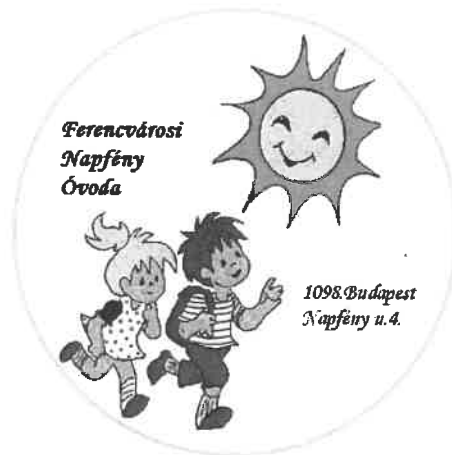


FERENCVÁROSI NAPPÉNY ÓVODA
Budapest IX. Napfény u. 4.
OM:304406



A 2019/2020. nevelési év szakmai beszámolója

A Napfény Óvoda szakmai és működési tevékenységének, folyamatainak elemzése

Budapest, 2020. szeptember 1.

Készítette a nevelőtestület évvértékelése alapján:
Bakonyi Ágnes
Óvodavezető

Tartalom

1. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK MEGFELELŐSÉGE.....	3. OLD
2. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI FELTÉTELEI	4. OLD
2.1. SZEMÉLYI FELTÉTELEK	4. OLD
2.2. ALKALMAZOTTI KÖZÖSSÉG	4. OLD
2.3. TOVÁBBKÉPZÉS.....	5. OLD
2.3.2.ALKALMAZOTTI KÖZÖSSÉG FEJLESZTÉSE.....	6.OLD
2.4. SZERVEZETI FELTÉTELEK ÉRTÉKELÉSE.....	6.OLD
2.5. GYERMEKLETSZÁM MUTATÓI, BEISKOLÁZÁSI ADATOK.....	8. OLD
2.5.4 . AZ ÚJ ÓVODÁSOK FELVÉTELEINEK TAPASZTALATAI.....	10.OLD
2.6. GYERMEKVÉDELEM, ESÉLYEGYENLŐSÉG.....	10.OLD
2.7. TÁRGYI FELTÉTELEK.....	11.OLD
2.7.1. MEGVALÓSULT BESZERZÉSEK, KARBANTARTÁS, FELÚJÍTÁS...	11.OLD
2.7.2. INTÉZMÉNYI PÁLYÁZATI TÁMOGATÁSOK, ILL. EGYÉB TÁMOGATÁSOK FELHASZNÁLÁSA	12.OLD
3.A MUNKATERV ÉVES SZAKMAI FELADATAINAK MEGVALÓSULÁSA.	13.OLD
3.1. SZAKMAI CÉLOK ELÉRÉSÉT TÁMOGATÓ KIEMELT FELADATOK MEGVALÓSULÁSA	13.OLD
3.2. NEVELŐMUNKA ÉRTÉKELÉSE.....	15.OLD
3.3.A TANÉV KIEMELT FELADATAINAK ÉRTÉKELÉSE.....	16.OLD
4. BELSŐ ELLENŐRZÉSI EREDMÉNYEI.....	20.OLD
5. INTÉZMÉNYI GAZDÁLKODÁS.....	22.OLD
6. ÓVODÁNK KAPCSOLATRENDSZERE.....	22.OLD
7.EGYÉB PROGRAMOK, ESEMÉNYEK ÓVODÁNKBAN.....	26.OLD
8. PANASZESetek - GYERMEK, ILLETVE DOLGOZÓI BALESETEK	27.OLD
9. ÖSSZEGZÉS.....	27.OLD

MELLÉKLETEK

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

1. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK MEGFELELŐSÉGE

Az óvodai működést szabályzó jogszabályok, dokumentumok szerint zajlott a pedagógiai tevékenység az eltelt időszakban. Az intézmény jogállásban változás nem történt, de a bővítés miatt az Alapító okiratunk változott.

Az értékelés törvényi háttere:

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85.§ (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

Önértékelési kézikönyv óvodák számára

Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez Óvodai nevelés.

Az értékeléshez felhasznált belső szabályzók, dokumentációk

Pedagógiai Program

SZMSZ

2019/2020 nevelési év munkaterve

Továbbképzési terv - (Beiskolázási terv)

Csoportok éves értékelése

Mérések eredményei

Statisztikai adatok

HELYZETELEMZÉS

Az idei nevelési év sok tekintetben eltért az eddigiektől. Az óvoda felújítása után a nevelési évet szeptember 1-én modern környezetben felújított, bővített épületben kezdtük el. A kiscsoportosok a szokottaktól eltérően ekkor kezdhették el az ismerkedést az épülettel, óvónőkkel.

Az előző tanév nagyfokú alkalmazkodást igényelt a gyerekek, a szülők, a dolgozók és a befogadó óvodák részéről egyaránt, ehhez képest problémamentes, rugalmas, nyugalmas tanév kezdődött. Az új épület adta lehetőségeit maximálisan ki tudtuk használni, élveztük a teret, hogy mindennek meg van a helye, ideje érzést megtapasztaltuk, belaktuk az új épületet.

2020. március 16-tól Magyarországon is kihirdették a járványügyi vészhelyzetet a Covid-19 nevezetű vírus miatt, és minden bölcsődét, óvodát, iskolát bezártak.

A kerület három óvodában biztosított ügyelet, a lakótelepi gyermekeknek a mi óvodánk. A kezdeti riadalmat követően, hétről hétre több gyermek érkezett.

Elsődleges feladatunk a folyamatosan fertőtlenített környezetben a szeretetteljes, biztonságos légkör megteremtése, és a más óvodákból érkező gyermekekkel való megismerkedés volt. Biztosítottuk számukra az elmélyült játéktevékenységekhez szükséges feltételeket, sokat tartózkodtunk a szabad levegőn az előírásoknak megfelelően.

A pedagógusok közül négy vállalt áthelyezett munkát, maszkvarrást, illetve egy területfelügyeletet. Mivel a gyereklétszám kezdetben nem tette szükségessé az óvodában való pedagógiai munkát. Részarányos szabadságát minden dolgozó május 31-ig kivette. Óvodánk dolgozói a lakótelepi óvodák maszk varrásának koordinátori munkáját is ellátták, tőlünk vitték

az alapanyagokat, illetve a kész maszkok átvételét, annak dokumentálását is végezték. A lakótelepi étel kiosztásának is részesei voltunk, hozzánk jöhettek az ételekért a szülők, ill. a házhoz szállított adagok óvodánkenti elosztásában is dolgoztak, segítve a FIÜK nem könnyű munkáját.

A csoportok pedagógusai a szülők számára zártkörű facebook csoportokban küldték el az aktualitásoknak, az ünnepnapoknak megfelelő ötletgyűjteményt. Nem köteleztük semmire a szülőket, ezek csak felkínált lehetőségek, ötletek, - a szabadidő eltöltésére jónak gondolt, fejlesztésre kiváltképp alkalmas - játékok voltak.

A gyerekek életkorának megfelelően - úgy állítottunk össze az ötletgyűjteményt, hogy a kialakult válsághelyzetben könnyen kivitelezhetőek legyenek a lakásban, és az - otthon fellelhető - egyszerű eszközökből is meg tudják valósítani a szülők a bemutatott játékokat. A szülőktől kezdetben kaptunk visszajelzéseket, és ők is megosztották egymással ötleteiket, később a kezdeti lelkesedés lanyhult, belefáradtak az online világba. Sokan panaszkodtak, hogy az óvónők és gyermekek személyes jelenléte hiányzik leginkább. A pandémia nem kis kihívás volt mindannyiunknak, s ami nehezíti a dolgot, az a bizonytalanság, hogy nem tudtuk, nem tudjuk, meddig tart.

2. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI FELTÉTELEI

2.1. Személyi feltételek

2.2. Alkalmazotti közösség

2.1.1.A pedagógus és pedagógiai munkát segítő munkakörben foglalkoztatottak létszámának alakulása

Engedélyezett álláshelyek száma				Óvodapedagógusok besorolás szerinti létszáma	
Pedagógus	Pedagógiai munkát közvetlenül segítő		Egyéb munkakör	PED. I.	PED. II.
	dajka	pedagógiai asszisztens			
9	4	1	2	4	5

Más aspektusból:

Beosztás	2019. szept. 1. állapot	2020. augusztus 31-i állapot
óvodapedagógus	9	9
pedagógiai munkát segítő	5	5

2.1.2. Óvodapedagógusok

A Napocska csoportba sikerült az előző nyár folyamán óvónőt alkalmazni, aki beilleszkedett nevelői és alkalmazotti közösségünkbe, s új ötleteivel gazdagítja módszertani kultúránkat. Reméljük, ő is oszlopos tagunk lesz a jövőben, és hosszútávon tudunk együtt dolgozni óvodásainkért. A nevelőtestület továbbra is példamutatóan tudott együtt működni a közös célokért, és ez most a nehezített körülmények alatt is megmutatkozott. A nevelőtestület legfőbb értéke, hogy családias, meleg légkört alakított ki, melyben a gyermekek mindenekfelett álló érdeke érvényesül, befogadó, elfogadó attitűddel.

Fejlesztési iránya:

- ⊗ Igényesebb, precízebb adminisztratív munka, a határidők pontosabb tartása, a gyakorlat megfelelő dokumentálása
- ⊗ Asszertív kommunikáció alkalmazása
- ⊗ Digitális kompetencia fejlesztése, e-mailen történő kapcsolattartás
- ⊗ Feladatok egyenlőbb vállalása

2.1.3. Nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársak, technikai dolgozók

A technikai dolgozók személyében két változás is történt. Konyhás dajkánk betegsége, majd leszámolása miatt új konyhás dolgozó jött, a takarító bácsi betegsége és halála megrendítette az óvoda dolgozóit, és a szülőket is, helyére takarító-dajka nénit vettünk fel.

A dajkák többsége régóta együtt dolgozik, összeszokott közösséget alkottak, az óvodapedagógusok segítőként jelen vannak minden esetben, amikor igény mutatkozik jelenlétükre. Mindnyájan elfogadják a közösen kialakított értékrendünket, megfelelően képviselik azokat, jól képzettek, eredményesen végzik munkájukat. Ismerik, és többnyire látják is szerepüket a nevelőmunka folyamatában. Megbízható, gyermekszerető tagjai közösségünknek.

A pedagógiai asszisztens kompetenciái mindenki számára kitisztult, a közösségbe beilleszkedett, de nem mindenki egyformán igényli segítségét.

Itt is köszönöm a helyettesítési feladatok problémamentes megoldását, illetve a rugalmasságukat, melyet megkövetelt a járványhelyzet.

A HACCP tanfolyam szervezésének egyik helyszíne óvodánk volt, a tanfolyamot minden dolgozó elvégezte.

