

Vállalkozási keretszerződés

szerződés-nyilvántartási száma: 31996

SZBK/2021/00171

3071,

amely létrejött egyrészről a **Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság**
Székhely: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.
Adószám: 12166602-2-44
Cégjegyzékszám: 01-10-043157
Képviseli: Varga Csaba köztisztasági igazgató
Csorba Dániel üzletfejlesztési igazgató

mint vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó, Közszolgáltató vagy FKF Nonprofit Zrt.**)

másrészről a **Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata**
Székhely: 1092 Budapest, Bakáts tér 14.
Levelezési cím: 1092 Budapest, Bakáts tér 14.
Adószám: 15735722243
Képviseli: Baranyi Krisztina polgármester
mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő vagy Budapest Főváros IX. Kerületi Önkormányzat**),

– a továbbiakban együttesen **Felek** – között, alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

Előzmények

Vállalkozó 2021. április 28-án küldött ajánlata és Megrendelő 2021. június 17-én kelt megrendelése alapján kötik Felek a szerződést, amely megrendelés jelen szerződés 3. számú melléklete.

Budapest Főváros Önkormányzata a főváros köztisztaságáról szóló 48/1994. (VIII. 1.) önkormányzati rendelet 2.§-ában foglaltak alapján a fővárosban a köztisztasági közszolgáltatási feladatok ellátására a Fővárosi Közterület-fenntartó Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaságot (Vállalkozó) bízta meg. Az említett közszolgáltatást Vállalkozó kizárólagos joggal végzi a 48/1994. (VIII. 1.) önkormányzati rendelet és Budapest Főváros Önkormányzatával megkötött (2018.01.01-től hatályos) Közterület Tisztántartási Közszolgáltatási Keretszerződés és az ehhez kapcsolódó éves közszolgáltatási szerződések alapján.

Megrendelő tudomásul veszi, hogy Vállalkozó számára Budapest Főváros Önkormányzatával kötött közszolgáltatási szerződések alapján fennálló kötelezettségei prioritást élveznek.

1.) A szerződés tárgya

Jelen szerződés alapján Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az alábbi szolgáltatások elvégzését jelen szerződés 3. pontjában megjelölt területen a bevezetőben meghatározott kötelezettségek teljesíthetőségének figyelembevételével.

1.1. Takarítási szolgáltatás

Vállalkozó vállalja, hogy Megrendelő részére egyedi közterület tisztántartási szolgáltatást nyújt az alábbiakban részletezettek szerint, s azt Megrendelő a jelen szerződésben szabályozott feltételek szerint veszi igénybe.

Vállalkozó vállalja, hogy Megrendelő részére **takarítási szolgáltatást** nyújt a Megrendelő által elfogadott Megrendelés-visszaigazolásban felsorolt helyszíneken és időpont(ok)ban. A takarítási szolgáltatás az alábbi elemeket tartalmazza:

- a.) Járdatarakítás nagynyomású mosóberendezésekkel
- b.) Gépi úttisztítás kerületi fenntartású útszakaszokon
- c.) Hőséglocsolás

2.) A szerződés hatálya, teljesítési ideje

Felek megállapodása alapján jelen szerződés **határozott időre kötik 2021. július 1-től 2021. október 31-ig.** A takarítás kívánt időpontját megelőzően Megrendelő írásban jelzi Vállalkozónak. A megrendelt munkákat a Megrendelő által elfogadott Megrendelés-visszaigazolásban rögzített időpontban teljesíti Vállalkozó.

3.) A teljesítés helve

A teljesítés helye Felek megállapodása szerint: Budapest, IX. kerület, a megrendelőben rögzített helyszíneken

4.) A teljesítés módja

4.1. A teljesítés általános, valamennyi szolgáltatásra alkalmazandó szabályai

4.1.1. Vállalkozó az 1. pontban részletezett szolgáltatásokat a Megrendelő által elfogadott Megrendelés-visszaigazolás alapján végzi. Az egyedi megrendelés (és visszaigazolásának) mintája jelen szerződés 1. sz. melléklete.

