

Épülettakarítással kapcsolatos házfelügyelői feladatok

1. Közös használatú területek – kapubejáró, udvar, lépcsőház, függőfolyosó, közös használatú helyiségek – napi takarítása, felseprése, szükség szerint, de legalább hetente egyszeri felmosása, felvonó napi takarítása.
2. A lakóépület előtti járda napi takarítása, az összesöpört szemét szemétygyűjtő edénybe helyezése. A járda felseprését, ha szükséges, naponta többször is el kell végezni. Fagymentes időben járda felloccsolása heti egy alkalommal.
3. Negyedévenként az egész lakóépületben nagytakarítást kell végezni. Ennek keretében a közös használatra szolgáló helyiségek ajtajait, ablakait, lépcsőházi ablakokat, korlátokat megtisztítani, a falragaszokat, hirdetményeket az épületről el kell távolítani.
4. A háztartási szemétygyűjtő edények szállítási napokon történő kihelyezése, az ürítés után az épületbe történő visszahelyezése, a szemétszállítás zavartalanságának biztosítása, szemétygyűjtő edények takarítása szükség szerint, de legalább havi rendszerességgű mosása, fertőtlenítése, esetleges eltűnésük, megrongálódásuk bejelentése, intézkedés a pótlásukra.
5. Téli időszakban havazáskor a havat naponta, szükség szerint többször is el kell takarítani az épület előtti járdaszakasgról, csúszásmentesíteni, felszórni a környezetvédelmi előírásoknak megfelelő anyaggal.
6. Udvar, kert gondozása, fűnyírás, cserjék gondozása.

Budapest, 2014. október