

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata** (1092 Budapest, IX. Bakáts tér 14., képviseli: Baranyi Krisztina polgármester, bankszámlaszám: K&H Bank Zrt.. 10401196-00028977-00000005, adószám: 15735722-2-43) mint megrendelő, továbbiakban **Megrendelő**

másrészről (székhely: képviseli:, bankszámlaszám:, adószám:, cégjegyzékszám:.....) mint vállalkozó, a továbbiakban **Vállalkozó**

között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya

1.1. Vállalkozó a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint vállalja a Megrendelő területén jelenleg is működő térfelügyeleti rendszer valamint a rendszerhez tartozó kamerák (138 db kamera + esetleges bővítéssel további kamera), valamennyi berendezés, program, hardver és szoftver eszközök, adatátviteli- és jelátviteli hálózat és elemei (a továbbiakban: rendszer) szakszerű általános karbantartását és üzemeltetését.

1.2. Az 1.1. pontban meghatározott eszközök tekintetében az általános karbantartási munkálatok körét a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú melléklet sorolja fel. Minden, az 1. számú mellékletben nem szereplő munkálat, az általános karbantartás körén kívül eső tevékenységnek számít.

2. A szerződés teljesítése

2.1. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a jelen szerződés 1. pontjában megjelölt feladatot 2021. január 1. napjától 2021. január 31. napjáig látja el.

2.2. A teljesítés helye a Ferencvárosi Közterület-felügyelet székhelye (1092 Budapest, Ferenc körút 8. szám), valamint az egyes kamerák, adatátviteli- és jelátviteli hálózat és elemei telepítési helyszínei.

3. Vállalkozó feladatai, felelőssége

3.1. Vállalkozó vállalja, hogy az 1. pontban meghatározott feladatot kifogástalan – első osztályú – minőségben elvégzi úgy, hogy a rendszer egésze a rendeltetésszerű használatra alkalmas legyen.

3.2. Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés 1. számú mellékletében írt, általános karbantartás körébe tartozó feladatait az 1. számú mellékletben foglaltak szerinti időközönként látja el.

3.3. Vállalkozó vállalja, hogy az esetlegesen meghibásodott eszközök, alkatrészek javítását vagy cseréjét, illetve a hibaelhárítást, a bejelentés kézhezvételét követő 8 órán belül megkezdi. A bejelentés kézhezvételének az e-mail kézbesítéséről szóló olvasási visszaigazolás tekintendő.

3.4. Vállalkozó vállalja, hogy amennyiben valamely IP kamera esetében a hibaelhárítás csak a kamera leszerelése és elszállítása útján lehetséges, s a Megrendelő tulajdonában álló cserekamerák közül 1 db sem áll rendelkezésre, akkor a javítás idejére 1 db cserekamerát biztosít. Vállalkozó ezen kötelezettsége egyidejűleg 1 db cserekamera vonatkozásában áll fenn.

3.5. Vállalkozó köteles 24 órás diszpécseri szolgálatot biztosítani. A diszpécseri szolgálat rögzíti a Megrendelő által bejelentett hibákat. A hibabejelentő legalább az alábbi adatokat tartalmazza:

Jogi és Pályázati Iroda
Jogi Ügyelő
dr. Tóth Tamás

Megrendelő megnevezése, a bejelentő neve, telefonszáma, a bejelentés időpontja, a tapasztalt hibajelenség. A hibabejelentőt a Megrendelő e-mailben is köteles megküldeni.

3.6. Vállalkozó, mint adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy a térfelüyeleti kamerarendszer működtetése során AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetőleg a vonatkozó egyéb jogszabályi előírásoknak megfelelően jár el.

3.7. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítése során a vonatkozó jogszabályok, valamint a szakmai előírások, utasítások, szabványok és követelmények szerint köteles eljárni. Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely jelen szerződésben foglalt feladat elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmaradásából eredő kárért Vállalkozó a felelős.

3.8. A kamerás megfigyelés során feldolgozott adatokra vonatkozó adatvédelmi jogszabályok Vállalkozónak felróható megsértéséből eredő felelősséget Vállalkozó viseli.

