

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros IX. Kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatal (székhely: 1092 Budapest, Bakáts tér 14., adószám: 15509000-2-43, bankszámlaszám: 10401196-00029002-00000005, képviselőjében eljár dr. Pap Ágnes irodavezető), mint megrendelő (**továbbiakban: Megrendelő**),

másrészről a

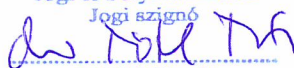
..... (székhely:, cégjegyzékszám:, adószám:, bankszámlaszám:,, mint vállalkozó (**továbbiakban: Vállalkozó**))

a tárgyi kivitelezési munkákra az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal beszerzéseiről szóló 7/2013. (XI. 20.) számú polgármesteri és jegyzői együttes intézkedés III. fejezet 3.2. pontja alapján lefolytatott nyílt beszerzési eljárás eredményeként az Ajánlatkérő, mint **Megrendelő** és a nyertes Ajánlattevő, mint **Vállalkozó** (Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: Felek) között a mai napon, az alulírott helyen, az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja Budapest Főváros IX. Kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatal 1092 Budapest, Bakáts tér 14. I. emelet 24. alatti irodahelyiségek festése, részleges villanszerelési munkák elvégzése a Vállalkozási szerződés 1.2. pontjában rögzítettek alapján.
- 1.2. A vállalkozói díj a **Vállalkozó** ajánlatában vállalt összeg, melyet Felek az 1.1 pontban megjelölt munkálatok tételes ellenértékeként az alábbiak szerint határoznak meg:

Bakáts tér 14. I. emelet 24. polgármesteri irodahelyiség és polgármesteri titkárság festése és részleges villanszerelési munkái						
sorsz.	Tétel megnevezése	Mennyiség/ mennyiségi egység	Nettó Anyag egységár (Ft)	Nettó Munkadíj egységár (Ft)	Nettó Anyagár összesen (Ft)	Nettó Munkadíj összesen (Ft)
1.	Építési törmelék konténerbe rakása elszállítása, lerakása, lerakóhelyi díjjal.	1 m ³				
2.	Horonyvésés, téglafalban, titkárságon és a polgármesteri szobában új kiállások elkészítéséhez kábelcsatornáknban lévő vezetékek csövek elsüllyesztéséhez	30 m				
3.	Beltéri dízléc bontása polgármesteri szobában	21,85 m				
4.	Beltéri dízléc elhelyezése 10 cm-es holkerdízléc	24 fm				
5.	Beltéri dízléc elhelyezése 4- 5 cm-es oldalfali dízléc	24 fm				
6.	Beltéri dízléc elhelyezése 2- 3 cm-es oldalfali dízléc (keretezés)	34 fm				
7.	Beltéri dízléc rögzítése, cementbázisú, ásványi gyorsragasztóval	82 fm				
8.	Csőhorony vakolása csőrógzítéssel, gipszes vakolóanyaggal	30 m				
9.	Fa lábázat bontása polgármesteri szobában	20 m				
10.	Új szegőléc, Lábázat kialakítása, parketta burkolathoz, polgármesteri szobában	20 m				