Fejlesztés iránya

- ⊗ A pedagógiai asszisztens munkakörének minden csoportban való megfeleltetése
- ⊗ A gyermekek egyéni fejlettségének ismerete, és az ennek megfelelő közreműködés
- ⊗ A munkafolyamatok szinkronizálása a napirendben
- ⊗ Az új dolgozók munkafolyamatainak tökéletesítése

2.3.1. Továbbképzés

E nevelési évben az alábbi továbbképzéseken vettünk részt:

Kerületi továbbképzési napok, konferenciák	4 fő	- Kerületi szakmai nap keretében - FESZGYI Gyermekvédelmi, vezetői, mk.
BOSU tanfolyam	2 fő	Kerekerdő Óvodában

Közös a napunk:”Fogadj el, Fogadd el” Tanfolyam 30 órás	1 fő	KézenFogva Alapítvány irodája (Lónyay u. 19.),
A kisgyermekkorai konfliktuskezelés a mediáció eszköztárával	1 fő	Partners for Democratic Change Hungary Partners Hungary Alapítvány
Ginop6.1. Digitális képzés	6 fő	Pandémia miatt elmaradt, ha lesz, a következő tanévben elvégzik.
HACCP tanfolyam	15 fő	Napfény Óvodában
Ágazatközi esetmegbeszélő csoport a kora gyermekkorai intervencióban dolgozó szakemberek számára- 45 óra akr. képzés	7fő+pszichológus+fejlesztő pedagógus+szociális segítő	Napfény Óvodában elkezdődött, sajnos a pandémia miatt elhúzódott a következő tanévre

- ⊗ A tanfelügyeleti kézikönyv és az intézményi önértékelési kézikönyv áttanulmányozása közös feldolgozása megkezdődött, folytatása, változások alkalmazása következő tanév feladata lesz.

Fejlesztés iránya

- ⊗ Továbbképzések végzése a továbbképzési terv alapján az új lehetőségek alapján (személyi változások, új hely adta lehetőségek)
- ⊗ A tanfelügyeletre való felkészülés és az intézményi önértékelési rendszer működtetésének folytatása, változások nyomon követése, ismeretek újítása.

Az önértékelések folytatása, az önfejlesztési tervek visszacsatolása

2.3.2. Az alkalmazotti közösség fejlesztése

- ⊗ Hangsúlyt helyeztünk a szemléletalakításra - az önértékelések jelentősége növekedett.
- ⊗ A testületépítés fontos eleme volt a közösen megélt események, amelyek megtörik a mindennapok feszült tempóját: a közös kirándulás, ünnepek (pl. karácsony), A kollégák számon tartják, várják ezeket a hagyományosan ismétlődő eseményeket. Ebben a tanévben a közös karácsonyi együttlét, ill. egy kertiparti közös élmény szervezése sikerült.

2. 4. Szervezeti feltételek értékelése

A pedagógusok tekintetében megvalósult:

- Törekedtünk a szervezet szakmai színvonalának körülmények miatt inkább a megtartására, melyet alátámasztanak a gyermekek fejlődésének nyomon követése.
- Sikeres az SNI és a BTM-es gyermekek integrálása, a pandémia kezdetéig, mely a csoportos pedagógusainak és a nevelő oktató munkát közvetlenül segítő dolgozók magas szintű munkájának eredménye is volt. Az online fejlesztés sajnos nagy fokban a család hozzáállásán, ill. lehetőségén is múlt. A gyermekek fejlődésére rálátásunk nem volt.
- Csapatmunka erősítése minden évben kiemelt feladat, ez az év folyamán a távolságok miatt is nehézségekbe ütközött.
- Az IKT eszközök használatában idén sok probléma vetődött fel, mivel a technikai körülmények még fejlesztésre szorulnak. Főleg laptopokat kell kicsit felújítani majd, ill. újabbakat beszerezni majd. Az

IKT eszközöket nemcsak a napló megírásához, hanem a gyermekek ismereteinek bővítéséhez, illetve élménynyújtáshoz is egyre több pedagógus alkalmazza, idén ez kevesebbszer tudtuk megvalósítani. Az online kapcsolattartás jelentősége megnövekedett.

Majdnem mindenki tagja valamilyen online pedagógiai csoportnak, az itt szerzett információkat, hasznosítható ötleteket jó lenne, ha rendszeresen továbbítanánk egymásnak.

•A nevelési programban megfogalmazottak megvalósításához a korszerű pedagógiai módszerek, programok megismerése, megvitatása, kipróbálása mindenkinek igénye, melyet nemcsak az internet segítségével sajátítunk el.

•Fontosnak tartottuk az új kollégák (Napocska. csoport gyakornok pedagógus, ill. helyettesítő nyugdíjas pedagógus, valamint a helyettesítő, konyhás dajka) beilleszkedésének elősegítését. Sajnos minden igyekezetünk ellenére a gyakornok kolléga pályaelhagyó lett decembertől, helyettesítését Nyugdíjas Kolléga megbízásával oldottuk meg. Tartós betegség miatt a konyhai dolgozónk helyére is nehezen találtunk dolgozót, szerencsére sikerült beilleszkednie felnőtt közösségünkbe a nehezített körülmények között is.

•Szinte minden nevelési év feladata az egyenletes munkamegosztásra való törekvés, de személyes okok miatt ennek megvalósítása gyakran nehézségekbe ütközik. Ennek ellenére elmondható, hogy a dolgozók többsége a különböző célok megvalósítása érdekében képes az összehangolt működésre.

A nevelőmunkát segítők tekintetében megvalósult:

•A dajkák, technikai dolgozók közötti egyenletesebb munkamegosztás biztosítása a munkaköri leírások átbeszélésével

Továbbképzési tervből adódó feladatokból megvalósult:

•Elkészült a 2019-2020. nevelési évre vonatkozó továbbképzési terv beszámolója és a 2020-2021-es Beiskolázási terv, illetve a 20-24-es továbbképzési tervünk.

•Március közepéig megfelelő ütemben végezték a kollégák a továbbképzéseiket, valamint belső továbbképzések is valósultak meg, az Ágazatközi esetszegbeszélő tréningnek három foglalkozását tudtuk megtartani, ebből egyet online formában, a többi a 2020-21-es tanévre halasztódott.

Önértékelési programból adódó feladatok megvalósulása:

2 pedagógus önértékelése volt a kitűzött feladatunk, melyet sikerült megvalósítanunk.

Erősségek:

- Az éves munkatervben megfogalmazottak lelkiismeretes, hatékony megvalósítása
- A nevelési év értékelése a munkatervben megfogalmazott célok és feladatok és a csoportok éves értékelése alapján történik.
- Jó ötletek megvalósítása saját gyakorlatban
- Jó gyakorlatok megosztása
- A Kerületi szakmai tovább képzésen, illetve hospitálási lehetőségeken részvétel a járványhelyzettől függően.

Fejleszthető területek:

- Az IKT eszközök használata minden pedagógus által a dokumentáció vezetésében.
- A naprakész pedagógiai dokumentáció vezetés

Fejlesztési javaslatok:

- Az egyenlő teherviselés.
- Az idei nevelési év tapasztalatainak, erősségeinek, fejlesztendő területeinek beépítése a

2020/2021-es munkatervbe.

Az intézkedésre jogosultság szempontjából megfelelően működött. A felelősi munkáról a nevelői értekezleteken beszámoltak. Többnyire eredményesen végezték feladataikat, amire lehetőség volt.

A felelősi rendszerünk működtetésén kívül a csoportok ünnepélyek, hagyományok, programok alkalmával végzett feladatellátás sikeres volt a pandémiáig, ill.a nyár végén.

Nagyon sok volt a megoldandó feladat, program, március közepétől nem valósult meg a helyzet miatt, illetve lehetőség szerint nyáron volt szabadtéri program.

A programok szervezésében lévő aktivitást köszönöm az óvoda összes dolgozójának.

A fentiek és az állandó egyeztetések kapcsán nem volt a belső munkabeosztással, óvodai elrendelésekkel kapcsolatban elégedetlenség! Meghatározó volt a vezetői felelősség és segítségnyújtás abban, hogy az elrendelt munkákra várók időben bekapcsolódhassanak a felkínált feladatok végzésébe. Ehhez folyamatos kapcsolattartásra volt szükség a feladatokat koordináló vezetőkkel és szervező munkatársaikkal. Nagy kihívás volt a zárás alatti feladatvégzések, ügyeletek koordinálása, ezek dokumentálása (újszerűsége miatt) sok időt és energiát igényelt, de sikerült megoldani a feladatokat!

2.5. Gyermeklétszám mutatói, beiskolázási adatok

2.5.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás, jellemző adatok

Adat	Óvodai nevelésben résztvevő összes fő	SNI gyermekek	Alapító okirat szerinti max.gyermeklétszám	férőhely kihasználtság	napi nyitvatartás	Óvodai csoportok száma
2019.10.01.	91	2	83	110%	12	4

2.5.2. A gyermeklétszám mutatói a nevelési év folyamán:

Igazolatlan hiányzás nem volt.

Csoport	2019. okt. 01-én:		2020. máj. 31-én:	Eltérés
	Engedélyezett létszám	Tényleges létszám	Tényleges létszám	
2.Pumukli csoport	22	25	25	+3/3
2.Dinó csoport	22	24	24	+2/2
3.Napocska csoport	17	20	19	+2/1
4.Kék csoport	22	22	21	-/1
	83	91	89	7/5
LEMORZSOLÓDÁS				
Óvodai nevelés alól év közben felmentett	Külföldre távozó	Más óvodát választó	Nevelési év közben érkező	
8	1	4	2	

A felvételi eljárás során a nagyszámú körzetes jelentkező miatt felvételi bizottság döntött a felvett gyermekekről. Megállapítást nyert, hogy az óvoda törvényesen járt el a felvételi döntések

meghozatalakor. Évközben több gyermek elköltözött, illetve jött a csoportokba. Mivel két csoportban több gyermek volt a férőhelynél, létszámtúllépési engedélyt kértünk, melyet meg is kaptunk.

A tanévre egy fellebbezés volt a gyermekfelvétel kapcsán, sikerült a jelentkező gyermeket másik körzetes gyermekeket elhelyezni. A problémát az életkori eltolódás- így az aránytalan csoportlétszám okozta.

Az intézmény működésének megfelelése – létszámtúllépési engedéllyel működtünk, ebben az egyben tértünk el az Alapító okiratunktól. 2020. szeptember 1-től az Alapító okiratunk változott, a következő évtől már 90 gyermeket vehetünk fel.

A 2019/2020-es nevelési évben mivel az óvoda bővült, biztosítani tudtuk az óvodásoknak a szakmailag-pedagógiaiilag megfelelő színvonalú nevelést, a stabil, folyamatos működést, a szükséges személyi – tárgyi feltételeket.

2.5.3. Beiskolázási adatok

Az új jogszabályoknak megfelelően az iskola érettségi vizsgálatok megszűntek a helyi szakszolgálatoknál. A szülők írhattak kérelmet az OH felé. Ezzel a lehetőséggel egy újonnan (január elején) érkező gyermek családja élt.

Lehetőség volt a kérdéses gyermekek szüleinek, hogy a decemberig az iskola érettséggel kapcsolatos vizsgálatokat a szakszolgálatnál elvégezzék., ezzel 8 szülő élt, az óvodapedagógusokkal egyetértve, így 8 gyermek még 1 év óvodai nevelésben részesül a 20/21. tanévben.