3.9. Vállalkozó saját belső szabályzatában megtiltja munkatársainak a személyes adatokhoz való hozzáférést.

3.10. Vállalkozó biztosítja, hogy a rendszer egyes elemei és az azokon keresztül beérkező és tárolt adatok jogosulatlan harmadik személy részéről ne legyenek hozzáférhetőek.

3.11. Amennyiben Vállalkozó jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítése során nem úgy jár el, ahogy adott helyzetben elvárható, és emiatt a Megrendelőnek harmadik személyekkel szemben bármilyen kötelezettsége keletkezik, a Vállalkozó köteles megtéríteni a Megrendelőnek minden ebből eredő kárát és költségeit.

3.12. Vállalkozó a munkavégzés során köteles betartani az általános munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi szabályokat, köteles feladatát úgy ellátni, hogy ezzel más szervezetekben károkat ne okozzon.

3.13. A Vállalkozó felelőssége nem terjed ki olyan meghibásodásokra, amelyek

- a kezelési utasítások be nem tartásából erednek, továbbá
- elemi csapás, rongálás, vagy más, Megrendelő érdekkörében felmerülő szakszerűtlen működtetés, beavatkozás következményei.

4. Megrendelő feladatai, felelőssége

4.1. Megrendelő kijelenti, hogy Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges feltételeket, körülményeket biztosítja, különös tekintettel a térfelüyeleti rendszer központi helyiségébe történő belépést.

4.2. Ha Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó köteles erre haladéktalanul szóban és írásban is figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős.

4.3. Ha Megrendelő az utasítást Vállalkozó írásbeli figyelmeztetése ellenére fenntartja, Vállalkozó a felelősség alól mentesül. Vállalkozó azonban Megrendelő fenntartott utasítására sem végezheti el a munkát, ha az jogszabályba ütközik, élet vagy testi épség kerülne veszélybe vagy a rendszer visszafordíthatatlanul, nagy mértékben károsodna.

4.4. Megrendelő a Vállalkozó által végzendő munkáknál első osztályú minőséget és a lehető leggyorsabb teljesítést igényel.

4.5. Megrendelő kötelezettsége, hogy a rendszer bármely részét érintő esetleges hibáról a Vállalkozót haladéktalanul értesítse, a hibák kiküszöböléséhez szükséges információkat a Vállalkozó részére átadja.

5. Vállalkozói díj

5.1. Felek rögzítik, hogy Vállalkozót a jelen szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítéséért nettó forint+áfa/kamera, azaz Ft.+áfa/138 db kamerából álló rendszer vállalkozói díj illeti meg.

5.2. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti vállalkozói díj magában foglal valamennyi, a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos költséget. Vállalkozó az 5.1. pontban rögzített ellenértéken kívül jelen szerződéssel kapcsolatban további igényt semmilyen jogcímen nem terjeszthet elő, kivéve az esetleges késedelmi kamatot.

5.3. Megrendelő kijelenti, hogy rendelkezik a karbantartási és üzemeltetési munkálatok kifizetéséhez szükséges pénzügyi fedezettel és eleget tud tenni fizetési kötelezettségének.

5.4. Megrendelő előleget semmilyen jogcímen nem fizet.

5.5. Felek megállapodnak, hogy a vállalkozói díj esetében az elszámolási időszak 2021. január 01. és 2021. január 31. közötti időszak. Vállalkozó a számla benyújtására az elszámolási időszakot követő hónap 5. munkanapjáig jogosult. Felek az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 58. §-ában foglalt határozott időszaki elszámolás szabályait alkalmazzák, mely alapján a számlán fizetési határidőként és teljesítési időpontként a számla kiállítását követő 30. napot kell feltüntetnie. Megrendelő a számla ellenértékét Vállalkozó számú bankszámlájára utalással fizeti meg a számla kiállítását követő 30 napon belül.

5.6. Megrendelő késedelmes fizetése esetén Vállalkozó a mindenkori hatályos, törvényes mértékű késedelmi kamat felszámolására jogosult a Polgári Törvénykönyvben foglaltak alkalmazásával.

5.7. Amennyiben Vállalkozó késedelmesen nyújtja be a számlát, akkor a késett napok számával egyező időtartamra Megrendelő mentesül a késedelmi kamat fizetése alól az esetleges késedelmes fizetés esetén.