Jogi és Pályázati Iroda
Jogi szignó

dr. Tóth Tamás

11.	Dilatációs és csatlakozó fuga kitöltése, szilikon alapú elasztikus tömítő anyaggal, 5 mm szélesség- és mélységben Cemix Szaniterszilikon, rugalmas réskitöltő anyag, sarkok és csatlakozások réseinek kitöltésére,	25 m				
12.	Tapéta bontása polgármesteri szobában aljzattal, három réteggig, Metylan tapétaleoldó	73,22 m ²				
13.	Belső festéseknél felület előkészítése, részmunkák; glettelés, műanyag kötőanyagú glettel (simítótapasszal), vakolt felületen, falon mennyezeten bármilyen padozatú helyiségben, tagolt felületen ARDEX A 826 simítóanyag falhoz, gipsz-műanyagbázisú	134,14 m ²				
14.	Fafelületek mázolásának előkészítő és részmunkái; régi olajmázolás eltávolítása fa nyílászáró szerkezetéről, lekaparással, tagolt felületről polgármesteri szoba és titkárság közötti ajtók	3,6 m ²				
15.	Fafelületek mázolásának előkészítő és részmunkái; simító tapaszolás fafelületen, egyszeri és minden további, tagolt felületen Trinát Mestertapasz, EAN: 595061609376	3,6 m ²				
16.	Belső fafelületek alapmázolása, műgyantabázisú (alkid) oldószertartalmú alapozóval, tagolt felületen Trinát alapozófesték, fehér 100, EAN: 5995061117031	3,6 m ²				
17.	Ajtók fedőmázolása, polgármesteri szobában műgyantabázisú (alkid) oldószertartalmú alapozóval, tagolt felületen Trinát alapozófesték, fehér 100, EAN: 5995061117031	5,25 m ²				
18.	Diszperziós festés műanyag bázisú vizes-diszperziós fehér vagy gyárilag színezett festékekkel, új vagy régi lekapart, előkészített alapfelületen, vakolaton, két rétegben, tagolt sima felületen beltéri falfesték választott színben polgármesteri irodában falon, mennyezeteken	134,14 m ²				
19.	Diszperziós festés műanyag bázisú vizes-diszperziós fehér vagy színezett festékekkel, fűrészporos tapétán, két rétegben tagolt felületen beltéri falfesték választott színben	80,26 m ²				
20.	Belső fafelületek mázolás javítás előkészítő és részmunkái; simító tapaszolás fafelületen, egyszeri és minden további, tagolt felületen Trinát Mestertapasz, gitt pótlása üvegnél polgármesteri szoba ablak belső szárnyakon	3,5 m ²				
21.	Belső fafelületek fedőmázolása, műgyantabázisú (alkid) oldószertartalmú alapozóval, tagolt felületen Trinát alapozófesték, fehér 100, EAN: 5995061117031 polgármesteri szoba ablak belső szárnyakon	3,5 m ²				
22.	Fűrészporos tapéta bejavítása kábelcsatorna helyén	1 klt				

23.	Festés előtt padló takarásának készítése papírral buborék fóliával majd eltávolítása takarítás során	60,92 m ²				
24.	Nyílászárók takarásának készítése festés előtt	1 klt				
25.	Átadás előtti utolsó takarítása (pipere)	1 klt				
26.	Meglévő rendszer, szerelvények bontása	1 klt				
27.	Gyengeáramú vezeték kábelcsatornájának bontása, kialakított falhoronyba védőcső elhelyezése meglévő kábel behúzásával és bekötése szerelvényrel együtt szállított RJ45 aljzatba teljesen a titkárságon	3 m				
28.	Szerelvények felszerelve és bekötve, süllyesztett, IIs+F 16A dugaszoló aljzat, VALANA típusú 3-as konnektorok a polgármesteri szobában	5 db				
29.	Csillár kiállítás kialakítása, polgármesteri szobában a tér közepén horonyvésés külön tételben	1 db				
30.	Nova Luce Marupe mennyezeti lámpa szerelése a meglévő négy csillár helyén polgármesteri szobában	4 db				
31.	Ledszalaghoz kiállítás kialakítás belsőépítészeti tervek szerint	1 klt				
32.	Fali kapcsolók elhelyezése, süllyesztve, bekötéssel, kerettel együtt, előre elkészített szerelvénydobozba, 10A, Típus: Schneider Sedna vagy műszakilag egyenértékű	3 db				
33.	Védőcső elhelyezése falhoronyba süllyesztve, horonyvéséssel, teljesen merev vagy hajlékony műanyag csőből, elágazó dobozokkal, belső átmérő: 9-16 mm műanyag védőcső, MÜ III. műanyag védőcső átmérő 16 mm	30 m				
34.	Szigetelt vezeték elhelyezése védőcsőbe húzva vagy vezetékcsatornába fektetve, réz vagy alumínium érrel, leágazó kötésekkel, szigetelés mérésével, a szerelvényekhez csatlakozó vezetékvégek bekötése nélkül, Mcu 450/750V 1x2,5mm ² tömör vezetőkkel (H07V-U)	200 m				
35.	Gyengeáramú végpontok kialakítása polgármesteri szobában bekötése szerelvényrel együtt szállított RJ45 aljzatba erősáramú aljzatokkal közös keretben	1 klt				
36.	Meglévő megmaradó split klíma beltéri egységének le szerelése majd a felújítást követően felszerelése polgármesteri szobában teljesen az összes szükséges munkarésszel	1 klt				
37.	Split klíma kábelcsatornájának bontása a csövezés falba süllyesztése (horonybejavítás külön tétel)	1 klt				
Munkanemek összesen nettó ár:						
Bruttó vállalási ár összesen:						

2. Az ellenszolgáltatás mértéke, fizetési feltételek

2.1. Felek a jelen szerződés szerinti vállalkozói díjat – az 1.2. pontban foglaltak értelmében – összesen nettóFt + ÁFA, **bruttó Ft, azaz bruttó forint** összegben állapítják meg. A vállalkozói díj magában foglalja Vállalkozónak a teljesítéssel kapcsolatos valamennyi költségét. Vállalkozó árváltozást, valamint többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.

