetése esetén Vállalkozó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott mértékű késedelmi kamatot számíthat fel.
- 3.9. Amennyiben Vállalkozó késedelmesen nyújtja be a számlát Megrendelőnek, akkor a késett napok számával egyező időtartamra Megrendelő mentesül a késedelmi kamat fizetése alól az esetleges késedelmes fizetés esetén.
- 3.10. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a Vállalkozó a feladatait maradéktalanul, a Megrendelő által meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően határidőben teljesíti.

4.) Felek jogai és kötelezettségei:

- 4.1. Vállalkozó a Szerződés teljesítése során és azzal kapcsolatban köteles betartani a Megrendelő szabályzataiban foglalt előírásokat, rendelkezéseket.
- 4.2. Amennyiben a Megrendelő által a Vállalkozó rendelkezésére bocsátott információ elégtelen a feladat elvégzéséhez, vagy a Megrendelő által adott feladat nem kivitelezhető, a Vállalkozó e tényekre köteles haladéktalanul felhívni Megrendelő figyelmét.
- 4.3. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés teljes időtartama alatt messzemenően szem előtt tartja Megrendelő igényeit, tájékoztatási kötelezettségének rendszeresen eleget tesz.
- 4.4. Amennyiben Megrendelő a Vállalkozó által végzett munkával kapcsolatban jogos kifogást emel, Vállalkozó köteles a Megrendelő által kért javításokat, változtatásokat az elvárható legrövidebb időn belül elvégezni.
- 4.5. Megrendelő köteles a Vállalkozó szerződésszerű teljesítését elősegíteni, a szükséges információkat, adatokat megadni, a Vállalkozóval konzultálni és a Vállalkozó által elvégzendő feladatok teljesítésével összefüggő döntéseket megfelelő időben meghozni.
- 4.6. Megrendelő és Vállalkozó köteles a szerződés időtartama alatt folyamatosan, kölcsönösen együttműködni.
- 4.7. Megrendelő kapcsolattartója a felmerülő igényeket (feladatokat) írásban (e-mail) továbbítja Vállalkozó felé.
- 4.8. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőtől írásban (e-mail), az igényelt teljesítési határidő megjelölésével kapott feladatot, annak kézhezvételétől számított 48

órán belül a becsült munkaidő megjelölésével írásban visszaigazolja Megrendelő kapcsolattartója felé. Amennyiben a határidő munkaszüneti napra esik, akkor az azt követő első munkanap 15 óra jelenti a visszaigazolás határidejét.

Felek rögzítik, hogy a feladat kézhezvételén az elküldött levél, küldő fél általi elküldésének az időpontját értik.

5.) Kapcsolattartás:

5.1. Megrendelő részéről kapcsolattartásra jogosult személy:

Név: Ignáth Kitti

Tel.: +36 1 215 1077/395

Email: ignath.kitti@ferencvaros.hu

5.2. Vállalkozó részéről kapcsolattartásra jogosult személy:

Név:

Tel.:

Email:

6.) Titoktartási rendelkezés:

- 6.1. Vállalkozót titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tény, adatot illetően, amelyről a jelen Szerződéssel kapcsolatban a feladatok ellátása során tudomást szerez. E titoktartási kötelezettség jelen vállalkozási jogviszony létrejöttétől, valamint annak megszűnését követően időkorlátozás nélkül is fennáll, továbbá kiterjed a Vállalkozó által igénybe vett más személy közreműködésére is.
- 6.2. Vállalkozó a Szerződés időtartama alatt tudomására jutott információkat és adatokat köteles üzleti titokként kezelni, azokat a Szerződés hatályának fennállta alatt, és annak megszűnését követően időkorlátozás nélkül megőrizni. Abban az esetben, ha az információ harmadik személy részére való kiszolgáltatására a Szerződés teljesítése érdekében van szükség, a Vállalkozó az információhoz való hozzáférést harmadik személy részére csak akkor és olyan körben, illetőleg mértékben jogosult lehetővé tenni, amilyen mértékben a Megrendelő ahhoz előzetesen írásban hozzájárult. Az előzetes írásbeli hozzájárulás megadásának elengedhetetlen feltétele, hogy a harmadik személy a Megrendelő felé írásban, jelen titoktartási rendelkezéssel azonos tartalmú, visszavonhatatlan titoktartási kötelezettséget vállaljon.
- 6.3. Felek, valamint meghatalmazottaik a rendelkezésükre bocsátott dokumentumokat, adatokat, információkat, stb., azok megjelenési formájától függetlenül bizalmasan kötelesek kezelni, azokat kizárólag a jelen Szerződés teljesítése érdekében használhatják fel, azokat a másik fél érdekeit veszélyeztető vagy sértő módon nem kezelhetik és harmadik fél részére nem szolgáltatathatják ki, kivéve, ha erre őket jogszabály rendelkezése vagy a másik fél írásos beleegyezése kifejezetten feljogosítja. Jogszabályi rendelkezés alapján történt kiszolgáltatás esetén a másik felet haladéktalanul és lehetőség szerint már a kiszolgáltatás megtörténte előtt értesíteni kell.
- 6.4. A titoktartási kötelezettség a Feleket a Szerződés időtartama alatt és a vállalkozási jogviszony megszűnését követően is, időbeli korlátozás nélkül terheli.
- 6.5. Felek kifejezetten tudomásul veszik, hogy a harmadik személlyel történő, szóbeli közlés is nyilvánosságra hozatalnak minősül.

7.) A szerződés módosítása, megszűnése:

- 7.1. A Szerződés közös megegyezéssel, írásban módosítható. A módosítást bármelyik fél kezdeményezheti.
- 7.2. A szerződés a határozott idő lejártával vagy a 3.4. pontban rögzített, rendelkezésre álló maximális keretösszeg kimerülésével szűnik meg, illetőleg ha bármelyik szerződő fél a Vállalkozási szerződést írásban felmondja. A Vállalkozási szerződés megszűnésekor Felek kötelesek egymással elszámolni.

8.) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 8.1. Megrendelő fizetési késedelme esetén Vállalkozó a Ptk-ban meghatározott késedelmi kamat érvényesítésére jogosult.
- 8.2. Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén Megrendelő késedelmi kötbér érvényesítésére jogosult. A kötbér mértéke az eseti megrendelésre vonatkozó bruttó vállalkozási díj 10%-a. Megrendelő legfeljebb 10 napos, késedelmi kötbérrel terhelt késedelmes teljesítést fogad el. Ezt meghaladó késedelem esetén a szerződéstől térítési kötelezettség nélkül elállhat.
- 8.3. A kötbér érvényesítése nem zárja ki Megrendelő jogát ahhoz, hogy Vállalkozóval szemben a kötbéren felüli kárát is érvényesítse.

9.) Záró rendelkezések:

- 9.1. Felek minden tőlük elvárhatót elkövetnek annak érdekében, hogy vitás kérdéseiket tárgyalások útján rendezzék. Ha azonban ezek a tárgyalások nem vezetnének eredményre, és a Szerződés értelmezése vagy alkalmazása esetleges feloldhatatlan jogvitákat eredményezne, akkor azokat polgári peres úton rendezik.
- 9.2. Jelen Szerződésben nem, vagy nem kielégítően szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Felek jelen Vállalkozási Szerződést elolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt 7 (hét) oldal terjedelemben, **4 (négy)** eredeti példányban írják alá, amelyből Megrendelő **3 (három)**, Vállalkozót **1 (egy)** példány illeti meg.

Budapest, 2021. árpilis.05.

.....

Baranyi Krisztina

polgármester

Budapest Főváros IX. kerület

Ferencváros Önkormányzata

Megrendelő

.....

Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:

.....

Romhányi Ildikó

irodavezető-helyettes

Pénzügyi Iroda