



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ

nyilvános pályázatot hirdet

a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ által foglalkoztatott személyek részére a veszélyforrások ellen védelmet nyújtó egyéni védőeszközök beszerzésére.

I. A pályázat körülményeinek ismertetése

A különböző veszélyforrások ellen megfelelő egyéni védőeszköz hiányában a munkavállalók egészsége, testi épsége, biztonsága károsító hatásnak lehet kitéve.

Ebből kifolyólag az egyes munkakörökhöz tartozó kockázatok szükségessé tették, hogy egyéni védőeszközök biztosítva legyenek.

Az előírt egyéni védőeszközök tételes felsorolását a pályázat 11. számú melléklete tartalmazza.

A Pályázó Vállalkozónak ezt szükséges beárazni, és csatolni a pályázat beadásakor.

A pályázatban szereplő eszközök beszerzésére a Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződést összesen **nettó 5 000 000 Ft**, azaz összesen nettó ötmillió forint keretösszeg erejéig kötik.

II. A pályázati kiírás adatai

A pályázat kiírója: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ 1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

A pályázat lebonyolítója: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

A pályázat jellege: Nyilvános pályázat

A pályázat célja: A Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ által foglalkoztatott személyek egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek megteremtése.

A pályázati dokumentáció a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ honlapjáról (www.intezmenyuzemeltetes.hu), valamint a Bp. Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatának honlapjáról (www.ferencvaros.hu) tölthető le 2021.11.24-től – 2021.11.30 24h-ig.

A pályázatok leadásának helye: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37. - gazdasági vezető.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

A pályázatok leadásának határideje: 2021.12.02. napja 10.00 óra

A pályázattal kapcsolatban további információ kérhető:

Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.
Tel.: 06-30-6431730

A pályázatok bontásának időpontja 2021.12.02. napja de. 11 óra

A pályázatok bontásának helye: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.
Az ajánlattevők a pályázat bontásán jelen lehetnek.

Hiánypótlás határideje: 2021.12.08. napja de.10 óra

A pályázat elbírálásának határideje: 2021.12.08. napja de. 11 óra

Eredményhirdetés: 2021.12.08. napja

A pályázat nyelve: magyar

III. A pályázati felhívás közzététele

A Budapest Főváros IX. kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatalának honlapján (www.ferencvaros.hu), valamint, a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ honlapján (www.intezmenyuzemeltetes.hu).

A Kiíró jogosult pályázati felhívását az ajánlattételi határidő lejárta előtt indoklás nélkül visszavonni.

IV. Pályázati feltételek

IV/I. Pályázatot nyújthat be:

- a) egyéni vállalkozó, vagy
- b) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1) pontja szerint átláthatónak minősülő szervezet, (Pl.: jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság), aki az elvégzendő munkára vonatkozóan a vállalkozási szerződés tervezetben foglaltaknak, illetve a pályázati felhívás feltételeinek eleget tesz.

IV/II. A pályázaton történő részvétel feltételei

- a) a pontosan és hiánytalanul kitöltött, ezen pályázati felhívás mellékleteinek – 1. vagy 2., 3-9. és 11. - határidőben történő beadása.

A Pályázatkíró a Pályázattevők részére rész ajánlattételi lehetőséget nem biztosít.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

Mellékletek:

- jelentkezési lap magánszemélyek (egyéni vállalkozók) részére (1. számú melléklet) vagy,
- jelentkezési lap társaságok részére (2. számú melléklet),
- pályázó nyilatkozata arról, hogy nem indult ellene felszámolási-, illetve csődeljárás, valamint nem áll végelszámolás alatt (3. számú melléklet),
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati feltételeket és a mellékelt vállalkozási szerződési tervezetben foglalt feltételek elfogadja, hogy az esetlegesen alvállalkozóként foglalkoztatott harmadik fél átlátható szervezetnek minősül-e. (4. számú melléklet),
- pályázó nyilatkozata arról, hogy a Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatával, valamint a pályázat kiírójával szemben nincs semmilyen lejárt tartozása; (5. számú melléklet),
- összeférhetlenségi nyilatkozat (6. számú melléklet),
- nyilatkozatot a pályázó képviselőjének alábbi elérhetőségeiről: név, levelezési cím, telefon, fax, e-mail, valamint a bankszámla számáról. (7. számú melléklet),
- egyéni vállalkozót kivéve nyilatkozatot arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átláthatónak minősülő szervezetnek tekintendő; (8. számú melléklet),
- nyilatkozat behajtási költségátalányról (9. sz. melléklet),
- vállalkozási szerződés tervezet (10. számú melléklet),
- árazatlan költségtervezetek (11. számú melléklet).