Adatok:

Sor- szám	Csoport neve	létszám	Iskola- köteles	Megkezdte iskolai tanulmányai t	Felmentett gyermekek		Maradó gyermekek száma a csoportban
					Szám a	(felmentés okai)	
1.	Pumukli	25	1	1	0		24-3 gyermek átkerül szeptembertől szülői beleegyezéssel másik csoportba
2.	Dinó	24	12	12	0		12
3.	Napocska	19	5	5	0		14
4.	Kék	21	18	10	8	OH felmentés-1 fő Szakszolg-i felmentés- 7fő	11
Összes:		81	36	28	8		61

A járványhelyzet a beiskolázást is megnehezítette, sok gyermek beiratkozását kellett segíteni, mert online történt, s nem minden szülő tudott belépni a Kréta rendszerbe. Sok többletfeladatot jelentett a szülői felkutatás, segítségadás. Többször előfordult, hogy az iskola az óvoda segítségét kérte, mert kevés gyermek volt a rendszerben.

2.5.4. Az új óvodások felvételének tapasztalatai a 2020-21. tanévre

Tapasztalataim:

A szokásos beiratkozási eljárásrendre készültünk, de számításainkat a márc. 17-étől bevezetett járványhelyzet alaposan keresztül húzta. Március 13-án délután még megtartottuk a hagyományos OVI-INFÓNKAT a lakótelepi gyermekek szüleinek, másnap reggel jött a hír az intézmények bezárásáról, a helyzetre való felkészülés kezdődött.

A beiratkozás nagyrészt online formában volt lehetőség, a kiírt időpontnál sokkal hamarabb, sokkal több egyeztetési feladattal. Telefonon, illetve szándéknyilatkozattal inkább a mások körzetébe tartozók, illetve azok jelentkeztek, akik ide költöztek.

Az óvodakötelesek adatait időben megkaptuk, ezek frissítéséhez is folyamatosan megkaptuk az adatokat a fenntartótól.

Mivel az OH-listában lévő gyermekeket kötelező volt beírunk a KIR- rendszerbe, félelmetesen megnőtt óvodásaink létszáma, s szeptemberig nem is igen derült ki, hány gyereket tudunk igazából felvenni. Ráadásul az OH listában a gyermek tajsámát nem tüntette fel, így ennek

igazításából nagyon sokszor kellett módosítani. Mivel a listában nem volt benne az életvitelszerűen a körzetünkben lakó, védőnői nyilatkozatokkal rendelkező gyermek, illetve más szándéknyilatkozatot küldő gyermek sem, még inkább megnőtt a létszám. A folyamatosan beköltöző gyermekeket nem mertem aug. utolsó hetéig felvenni. Később tisztult a kép, a felvételi értesítések közül több bontatlanul jött vissza, amit sejtettünk, hogy csak a lakcímen bejelentett, de sosem lakott ott gyermekek szép számmal akadtak, majd az OH listái szerint hetente húzogathattam ki a gyermekeket, de sokat kellett megvárni szeptember 1.-ig, hogy törölni tudjam, három gyermek az utolsó pillanatban került elő, szülei nyugodtak voltak, felvették a gyermeket az óvodába, nincs teendő, de az óvodának nem jeleztek, hogy jönnek. A gyermekek keresésébe a postán kívül a védőnő, óvodai gondozónők és facebook segítségét vettem igénybe. **Igazából szeptember folyamán tisztázódott, hogy ténylegesen milyen összetételű és létszámú csoportok indulhatnak.**

Ebben az időszakban fontos volt a szülők megfelelő tájékoztatása. Lehetőség szerint sikeresen tudtuk informálni a szülőket a rövid határidők ellenére.

Tervezhető férőhely	Kötelező felvétel OH lista szerint	jelentkezők száma /szándéknyil/	Listából nem jelentkező	felvettek száma	elutasítottak száma	elutasítás indoka
			Máshová jelentkezők			
27	36	12	6	27	7	Helyhiány
		össz.: 48	8			

2.6. Gyermekvédelem, esélyegyenlőség (melléklet: Gyermekvédelmi felelős értékelése)

A gyermekvédelmi felelősünk és egyben az esélyegyenlőséggel foglalkozó kolléganőnk évek óta Mayerné Bodó Ildikó. Minden óvodapedagógus felelősséggel látta el munkáját. Gyermekvédelmi felelősünk nyomon követte a változásokat, szükség szerint konzultált a csoportos óvónőkkel, koordinálta a feladatokat. Az idei évben feladatai többbretű volt, folyamatosan bővült. Segítségét jelentet az új kapcsolattal rendelkező szociális segítő munkatárs megjelenése az óvodában.

A fejlesztés iránya:

- A törvényi háttér folyamatos nyomon követése
 - Szükség szerint esetmegbeszélések
- (Értékelés mellékletben)

2.7. TÁRGYI FELTÉTELEK

Intézményünk a tárgyi fejlesztés során minden esetben szem előtt tartja a Pedagógiai Program cél és feladatrendszerét, a tárgyi eszközök elhasználódását, a fejlesztéshez szükséges pedagógusi javaslatokat.

Az új helyiségeket tornatermet, fejlesztő szobákat a gyermekek örömmel vették birtokba, a kollégák a gyermekek igényeit figyelembe véve sokféle eszközt is és élményeket biztosítottak, az új épületbe beszereztük még a szükséges bútorokat, a tönkrement bútorok helyett.

Az udvarunk is megújult, de sajnos az elveszett fák árnyékait is pótolnunk kell még évek alatt. Ebből két helyen pályázati összegből, ill. szakmai költségvetésből sikerült beszerezni az első napvitorlákat.

2.7.1. Megvalósult beszerzés, felújítási és karbantartási munkálatok:

Karbantartás

Ebben a tanévben intézményünk tavalyi felújítása miatt csak a szükséges karbantartási munkálatok folytak, melyet a FIÜK munkatársai végeztek el, munkájukat ezúton is köszönöm. Sajnos telefonvonalunkat az előző évben a felújító cég megszüntette, így új hálózat kiépítés még nem épülhetett ki megfelelően, pl. az irodában nincs vonalas telefon, de legalább már van az óvodának telefonja, elérhető vagyunk, köszönet a FIÜK informatikusának.

A Karbantartást a FIÜK munkatársai végezték, mindenben igényeinkhez igazodva, melyet ez úton köszönök.

Tárgyi eszközök beszerzése, fejlesztése

Az óvoda berendezési tárgyai az épületen belül és az udvaron a gyermekek fejlesztésének eszközei, a fejlődést segítő környezet elemei, amelyek a gyermekek sokféle egyéni és közös tevékenységét szolgálják. Gondoskodtunk az óvodásaink legfontosabb és egyben legfejlesztőbb tevékenységéhez jó minőségű, tartós, esztétikus játékokról.

Az óvodai kötelező eszközjegyzék felülvizsgálata, annak megfelelő pótlások, beszerzések.

Fejlesztés iránya

- ⊗ *Árnyékolók további bővítése, napvitorla, és napernyők beszerzése*
- ⊗ *Játzótéri eszközök karbantartása és javítása, beszerzése*
- ⊗ *Az eszköznormához az udvarra még 2 kisház beszerzése szükséges*
- ⊗ *Udvari bútorok felújítása, esetleges cseréje*
- ⊗ *Informatikai kellékek, és 2 laptop cseréje szoftverek beszerzése*
- ⊗ *1 csoport szőnyegeknek, cseréje (Kék)*
- ⊗ *Mosó- és szárítóhely kialakítása*
- ⊗ *Iroda és a hátsó rész felújítása*
- ⊗ *Fénymásoló cseréje*

Óvoda szakmai költségvetéséből	Alapítványi forrásból	FIÜK	Pályázati forrásból, támogatásból
tálalószekrény Napocska csoportba, Egy napvitorla kiegészítés, ill. homokozótakaró	Szekrénypótlás - kiegészítés Kék csoportba -játékok a csoportokba Karácsonyra	Karbantartás -konyhapult cseréje, -Telefon beszerelése, informatikai hálózat rendbetétele -Udvari játékok javítása, Egyéb apró javítások -Légtisztító berendezések felszerelési lehetőségének előkészítése - mikrohullámú sütő pótlása	Sporteszközök, programok megvalósításához eszközök, Napvitorlák, ill egy homokozótakaró beszerzése

2.7.2. Intézmény pályázati – és egyéb támogatások felhasználása

Támogatás megnevezése	Támogatás összege	Felhasználás	Elszámolás
Óvodás Sporttalálkozó a Nyúldombon a kerület óvodáinak ESZSB 33/2019.(III.06.)	350.000.-	2019. 09. 26. Kellékek, díjak 10 óvoda részére+ egyéni díjak a résztvevő gyermekeknek	2019. december.
Kirándulás-lovaglás a Ceglédi Füle tanya és Erdei iskolában ESZSB 64/2019.(IV.24)	250.000,-	Buszköltség, program, belépők 2019. okt. 17.	2019. december
Családi sportnap ESZSICB 90/2020. (VII.29.)	70.000	Kellékek, díjakhoz, eszközbérlés a résztvevőknek 2020.aug. 27.	Folyamatban
Óvodai sporteszköz támogatás ESZSB 33/2019.(III.06.	60.000.-	Óvodai sporteszközök: 9 db mozgásfejlesztő eszközt, és trambulinhuzatot	2019. december
Egészségnapok megrendezése ESZSB 31/2019.(III.06.)	100.000.-	Sportdélelőtt, családi egészségnap megrendezéséhez kellékek, eszközök 2019.10.15	2019. december
Intézményi Zöldprogram VVKB 285/2019.(IX.25.)	1.000.000.- 991.070.- Ft -ot tudunk elkölteni, mert programjaink a járványhelyzet miatt elmaradtak. Visszautaltuk a fel nem használt összeget-8.930.- Ft-ot	-Madárovei foglalkozások -Bogárháton program -Madarászovi -Állatbemutatók -Napvitorla beszerzése	2020.május

3.A MUNKATERV ÉVES SZAKMAI FELADATAINAK MEGVALÓSULÁSA

Az éves munkaterv összeállításánál figyelembe vettük a 2018/2019-es nevelési év beszámolójában megfogalmazott erősségeinket és a fejlesztendő területeket, valamint az óvodai szabályzóknak, különös tekintettel a Pedagógiai Programban megfogalmazott céljainkat, feladatainkat.

A csoportok tervező munkájának alapja a Pedagógiai Programunk, a középső-, nagy-, és a vegyes csoport esetében az előző nevelési év értékelése és az abban meghatározott további fejlesztési feladatok. Továbbá meghatározó tényező a csoportok összetétele, a gyermekek életkora, egyéni fejlettségük. Ettől a nevelési évtől kezdve a tematikus tervezést kiegészíti a heti tevékenységek írásos tervezése és az ehhez igazított reflexió, ezzel is tudatosabbá téve a gyakorlati munkára való felkészülést.

Erősségek:

- A PP és a munkaterv figyelembevételével elkészült csoportos nevelési- és tematikus tervek és a jeles napokhoz igazított projekttervek a tudatos pedagógiai munka eredményei.
- A tematikus tervek minden gyermek számára lehetőséget biztosítanak arra, hogy az egyéni képességeinek, érdeklődésének megfelelően, az aktuális állapotához igazodva élje meg a felfedezés örömeit.
- A tevékenységek tervezése során a gyermek tapasztalataira, élményeire támaszkodunk.
- Változatos tevékenységek felkínálásával a gyermeki kíváncsiság felkeltése és az érdeklődésük fenntartása.
- A nevelési tervek, az értékelések, a gyermekek fejlettségének megfogalmazása során a szaknyelv használata már egyre tudatosabb.

