

KEREKERDŐ ÓVODA
1097. Budapest, Vágóhíd u. 35-37.



Éves Értékelés 2015/2016.

Intézmény OM- azonosítója: 034411	Intézményvezető: Szencz Mátyásné
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: Magyarné Willinger Andrea Közalkalmazotti Tanács nevében: Czank Ágnes	Szülői közösség nevében:
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2016.09.30.	
Ph.	

I. Az ÉRTÉKELÉS JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 28/2015. (V. 28.) EMMI rendelet a 2015/2016. tanév rendjéről
- Oktatási Hivatal:
 - Önértékelési kézikönyv óvodák számára:
 - Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára:
 - Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez. Második javított változat

Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés Harmadik, javított kiadás: A Meseváros Önkormányzat Képviselő- testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei
- A Kerekerdő Óvoda működését szabályozó dokumentumok

Gyermeklétszám adatok nevelési év végén

- Csoportok száma: 16 fő
- Beiratkozott gyermeklétszám: 142 fő
- Tényleges gyermeklétszám év végén: 310 fő
- Iskolába ment: 85 fő
- Tanköteles, de szakvélemény vagy kérelem alapján óvodában marad: 30 fő
- Hátrányos helyzetűek száma év végén. 78 fő
- Halmozottan hátrányosak száma év végén: 12 fő
- Sajátos nevelési igényűek száma év végén. 4 fő

A nevelési év rendje volt:

Nevelési év	2015. szeptember1. -2016. augusztus 31.
Szorgalmi időszak	2015. szeptember 1. -2016. május 31.
Nyári életrend	2016. június 1 – 2016. augusztus 31.
Nyári zárás	2016. június 23 – 2016. július 25.
Téli szünet	2015. december 21 – 2016. január 3..

Munkaidő beosztás az óvoda nyitva tartásához igazítva:

Munkakörök	délelőtt	délután
Óvodapedagógusok	7:00- 13: 30	11.:30- 18:00
Csoportos dajkák	6.00- 14:00	11: 30- 18: 30
Konyhai dajkák	6.00- 14:00	11.30- 18. 30
Mosó-? dajka	8:00- 16.00	
Óvodatitkár 1.	7: 00- 15:00	
Irodai ügyintéző	8 :00- 16:00	
Fűtő- kertész	6.00-14.00	
Vízforgató kezelő - karbantartó	7:00- 11.00	
Úszóoktató	8:00- 16.00	

Vezetői értékelés.

- az óvoda munkarendjének koordinálásáért a vezető helyettesek feleltek
- a reggeli és délutáni ügyelet a nevelési év elején kialakított pedagógusi beosztás alapján történt
- a nyári zárás alatt, a téli szünet alatt a Csudafa Óvoda tartottak ügyeletet
- az ünnepek miatti munkanap átrendezések során 3-5 gyermek vette igénybe a szombati munkanapot, szervezett ügyeleti renddel a működés zökkenőmentes volt
- nevelés nélküli munkanapokon óvodánk szervezett ügyeletet az igénylők számára

II.KIEMELT CÉLJAINK ÉS FEELADATAINK VOLTAK

Elsődleges cél volt:

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása
- Törvényes és színvonalas intézményműködés

További céljaink voltak:

- Az óvoda szabályozódokumentumainak (SZMSZ és mellékletei, PP, Házirend, Önértékelési Program) egységes értelmezése, gyakorlati megvalósítása
- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése

A célok elérését támogató kiemelt feladataink voltak:

1. Az önértékelés, a külső szakmai ellenőrzés és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer bevezetéséből adódó feladatok ellátása → a szakmai színvonal mérhető emelése

- Az intézményvezetés felelőssége volt:
 - a nevelőtestület felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésekre és minősítésekre, ennek érdekében az intézményi önértékelés jogkövető megszervezése
 - tevékenységlátogatási, dokumentumellenőrzési gyakorlatunk további finomítása, szükség szerinti fejlesztése
 - a szükséges szervezési, személyi és tárgyi feltételek biztosítása.