b) az ajánlatához csatolni kell:

- egyéni vállalkozói igazolvánnyal rendelkező természetes személynél
 - a 2008. év előtt létesített egyéni vállalkozás esetén az Okmányiroda által kiállított igazolást vagy
 - a 2008. év után létesített egyéni vállalkozás esetén a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (KEKKH, Bp. IX. ker., Vaskapu u. 30/b.) által kiállított hatósági bizonyítványt vagy
 - egyéni vállalkozói igazolvány 30 napnál nem régebbi, közjegyző által hitelesített másolatát;
- cégbíróságnál bejegyzett gazdasági társaságnál 30 napnál nem régebbi, eredeti, vagy közjegyző által hitelesített cégkivonat, és eredeti aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintát;



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kibocsátott 30 napnál nem régebbi eredeti, vagy közjegyző által hitelesített igazolás arról, hogy a pályázó nem rendelkezik az adóhatóságnál nyilvántartott adótartozással. Ez alól mentesül az, akit a NAV a köztartozásmentes adózók adatbázisában nyilvántart. Ebben az esetben csatolni kell a NAV adatbázisából kinyomtatott erre vonatkozó igazolást.

A kiíró ajánlott, tértivevényes levélben, vagy személyes átvétellel határidő tűzésével hiánypótlására hívja fel az ajánlattevőt az ajánlattal kapcsolatos formai hiányosságok pótlására.

A hiány pótlása nem eredményezheti az ajánlat módosítását.

Nincs helye hiánypótlási felhívásnak, ha az ajánlattevő nem a pályázati felhíváshoz kiadott mellékleteket töltötte ki.

IV/III. Az ajánlat formai, tartalmi követelményei

Az iratokat lezárt, sértetlen borítékban, magyar nyelven kell személyesen (nem postai úton) benyújtani 1 példányban.

A borítékra kizárólag a pályázat tárgyát kell ráírni, az alábbiak szerint:

„Pályázat 2021 FIÜK – Egyéni védőeszköz”

A Lebonyolító lezártan vagy sérült borítékot nem vesz át. Kiíró minden, az ajánlattételi határidőn túl benyújtott ajánlatot érvénytelennek nyilvánít.

Ajánlattevő a jelentkezési lapot, az összesítőt, valamint a mellékleteket, olvashatóan, pontosan kitöltve és aláírva köteles benyújtani.

Az ajánlat és az összes melléklet minden oldalát folyamatos számozással 1-től kezdődően kell ellátni.

V. A pályázatok bontása

A pályázati ajánlatokat tartalmazó zárt borítékok felbontását a lebonyolító végzi a pályázati felhívásban megjelölt időpontban. Az ajánlatok felbontásán, a lebonyolító képviselőjén kívül az ajánlattevők, illetve meghatalmazottjaik lehetnek jelen. A képviseleti jogosultságot megfelelően (személyi igazolvány, meghatalmazás) igazolni kell.

Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. Az ajánlatok felbontásán jelen lévők jelenlétük igazolására jelenléti ívet írnak alá.

Az ajánlatok felbontásakor a lebonyolító ismerteti az ajánlattevők nevét, lakóhelyét (székhelyét).

Az ajánlattevő a fenti adatok ismertetését nem tilthatja meg.

A lebonyolító az ajánlatok felbontásáról jegyzőkönyvet készít, amelyet az ajánlattevőknek erre vonatkozó igény esetén átad, illetve megküld.