Fejlesztési javaslatok:

- Egységes részvétel a csoportos és intézmény szintű dokumentációk elkészítésében, a dokumentumok legyenek igényesek, esztétikusak és tükrözzék a szakmaiságot.
- A határidők pontos betartása, a csoportnaplók naprakész vezetése az 2 és 3. csoport kivételével.
- A munkaközösségek munkájában és az óvoda életében az egyenlő teherviselés kialakítása

3.1. Szakmai célok elérését támogató kiemelt feladatok megvalósulása

Pedagógiai folyamatok -Tervezés

Az intézmény működését meghatározó törvények, rendeletek és a fenntartói elvárások figyelembevételével aktualizáltuk a belső szabályzóinkat.

- Jogszabályi háttér módosítása az új/módosított szabályzók megjelenítése
- Megtörtént a Pedagógiai Program módosítása is az ÓNOAP-nak, illetve módosított Alapító okiratunknak megfelelően

Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás

Az éves beszámoló elkészítésének az alapja a munkaterv. A 2019/2020-as nevelési év munkatervében megfogalmazott célok, feladatok az előző évi beszámoló erősségeire és fejlesztendő területeire épültek koherenciában a Pedagógiai Programunk cél- és feladatrendszerével. Intézményi elvárás, hogy a munkaterv eredményes megvalósításában

minden pedagógus a legjobb tudása szerint részt vállaljon. Törekedtünk arra, hogy a munkatervben megfogalmazott célkitűzéseinket - a nevelési év során - a megjelölt határidőig megvalósítsuk. Ebben a nevelési évben a tervezett időpontokat március közepéig be tudtuk tartani, a következő tanévre csúsztak át feladatok

Kiemelt céljaink megvalósításánál figyelembe vettük a hatályos törvényeket, rendeleteket, mert így tudtuk biztosítani a törvényes működést, a gyermeki-, szülői-, alkalmazotti jogok érvényesítését.

Fontos számunkra a gyermekek nyugodt, harmonikus fejlődésének elősegítése, az életkori és egyéni

sajátosságok figyelembevétele, melyet minden pedagógus maximálisan szem előtt tartott. A csoportokban folyó pedagógiai munkát jellemezte a gyermeki személyiség egészére irányuló fejlődés biztosítása, elősegítése, és a sokoldalú képességfejlesztés, melyről az ellenőrző tevékenységem során is meggyőződhettem.

A pedagógusokat jellemzi - a Pedagógiai Program megvalósítása érdekében – a magas szintű minőségi munkavégzés, valamint törekszenek a partnerekkel az eredményes, hatékony együttműködésre. Ezt a megváltozott munkakörülmények ellenére is szem előtt tartottuk.

A célokból és a stratégiai dokumentumokból adódó feladatokból megvalósult

- Az óvoda szabályozó dokumentumainak (PP,) egységes értelmezése, jogszabályi elvárásokhoz való igazítása, gyakorlati megvalósítása.
- Kompetencia- és teljesítményalapú értékelési- szabályzat elkészítése, gyakorlati megvalósítása
- Törzskönyv kitöltése
- Beiskolázási terv elkészítése
- Az éves beszámoló előkészítésére kiadott óvodapedagógusi értékelés tartalmának összehangolása az éves munkatervben megfogalmazottakkal.

Feladatok a következő nevelési évben:

- egyéb dokumentumainkat, hogy az teljes mértékben koherenssé válhasson, (csoportnapló) valamint SZMSZ-t, ill. házirendünket át kell dolgoznunk.

Pedagógiai programból adódó feladatok közül megvalósult

- A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok eléréséhez való folyamatos közelítés, a nevelési feladatok (óvó-védő, szociális, személyiségfejlesztő) magas szintű megvalósítása.
- A játék személyiségformáló szerepének előtérbe helyezése. Általános tapasztalatunk, hogy a gyerekeket az otthoni környezetben túl sok játék veszi körül, de kevés közülük a minőségi játék.
- Az óvoda feladatává vált a minőségi játékokkal való megismertetés, a játékok rendeltetésszerű használatának, megóvásának megtanítása, és az együtt játszás örömeinek megélése. mindennapi pedagógiai gyakorlat mellett a játék személyiségformáló hatását figyeltük meg a hospitálások során, illetve a szülő

értekezletek keretében is felhívták a pedagógusok a jelenlévő szülők figyelmét a játék fontosságára, ez a következő évek faladata is lesz.

Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés

Pedagógiai ellenőrzés a 2019/2020 nevelési évben:

Fenntartói ellenőrzést nem kaptunk:

- A napirendünk kialakítása, szervezése, változáskezelést, újragondolást igényelt, a gyermekek tevékenységeinek szervezését napi szinten - ellenőriztem.
- Érzelmi nevelés: beszoktatás-szocializáció (minden csoportban)
- Felkészülés a foglalkozásokra (Minden csoportban)
- Az SNI-s gyermekek fejlesztése (Dinó, Kék csoport)
- Értelmi nevelés – differenciálás – felzárkóztatás – tehetséggondozás (Minden csoportban)
- Az iskolai élethez szükséges képességek fejlesztése- Kék-Dinó és Napocska csoportban.

Az előző időszak észrevételei alapján a közösen összeállított éves munkatervünket sikerült megvalósítani.

A beszámolóim tartalmi összeállításánál figyelembe vettem az INTÉZMÉNYI KULCSKOMPETENCIÁKAT:

1. Pedagógiai folyamatok
2. Személyiség- és közösségfejlesztés
3. Eredmények
4. Belső kapcsolatok, együttműködés
5. Az intézmény külső kapcsolatai
6. A pedagógiai munka feltételei
7. Az ONAP megfogalmazott elvárásoknak és a PP-ban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

3.2 A nevelőmunka értékelése

- nevelőmunkák tervezése, megvalósítása:

Nevelőmunkánkat jelen Pedagógiai Programunk alapján folytatjuk, ami egyben tehát a nevelési tervünk is, 3 - 4 év alatt valósul meg, így megfelelő teret és időt hagy az egyéni érés ideális megvalósulásához. Az óvodapedagógusi munka elemzése során elsődleges szempont az önálló munka tiszteletben tartása, a pozitív megerősítés, az elfogadott elvek (melyeket programunk összegez) és ennek a pedagógiai munkában történő megjelenése összevetése. Az ellenőrzés-értékelés kiterjed: } pedagógiai dokumentumokra (tervek, naplók), } pedagógiai gyakorlatra (a program megvalósításának minősége, témafeldolgozások), } a gyerekek fejlődésére (az eredmények összehasonlítása a naplóval), } } a nevelési stílusra, légkörre, attitűdre, nevelési eljárásokra, módszerekre, a kialakított szabály- és szokás rendszerre).

Az tervező munka a csoportnaplóban követhető nyomon. A gyermekcsoportok óvodapedagógusai vezetik, mely különféle részekből, fejezetekből áll:

✦ 1/ Gyerekek névsora, jele, kor szerinti, és sajátos nevelési igény szerinti megoszlása. 2/ Hetirend, napirend.

✦ 3/ Az irányított tevékenységek heti bontásban. (Ütemterv)

✦ 4/ Feljegyzések a közösség életéről, azok alakulásáról fejlesztési feladatokról.

✦ 5/ A gyerekek és szülők adatai, elérhetőségei. (A sajátos nevelési igényű gyermekek esetében a megjegyzés rovatban feltüntetjük a szakvéleményt kiállító szakértői bizottság nevét, címét, a szakvélemény kiállításának időpontját és számát, valamint az elvégzett felülvizsgálatok, továbbá a következő kötelező felülvizsgálat időpontját).

Tervezőmunkánk és az adminisztráció legfontosabb eleme a gyerekek egyéni megfigyelései nyomon követéses módszerrel, vagyis az egyéni fejlődésmérő lap.

A csoportnaplók vezetése, negyedévente ellenőrzésre kerül.

- kiemelt feladatok

- Pedagógiai Programban és az elfogadott Munkatervben meghatározott célok maradéktalan megvalósítása

- beiskolázási adatok

- lemorzsolódási mutatók (a negyedik évre óvodában maradók, óvodai nevelés alól felmentettek, külföldre távozók, más óvodát választók...)

- a bemeneti és kimeneti megfigyelések, felmérések, eredmények összegzése

- szülők tájékoztatása: szülői értekezlet, fogadóórák keretében, e-mail-en történő kapcsolattartás keretében, kiírások útján, és a napi kapcsolattartás által valósul meg. Mindemellett a szülői szervezet képviselőinek lehetőségük van a Napfény-kör keretén belül feltenni kérdéseiket, észrevételeiket.

- SNI és BTM-es gyermekek felmérése, ellátása: A sajátos nevelési igényű gyermekek esetében folyamatos, speciális szakemberek segítségével együtt végzett pedagógiai munka mellett érhető el az iskolaérettség. Munkánkat segítő szakemberek a Ferencvárosi Szakszolgálatból járnak ki intézményünkbe. A logopédus heti két alkalommal, a fejlesztőpedagógus heti három alkalommal fejleszti az arra rászoruló gyermekeinket. Szeptember hónapban felméri a középső csoportos gyermekeket, akik szükség szerint fejlesztésben részesülnek a tanév során. Esetenként, az óvodapedagógusokkal és a szülőkkel konzultálva, szakértői vizsgálatra küldenek egy-egy gyermeket. A szakértői bizottság jogosult az SNI megállapítására. Ebben a tanévben: nem volt SNI-s gyermekünk. BTM-es: 4 fő volt. Ők a szakemberek és az óvodapedagógusok munkájának köszönhetően, megkapták a számukra szükséges segítséget.

- az intézményi belső ellenőrzés, értékelés tapasztalatai: A belső ellenőrzési csoport, minden évben meghatározza az ellenőrzés rendjét. Ebben a tanévben minden kollégát meglátogattunk, irányított játékvezetést néztünk meg, majd közösen megbeszéltük a látottakat, értékeltük a kollégákat. Mindenki sokat tanulhatott egymástól, sok új ötletet láthattunk, bővíthettük ötlettárunkat.

- gyermekek igazolt és igazolatlan hiányzásainak alakulása, a hiányzások okai:

Óvodánkban, ebben a tanévben nem volt igazolatlan hiányzás. Az igazolt hiányzások oka, többnyire betegségből vagy családi programból adódik.

3. 3. A tanév kiemelt feladatainak intézményi megvalósítása

Kiemelt feladatok voltak:

Kerületi: művészeti nevelés

- ⊗ **Testi-lelki egészségfejlesztés.**
- ⊗ **A mozgáslehetőségek biztosítása, gazdagítása**

Óvodai feladatok:

- ⊗ Csoportnapló vezetésének a kialakítása.
- ⊗ Az új kollega befogadása (egymás megismerése, elfogadása)
- ⊗ Jó gyakorlatok megfigyelése egymás között, felkészülés az intézményi ellenőrzésre, reflexiók
- ⊗ A gondozási - nevelési tevékenység ellenőrzése.
- ⊗ Tehetséggondozás gyakorlati kidolgozása, a csoportokban
- ⊗ Tehetségfejlesztő műhely beindítása kreativitásfejlesztés az ábrázolásban céllal, ill. dráma műhely beindítása
- ⊗ TSMT foglalkozások folytatása –mozgásfejlesztés a rászoruló gyermekek csoportjának
- ⊗ Törvényi változások figyelemmel kísérése, megfeleltetése a dokumentumokban.