4.1.2. Megrendelő a jelen szerződés tárgya szerinti szolgáltatási igényét (a 7. pont előírásainak figyelembevételével) Vállalkozó részére Vállalkozó 7.3. pontban megjelölt kapcsolattartója útján az 1.1 pontban felsorolt szolgáltatásokra. Megrendelő a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező, összes adott szolgáltatásra vonatkozó „*Megrendelő adatlap(ok)*” kitöltésével jelenti be szolgáltatás iránti igényét Vállalkozó részére. Minden különálló szolgáltatásra külön „*Megrendelő adatlapot*” szükséges kitölteni. Ebben részletesen meg kell jelölni az igényelt szolgáltatás tárgyát, helyszínét/helyszíneit és a szolgáltatás végzésének igényelt időpontját/időpontjait, valamint a teljesítéshez kapcsolódó további speciális igényeket (pl: gyűjtődény-típusa, darabszámok, ürtési gyakoriság stb.).

4.1.3. Vállalkozó képviselője a megrendelői igénybejelentés vételét követően, annak alapján – a Megrendelővel történő egyeztetést követően – a szolgáltatás teljesítését a „*Megrendelő adatlap(ok)*” vonatkozó részének kitöltésével írásban (ideértve az elektronikusan küldött visszajelzést is) visszaigazolja Megrendelő részére. Vállalkozó a *Visszaigazolásban* rögzíti a tényleges munkavégzés pontos helyszínét/helyszíneit, időpontját/időpontjait, valamint a teljesítésre vonatkozó további speciális körülményeket, módokat is.

4.1.4. A visszaigazolt megrendelés Megrendelő általi - e-mail útján történő - elfogadásával zárul le a megrendelés-visszaigazolás folyamata, s Vállalkozó inntől fogva a visszaigazolt, és Megrendelő által elfogadott feltételek szerinti teljesítésre köteles.

4.1.5. Vállalkozó törekszik arra, hogy az igényelt munka a Megrendelő által kért időpont(ok) ban kerüljön elvégzésre. Megrendelő ugyanakkor tudomásul veszi, hogy a munkavégzés ideje függ Vállalkozó Budapest Főváros Önkormányzatával kötött közszolgáltatási szerződésai alapján fennálló kötelezettségeitől, s eképp Vállalkozó számára az említett közszolgáltatási szerződésekből eredő kötelezettségek (így például a fővárosi közutak takarítása) prioritást élveznek.

4.1.6. Megrendelő munkavégzésre alkalmas állapotban köteles átadni a helyszíneket Vállalkozó részre, köteles minden ehhez szükséges előkészítő intézkedést megtenni, így- amennyiben az szükséges - különösen gondoskodik arról, hogy a helyszínen parkoló gépjárművek a munkát ne akadályozzák. Megrendelő továbbá - szükség esetén - köteles beszerezni harmadik személyek hozzájárulását az egyes szolgáltatások végzéséhez, a teljesítés helyének rendelkezésre bocsátásához. (Ennek részletei az egyedi szolgáltatásoknál külön feltüntetésre kerülnek.)

4.1.7. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő által igényelt szolgáltatásokat legjobb tudása és szakmai felkészültsége alapján, a Megrendelő által elfogadott Megrendelés-visszaigazolásban rögzített feltételeknek, a vonatkozó jogszabályoknak, szabványoknak és szakmai elvárásoknak megfelelően és határidőben teljesíti. Vállalkozó felelős a teljesítéshez szükséges elegendő számú és szaktudású személyzet biztosításáért.

4.1.8. Vállalkozó haladéktalanul köteles közölni a Megrendelővel minden olyan körülményt, amely jelen szerződés teljesítését, eredményét érdemben érinti, vagy befolyásolja.

4.1.9. Ha Megrendelő célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó az adott egyedi megrendelés

teljesítésétől elállhat. Ha nem áll el, a Megrendelő utasítása szerint a Megrendelő kockázatára köteles a munkát elvégezni.

4.1.10. Vállalkozó közvetlenül felelős minden olyan kárért, melyet a jelen szerződés tárgyát képező munkavégzés során a Megrendelőnek vagy harmadik személynek neki felróhatóan okoz.

4.1.11. Vállalkozó a jelen szerződésben foglaltakat személyesen, illetve közreműködővel láthatja el.

4.1.12. Vállalkozó a jogosan igénybe vett közreműködőért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. A közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

4.1.13. Megrendelő jogosult a Vállalkozó tevékenységét ellenőrizni, de az ellenőrzés a Vállalkozó szerződésszerű teljesítését nem hátráltathatja.