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

VI. A pályázat érvénytelenségeinek esetei

A Bíráló Bizottság az ajánlatok bírálatakor megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek. A Kiíró érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha

- a) azt a kiírásban meghatározott, illetve szabályszerűen meghosszabbított ajánlattételi határidő után nyújtották be.
- b) azt olyan ajánlattevő nyújtotta be, aki az Önkormányzattal, illetve a kiíróval szembeni, korábbi fizetési kötelezettségét /helyi adó, bérleti díj, stb./ nem teljesítette.
- c) a kiírásban szereplő adatokat, igazolásokat nem, vagy nem az előírásnak megfelelően csatolta, ideértve, ha az ajánlattevő nem a pályázati dokumentációhoz csatolt mellékleteket töltötte ki és írta alá,
- d) az ajánlat nem felel meg a kiírásban meghatározott feltételeknek vagy az ajánlattevő nem tett a kiírásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot,
- e) az ajánlattevő valótlan adatot közölt.
- f) az ajánlattevő a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem, vagy nem teljes körűen tett eleget.

VII. A pályázati ajánlatok elbírálása, az elbírálás szempontjai

A bíráló bizottság a pályázati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján bírálja el és rangsorolja az érvényes pályázati ajánlatokat, szükség szerint szakértők bevonásával. A bíráló bizottság a bírálatra rendelkezésre álló határidőt egy alkalommal, 24 órával meghosszabbíthatja.

Az elbírálás fő szempontja:

A pályázat nyertese az, aki a pályázati felhívásban rögzített feltételek teljesítése mellett, a legjobb ajánlatot tette.

A pályázati ajánlatok elbírálása során a bíráló bizottság jogosult megvizsgálni a pályázók alkalmasságát a szerződés teljesítésére, és ennek során a csatolt dokumentumok eredetiségét is ellenőrizheti.

A Bíráló Bizottság az ajánlatok értékeléséről jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza:

- a) a pályázati eljárás rövid ismertetését, a beérkezett ajánlatok számát,
- b) a beérkezett ajánlatok rövid értékelését,
- c) a döntés indokát,



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

d) a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését, az első két helyre javasolt ajánlattevő megjelölését,

e) egyéb, a megrendelő által fontosnak tartott körülményeket, tényeket.

VIII. Összeférhetetlenség

A pályázati eljárás során összeférhetetlenséget kell megállapítani, ha a pályázatok elbírálásában olyan természetes személy, szervezet, illetőleg képviselőjük vesz részt, aki maga is ajánlattevő, vagy

- annak közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés 1. pont),
- annak munkaviszony alapján felettese, vagy alkalmazottja,
- annak más szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatója, vagy foglalkoztatottja,
- ha bármely oknál fogva nem várható el tőle az ügy elfogulatlan megítélése.

IX. A pályázati eljárás érvénytelenségének és eredménytelenségének esetei

Érvénytelen a pályázati eljárás, ha a pályázat elbírálásakor az összeférhetetlenségi szabályokat megsértették, vagy akkor is, ha valamelyik ajánlattevő az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el.

A kiíró eredménytelennek nyilváníthatja az eljárást, ha

- a./ nem érkezett ajánlat,
- b./ kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek
- c./ az egyik ajánlattevő sem tett a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot.

Érvénytelen eljárás esetén a kiíró dönt a további eljárásról.

X. Eredményhirdetés, szerződéskötés

Megrendelő a pályázat nyertesével vállalkozási szerződést köt. A nyertes pályázó visszalépése esetén a megrendelő jogosult a pályázati eljárás során következő helyezettjével vállalkozási szerződést kötni, amennyiben annak ajánlata megfelelő a kiíró számára.



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

Melléletek:

1. számú melléklet: Jelentkezési lap magánszemélyek (egyéni vállalkozók) számára
2. számú melléklet: Jelentkezési lap társaságok számára
3. számú melléklet: Nyilatkozat Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról
4. számú melléklet: Nyilatkozat a pályázati feltételek elfogadásáról, szerződéskötésről, ingatlanszerzési képességről, ajánlati kötöttségről
5. számú melléklet: Nyilatkozat adó és adók módjára behajtható köztartozásról; Kiíróval szemben fennálló tartozásról
6. számú melléklet: Összeférhetlenségi nyilatkozat
7. számú melléklet: Nyilatkozat a kézbesítés helyéről és a bankszámlaszámról
8. számú melléklet: Nyilatkozat átlátható szervezetről
9. sz. melléklet – Nyilatkozat behajtási költségátalányról
10. számú melléklet: Vállalkozási szerződés tervezet
11. számú melléklet: Árazatlan költségtervezetek