2.2. Az elkészült munkáról Megrendelő műszaki ellenőre műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet vesz fel. A hiba- és hiánymentes teljesítést követően Vállalkozó a számla benyújtására a Megrendelő által kiállított szakmai teljesítés-igazolás, valamint a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján jogosult. Amennyiben számlakifogás nem merül fel, Megrendelő a számla ellenértékét a számla kiállítását követő **30 napon belül** átutalással teljesíti. Megrendelő részéről szakmai és pénzügyi teljesítés-igazolásra **az Üzemeltetési Iroda vezetője jogosult.**

2.3. Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége esetén Megrendelő a kötbért az annak összegére kiállított számla alapján érvényesíti, ez esetben Vállalkozó az ellenszolgáltatás összegére vonatkozó számlát csak a kötbér-számla kiegyenlítését követően jogosult benyújtani.

2.4. Amennyiben Vállalkozó késedelmesen nyújtja be a számlát, akkor a késett napok számával egyező időtartamra Megrendelő mentesül a késedelmi kamat fizetése alól az esetleges késedelmes fizetés esetén.

3. Felek jogai és kötelezettségei

3.1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés 1.2. pontjában megjelölt munkákat legkésőbb **2021. november 2-ig** elvégzi. Vállalkozó köteles a munkálatok megkezdése előtt 24 órával korábban értesíteni Megrendelő műszaki ellenőrért, valamint a munkálatok befejezését követően a munkálatok elvégzését Megrendelő műszaki ellenőr felé készre jelenteni. Vállalkozó előteljesítésre jogosult. Előteljesítés esetén Vállalkozó a munkát készre jelenti Megrendelő műszaki ellenőre felé, és Felek egyeztetik a műszaki átadás-átvételi eljárásnak a fentiekől eltérő, korábbi időpontját.

3.2. Megrendelő a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban adja át Vállalkozó részére. A felek az átadás tényét és feltételeit munkaterület átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzítik.

3.3. Megrendelő a helyszíni munkálatokhoz szükséges munkaterületet, munka-és pihenőnapokon is - előzetes egyeztetést követően - biztosítja Vállalkozó részére.

3.4. Vállalkozó a munkálatokat a vonatkozó jogszabályoknak, előírásoknak, szabványoknak és szakmai szokásoknak megfelelően végzi el.

3.5. Vállalkozó a munkálatokat köteles I. osztályú minőségben, legjobb tudása és szakmai felkészültsége szerint elvégezni, és ahhoz csak Magyarországon felhasználási engedéllyel bíró I. osztályú anyagot, szerelvényt, gépet, készüléket és berendezést használhat fel.

3.6. Megrendelő vállalja, hogy a munkálatok elvégzéséhez a helyszínen a szükséges mértékben térítésmentesen vizet és villamos energiát biztosít.

3.7. Vállalkozó a munkavégzés során a munkálatokkal összefüggő zaj-, rezgés-, por stb. szennyezésekre vonatkozó előírásokat betartja, a munkaterületről a munkálatokkal okozott szennyezést és hulladékot folyamatosan eltávolítja.

3.8. Vállalkozó köteles Megrendelő utasításai szerint és érdekei figyelembevételével eljárni, valamint a munkavégzést úgy megszervezni, hogy az biztosítsa a munka gazdaságos és gyors befejezését.

3.10. Ha a teljesítési határidő betartása vagy különleges szakmunka azt szükségessé teszi, Vállalkozó közreműködő igénybevételére jogosult, akinek munkájáért és esetleges károkozásáért úgy felel, mintha a szerződéses feladatokat maga teljesítette volna.

3.11. Vállalkozó a munkavégzéssel járó balesetvédelmi, tűzvédelmi és egyéb előírások be nem tartása miatt felelős az okozott károkért.