3.3.1. Testi-lelki egészségfejlesztés, mozgáslehetőségek biztosítása, gazdagítása

Pedagógiai programunk szerves része az egészséges életre nevelés, az egészség megtartására, megerősítésére történő felkészítés.

- ⊗ A 3-7 éves korosztályra jellemző fiziológiai, életkori sajátosságokat figyelembe véve tervezzük a gondozási tevékenységeket, a mozgásigény kielégítésének feltételeit, az egészség védelmét.
- ⊗ Az egészséges életritmus és életviteli szokások kialakítása érdekében minden csoportnak és az egész óvodának összehangolt napi- és szokásrendje van.
- ⊗ Hangsúlyt helyezünk a szülők szemléletformálására: pl. egészséges étkezés, a levegőzés, mozgás szerepe és jelentősége a gyermekek életében.
- ⊗ EGÉSZSÉGNAPOT, melybe délután a szülőket is aktivizáljuk, megvalósult sikeresen.
- ⊗ Óvodánk védőnőjével tartottuk a kapcsolatot: a tetűszűrést munkaterv szerint elvégezte, egy esetben kértünk segítséget családlátogatásban.
- ⊗ A fogászati szűrés jól működött ebben az évben is.
- ⊗ Szorosan kapcsolódik a fentiekhez, hogy az egészséges életmódra nevelés, a mozgás örömeinek megéreztetése
- ⊗ Tornaterem lehetőségeit kihasználtuk, de igyekeztünk a szabadban történő változatos tevékenységeket mozgásfejlesztő eszközt, játékot biztosítani gyermekeink számára.
- ⊗ A tárgyi eszközeink idén is lehetővé tette a változatos mozgástevékenységet, de a helyszűke már gondot nem okozott.
- ⊗ A hagyományos úszásoktatásra heti két alkalommal kísértük a gyermekeket, március közepéig.
- ⊗ A heti-rendbe iktatott ingyenes korcsolya oktatást a fenntartó biztosította gyermekeink számára már hosszú évek óta, amelyen a nagycsoportosok vettek részt, s ezt most is biztosítottuk, ameddig lehetett

Fejlesztés iránya

- ☉ *Megfelelő felszerelése legyen minden gyereknek*
- ☉ *Rendszeres részvétel a jelentkező gyermekeknek, a korcsolya minden nagy csoportos óvodásnak legyen fontos, ne maradjon ki senki sem a család kényelme miatt.*

3.3.2.Szakmai programok – mint a kiemelt feladatok megvalósításának formái

3.3.3.Nevelőtestületi értekezletek

A tervezett időpontokban, a tervezett tartalmakkal szerveződtek.

3.3.4.Nevelőtestületi értekezletek az alábbiak szerint valósultak meg a nevelés nélküli munkanapokon

Téma:	Megvalósítás módja:	Időpont:	Megvalósulás, megjegyzés
1. Tanévnyitó-féléves, és záró értekezletek Az előző tanév lezárása, értékelése Az éves feladatok megbeszélése, Az épület és udvar fogadóképessé tétele	kollégák javaslatának összegzése	2019. augusztus 30. 8. óra Nev. nél. munkanap szeptember	Megvalósult, sikertült összeállítani az éves tervezetünket, levonni a tanulságokat a múlt tanévből A költözés utolsó simításait megoldani, Munkavédelmi előadáson részt vettünk mindnyájan
2. A dokumentációk felülvizsgálata, módosítása (A minősítés, tanfelügyelet, Önértékelés előkészítése	Szakmai nap Konzultáció Beszámolók, - szervezetfejlesztő tréning-konfl.kez.	2019. november 15. péntek 8.00 (nevelés nélküli munkanap)	Megvalósult, az Pedagógiai Program módosításának elfogadása Minősítési eljárás tapasztalatai - ez elmaradt, mivel nem volt) Légtisztító berendezés használata-bemutatóval
3. Ünnepi előkészítése- Munkatársi értekezlet Munkatársi ünnep	Meghívott régi kollégák	2019. december 16.8.00 (nevelés nélküli munkanap)	Megvalósult, először szerveztük így, sikeres volt, hagyományt teremtünk belőle
4. Első félév tapasztalatai, Szabályzatok megismerése, elfogadása Esetmegbeszélések	Előzetes egyéni felkészülés utáni konzultáció	2020. február 07.péntek 8.00 (nevelés nélküli munkanap)	Első félév tapasztalatai, Szabályzatok megismerése, elfogadása megtörtént. Esetmegbeszélések időhiány miatt elmaradt

5.	Szervezetfejlesztő tréning	Összetartás Közösségépítés	2020. június 05 péntek 8.00. (kihelyezett nevelés nélküli munkanap)	Elmaradt a járványhelyzet miatt, azon a héten nyitottak az óvodák.
6.	Tanévzáró-nyitó értekezlet	Éves értékelés, a következő tanév feladatai	2020 Aug. 31. 8 órától	Helyszíne változott: Értékeltek a tanévet különböző szempontok szerint, előkészítettük a járványügyi intézkedési tervet.

3.3.5. Szakmai munkaközösségek tevékenységének értékelése

A munkaközösségek tevékenységét a Pedagógiai Program, az intézményi sajátosságok és a pedagógusok igényei egyaránt meghatározták. Az éves munkaterv tartalmazta a munkaközösségi projekterveket, ebből lehetőségek alapján valósítottuk meg

A szakmai munkaközösség feladatait a kiemelt feladatokkal összhangban foglalmaztuk meg. A munkaközösségek célját - az új ismeret szerzését, meglévő ismeretek megújítását - elérte. Az új elméleti ismeretek segítik az óvónők nevelőmunkáját, önértékelésének tudatosítását.

Az aktuális feladatok munkaközösségének feladata volt a szükséges közösségi feladatok elvégzése, melyet team munkában valósultak meg.

A dokumentációk folyamatos módosítása frissítése folyamatosan történt.

(Értékelés mellékletekben)

3.3.6. Egyéb szakmai műhelymunkák, amelyek team működés keretében valósultak meg:

A nevelési év során az alábbi feladatokat teljesítettük:

Elkészítettük az éves munkatervet, mely tartalmazza az év munkarendjét, a feladatokat, a felelősök nevét és a határidőket.

- Elvégeztük a kötelező munka, baleset és tűzvédelmi oktatást.

Tanköteles gyermekek felkutatása	A nevelési évet megelőzően felkutatott a tanköteles gyermekeket, elkészítettük a csoportbeosztást.
Éves napirend összeállítása	Az óvodai helyi adottságai miatt fontos az óvodai szintű napirend kialakítása, a szervezett tevékenységek időpontjának összehangolása.
Éves munkaterv összeállítása	tartalmazza az év munkarendjét, a feladatokat, a felelősök nevét és a határidőket.
Szokás-szabályrend aktualizálása	Az óvoda szokás-szabály rendje a helyzetnek megfelelően változott, a közös helyiségek használatának beosztása miatt/tornaterem, mosdók/ betartása fontos volt, mint az előző években, az óvodai működés minden területére kiterjedően szabályozta az együttműködés kereteit.

4. Belső pedagógiai ellenőrzés eredményei

4.1. Tájékozódó ellenőrzés:

Egyéni feladatok megvalósítása	A munkatervben megfogalmazott szakmai és operatív egyéni feladatok megvalósulását igazolják a sikeres óvodai programok.
Napirend betartása	Az időbeli adottságok miatt elengedhetetlen volt a napirend betartása. Ellenkező esetben a gyermekeket értelmetlen várakozásra kényszerítjük. Többszöri egyeztetés után sikerült mindenkinek fokozottabban kell figyelni a napirend betartására.
Beszoktatási folyamat tapasztalatainak összegzése	A beszoktatási időszak nehézségeit felkészülten, jó szervezéssel, odafigyeléssel oldották meg az óvónők.
Nevelőmunka tervezése, a tehetségcsírák kibontakoztatásának lehetőségei csoportonként	A nevelő munka tervezése sokat változott, de még nem minden esetben tükrözi a csoportban folyó színvonalas nevelőmunkát. A gyakorlati megvalósulás még mindig jobb egy-egy csoportban, mint a tervezés. Tehetséggondozás gyakorlati kidolgozása, a csoportokban még nem mindenkinél jelenik meg a gyakorlatnak megfelelően.
Csoport dokumentáció	A csoportnaplók formailag már azonos, de tartalmilag még mindig eltérő színvonalúak. A naplók már mindenben felelnek meg a Napfény Programunkban foglaltaknak, de egyszerűsíteni szükséges volt, ez megtörtént. Kipróbálása után /a nevelési év végén szükség szerint módosítjuk. A hiányzási napló naprakész vezetése szűrőpróba-szerűen és havi rendszerességgel is megtörtént. A javítást már szabályosan végzik a pedagógusok, de gyakran volt hiányosság az adatokban 2 csoportban. A mulasztási naplók ellenőrzésénél a rendeletekben előírtak és az adatok teljes körűségének nyilvántartása volt az ellenőrzés tárgya. Néhol újra rá kellett erősíteni az elvárásokra, kézbe adni, hogy mik a kötelező nyomtatványok vezetésének követelményei. A kompetencia alapú ellenőrzésekbe a középvezetők bevonása jól sikerült.
Óvónő-dajka együttműködés vizsgálata	Az óvónő-dajka együttműködés tartalmának vizsgálata segíti a gyermek központú együttműködés megvalósulását. A többszöri konzultáció segítette az egységes szemlélet formálódását, erre a jövőben is szükség lesz.

4.2.Egyéb ellenőrzés

Tájékoztató ellenőrzés:	Egyéni feladatok megvalósítása	A munkatervben megfogalmazott szakmai és operatív egyéni feladatok megvalósulását igazolják a sikeres óvodai programok
	Napirend betartása	Mindenkinek fokozottabban kell figyelni a napirend betartására.
	Beszoktatási folyamat tapasztalatainak összegzése	A beszoktatási időszak nehézségeit felkészülten, jó szervezéssel, odafigyeléssel oldották meg az óvónők.
	Nevelőmunka tervezése, a tehetségcsírák kibontakoztatásának lehetőségei csoportonként	A nevelő munka tervezése nem minden esetben tükrözi a csoportban folyó színvonalas nevelőmunkát. Különösen 2 csoportban a gyakorlati megvalósulás jobb, mint a tervezés
	Csoport dokumentáció	A csoportnaplók tartalmilag még mindig eltérő színvonalúak. A napló megfelel meg a PP-ban foglaltaknak. A változásoknak megfelelően közösen dolgoztuk át a csoportnaplót. Kipróbálása után /a nevelési év végén szükség szerint módosítjuk.
	Óvónő-dajka együttműködés vizsgálata	Az óvónő-dajka együttműködés tartalmának vizsgálata segíti a gyermek központú együttműködés megvalósulását. A személyi változások nehezítették a közös gondolkodást, az egységes szemlélet formálódását.

A fejlesztés iránya:

- ⊗ *A pedagógiai munkát érintő jogszabályi változások folyamatos nyomon követése, feldolgozása*
- ⊗ *Dokumentációnk szükség szerinti további alakítása*

Erősségek:

- ⊗ Minden dolgozót a nevelési év során többször tudtam ellenőrizni. Egy - egy javítandó dologtól eltekintve elmondhatom, hogy remek kollegák segítik a programunk megvalósítását és az óvoda jó hírnevének megőrzését.
- ⊗ Az esetleges kritikai észrevételt jól fogadják, és a hiányosságokat igyekeznek a legjobb tudásuk alapján kijavítani.
- ⊗ A technikai dolgozók mindegyike megfelel az intézményi elvárásoknak, de vannak kollégák, akiknek munkabírása, szorgalma, igényessége példaértékű: Lovasné Antali Krisztina.