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

1. számú melléklet

Jelentkezési lap

magánszemélyek (egyéni vállalkozók) számára

A pályázó neve:	
Adószáma:	
Nyilvántartási száma:	
Postacíme:	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	
Honlap címe:	
Számlavezető bankjának neve:	
Bankszámla-száma:	
Meghatalmazott neve ¹ :	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	

Budapest,

.....

pályázó aláírása

¹ Meghatalmazott esetén



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

2. számú melléklet

Jelentkezési lap
társaságok, civil szervezetek számára

Társaság neve, cégformája:	
Székhelye:	
Postacíme:	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	
Statisztikai számjel:	
Cégnyilvántartási száma:	
Adószáma:	
Számlavezető bankjának neve:	
Bankszámla-száma:	
Képviselőjének neve, beosztása:	
Meghatalmazott neve ² :	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	

Budapest,

.....

cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

3. számú melléklet

NYILATKOZAT

Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról

..... (társaság neve)
képviselőjében kijelentem, hogy a társaság

- | | |
|--|--------------|
| • végelszámolás alatt | *áll/nem áll |
| • ellen csődeljárás folyamatban | *van/nincs |
| • ellen felszámolási eljárás folyamatban | *van/nincs. |

Budapest,

.....

cégszerű aláírás

A *-gal megjelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzendó.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

4. számú melléklet

NYILATKOZAT

**a pályázati és a szerződési feltételek elfogadásáról,
és az ajánlati kötelezettségről**

..... pályázó
kijelentem, hogy a pályázatot részletesen megismertem, az ajánlattétel feltételeit, a pályázati kiírást magamra nézve kötelezően elfogadom.

A pályázathoz mellékelte vállalkozási szerződés szövegét elfogadom. Tudomásul veszem, hogy a vállalkozói jogviszonyban – a vállalkozóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

Kijelentem, hogy a pályázati felhívásban foglalt 60 napos ajánlati kötöttséget vállalom.

Budapest,

.....
pályázó aláírása / cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

5. számú melléklet

NYILATKOZAT

Kiíróval szemben fennálló tartozásról

..... /név/ mint a

..... (társaság neve) vezető tisztségviselője kijelentem, hogy

- a tulajdonos Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatával - szemben bérleti/használati-, díj és súlyadó, valamint építményadó tartozásom
* van/ nincs;
- kiíróval szemben szerződésben vállalt és nem teljesített kötelezettségem * van/ nincs,

melyeket az alábbi okiratokkal igazolok:

1.
2.

Budapest,

.....
pályázó aláírása/cégszerű aláírás

A *-gal jelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzandó.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

6. számú melléklet

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

..... pályázó, jelen okirat aláírásával kijelentem, hogy velem szemben nem állnak fenn, a pályázati felhívás VIII. pontjában foglalt összeférhetlenségi okok.

Budapest,

.....
pályázó cégszerű aláírása



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

7. számú melléklet

NYILATKOZAT

a kézbesítés helyéről és a bankszámlaszámról

Alulírott /név/ mint a

..... (társaság neve) vezető tisztségviselője kérem, hogy a Pályázattal kapcsolatos mindennemű nyilatkozatot, felhívást, értesítést, vagy más információt, valamint a Pályázattal kapcsolatos esetleges jogvitában minden értesítést, idézést és bírósági határozatot, stb. az alábbi címre kérem postázni:

Címzett:.....

Cím:.....

Telefonszám:.....

Fax:.....

E-mail cím:.....

Amennyiben az általam a fentiekben megjelölt címzett a fenti címen az iratot nem veszi át, ennek következményeit a gazdasági társaság vállalja. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a címzett a fenti címen az értesítést nem veszi át, az értesítés a postára adást követő 5. munkanapon kézbesítettnek minősül.

Bankszámlavezető pénzüintézet:.....

Bankszámlaszám:.....

Bankszámlával rendelkezni jogosult:

(név, lakcím vagy székhely)

Budapest,

.....

pályázó aláírása/cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

8. számú melléklet

NYILATKOZAT

Alulírott /név/, mint a
..... (társaság/szervezet neve) vezető tisztségviselője kijelentem, a társaság/szervezet a nemzeti
vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §. /1/. bek. 1./ pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Kijelentem, a vállalkozói szerződés időtartama alatt, a társaságunk/szervezetünk tekintetében nem tervezünk olyan
változást, amely miatt a társaság/szervezet már nem minősülne átlátható szervezetnek.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben bármiféle változás miatt a társaság/szervezet már nem minősülne átlátható
szervezetnek, ezt a tényt köteles vagyok a megrendelővel közölni, mely alapján a megrendelő, a vállalkozói
szerződést jogosult felmondani.