6. Kapcsolattartás

6.1. Felek a szükséges egyeztetések és a zökkenőmentes együttműködés biztosítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki.

6.2. Megrendelő kijelölt kapcsolattartója:

név: dr. Bondor Zsóka térfelügyeleti igazgató-helyettes Ferencvárosi Közterület-felügyelet

telefon: 06-70-198-03-93


e-mail: bondor.zsoka@ferencvaros.hu

Hibabejelentés, karbantartás:

név: Erdős Viktor térfelügyeleti referens Ferencvárosi Közterület-felügyelet

telefon: 06-70-458-11-07

e-mail: erdos.viktor@ferencvaros.hu

Jogi és Pályázati Iroda
Jogi szolgálat

Dr. Tóth Tamás

6.3. Vállalkozó kijelölt kapcsolattartója:

név:

telefon:

e-mail:

6.4. A képviselő személyében történő változásról Vállalkozó köteles a Megrendelőt 24 órán belül írásban (levélben vagy e-mail útján) tájékoztatni. A képviselő személyében illetve egyéb, a Felek elérhetőségi vagy adminisztratív adataiban történő változás nem minősül a szerződés módosításának.

7. Teljesítésigazolás

7.1. Szerződő felek rögzítik, hogy a szakmai teljesítésigazolás kiállítására Megrendelő részéről Rimovszki Tamás a Ferencvárosi Közterület-felügyelet igazgatója, a számla benyújtását követően a pénzügyi teljesítésigazolás kiállítására Baranyi Krisztina polgármester jogosult.

7.2. A vállalalkozási szerződésnek meg nem felelő teljesítésének esetleges elfogadása Megrendelő részéről nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő igények érvényesítéséről.

7.3. Megrendelő a megvizsgált alkatrészeket, javításokat, szolgáltatásokat visszautasíthatja, ha észleli, hogy azok a rendszer üzemeltetése során nem felelnek meg a rendeltetésszerű használatra vagy a nem megfelelően elvégzett ellenőrzési, javítási, karbantartási munkálatok okán a rendszer egésze vagy része rendeltetésszerű használatra alkalmatlan. Amennyiben Megrendelő visszautasítja a munkálatokat, arról Vállalkozót írásban köteles tájékoztatni. Megrendelő nem tagadhatja meg a munkálatok teljesítésének elfogadását olyan csekély jelentőségű hiba esetén, amely a rendszer rendeltetésszerű használatát nem akadályozza, és kijavítására Vállalkozó kötelezettséget vállal.

7.4. Szerződő felek kijelentik, hogy egymással jelen szerződés hatályának fennállta alatt folyamatosan együttműködnek. Vállalkozó a munkavégzés során biztosítja a kötelező és elvárható gondosságot, Megrendelő kijelölt kapcsolattartója jogosult a Vállalkozó által elvégzett munkát bármely időpontban ellenőrizni annak megállapítása céljából, hogy az megfelel-e jelen szerződés előírásainak.

8. Titoktartás

Vállalkozót tevékenysége során - minden alkalmazott munkavállalóra, egyéb közreműködő személyre kiterjedően - titoktartási kötelezettség terheli, minden, a Megrendelővel, illetve az adott rendszerrel és az ott dolgozó személyekkel kapcsolatosan tudomására jutott adatra, információra nézve. A titoktartási kötelezettség megszegése esetén az abból eredő kárért Vállalkozó teljes anyagi felelősséggel tartozik.

9. Szerződésszegés

9.1. Ha Vállalkozó a jelen szerződésben megjelölt kötelezettségeinek nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségeit, Megrendelő a szerződésszegés tényét írásban, erre az alpontra hivatkozással, feljegyzésben rögzíti és reálisan teljesíthető határidő kitűzésével felhívja Vállalkozót a szerződésszegés megszüntetésére. Ha Vállalkozó a Megrendelő által megszabott határidőig a szerződésszegést nem szünteti meg, Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést.

9.2. Ha Vállalkozó a jelen szerződést megszegi, kötbér és kártérítési felelősséggel is tartozik, amennyiben neki felróható okból nem szerződésszerűen teljesít.