Gyengeségek:

- Kevés idő volt ebben a nevelési évben is az egyéni beszélgetésekre, inkább operatív feladatok megoldása volt célkeresztben. A pozitív megerősítésekre figyelnem kell!
- Csapatépítésre nem volt már idő, pedig fontos

A fejlesztés iránya:

- *A munka színvonalának megtartása.*
- *A vezető helyettes és a munkaközösségvezetők intenzívebb bevonása az ellenőrzésbe.*
- *Az ellenőrzési hatáskör, „bátrabb” átadása.*
- *A minőségi munkavégzés elengedhetetlen követelménye, hogy különböző formában beépüljön a folyamatokba az ellenőrzés, hogy időben tudjunk korrigálni, ha szükséges.*
- *A belső ellenőrzésünk több területen is érintette a technikaiak munkavégzését (udvar, konyha ellenőrzése, HACCP működtetése, munkavédelem, leltár, biztonsági előírások, de rendszerét át kell dolgozni, és rendszeresen ellenőrizni a megvalósítást.*

5. Intézményi gazdálkodás

5.1. Szakmai, gazdálkodási célok és eredmények összevetése (előírányzatok betartása, problémafeltárás, megoldási javaslatok):

A kapott költségvetési keretet használtuk fel a költségvetési szabályzatnak megfelelően. Nem léptük át a keretet, sikerült működtetni az intézményt megfelelően.

Igyekeztünk külső pénzforrásokat is találni, szülői támogatások, pályázatok útján.

Gazdasági egységünk jól működött, mindig időre, pontosan, adta le a szükséges adatszolgáltatást.

6. ÓVODÁNK KAPCSOLATRENDSZERE

6.1. Szülők

Az intézmény, mint szolgáltató (az intézményi szolgáltatásokat igénybe vevők véleménye, értékelése, az értékelés tükrében fejlesztési célkitűzések)

A belső kapcsolatrendszer együttműködési formáit működtettük. A kétirányú kommunikáció megvalósulása miatt fontos alkalmak ezek, segítik a gördülékeny működést, az információáramlást.

Partner	Együttműködés formája	
Szülők	Szülői értekezlet	Az éveleji szülői értekezleteken nagy volt az érdeklődés. A kicsiknél és az iskolába készülőknel mindig nagy létszámú az érdeklődő. Az ilyen jellegű együttlétek már évek óta párbeszeden alapuló kommunikációs alkalmak, ahol a szülők kérdeznek, véleményt formálnak, javaslatot tesznek. A szülői értekezletek szervezése már tavasszal elmaradtak
	Fogadó óra	Fogadó óra lehetőségét rendszeresen kínáljuk a szülőknek. Ez évben nagyon sokan éltek vele, volt példa szülői kezdeményezésre és óvodavezetői kezdeményezésre létrejött fogadó órára is.
	Napfény-kör	Ebben a tanévben egyszer, novemberben tudtuk megtartani, az óvoda programját és szmsz-t véleményezték, valamint az év feladatait beszéltük át. Minden csoportból volt érdeklődő szülő.
	Napfény-hét	A nyílt napok a járványhelyzet miatt elmaradtak.
	Közös programok	Egészségdélután, Adventi Ügyeskedő, Farsang, sikeres volt, a tavaszi kirándulás, elmaradt, a Kerti parti, búcsú ünnepség aug. végén melyen nagyon sok szülő vett részt, sportnap, mely nagyon jó hangulatban telt, kicsit más körülmények között, mivel lazult addigra kicsit a szigorítás.

6.2. Ünnepek, rendezvények

Az ünnepek meleg hangulatúak, jól szervezettek voltak. A vállalt feladatokat mindenki lelkiismeretesen teljesítette.

Az anyák napi megemlékezések sajnos elmaradtak.

6.3 Információ átadás

A faliújság mellett a személyes kommunikáció mellett csoportos emailrendszert működtettünk. Márciustól ez utóbbi tudott működni, ill. a telefonos lehetőség, amit inkább mi kezdeményeztünk, ill. az érdeklődő új óvodások szülei.

A szülők számára információt adó nevelési év rendjét minden család kézhez kapta október elején. Óvodánk honlapján is elérhetőek voltak az intézményről szóló információk. Honlapon igyekeztünk a híreket folyamatosan aktualizálni. Sikeres a kör-e mailen történő értesítés, de a

személyes kommunikáció értékét egyik érte el, volt, hogy minden szülőt utol kellett érniük, azt telefonon tettük.

6.4. További kapcsolatok alakulása

6.4.1. Egyéb partnereink

Az intézmény, mint partner (a kialakított partneri kapcsolatok – társintézmények, egyéb önkormányzati, állami szervezetek, egyházi és civil szervezetek - értékelése, fejlesztési célkitűzések)

Iskola	Iskolalátogatás	A W.S. iskolával napi szintű a kapcsolattartás sajnos nem tudott megvalósulni a távolság miatt. Az alsós tanítókkal a konzultáció azonban ritkábban, de működött.
	Konzultáció az alsós tanítókkal- megtörtént.	A többi iskolával lazább a kapcsolat, főleg a beiskolázás alkalmával szokott lenni kapcsolat, most is biztosítottuk plakátjaik kihelyezésével a szülők tájékoztatását. Sajnos idén márciustól szokott közös programok mind elmaradtak.
	Mikulás ünnepség	Mikulásunk idén a Leővei Gimnázium diákjai voltak, köszönet nekik. A Mikulással egyeztetettek igényekről az Óvónőknek.
Bölcsőde	Előzetes tájékozódás a körzetes gyermekek létszámáról	A bölcsődékkal való együttműködés segíti az óvodai felvételek lebonyolítását. Hasznos, segítő információkat kapunk a gyermekekről, köszönöm a segítséget a gyermekek keresésének segítségével.
	Évközi felvételtől egyeztetés	
Humán Szolgáltatási Iroda	Szakmai feladatok	A hangsúly az operatív feladatok irányába tornyosodik, ugyanakkor szakmai programjaink szervezésének támogatásával segítette az óvodák szakmai fejlődését is.
Fenntartó	Operatív feladatok Törekedtem a korrekt, őszinte együttműködésre, pontos adatszolgáltatásra. Igyekeztem és igyekszem a továbbiakban is együttműködni a kerület óvodai alapellátási feladatainak minőségi színvonalon való működtetésében. Bízom abban, hogy a ránk váró feladataink során is meg tudjuk őrizni a közös munkára	Köszönjük a szakmai kiadványt, amit egy kerületi óvónő készített, hogy csoportonként biztosított számunkra. Intézményünk szolgálatkész volt szervezésekben, lebonyolításokban, adatok gyors közlésével. PÁLYÁZATOKKAL segítette a fenntartó eszközeink bővítését, programjaink megvalósítását.

	épített, együttműködni akaró, és tudó álláspontjainkat.	
	Rendezvényeken való részvétel	Adventi gyertyagyújtás
Idősek otthona	Ajándékműsor	Idén nem volt rá alkalom
Platán Idős klub	Műsorok	Idén csak Karácsonykor tudtuk biztosítani.
Dési művelődési ház	Részvétel a rendezvényein	A Nyúl dombi rendezvényt is segítették munkánkat hangosításban. Köszönet érte.
	Hirdetés a programjaira	
	Adventi gyertyagyújtáson való szereplés	
Hospice Alapítvány	Nárciszültetés Nyúldombon - a rendezvényén való részvétel sikerült	Tavasszal: Részvétel a Nárcisz ünnepen- elmaradt
Óvodák:	Kerületi mesemondó találkozók	
	1 gyermek képviselte óvodánkat a rendezvényen	
Nyúldombi óvodásjátékok szervezése a kerület óvodásainak	A kerület 10 óvodájának részvételével zajlott, vidám, gyermekközpontú rendezvény volt, kb. 300 gyermek részvételével.	A rendezvényt 27. alkalommal a mi óvodánk rendezte
Részvétel az Óvodás tánc- és sport találkozón	Idén a járványhelyzet miatt elmaradt	

6.4.2. Pedagógiai segítőkkal való kapcsolat

A speciális szakember ellátottságban voltak ellátatlan szakaszok. Pszichológusunk novembertől januártól hiányzott, majd születésük után szakember hiány miatt nem sikerült a folyamatosságot biztosítani. Ennek igényét folyamatosan jeleztük. Végül sikerült helyettesítéssel megoldani a pszichológusunk pótlását, de akkor érkezett, mielőtt a pandémia kezdődött. Örülünk, hogy újra kiváló színvonalon folytatódhat a gyerekek terápiája, fejlesztése

Logopédus	Gyermekeink szívesen vettek részt a foglalkozásokon. A logopédus együttműködő és segítő a szülőkkel, óvónókkal. Többször biztosított betekintést munkájába nyílt foglalkozás keretében, igény esetén több szülővel konzultált.
Fejlesztő pedagógus	Együttműködő kapcsolat alakult a fejlesztő pedagógussal. Rendszeresen konzultált az óvónókkal a gyermekek fejlesztése érdekében. A gyermekek örömmel vettek részt a fejlesztő foglalkozásokon. Sajnos túlterheltsége miatt is a szűrések után a terápiás foglalkozásokat csak januártól tudta elkezdni, márciustól online formában tudta csak folytatni, főleg a szülők segítségével
Pszichológus	Novemberig sok segítséget nyújtott a gyermekek- szülők, és a pedagógusoknak, szülői fórumot tartott szülői és pedagógusi

	igények alapján. A Kollégák, szülők, gyermekek bizalommal fordultak hozzá, mivel anyai örömök elé nézett, helyette csak március elejétől kaptunk megfelelő szakembert.
Utazó gyógypedagógusok	2 SNI gyermekhez jártak, mindegyik Kollégával sikerült partneri viszonyt kialakítani, megfelelő tájékoztatást kaptunk a gyermekek fejlődéséről

7.Egyéb programok, események óvodánkban:

Állatkerti látogatás	Köszönjük a jegyeket az Önkormányzatnak. A program jól sikerült, külön autóbusz szükséges, főleg a visszajövetelnél, mert nagyon elfáradnak a gyermekek.
Napfény-hét	Elmaradt
Egészségnap	Ősszel tartottuk meg, mely kedvelt a családok számára, idén is sokan voltak, érdeklődők.
Madárovei foglalkozások	Évek óta hagyományosan a nagycsoportban szokott lenni. Ebben az évben is a pályázatból finanszíroztuk, sikeres volt., sajnos az utolsó két foglalkozásra már nem volt lehetőség.
Bogárovei foglalkozás	Sokadszor volt idén ilyen jellegű foglalkozás 3 csoportban, nagy élmény volt a „nem szeretett állatokkal” való ismerkedés, barátkozás. Pályázati támogatásból finanszíroztuk.