Budapest,

.....
pályázó aláírása/cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

9. számú melléklet

Nyilatkozat behajtási költségátalányról

Nyilatkozat

Cégnév:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Székhely:

Képviselőre jogosult:

Alulírott.....(lakcím:..... anyja neve:
.....; adóazonosító jel:), mint a
képviselője nyilatkozom, hogy a 2020.....-ig késedelmesen teljesített
követelések után járó behajtási költségátalány összegéről lemondok.

Dátum:

.....
Vállalkozó



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

10. számú melléklet

Szerződés száma: K-2021/0000.....

ADÁSVÉTELI KERETSZERZŐDÉS

Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ (cím: 1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37., képviselő: Czakóné Dobó Krisztina igazgató, adószám: 15801948-2-43 – a továbbiakban: „**Vevő**”,

másrészről

(székhely:

cégjegyzék szám vagy nyilvántartási szám:

, adószám:

, bankszámlaszám:

, képviselő:

) – a továbbiakban: „**Eladó**” között:

1. A szerződés tárgya:

1.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy **Vevő** megrendeli az **Eladó** pedig biztosítja a **Vevő** által jelen szerződésben meghatározott, illetve a „**Pályázat 2021 FIÜK – Egyéni védőeszköz**” elnevezésű pályázat 11. számú mellékletében az **Eladó** által benyújtott, a pályázat elbírálásakor **Vevő** által elfogadott költségvetés szerinti egyéni védőeszközöket.

1.2. Az **Eladó** jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a 11. számú mellékletben felsorolt egyéni védőeszközöket az ott megjelölt egységáron biztosítja.

1.3. A meghatározott termékek megrendelése a **Vevő** által megküldött, eseti írásos megrendelés alapján történik. A megrendelések aláírására (jóváhagyására) **Vevő** képviselőjében eljáró személy jogosult.

2. A teljesítés helye és ideje

2.1. A teljesítés helye: Az **Eladó** által üzemeltetett áruház.

2.2. **Eladó** a megrendeléseket legkésőbb a megrendelés kézhezvételétől számított 5 napon belül hiánytalanul teljesíteni köteles.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

3. Az átadás – átvétel

- 3.1. Eladó köteles a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően az egyéni védőeszközök szavatossági, jótállási igények érvényesítéséhez szükséges dokumentációt, illetve ha szükséges használati utasítást, tipustanúsítványokat, megfelelőségi nyilatkozatokat a Vevő részére átadni.
- 3.2. Eladó a Vevő által készített utalvány átvétele mellett adja át a terméket Vevőnek. Vevő képviselője az átadás megjelölt időpontjában köteles a teljesítés helyén tartózkodni, és az átadott árut megszámlálva, átvizsgálva, szemrevételezve átvenni, továbbá a fellelt hiányokat és hibás teljesítésre utaló körülményeket a szállítólevélen rögzíteni. A hibás teljesítéssel nem érintett szerződési tárgyakat a Vevő képviselője köteles átvenni.
- 3.3. Eladó az esetleges minőségi és mennyiségi hibákat – az erről szóló értesítést követően haladéktalanul, de legkésőbb 5 munkanapon belül köteles saját költségén maradéktalanul orvosolni. Ezen kötelezettségének elmulasztásával okozott valamennyi többletköltség és kár vonatkozásában teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik.
- 3.4. A tartós hiánycikknek minősülő (már nem gyártott vagy megszűnt) termék esetén az Eladó köteles ennek tényét a Vevő felé haladéktalanul írásban jelezni. Az értesítéssel egyidejűleg az Eladó köteles a hiánycikknek minősülő (már nem gyártott vagy megszűnt) termék helyett azzal egyenértékű terméket (ár, minőség, kiszerezés, gyártó megjelölésével) ajánlani. Az értesítést követően a Vevő jogosult 1 munkanapon belül eldönteni, hogy a korábbi terméket módosítja a helyettesítő termékre, vagy az érintett termék megrendelésétől eláll.

