

[Handwritten signature]
3026

TELJESKÖRŰ ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a
Budapest Főváros IX. Kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatal (székhely: 1092 Budapest, Bakáts tér 14., adószám: 15509000-2-43, bankszámlaszám: 10401196-00029002-00000005, képviselő: **Baloghné dr. Nagy Edit** címzetes főjegyző, mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**), továbbá

Konica Minolta Magyarország Üzleti Megoldások Kft. (székhely: 1117 Budapest, Galvani utca 4. cégjegyzékszám: 01-09-065996 adószám: 10336328-2-43 bankszámlaszám: 10201000-30050010 00000000, képviselő: Gyetvai Péter cégvezető mint szolgáltató (továbbiakban: **Szolgáltató**)

1092 Budapest, Bakáts tér 14. POLGÁRMESTERI HIVATAL Üzleti Megoldások Üzleti Csoport	
Érkezett: 2021 ÁPR 30.	
Irat száma: XXIX/23-14/2021	Melléklet:
Ügyintéző: <i>[Signature]</i>	Előirat: <i>[Signature]</i>

között, a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

1.1. Megrendelő megrendeli, Szolgáltató pedig elvállalja a Megrendelő e tárgyban lefolytatott beszerzési eljárása ajánlattételi felhívásában és Szolgáltató ajánlatában meghatározott feltételek szerint a Megrendelő számára a jelen szerződés 1. számú mellékletében szereplő **Multifunkciós nyomtató flottára és annak tartozékaira vonatkozó szervizszolgáltatás, (a továbbiakban TÜSZ), 2021. május 1-től, 2022. április 30-ig.**

1.2. Felek rögzítik, hogy közöttük a szerződés a Megrendelő beszerzési eljárásában keletkezett iratokban szereplő tartalommal jön létre, amely dokumentumok a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik s jelen szerződés tartalma csak ezen dokumentumok tartalmával együtt értelmezhető.

2. Az ellenszolgáltatás mértéke, fizetési feltételek

- 2.1. Felek a szolgáltatás ellenértéket a következő nettó bontásban állapítják meg:
 - 2.1.1. A4-es fekete-fehér nyomatok esetében (145.000 ezer példányszámig): havonta **nettó 261 000 Ft + ÁFA**, azaz **nettó kettőszáz hatvanegyezer + ÁFA** fix összegben;
 - 2.1.2. A4-es színes nyomatok esetében havonta: **nettó 18 Ft + ÁFA/lap**, azaz **nettó tizennyolc forint + ÁFA/lap** összegben;
 - 2.1.3. 145.000 ezer példányszám felett az A4-es fekete-fehér nyomatok esetében havonta: **nettó 1,8 Ft + ÁFA/lap**, azaz **nettó egy forint nyolcvan fillér + ÁFA/lap** összegben, melynek egységára megegyezik az 2.1.1. pont szerinti lekötött oldalak esetében fizetendő egységárral.
 - 2.1.4. Jelen szerződés 3.8 pontjában részletezett szolgáltatásokért Szolgáltatót **nettó 22.000 Ft + ÁFA/óra**, azaz **nettó huszonkettőezer forint + ÁFA/óra** díj illeti meg, továbbá a kiszállásért **nettó 14.700 Ft + ÁFA/alkalom**, azaz **nettó tizennégyezer-hétszáz forint + ÁFA/alkalom** díj illeti meg.
 - 2.1.5. Szkennelési díj: **nettó 0,5 Ft + ÁFA/lap**, azaz **nettó 50 fillér + ÁFA/lap**.
 - 2.1.6. CSRC Automatikus távfelügyelet szolgáltatás díja **nettó 479 + ÁFA/db/hó** (összesen 37 darab eszközre), azaz **nettó négyszázhetvenkilenc forint + ÁFA/db/hó** (Összesen 17.723 Ft, azaz **nettó tizenhétézer-hétszázhuszonhárom forint**)

2.2. A díj magában foglalja Szolgáltatónak a teljesítéssel kapcsolatos valamennyi költségét, kivétel a 2.1.4. pont esetében meghatározott díjakat és az esetlegesen beépítésre kerülő alkatrészek árát, melyről Szolgáltató külön számlát nyújt be Megrendelő számára, az előzetesen e-mailben küldött, és azt Megrendelő általe-mailben visszaigazolt és megrendelt árajánlata alapján. Szolgáltató árváltozást, valamint többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.