7.2. Intézményünk kerületi óvodai programokon való részvétele:

- ✓ Idén 27. alkalommal szervezte meg Nevelőtestületünk segítségével a Ferenc napi Óvodás Játékokat a Nyúldombon, a mi óvodásaink döntő többségű részt vételével
- ✓ Kerekerdei Mesemondó Találkozó a Ferencvárosi Kerekerdő Óvodában
- ✓ **Óvodás Sport és Tánc Találkozó a Ferencvárosi Művelődési Központban - elmaradt**
- ✓ A Lakótelepi multságok Óvodás versenyén vettünk részt
- ✓ **Fenntartói Madaras pályázati Program - félbeszakadt**
- ✓ **Zöld pont vetélkedő a Ferencvárosi Kerekerdő Óvodában - elmaradt**

7.2.1.EGYÉB – NEM TERVEZETT - FELADATOK MEGVALÓSULÁSA

. Közösségi szolgálatra - jelentkező diákok fogadása

A 2019/2020. nevelési évben, intézményünkben 18 fő diák teljesített - különböző óraszámokban - közösségi szolgálatot.

Egyéb szolgáltatásaink:

Korcsolya tanfolyam iskola előtti korosztálynak	W.S. Iskola korcsolya pályájára heti egy alkalommal vittük az iskolaköteles korú gyermekeket március 8-ig
Úszásra kíséret	W.S. Iskola uszodájába heti két alkalommal vittük a gyermekeket. március 8-ig
TSMT torna tartása a rászoruló gyermekeknek	Jordákiné Károlyi Irén szakképzettsége alapján tartotta a foglalkozásokat a csoportos óvónők és óvodánk fejlesztőpedagógusával egyeztetve- március 8-ig Köszönöm lelkiismeretes munkáját.

Vizuális tehetségműhely működtetése	Tóth Franciska vezetésével működött sikeresen. Több pályázaton is indultak munkáikkal a gyermekek, mellyel szép sikert arattak. március 8-ig működött. /melléklet/
Drámaműhely működtetése	Bakonyi Ilona vezetésével működött sikeresen márc, 06-ig /melléklet/
Ovifoci	Külsős edzővel a BOZSIK program részeként működött a pandémiáig- sikeres volt
Ovis karate	Külsős edzővel működött, sajnos túlságosan sok szervezési problémát okozva, a pandémiáig működött, a következő évben nem biztos, hogy lesz.
Szociális Segítő	Ismerkedtünk a kompetenciáival, lehetőségeivel. Jó kapcsolat alakult ki, többször nyújtott segítséget problémák megoldásában.

8. PANASZESetek - GYERMEK, ILLETVE DOLGOZÓI BALESETEK

Valamennyi óvodapedagógus megtartotta a kötelező oktatást a gyermekek számára nevelési év elején, ill. a nyári időszak előtt, erről a csoportnaplóban dokumentálás is megtörtént.

Munkavédelmi megbízott és a Tűzvédelmi megbízott (FIÜK alkalmazott) kötelező oktatásai munkaterv szerint megtörténtek.

Hangsúlyt fektettünk arra szakmai beszerzéseink során, hogy minőségileg kiváló termékek kerüljenek a gyermekcsoportokba, legyen az, tárgyi, - szakmai eszköz, játék vagy berendezés, udvari játék.

Intézménybe írásban benyújtott panaszok száma: 0 db

Gyermekbalesetek száma: 1 fő 8 napon túli

Dolgozói munkahelyi balesetek száma: 0 fő

10. ÖSSZEZÉS

Az éves beszámoló elkészítése a 2019/2020-as nevelési év munkatervében megfogalmazott célokra, feladatokra, az előző évi beszámoló erősségeire és fejlesztendő területeire épült koherenciában a Pedagógiai Programunk cél- és feladatrendszerével. Intézményi elvárás, hogy a munkaterv eredményes megvalósításában minden pedagógus a legjobb tudása szerint részt vállaljon. Törekedtünk arra, hogy a munkatervben megfogalmazott célkitűzéseinket - a nevelési év során - a megjelölt határidőig megvalósítsuk. Ebben a nevelési évben szeptember másodika és március 13-a közé tervezett programok időpontját be tudtuk tartani, a járványhelyzet miatt a március 16-át követően minden óvodai program elmaradt.

Úgy érzem és gondolom, hogy a nehézségek árán sikeres nevelési évet zártunk.

Budapest, 2020-09-02



Bakonyi Ágnes
.....
Bakonyi Ágnes
Óvodavezető

MELLÉKLETEK

Belső Ellenőrzési Csoport tevékenységeinek értékelése a 2019/20-es tanévben

Belső Ellenőrzési Csoport vezetője:

Tóth Franciska-óvodapedagógus

Munkaközösség tagjai:

Bakonyi Ágnes óvodavezető, Jordákiné Károlyi Irén-óvodapedagógus

A munkaközösség működési rendje:

Minden hónap harmadik csütörtökén, illetve szükség szerint 13.15-15.00

Munkaközösségi munka helye:

Óvodavezetői iroda

A belső ellenőrzési csoport munkájának jogszabályi háttere:

Törvények:

- ❖ -2011. évi CXCV. törvény A nemzeti köznevelésről
- ❖ 1992 évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- ❖ -1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról

Kormányrendeletek:

- ❖ 26/2013. (II. 12.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet módosításáról
- ❖ 315/2012. (XI.13.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet módosításáról
- ❖ 229./2012. (VIII.28) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- ❖ 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a Kjt. köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- ❖ 2017. (VIII.01.) Sajtóközlemény a tanfelügyeleti tervbe kerüléstől

Miniszteri rendeletek:

- ❖ 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- ❖ 32/2012. (X.(.) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- ❖ A 2015/2016. tanév rendjéről szóló 28/2015 /V.28.) EMMI rendelet
- ❖ A Ferencvárosi Napfény Óvoda Pedagógiai Program

Az önértékelési csoport vezetőjét és a tagjait a kollégák egyetértésével az intézményvezető bízta meg.

A 2019-20-es tanévre kitűzött céljaink az alábbiak voltak:

1. Bencsik Erzsébet és Tóth Franciska óvodapedagógusok önértékelésének elkészítése.

ÖNÉRTÉKELÉSI MUNKACSOPORT Az idei nevelési évtől kezdve minden egyes önértékelés rögzítése az informatikai felületen zajlott, amely folyamatot a kijelölt adatgyűjtő kollega bonyolította. Az adatgyűjtők a munkafolyamat időpontjait folyamatosan figyelemmel követték és ez alapján végezték ezzel kapcsolatos teendőiket. Az önértékelési munkafolyamat végezetével a fejlesztési terveket az érintettek az intézményvezető segítségével készítették el minden esetben, töltötték fel a felületre. Az idei évben az önértékelő óvodavezető a pandémia miatt a következő nevelési évre halasztódott.

A 2019/2020 év önértékelési tervében megfogalmazott feladatok elvégzésével a kitűzött céljaink is megvalósultak. A meghatározott módszerek (dokumentumelemzés, megfigyelés, interjú, kérdőív) és eszközök alkalmazásával részletes, átfogó és pontos eredményeket kaptunk az önértékelést végző pedagógusokról, intézményről, vezetőről. Így azt gondolom, hogy a módszerek, eszközök alkalmazása hatékonynak bizonyult.

Erősségek:

- segítségnyújtás
- támogatás (csoporton belül)
- folyamatos kapcsolattartás

Fejlesztendőik:

- határidők követése
- OH informatikai felület készségszintű alkalmazása
- Önértékelési Kézikönyv, Tanfelügyeleti Kézikönyv pontosabb ismerete

Budapest, 2020. szeptember 18.

[Handwritten signature]

Pedagógiai Program Szakmai Munkaközösség értékelése a 2019/20 s tanévre

Munkaközösség vezető: Vajda Tímea

A munkacsoport tagjai:

A munkaközösség időpontjai, ill. a helyszínek nem változtak.

A munkaközösség nyitott, a tagokon kívül minden érdeklődőt akár csak 1-1 alkalomra is szeretettel várunk.

A megfigyelési szempontok szerint a Néptánc és a Varázsceruza műhelyekben a pandémia miatt elmaradtak a látogatások.

A BOSU labda használatát, szabályait, szokásait, megbeszéltük, gyakoroltuk is.

A szakmai munkaközösség kiemelt feladata volt a művészetekre nevelés. Ismerkedés a Bosu labdával és használatával.

A szakmai munkaközösség célja:

- a művészetekre nevelés módszerei, eszközei az óvodánkban.
- módszertani ismeretek bővítése az elmélet, egymás munkájának segítése, ötletekkel.
- a művészetekre nevelés eszközeinek tudatosabb használata.
- ismerkedés a Bosu labdával

A következő 2020/2021 s tanévben újra foglalkozunk a művészeti neveléssel.

A munkaközösségi tagok ötleteit, javaslatait figyelembe vettük a munkatervet jóváhagytuk.

.....
munkaközösség vezető

TSMT II. terápia éves értékelése 2019-20-as tanévre

TSMT terápiát végző pedagógus: J.....

Terápia helye: Budapest IX. kerületi Ferencvárosi Kerekerdő Óvoda kistornaterme

A fejlesztés heti rendje, ideje: Minden héten kedden és csütörtökön 11.00-tól 11.45-ig, illetve pénteken egyéni fejlesztés 11-től 11:30-ig

Fejlesztés ideje: 2019. 10. 01-től 2020. 03. 13-ig.

A fejlesztésben résztvevők száma: 14 fő; 2x6 fős csoport és két egyéni fejlesztés két négyéves korú gyermek részére

Korosztály szerint megoszlás: 6 éves: 11 fő,
5 éves 2 fő
4 éves :2 fő

Fejlesztési területek:

Idegrendszer, mozgás, ritmus, testvázlat, téri tájékozódás, lateritás, figyelem, beszéd, feladattartás, szociális képességek, hipotónia.

A mozgásfejlesztés, terápia elsődleges célja:

TSMT terápia elsődleges célja az volt, hogy a mozgások az automatizmus szintjére kerüljenek. Így mire iskolába kerülnek a gyermekek, ne veszítsenek el energiát olyan dolgokra, amikre már nem kellene odafigyelnie. Nagyban segítette a motoros szerialitás és a ritmusérzék javulását a résztvevő gyermekeknél.

A terápiába bekerült gyermekek munkájának rövid értékelése:

A Lakatos Katalin által kidolgozott „Állapot és mozgásvizsgálat” teszt elvégzésével kerültek a mozgásfejlesztő csoportba a gyermekek. Mielőtt a tesztet elvégeztem konzultáltam az óvodapedagógusokkal, az óvodánkba kijáró fejlesztőpedagógussal, illetve a logopédussal és a gyermekek szüleivel is. Ebben a tanévben 13 gyermek, ebből 4 kislány és 9 kisfiú vett részt a szenzomotoros fejlesztésben. Kör feladatokkal, elemi feladatokkal, sorfeladatokkal, labda, -és gördeszkagyakorlatokkal, illetve rengeteg párosan végezhető gyakorlattal próbáltam a gyermekeknél tapasztalható elmaradásokat korrigálni. Egy gyermek a megkésett beszédfejlődés megsegítése miatt került a csoportba, egy kislány azért, mert nem beszél a felnőttekkel, próbáltuk a kiscsoportos fejlesztését, hátha ezáltal megnyílik. Egy kisfiú dadogása miatt, a többi gyermek pedig a figyelem zavara, a feladattartás, szociális éretlensége miatt vett

részt a fejlesztésben. A legtöbb gyermeknél szintén probléma volt a motoros funkciók zavara és idegrendszeri éretlenség. Az egyik kisfiú továbbra is nagyon hipoton, de a feladatokat kitartóan végzi, még ha fáradt is, akkor is végig csinálta az adott feladatsort. A gyermekek többsége sokat fejlődött, a siker és a pozitív visszajelzések nagyban motiválták őket. Sajnos a Napocska csoportos kisfiúk, rendkívül nehezen volt motiválhatók, feladattartásuk elmarad az életkrától elvárttól, és gyakran kiléptek a feladathelyzetből. A 14 gyermekből 5 első osztályos lesz, így 7 gyermek marad a régi csoportból, akik közül két kislány kikerül a csoportból, mert végig nagyon szépen dolgoztak és nincs szükségük további terápiára, de előreláthatólag már 3-4 új taggal fog bővülni TSMT terápiában résztvevők száma.