4. Díjazás, fizetési feltételek

- 4.1. Vevő kijelenti, hogy rendelkezik a szükséges pénzügyi fedezettel és eleget tud tenni fizetési kötelezettségének. Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződést összesen **nettó 5 000 000 Ft**, azaz összesen nettó ötmillió forint keretösszeg erejéig kötik. A vételár elszámolása a 11. számú mellékletben részletezett egységárral történik, ezen túl további költség nem érvényesíthető. Eladó tudomásul veszi, hogy ezen keretösszeg kimerítésére Vevő nem köteles.
- 4.2. Az 11. számú mellékletben meghatározott egységárak a szerződés hatálya alatt nem lehet megváltoztatni.
- 4.3. Eladó a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a szerződés 11. sz. mellékletében meghatározott termékek egységárát a teljesítési feltételek teljes körű ismeretében alakította ki és ezeken felül semmilyen költségigénnyel és díjköveteléssel nem jogosult fellépni Vevővel szemben. Az Eladó által megállapított egységárak tartalmazzák a termékek árát, csomagolásának költségeit.
- 4.4. Vevő előleget semmilyen jogcímen nem fizet. Az ellenérték kiegyenlítése az igazolt teljesítés alapján kiállított számla ellenében továbbá a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseire tekintettel a számla kézhezvételtől számított 30 napon belül az Eladó bankszámlájára történő átutalással, forintban történik a fizetés.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

Vevő részéről a teljesítés igazolására az alábbi személyek jogosultak:

- Bayer Alex, Tűzvédelmi és munkavédelmi ügyintéző
- Soóky Ferenc, Műszaki vezető

4.5. A számla kiállítására csak a Vevő által aláírt utalvány birtokában jogosult az Eladó.

4.6. Vevő késedelmes fizetése esetén az Eladó a mindenkori hatályos, törvényes mértékű késedelmi kamat felszámolására jogosult a Ptk. 6:155. § bekezdésében foglaltak szerint. Amennyiben az Eladó késedelmesen nyújtja be a számlát a Vevőnek, akkor a késett napok számával megegyező időtartamra a Vevő mentesül a késedelmi kamat fizetési alól az esetleges késedelmes fizetés esetén.

4.7. Az ÁFA bevallás és a megfizetése a hatályos adójogszabályok szerint történik.

4.8. Eladó a szerződéses keretösszeg felhasználását folyamatosan köteles figyelemmel kísérni, a keretösszeg 70%-ának elérésekor a Vevőt erről a tényről értesíti.

5. A szerződés időtartama, a szerződés megszűnése, megszüntetése

5.1. Szerződő Felek a szerződést a pályázati eljárás során a nyertes ajánlattevővel a szerződés aláírását követően 1 évre kötik. Jelen szerződés a meghatározott keretösszegének kimerülésével a fenti határozott időtartamok alatt is megszűnik, Szerződő felek minden külön intézkedése nélkül. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a fenti keretösszeg ki nem merítése (fel nem használása), nem minősül a Vevő részéről szerződésszegésnek, szerződésmódosításnak. Szerződő Felek megállapodnak továbbá abban, hogy az Eladó a keretösszeg ki nem merítése okán semmiféle jogcímen nem terjeszthet elő igényt a Vevővel szemben.

5.2. Jelen szerződést bármelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegése esetén rendkívüli felmondással megszüntetheti. Vevő jogosult a szerződést rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal megszüntetni, amennyiben Eladó a szerződésben foglalt bármely kötelezettségének felszólítás ellenére nem tesz eleget.

Bármely fél jogosult a szerződés rendkívüli felmondására, ha a másik fél súlyos szerződésszegést követ el:

Ilyennek minősül az Eladó oldaláról különösen, ha

- teljesítést megtagadja,
- szerződést jogellenesen felmondja vagy attól jogellenesen áll el,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás hatálya alá kerül.

Ilyennek minősül a Vevő oldaláról, ha

- a megrendelt termék(ek)et alapos ok nélkül nem veszi át.

5.3. A szerződésszegésért felelős fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa szerződésszegéssel a másik félnek, illetve harmadik személynek okozott kárért.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

5.4. Szerződő Felek jelen szerződést – bármely okból történő – megszűnése esetén kötelesek teljes körűen elszámolni egymással, beleértve az esetleges kártérítési és kötbérigényeket is.