2.3. Szolgáltató a számla benyújtására Megrendelő elszámolási időszakot követően kiállított teljesítésigazolása alapján jogosult. Szolgáltató a teljesítésigazolás aláírását követő 15 napig állítja ki és nyújtja be a számláját Megrendelő felé. Felek az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.) 58. §-ban foglalt határozott időszaki elszámolás szabályait alkalmazzák. Az elszámolási időszak naptári hónapnak megfelelő időtartam. Megrendelő részéről teljesítésigazolásra az Informatikai Csoport vezetője jogosult.

2.4. Amennyiben Szolgáltató késedelmesen nyújtja be a számlát Megrendelőnek, akkor a késett napok számával egyező időtartamra Megrendelő mentesül a késedelmi kamat fizetése alól az esetleges késedelmes fizetés esetén.

2.5. Szolgáltató kötbérfizetési kötelezettsége esetén Megrendelő a kötbért az annak összegére kiállított számla alapján érvényesíti, ebben az esetben, az ellenszolgáltatás összegére vonatkozó számlát Megrendelő csak a kötbér-számla Szolgáltató általi kiegyenlítését követően köteles kiegyenlíteni.

3. Felek jogai és kötelezettségei

3.1. Szolgáltató vállalja, hogy CSRC automatikus távfelügyelet rendszeren keresztül monitorozza az eszközöket. A távfelügyeleti rendszeren keresztül történik a számlálóállás leolvasása és elküldése, a szervizigény automatikus bejelentése (Proaktív szerviz) automatikus kellékanyag rendelése, szállítása (toner, szemetestartály) az automatikus karbantartás megrendelése.

3.2. Szolgáltató vállalja, hogy a nyomatszámokat a CSRC automatikus távfelügyelet rendszeren keresztül, minden hónap utolsó munkanapján leolvassa, és annak eredményét a számlán feltünteti.

3.3. Szolgáltató vállalja, hogy a kért szolgáltatás fekete/fehér és színes A4-es, illetve A3-as nyomat és túl-példány díjakra vonatkozik, ahol 1 darab A3-as oldal 2 darab A4-es oldalnak számít.

3.4. Megrendelő kiköti, hogy a TŰSZ szolgáltatásban havonta lekötött fekete-fehér oldalak száma az egész flottára kiterjedően maximálisan 145.000 A/4-es oldal.

3.5. Szolgáltató vállalja, hogy az általa nyújtott TŰSZ szerinti szerviz-szolgáltatást az alábbiak szerint, külön díjazás nélkül, jelen szerződés 2.1.1-2.1.3. pontban meghatározott díjszabás szerint végzi:

- a) Javítási, karbantartási munkálatokat végez (hétfő-péntek 8-16 óra között) kiszállási díj felszámolása nélkül;
- b) A Javítási munkálatokat a bejelentéstől számított 4 munkaórán belül kezdi meg, az általa vállalt, és a hiba típusának megfelelő időn belül, de maximum 24 órán belül elvégzi, amiről tájékoztatja Megrendelőt;
- c) A javítási munkálatokhoz kizárólag eredeti alkatrészeket használ fel;
- d) A zavartalan üzemeltetéshez folyamatosan, de legfeljebb a Megrendelő jelzésétől számított 48 órán belül biztosítja a szükséges anyagokat toner, másolóhenger, starter, (a szolgáltatás nem terjed ki a tűzőkapocsra és a papírra);
- e) Amennyiben a berendezések meghibásodása előre láthatóan meghaladja a 48 órát, Szolgáltató a javítás teljes idejére cseregépét biztosít

3.6. Szolgáltató vállalja, hogy Megrendelő a meghibásodást és kellékanyag igényeit a Szolgáltató által megadott e-mailes elérhetőségeken, valamint az eCON online rendszeren keresztül jelentheti be.

3.7. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az esetleges jogszabályváltozások következtében, idővel Megrendelő a lekötött oldalak számát felülvizsgálja. Amennyiben a Megrendelő új működési struktúrája miatt a 3.3. pontban meghatározott lekötött oldalszám Megrendelő részéről a továbbiakban nem tartható, Megrendelő jogosult a lekötött oldalszámot írásbeli nyilatkozatával a körülményeknek megfelelően egyoldalúan módosítani és Szolgáltató köteles azt tudomásul venni és az ellenszolgáltatás összegét a továbbiakban annak megfelelően alakítani.

3.8. Szolgáltatót külön díjazás illeti meg jelen szerződés 3.5. pontjában meghatározott szolgáltatások körébe nem tartozó alábbi szolgáltatásokért:

- Megrendelő külön kérésére a Szolgáltató üzleti idején kívüli (munkaszüneti és ünnepnapok, illetve a 16-8 óra közötti időszak) javítási munkálatok elvégzése;
- Bizonyíthatóan szakszerűtlen kezelés vagy a kezelési utasítás be nem tartása miatt keletkezett károk javítása;
- Szolgáltatótól egyedi megrendeléssel, a Megrendelő kötelességei közé tartozó munkálatok elvégzése;
- Nem Szolgáltatótól származó anyagok által okozott károk javítása;
- Külső hatások (erőszak, tűz, víz, stb.) által okozott károk javítása;
- Telephelyek között az eszközök szállítása és beüzemelése.