3.12. A munkavégzés során történő esetleges rongálásból eredő hibák kijavítása a Vállalkozó feladata, amelyet térítésmentesen a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig köteles elvégezni. Amennyiben e kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, azt a Megrendelő a Vállalkozó költségére elvéggezteti.

3.13. Vállalkozó – kárfelelőssége – mellett köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladatai eredményességét vagy határidőre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.

4. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

4.1. Megrendelő késedelmes fizetése esetén Vállalkozó a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdésének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámolására jogosult.

4.2. Vállalkozó jelen Szerződésben vállalt kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén Megrendelő a 2.1. pontban meghatározott bruttó vállalkozói díj 1 %-ának megfelelő mértékű késedelmi kötbér érvényesítésére jogosult minden késedelmes nap után. Megrendelő legfeljebb 5 napos, késedelmi kötbérrel terhelt késedelmes teljesítést fogad el. Ezt meghaladó késedelem esetén a szerződéstől elállhat, mely esetben azonban Megrendelő a 4.3. pontban foglalt meghiúsulási kötbér érvényesítésére jogosult.

4.3. A teljesítés Vállalkozónak felróható meghiúsulása esetén Megrendelő meghiúsulási kötbér érvényesítésére jogosult. A meghiúsulási kötbér mértéke a 2.1. pont szerinti bruttó vállalkozói díj 30%-a.

4.4. Vállalkozó a Megrendelőnek a kötbért meghaladó kárait is köteles teljes összegükben megtéríteni.

4.5. Vállalkozó **12 hónap** jótállást, valamint a vonatkozó jogszabályokban előírt szavatossági időt vállal. A jótállási és a szavatossági határidők kezdő időpontja az átadás-átvételi eljárás napja. Az esetlegesen jelentkező hibák vagy hiányosságok észlelése esetén Vállalkozó köteles haladéktalanul megkezdni a hibaelhárítási tevékenységet és a lehetséges legrövidebb időn belül a Megrendelővel egyeztetett határidőben a hibát kijavítani, valamint köteles a károk enyhítésére vonatkozó intézkedéseket megtenni.

5. Kapcsolattartás, adatszolgáltatás

5.1. Megrendelő részéről kapcsolattartásra jogosult személy:

név: Popovics Mihály gondnoksági ügyintéző

cím: 1092 Budapest, Bakáts tér 14.

telefonszám: +36-1/215-1077/588

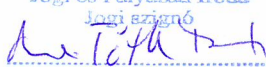
e-mail: popovics.mihaly@ferencvaros.hu

név: Simon Miklós műszaki ellenőr

cím: 1092 Budapest, Ráday utca 26.

telefonszám: +36-1/215-1077/547

e-mail: simonm@ferencvaros.hu

Jogi és Pályázati Iroda
Jogi szignó

dr. Tóth Tamás

5.2. Vállalkozó részéről kapcsolattartásra jogosult személy:

név:

cím:

telefonszám:

e-mail:

5.3. Felek a fent meghatározott személyeken kívül más személyt is megjelölhetnek kapcsolattartásra, erről azonban a másik felet előzetesen írásban értesíteniük kell.

5.4. Felek a jelen szerződést érintő minden kérdésben egymással írásban (e-mail) érintkeznek, illetve a szóban elhangzottakat egymás felé írásban is megerősítik.

6. Záró rendelkezések

6.1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján kísérelik meg rendezni. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben – a szakmai szokások figyelembevételével – a Ptk. és az egyéb vonatkozó jogszabályok az irányadók.

6.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés a szenzitív, illetve üzleti titoknak minősülő adatok kitarakásával – online formában – nyilvános lesz.

6.3. Felek a szerződést 6 (azaz hat) oldal terjedelemben és 4 (azaz négy) eredeti példányban készítették, majd elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá. Az aláírt példányokból 3 (azaz három) eredeti példány Megrendelőt, míg 1 (azaz egy) eredeti példány Vállalkozót illeti meg.

Budapest, 2021. október

.....
dr. Pap Ágnes

irodavezető

Budapest Főváros IX. Kerület Ferencvárosi

Polgármesteri Hivatal

Megrendelő

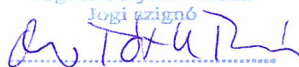
.....
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Romhányi Ildikó

Pénzügyi Iroda

irodavezető

Jogi és Pályázati Iroda
Jogi igazgató

.....
dr. Tóth Tamás