6. Szerződő Felek együttműködési kötelezettsége

6.1. Szerződő Felek a szerződés hatályának fennállta alatt úgy járnak el, és úgy kezelik a dokumentumokat, hogy az megfeleljen a szerződés kikötéseinek. Szerződő felek kijelentik, hogy egyikük sem tanúsít olyan magatartást, amely a szerződéssel ellentétes lenne, vagy a másik fél érdekeit sértené.

Szerződő Felek kötelezik magukat, hogy cselekedetüknél és tevékenységüknél a másik fél érdekeit szem előtt tartva járnak el, tartózkodva minden olyan magatartástól, amely a másik félnek akár dologi, akár erkölcsi kárt okozna.

Eladó kötelezi magát, hogy amennyiben jelen szerződésben vállalt bármilyen kötelezettségét előre láthatóan nem, vagy csak késedelmesen tudná teljesíteni, illetve ennek lehetősége merül fel, az erről való tudomásszerzéssel egyidejűleg köteles erről Vevőt tájékoztatni.

6.2. Szerződő Felek a fentiekben felül is kötelesek értesíteni a másik felet a tudomásukra jutott minden értesülésről, dokumentumról, információról, amely jelen szerződés céljának elérését akadályozza vagy befolyásolja.

6.3. Szerződő Felek egymás érdekkörében tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megtartani, és a titoktartási kötelezettséget kötelesek alkalmazottaikkal és foglalkoztatottaikkal is betartatni.

7. Szerződő Felek képviselőiben eljáró személyek

7.1. Szerződő Felek képviselőire az alábbi személyek jogosultak:

Vevő részéről:

Név, beosztás:

Soóky Ferenc műszaki ügyintéző, Bayer Alex tűzvédelmi és munkavédelmi ügyintéző

E-mail: sooky.ferenc@intezmenyuzemeltetes.hu, bayer.alex@intezmenyuzemeltetes.hu

Tel.: 06/30-494 1265, 06/30-643 1730

Eladó részéről:

Név, beosztás:

E-mail:

Tel.:

7.2. Amennyiben a fentiekben meghatározott, Vevő képviselőiben eljáró személy megváltozik, erről Vevő írásban köteles értesíteni Eladót.



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

Szerződő Felek a jelen szerződést érintő minden kérdésben egymással írásban (e-mail) érintkeznek, illetve a szóban elhangzottakat egymás felé írásban is megerősítik.

- 7.3. Eladó – kárfelelőssége mellett – köteles Vevőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladatai eredményességét vagy határidőre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, előírásai az irányadóak.
- 8.2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül.
- 8.3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információkat bizalmasan kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik azokra az információkra, amelyek titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.

Figyelemmel arra, hogy szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során adatvédelmi kötelezettség alá eső adatokat és iratokat is megismerhetnek, egyetértően megállapodnak és magukra nézve önálló kötelezettségükként elfogadják, hogy jelen Szerződéssel összefüggő bármilyen tevékenységük végzése során az irányadó adatvédelmi szabályokat, így különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) az Európai Parlament és a Tanácsa a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679/EU rendeletet (továbbiakban „GDPR”) rendelkezéseit - betartják és ellenőrzési körükbe eső mértékig másokkal is betartatják.

Előbbieik körében szerződő Felek további kötelezettségükként vállalják, hogy egymást és adatkezeléssel érintett személyeket haladéktalanul tájékoztatják, amennyiben jelen Szerződéssel összefüggésben az Infotv. és a GDPR hatálya alá tartozó adatkezelésre és/vagy bővítésére kerülne sor, illetve várható.

Szerződő Felek egyetértően rögzítik, hogy bármilyen adatkezelést magába hordozó tevékenységük körében önállóan járnak el, melyre tekintettel jelen Szerződéssel összefüggésben önálló-, illetve adott esetben közös adatkezelőkként felelnek egymás és az érintettek irányába.

- 8.4. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszerének vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél, a Vevő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél,



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

8.5. Szerződő Felek a felmerülő problémákat elsősorban tárgyalás útján próbálják rendezni, ennek sikertelensége esetén fordulnak bírósághoz.

Budapest, 2021.

Megrendelő
Czakóné Dobó Krisztina
igazgató
Dátum: _____

Vállalkozó

Dátum: _____

Ellenjegyző
Tamás Margit
gazdasági vezető
Dátum: _____