Elért eredményeink összegzése: A tapasztalataim szerint a gyermekek motoros ügyessége, beszéde, idegrendszeri éretlensége, jelentős mértékben fejlődött, mindemellett a tartós figyelmük, feladattudatuk, hosszú távú emlékezetük, kognitív képességük, egyidejű többirányú figyelmük és társas kapcsolatok terén is jelentős fejlődésen mentek keresztül.

Budapest, 2020. augusztus 30.

.....
Óvodapedagógus-TSMT terapeuta

Minőségi munkaközösség (önértékelési csoport) munkájának értékelése a 2019/20-es nevelési évben.

Önértékelési szakmai munkaközösség vezetője:

Tóth Franciska

Munkaközösség tagjai:

Nevelőtestület, óvodavezető, 9 fő

A munkaközösség működési rendje:

Havonta egy alkalom.

Munkaközösségi munka helye:

Óvodavezetői iroda

A minőségi munkaközösség két csoporttal működött ebben az évben, minőségi és önértékelési munkacsoporttal.

- A tanévben időhiánnyal küszködve a kötelező dokumentumok átvizsgálásában működött közre kis munkacsoportokban a munkaközösség.
- Az intézményi önértékelés megvalósításában a Kompetencia alapú értékelési szabályzat eljárásrendjének megszervezésében vett részt.
- Tanulmányozta, értelmezte a vonatkozó jogszabályokat, törvényeket.
- Közreműködött a kérdőívek kiosztásában, feldolgozásában.
- Megvitatásra, elemzésre kerültek az alapidokumentumok: Az Alapító okirathoz és törvényváltozásnak megfelelési igazításban: PP, Házi rend, intézkedési terv, SZMSZ.

Budapest, 2020.08.30.

(Handwritten signature)

.....

Munkaközösség vezető

„Varázsceruza” műhely munkájának értékelése 2019/2020 nevelési évre.

Műhelyvezető pedagógus:

..

Műhelymunka helye:

Napfény óvoda, Tehetségműhely

A műhelymunka heti rendje, ideje:

Minden hét szerda 13.30-15 ó

Ebben az évben a tehetséggondozó program feladatai:

- Tehetséggondozó tevékenységek a csoportokban a napi tevékenységek során.
- Kiscsoportos műhelyfoglalkozások megszervezése (vizuális tehetségműhelyben), heti gyakorisággal.
- kreatív gyermekek felismerése
- kreativitásuk ösztönzése, motiválása
- harmonikus fejlesztés
- kreatív gondolkodás megerősítése
- kutatás, mint feldolgozási, készségfejlesztő lehetőség biztosítása

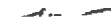
Eredményesség:

- Saját csoportban mindennapi tanulós, cselekvéses helyzetekbe épített fejlesztő foglalkozások megvalósultak.
- Elkészültek a tehetséggondozáshoz szükséges dokumentumok.
- Megtörtént a csoportokban dolgozó óvodapedagógusok megfigyelései alapján a tehetségigéreték azonosítása, beválogatása. Amelynek eredményeként 7gyermek került beválogatásra a vizuális tehetségműhelybe.
- A tehetségműhely heti rendszerességgel működött. Amelynek keretében vidám hangulatú, örömteli, ötletgazdag alkotó tevékenység alakult ki.
 - Ami kielégítette, illetve tovább bővítette a gyermekek érdeklődését.
 - Lehetőségük volt rajzpályázaton való részvételre. (Madaras-Bagoly, Tavasz)
 - Alkotásainkkal díszítettük az óvoda kerületi karácsonyfáját, ami rászoruló családok otthonába került.
 - Új technikákkal, vizuális problémákkal ismerkedhettek, alkotáshoz szükséges ismereteik, jártasságaik, készségeik fejlődtek.

Fejlesztendő területek:

- Műhelymunkát segítő óvodapedagógusok bevonása a műhelymunkába. Szervezett, eredményes, folyamatos együttműködés megvalósítása, megbeszélések.
- Óvodapedagógus kollégáknak műhelyfoglalkozások szervezése, új technikákkal való ismerkedés.
- Rajzpályázatokon való részvétel.
- Óvodán kívüli, külső helyszínen történő foglalkozások szervezése (könyvtár, állatkert, múzeumlátogatás, stb.).

Budapest, 2020.09.27.



.....
Műhelyvezető

Gyermekvédelmi intézkedések

2019-2020-as tanévben

Ez idej tanévünk sajnos a kialakult járványhelyzet miatt a 9 hónap helyett érdemileg csak kb.6 hónapig tartott.

Óvodánkban ez idő alatt az alábbi intézkedések történtek:

2019 októberében jeleztük levélben a Gyermekjóléti Központ felé, hogy M.K. kislánynál lakhatási, ellátási gondok vannak, a család többször került utcára, ill. hiányos öltözékben jelent meg. Szociális segítőnk beszélt anyával, felajánlva segítségünket – ruhagyűjtés...stb. Közben rendőrségi ügybe került az édesanya.

Választ novemberben kaptunk a Szolgálattól, hogy a család nem tartózkodik életvitelszerűen kerületünkben, felvettük a kapcsolatot a VIII. kerületi Gyermekjóléti Szolgálattal, ahová a lakcímkártyájuk szólt, onnan gyorsan kijelentkeztek. Ezt követően a XX. kerületbe távoztak, melyre követő lapot küldött a szociális segítőnk, ill. az óvodába a vezetőnk.

2019 decemberében K.K. nevű kislány esetében válási, gyermek elhelyezési gondok támadtak, kislány anyukája pszichésen terhelt, óvodánkban kereste a kislányt, aki ettől ideges, frusztrált. Az óvodában a karácsonyi ünnepség előtt durva jelenetet rendezett, melyről jelzőlap készült a FESZGYI-be. Bírósági határozat március végén lett, Apával maradt a gyermek, a kapcsolattartás anyával rendszeres, jelenleg helyzet nyugodtabbnak tűnik, de a gyermek szakember segítségére szorul.

2020.februárban J. B. kislánnyal kapcsolatban óvodánk levélben jelezte a szülők felé, hogy a kislánnyal súlyos magatartási problémák állnak fent (hosszabb ideje). Alapellátásban történő gondozás kezdetét vette, majd megszűnt édesanya kerületből való elköltözése miatt.

2020. áprilisában K. N. kislánnyal a családba fogadás véglegessé vált, anyuka kérelmére. Sajnos az örökbefogadó anyja elhalálozott, a kislány ezen idő után már nem járt hozzánk.

Egyéb súlyos esetről nincs tudomásunk.
Bp.2020. 09.



Gyermekvédelmi felelős

Drámajáték Tehetségfejlesztő Műhely 2019-20 évi értékelése

„A mesék azért nyugózik le a gyerekeket, mert a világot
olyannak látják, amilyen az valójában: a határtalan
lehetőségek birodalmának.”
Boldizsár Ildikó

Résztevő gyermekek száma: 12 fő

Ebben az évben próbáltuk ki heti rendszerességgel a foglalkozásokat, melyen főleg olyan drámajátékok kerültek előtérbe, mellyel a kapcsolatépítés, a képzeletfejlesztés és az anyanyelvi kreativitás fejleszthető, valamint az empátias készség.

Feladatommak tartottam, hogy:

- Alakítsák ki saját gondolkodásmódjukat, értékrendszerüket
- A játéksituációkban legyenek kreatívak, törekedjenek a változatosságra
- A kiválóan kreatív gondolkodással rendelkező gyermekek ismerjék fel képességeiket

A következő feladatok valósultak meg a játékok által, melyeket a gyermekek szívesen játszottak:

- Nyugodt, harmonikus légkör teremtődött, Elfogadó személyiségfejlődést elősegítő légkör alakítása sikerült.

A különféle játékok megismerése során együttműködési képességek fejlődött.

A tehetséges gyermek erősségének támogatása sikeres volt.

Társas kapcsolatok, szociális kapcsolatok fejlesztése, érzelemfejlesztő játékok, az egyéni kezdeményezés, ötletmegvalósítás lehetőségét tudtam biztosítani.

- A gyermek fejlesztése során fontosnak tartottam, a fejlesztésre szoruló területek mellett az átlagos képességek, az egész személyiség támogatását.
- A gyermekek önismerete által a saját értékekkel jobban tisztában lettek. A gátlásosabb, de tehetséges gyermek önbecsülését erősíteni tudtam, kinyílt a foglalkozások által..
- Alkotószabadság légkörének megteremtése sikerült.

Nagyon sajnálom, hogy végig nem tudtuk játszani a játékokat a vírushelyzet miatt.

Budapest, 2020. 05. 24.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2020. szeptember 30-án a Ferencvárosi Napfény Óvoda Nevelőtestületi ülésén

Téma:

- Ferencvárosi Napfény Óvoda **2019/2020 beszámoló** elfogadása
- Ferencvárosi Napfény Óvoda **2020/2020 működési tervének** elfogadása

Jelen vannak: Jelenléti ív szerint

Jegyzőkönyvvezető: Tóth Franciska

Hitelesítő: Tóth Franciska

Határozat:

A 2019-20-es beszámolót nyílt szavazással a nevelőtestület egyhangúan elfogadta.

A 2020/21 évi működési tervet nyílt szavazással a nevelőtestület egyhangúan elfogadta.

A Ferencvárosi Napfény óvoda nevelőtestülete: 100%-os arányban, a 2020. szeptember 30-án kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2019/20. nevelési év beszámolóját elfogadta.

Kelt: Budapest, 2020.09.30.



Bakonyi Ágnes

**Bakonyi Ágnes
Óvodavezető**

.....

Jegyzőkönyvvezető

.....

Hitelesítő


LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

A Ferencvárosi Napfény Óvoda nevelőtestülete A 2020/21 évi éves pedagógiai működési tervét 2020. év szeptember 30. napján tartott határozatképes ülésén 100 %-os igenlő szavazattal elfogadta. Az elfogadás tényét a nevelőtestület képviselői az alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

.....
Nevelőtestület képviselője

.....
Nevelőtestület képviselője

Kelt: Budapest, 2020. szeptember 30.


.....
Bakonyi Ágnes
Óvodavezető

A szülői képviselet a Ferencvárosi Napfény Óvoda a 2020/21 évi éves pedagógiai működési terv elfogadásához a véleményezési jogát korlátozás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.

.....

Szülői képviselet nevében

Kelt: Budapest, 2020. szeptember 30.

.....
Bakonyi Ágnes
Óvodavezető