9.3. Hibás teljesítési, meghiúsulási kötbér

Vállalkozó vállalja, hogy amennyiben olyan okból, amelyért felelős hibásan teljesít vagy a teljesítést elmulasztja a havi bruttó vállalkozói díj, mint vetítési alap 20 %-ának megfelelő mértékű kötbért fizet Megrendelő részére.

Megrendelő a szerződés teljesítését különösen akkor tekinti hibásnak vagy meghiúsultnak, ha

- Vállalkozó az 1. pontban meghatározott feladatok teljesítést megtagadja vagy neki felróható okból elmulasztja;
- Vállalkozó a teljesítéssel – neki felróható módon – késedelembe esik, melynek következtében a rendszer egésze vagy része rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná válik;
- a szerződés teljesítése Vállalkozó érdekkörében felmerült okból ellehetetlenül;
- Megrendelő által igényelt tevékenységek, javítások ismétlődő súlyos hibája megállapítható vagy a Megrendelő által a szerződésszerű teljesítésre meghatározott póthatáridő is eredménytelenül telik el;
- Vállalkozó a szerződést jogellenesen felmondja vagy attól jogellenesen áll el;
- Vállalkozó ellen csőd- vagy felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul.

10. Egyéb rendelkezések

10.1. Minden, a jelen szerződés keretében a Felek által egymásnak küldött értesítésnek írott formában (ajánlott levélben, e-mail üzenetben) kell történnie. Ezen értesítések hatálya a címzett általi vételkor, illetve neki történő kézbesítéskor áll be. A Felek közötti levelezés nyelve: magyar.

10.2. Szerződő felek kijelentik, hogy jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő esetleges vitás kérdések rendezését egymás közötti egyeztetés útján kísérik meg rendezni. Felek peres eljárás esetén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

10.3. Jelen szerződés 2021. január 1-jén lép hatályba.

10.4. Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült.


Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, helybenhagyólag aláírják.

Budapest, 2021. január ...

Budapest Főváros IX. kerület
Ferencváros Önkormányzata
Baranyi Krisztina polgármester
Megrendelő

.....
.....
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző
Budapest Főváros IX. kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatal
Romhányi Ildikó
Pénzügyi Iroda
irodavezető

Jogi és Pályázati Iroda
Jogi szignó

.....
Dr. Tóth Tamás

Video kliens szerver

Tétele	karbantartási tevékenység (elvégzendő a következő egységeken)	Időköz		Melléklet Igazolt munkalap
		3 havi	6 havi	
1.	Szemrevételezés, mechanikai ellenőrzés, tisztítás	x		x
2.	Ventillátorok ellenőrzése	x		x
3.	Monitorok helyes működésének ellenőrzése (ilyen különösen: felbontás, képminőség), szükség esetén beállítása	x		x
4.	DVD-ROM meghajtók ellenőrzése írás, olvasás funkciókra, hibamentesség, mechanikai állapot szerint. Szükség szerint tisztítása	x		x
5.	Merevlemez meghajtók ellenőrzése írás, olvasás funkciókra, hibamentesség, mechanikai állapot szerint, szükség esetén lemezfelület optimalizálása	x		x
6.	Alaplapi akkumulátor ellenőrzése méréssel		x	x
7.	Alkalmazói, rendszer és segédprogram működésének ellenőrzése	x		x
8.	A szükséges paraméterek és beállítások ellenőrzés, szükség esetén a beállítások korrekciója, a beállítások és a specifikációk (tervezett állapot) megegyezésének ellenőrzése	x		x
9.	Adatbázis biztonsági mentése a szerver számítógépre archiválása	x		x
10.	Kliens szoftver kezelői felületének ellenőrzése, igény szerinti módosítása	x		x
11.	Kezelői egységek (billentyűzet, egér, joystick) működésének ellenőrzése, mechanikai állapotának és szabályozhatóságának vizsgálata	x		x
12.	Kommunikációs berendezések (routerek, csatolók) működésének és viselkedésének vizsgálata		x	x
13.	Szünetmentes áramforrás helyes működésének ellenőrzése állapot visszajelzők segítségével, akkumulátor teszt futtatása	x		x