Ezen szolgáltatásokat Megrendelő, e-mailben, egyedi megrendeléssel igényelheti Szolgáltatótól. A szolgáltatások ellenértékét Felek, jelen szerződés 2.1.4. pontban szereplő szerviz óradíj összegben állapítják meg. Szolgáltató külön számlát nyújt be az esetlegesen beépítésre kerülő alkatrészekről a Megrendelő számára előzetesen, e-mailben küldött, és azt Megrendelő által e-mailben visszaigazolt és megrendelt árajánlat alapján.

4. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

4.1. Megrendelő fizetési késedelme esetén Szolgáltató a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamat érvényesítésére jogosult.

4.2. Szolgáltató azon feladatai ellátásának késedelmes teljesítése esetén, amelyhez a jelen szerződésben Felek teljesítési határidőt állapítottak meg, Megrendelő késedelmi kötbér érvényesítésére jogosult. A kötbér mértéke naponta 5.000,- Ft. Megrendelő legfeljebb 15 napos, késedelmi kötbérrel terhelt késedelmes teljesítést fogad el. Ezt meghaladó késedelem esetén a szerződéstől térítési kötelezettség nélkül elállhat.

4.3. A teljesítés Szolgáltatónak felróható meghiúsulása esetén Megrendelő meghiúsulási kötbér érvényesítésére jogosult. A kötbér mértéke az éves bruttó szolgáltatási díj 2.1. pontja alapján számított értékének a 30 %-a.

5. Kapcsolattartás, adatszolgáltatás

5.1. Megrendelő részéről kapcsolattartásra jogosult személy:

név: **Csendes Sándor**

cím: 1092 Budapest, Bakáts tér 14.

telefonszám:

e-mail:

5.2. Szolgáltató részéről a kapcsolattartásra jogosult személy:

név: **Varga Ákos Csaba**

cím: 1117 Budapest Galvani utca 4

telefon:

e-mail:

5.3. Felek a fent meghatározott személyeken kívül más személyt is megjelölhetnek kapcsolattartásra, erről azonban a másik felet előzetesen írásban értesíteniük kell.

5.4. Felek a jelen szerződést érintő minden kérdésben egymással írásban érintkeznek, illetve a szóban elhangzottakat egymás felé írásban is megerősítik.

6. Záró rendelkezések

6.1. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy az 1. számú mellékletben meghatározott rendszer elemeit szabadon bővítse, vagy csökkentse, ennek következtében Szolgáltató felé a szerződés módosítását kezdeményezze.

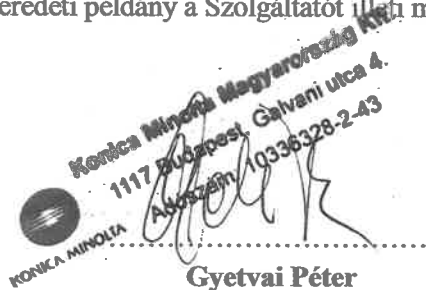
6.2. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalásos úton kísérelik meg rendezni. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben – a szakmai szokások figyelembevételével – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V törvény és az egyéb vonatkozó jogszabályok az irányadók.

6.3. Felek a szerződést 4 eredeti példányban, 5 oldal terjedelemben készítették, majd elolvasás és értelmezés után, mint akaratuknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag írták alá. Az aláírt példányokból 3 eredeti példány a Megrendelőt, míg 1 eredeti példány a Szolgáltatót illeti meg.

Budapest, 2021. április 29.



Balogh Edit
Balogh Edit
címzetes főjegyző
* Budapest Főváros IX. Kerület
Ferencvárosi Polgármesteri Hivatal
Megrendelő



Gyetzvai Péter
cégvezető
Konica Minolta Magyarország Üzleti
Megoldások Korlátolt Felelősségű Társaság
Szolgáltató

Pénzügyi ellenjegyző

Romhányi Ilkó
Romhányi Ilkó
irodavezető
Budapest Főváros IX. Kerület
Ferencvárosi Polgármesteri Hivatal
Pénzügyi Iroda
2021. APR. 26.
Pénzügyi fedezet
biztosítva

Jogi és Pályázati Iroda
Jogi szignó
dr. Molárovits-Gyöngyösi Tímea