4.2. A teljesítés egyes szolgáltatásokra alkalmazandó különös szabályai

4.2.1. Köztisztasági takarítási szolgáltatás

4.2.1.1.A takarítási szolgáltatás megrendelése és teljesítése az alábbiak ütemterv szerint történik: 2021. július 1-től október 31-ig (18 hét)

szolgáltatás	kért szolgáltatási mennyiség	egységár (Ft / 6 óra + ÁFA)	alkalmak száma	Ft + ÁFA
Gépi úttisztítás	heti 1 alkalom 6 órában	224 220	18	4 035 960
Hőséglocsolás	8 nap 6 órában	224 220	8	1 793 760
Magasnyomású járdatarítás	heti 1 alkalom 6 órában	206 080	18	3 709 440
Összesen:				9 539 160

4.2.1.2. Megrendelő együttműködése során fokozott figyelmet köteles fordítani a 4.1.6. pontban foglalt rendelkezések betartására. Amennyiben Vállalkozó teljesítését a helyszínen parkoló gépjárművek akadályozzák, Vállalkozó a munkát ez esetben is teljesíti a lehetőségekhez képest, s a feladatot teljes mértékben teljesítettnek tekinti, teljes díjat jogosult felszámítani, Megrendelő nem jogosult a teljesítés igazolását ez okból megtagadni.

4.2.1.3. Az 1.1.a.) pontban foglalt tevékenység során Vállalkozó magasnyomású gőzborotvás felülettisztítást végez, ennek során törekszik a felületek fizikai sérülésének minimalizálására.

5. Vállalkozói díj

Felek megállapodása alapján a Vállalkozót a teljesített feladatokért 9 539 160 Ft + ÁFA vállalkozói díj illeti meg.

6. Fizetési feltételek

6.1. Felek az 1.1. pontokban felsorolt szolgáltatások vonatkozásában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény. 58 § (1) bekezdése szerinti határozott idejű, naptári hónapra szóló, utólagos elszámolásban állapodnak meg. A 4.1.1-4.1.3. pont szerinti Megrendelés Megrendelő által elfogadott visszaigazolásában foglalt teljesítéséről Megrendelő a tárgyhót követő 5. napig teljesítés-igazolást állít ki.

6.2. Vállalkozó a tárgyhót követő 8. napig a tárgyhavi teljesítésről számlát állít ki. A számlázás alapját a Megrendelő által a teljesítés-igazolásban leigazolt üzemórák¹/mennyiségi adatok (m³)² száma képezi. Az elszámolás a tényleges teljesítés alapján, fénykép-dokumentáció (kizárólag Megrendelő külön jelzése esetén), továbbá a teljesítés-igazolás alapján történik. Csak a Megrendelő által igazolt teljesítésről nyújthatja be Vállalkozó a számláját.

¹ köztisztasági szolgáltatásoknál releváns

²

- 6.3. Az 1.1. pontokban felsorolt szolgáltatások vonatkozásában Vállalkozó a számláját közvetlenül nyújtja be a Megrendelőnek, 15 napos fizetési határidővel. Ezen a számlán Vállalkozónak szövegesen fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét, a jelen szerződés számát és az egyedi megrendelés azonosító számát.
- 6.4. Az 1.1. pontokban felsorolt szolgáltatások vonatkozásában kiállított számlát Megrendelő a Vállalkozó Budapest Bank Zrt.-nél vezetett 10102093-05086903-00000007 számú bankszámlájára a számla kiállításának keltét követő 30 napon belül átutalással köteles teljesíteni.
- 6.5. Az 1. pontokban felsorolt szolgáltatások vonatkozásában a számla postázási címe a Megrendelő székhelye: 1092 Budapest, Bakáts tér 14.
- 6.6. Fizetési késedelem esetén Vállalkozó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot, érvényesíthet Megrendelővel szemben.

7. Felek együttműködése, kapcsolattartás, titoktartás

- 7.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek.
- 7.2. A Megrendelő által a jelen szerződésre vonatkozó kérdésekkel kapcsolatos állásfoglalásra, valamint kapcsolattartásra kijelölt személy(ek):
Név:
E-mail:
Telefon:
- 7.3. A Vállalkozó által a jelen szerződésre vonatkozó kérdésekkel kapcsolatos állásfoglalásra, valamint kapcsolattartásra kijelölt személy:
Név:
E-mail:
Telefon:
- 7.4. Felek kapcsolattartóiban történő változás esetén 3 munkanapon belül kötelesek a másik Felet a 7.2. - 7.3. pontban feltüntetett kapcsolattartók útján értesíteni, mely nem minősül a szerződés módosításának.
- 7.5. Jelen szerződés megszüntetésével vagy jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítés kizárólag tértivevényes, ajánlott levél formájában történhet.
- 7.6. Felek megállapodnak abban, hogy minden értesítést és üzenetet elsődlegesen e-mail útján, másodlagosan írásban, postán (tértivevényes ajánlott levél formájában) továbbítanak a másik fél részére, kivéve, ha a szerződés kifejezetten eltérően rendelkezik.
Az értesítések abban az időpontban tekinthetők átadottnak, amikor azokat a tértivevény tanúsága szerint a szerződésben megjelölt címre kézbesítették, illetve e-mail útján történő továbbítás esetén akkor, amikor az e-mail sikeres kézbesítéséről a visszaigazolást a küldő fél megkapja.
A szerződésben megjelölt címre postai úton továbbított tértivevényes küldemény az elküldéstől, postára adástól számított 5. napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha az „nem kereste”, „elkölthözött”, „elkölthözött után küldést nem kért”, vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.
- 7.7. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információra, amely titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.