**Adótorony antennák és kültéri
egység**

Téte l	karbantartási tevékenység (elvégezendő a következő egységeken)	Időkö z		
		3 havi	6 havi	12 havi
1.	Antenna adatkábelek csatlakozásának, vízszigetelés állapotának ellenőrzése, szemrevételezéssel			x
2.	Kábelrögzítések ellenőrzése a tornyon			x
3.	Adatátviteli egység vizsgálata (ventillátorok működése, vízszigetelés, kábelek, csatlakozás vizsgálata, eszközök működésének meghibásodási jeleinek vizsgálata)		x	
4.	Betáplálás ellenőrzése			x

Átjátszó állomások

Tétel	karbantartási tevékenység (elvégezendő a következő egységeken)	Időköz			Melléklet Igazolt munkalap
		3 havi	6 havi	12 havi	
1.	Antenna adatkábelek csatlakozásának, vízszigetelés állapotának ellenőrzése szemrevételezéssel			x	x
2.	Pont-pont kapcsolatok vizsgálata, belépési jelszavak ellenőrzése, jelszintek ellenőrzése (CCQ, frekvencia), szükséges antenna beállítások és frekvencia módosítások elvégzése, LOG fájlok ellenőrzése, konfigurációk mentése	x			x
3.	Adatátviteli kábelrögzítések ellenőrzése			x	x
4.	Átjátszó kültéri egység vízszigetelés vizsgálata bontással			x	x
5.	átjátszó kültéri egység eszközeinek ellenőrzése, szemrevételezéssel, tápfeszültségek mérése, betáplálás mérése			x	x
6.	Betáplálás szünetmentes áramforrásának vizsgálata			x	x

	szemrevételezéssel, állapotellenőrzés a gyártói előírások alapján				
7.	Szünetmentes áramforrás akkumulátor állapotának ellenőrzése méréssel			x	x
8.	Villámhárító rendszer bekötésének ellenőrzése szemrevételezéssel			x	x

Kültéri fix kamera egységek

Tétel	karbantartási tevékenység (elvégezendő a következő egységeken)	Időköz			Melléklet Igazolt munkalap
		3 havi	6 havi	12 havi	
1.	Szemrevételezés mechanikai ellenőrzés	x			x
2.	Rögzítések szemrevételezése (kamera konzol, kültéri kamera ház, napellenző, kábelek, védőcsövezések, kültéri egység, antenna, konzol, földelés, betáplálás, UPS tápegységek)	x			x
3.	Kültéri egység eszközeinek ellenőrzése a kijelzőjük alapján (UPS, encoder)	x			x
4.	Készülék karbantartása, tisztítása felnyitással		x		x
5.	Kameraház, kültéri egység vízszigetelés ellenőrzése	x			x

Kültéri forgatható kamera egységek

Tétel	karbantartási tevékenység (elvégezendő a következő egységeken)	Időköz			Melléklet Igazolt munkalap
		3 havi	6 havi	12 havi	
1.	Szemrevételezés mechanikai ellenőrzés	x			x
2.	Rögzítések szemrevételezése (kamera konzol, kültéri kamera ház, napellenző, kábelek, védőcsövezések, kültéri egység, antenna, konzol, földelés, betáplálás, UPS tápegységek)	x			x
3.	Kültéri egység eszközeinek ellenőrzése a kijelzőjük alapján (UPS, encoder)	x			x

4.	Készülék karbantartása, tisztítása felnyitással		x		x
5.	Forgatás, ellenőrzés	beillesztés,	x		x

A fentiekén túl az általános karbantartás körébe tartozik:

- 24 órás távfelügyeleti menedzsment (átviteli hálózat és kamerák állapotának folyamatos monitorozása),
- 24 órás telefonos távsegítség,
- a távolról felfedezett hibák esetében azok javítása – amennyiben nem igényel kivonulást, –
- az általános karbantartás keretében felhasznált tisztítószer, egyéb segédeszközök biztosítása,
- hibajelzés alapján a meghibásodott eszköz, program vizsgálata és anyagfelhasználást nem igénylő esetben a rendeltetésszerű működés helyreállítása a szerződésben foglalt határidőnek megfelelően, akár helyszíni kiszállás útján is.