8. Titoktartás

- 8.1. A szerződés teljesítése során bármely fél tudomására jutott olyan információk, amelyek a másik fél múlt, jelen vagy jövőbeni fejlesztéseire, üzleti tevékenységeire, termékeire, szolgáltatásaira, vagy technikai ismereteire vonatkoznak, üzleti titoknak minősülnek és azokat a felek bizalmasnak minősítenek.
- 8.2. Felek kölcsönösen vállalják, hogy nem adnak tájékoztatást senkinek a másik Fél írásbeli beleegyezése nélkül a szerződésben foglalt feladatokról, sem ezen szerződés rendelkezéseiről, vagy azzal kapcsolatban, továbbá a szerződésben meghatározott, vagy a szerződéssel kapcsolatos személyről, valamint ezek teljesítése érdekében megismert információiról, felek ezen adatokat és tartalmakat bizalmasnak minősítik.
E kötelezettségek bármelyikét megszegő Fél teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

8.3. A szerződő felek a bizalmas információk védelme érdekében kötelesek mindazokat az intézkedéseket megtenni, amelyek biztosítják a jogellenes hozzáférés, felhasználás, lopás, vagy más jogosulatlan felhasználás elleni védelmet is.

8.4. Nem jelenti jelen pont megsértését az, ha bármelyik Felet jogszabály vagy bírósági ill. hatósági határozat kötelezi az információ kiadására.

8.5. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítése során, illetve azzal kapcsolatban tudomásukra jutó, birtokukba kerülő, illetve egymásnak átadott minden személyes adatot bizalmasan kezelnek, valamint kötelezettséget vállalnak arra, hogy megtesznek minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

8.6. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak továbbá arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályokban meghatározott követelményeknek, különösen pedig az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27.-én kiadott, 2018. május 25.-től hatályos, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR; General Data Protection Regulation – általános adatvédelmi rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Info tv.) foglalt előírásoknak megfelelően végzik, az adatokat a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben és időtartamig kezelik, azokat (jogszabályi kötelezettségen alapuló hatósági ellenőrzés, bejelentés – különös tekintettel a jelen szerződésben rögzített elszámolási kötelezettségre – ill. bírósági eljárás kivételével) harmadik személy felé nem továbbítják.

9. Szerződés megszűnése, megszüntetése

9.1. Jelen szerződés megszűnik:

- bármelyik fél jogutód nélküli megszűnése esetén,
- közös megegyezéssel,
- jelen szerződés szerződésszerű teljesítésével, vagy
- bármelyik fél felmondásával,
- a hatály lejártával.

9.2 Jelen szerződést bármelyik Fél felmondhatja indokolás nélkül, a másik Félhez intézett, postai úton (tértivevényes ajánlott levél formájában) eljuttatott írásbeli nyilatkozattal, 30 napos felmondási idő figyelembevételével.

9.3 Megrendelő jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben a Vállalkozó súlyos szerződésszegést követ el, így különösen, ha ismételt írásbeli figyelmeztetés ellenére a vonatkozó jogszabályi előírásokat, a jelen szerződés rendelkezéseit, Megrendelő írásbeli utasításait nem tartja be, és Megrendelő írásbeli felszólítását követően az ott meghatározott határidőben a jogszabályban, a jelen szerződés rendelkezésében vagy a Megrendelő írásbeli utasításában foglalt kötelezettségeit nem teljesíti.

10. Vis maior, akadályközlés

10.1. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható (így különösen: természeti katasztrófa, háború, blokád, tűz, robbanás, terrorcselekmény, üzemképességhez kapcsolódó váratlan helyzetek).

10.2. A vis maior körülmények mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló kötelemeik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

10.3. Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelemeik teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelemeik teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