Az ideiglenesen ped.II-be sorolt pedagógusok tanfelügyeleti ellenőrzése:

Közvetlenül érintettek köre volt	
Önértékelés a tanfelügyeleti ellenőrzést megelőzően	Czank Ágnes Obholczer Flóriánné Fótosné Krámer Ildikó Magywrné Willinger Andrea Kékesi Istvánné Szencz Mátyásné
Önértékelés az intézmény éves önértékelési terve szerint	
Tanfelügyeleti ellenőrzés	Az ideiglenesen ped.II-be sorolt pedagógusok tanfelügyeleti ellenőrzése elmaradt jogszabályi változások miatt
Minősítő vizsga	--
Minősítési eljárás	Czank Ágnes – portfólióját elkészítette,

Közvetlenül érintettek köre volt	
	felkészült a minősítő eljárásra, majd jogszabályi változások miatt törölték

A belső szakmai ellenőrzések során annak feltárása folyt, milyen módon és mértékben jelennek meg a pedagógus munkájában az alábbi szakmai tartalmak:

- Az intézmény saját elvárásainak való megfelelés
- Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés
- Mesterségbeli tudás a pedagógus kompetenciák mentén:
-

PEDAGÓGUS KOMPETENCIÁK
<ol style="list-style-type: none"> 1. Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás 2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók 3. A tanulás támogatása 4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség 5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység 6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése 7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás 8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

Felelős volt: ...óvodavezető
 Határidő: 2016.06.30.

1. Minőségelvű működésünk garanciájaként - építve a kézikönyvekre és útmutatókra, valamint a bevezetésre kerülő új gyakorlatra - óvodánk önértékelési éves tervének megvalósítása

Felelős volt: Wágner Ferencné önértékelési csoport vezetője
 Határidő: 2016.06.30.

2. Hatékony együttműködés a családokkal, a család elsődleges szerepének hangsúlyozása: A gyermekek egyéni fejlettségi állapotára épülő nevelés és fejlesztés családjaik széleskörű bevonásával.

Felelős: óvodavezető, óvodapedagógusok
 Határidő: 2016. 08. 31.

3. Fokozott figyelem többek között a környezetre, az infrastruktúrára, a személyzeti ellátottságra, és az irányításra.

Felelős: ... óvodavezető
 Határidő: 2016.08.31.

- Tervezési dokumentumok tartalmi és formai megfelelősége: tervezési és értékelési technikák, módszerek /csoportnapló, nevelő munka éves értékelése/
- Egyéni fejlesztési tervek: „Tükörkép”
- Szakmai fejlődés: tanfolyamokon, továbbképzéseken való részvétel, önképzés, önfejlesztés

Pedagógiai gyakorlati munkánk során a továbbiakban is fókuszáltunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire”:

- Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, értékmegőrzés
- Anyanyelvi nevelés; a beszélő környezet, az óvodai nevelés egészében jelen van
- Hátránycsökkentő szerep: Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet
- Játék megerősítése, a szabad játék kitüntetett szerepe
- Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés
- A tevékenységekben megvalósuló tanulás: Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység mely a teljes személyiség fejlődését támogatja. Iskolásítási tilalom: A gyermek az óvodáskor végén belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amelyben, majd az iskolában, az óvodásból iskolássá szocializálódik.
- Óvónő feltétlen jelenléte: Kulcsszereplő az óvodapedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára
- Egészséges életmód igénye: Az egészség védelme, karbantartása Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására
- Magyarságtudat alapozása, szülőföld megismertetése, hazaszeretet – PP újragondolása

III.CSOPORTBEOSZTÁSOK – HUMÁN ERŐFORRÁS ALAKULÁSA

Ssz.	Csoport neve	Létszám	Óvodapedagógus	Dajka
1.	Fecske		Kékesi Istvánné Pardavi Patrik	Kesztyűs Ferencné
2.	Ózike	13	Bodnár Józsefné	Bukovics Bernadett

Ssz.	Csoport neve	Létszám	Óvodapedagógus	Dajka
			Fazekas Ilona Katalin	
3.	Mókus	21	Havasi Istvánné	Kanta Viktória Anna
4.	Sárgarigó	22	Wágner Ferencné Nagyné Czudar Eszter	Szilágyi Istvánné
5.	Gólya	23	Vajda Viktória Papp Tamásné	Chappon Edina
6.	Kékcinke	18	Angyal Ivett Zentainé Szíjártó Zita	Fehérné Kiss Éva
7.	Méhecske	25	Juhász Zsuzsanna Csárdiné Nyitrai Rita	Vargyasné Csog Tünde
8.	Kisvakond	24	Kappeller Zsuzsanna Moral Tánczos Beáta	Simai Krisztina
9.	Katica	23	Fajkáné Kerekes Éva Varga Zita	Vankó Istvánné
10.	Pillangó	22	Szöke Kinga Molnár Pálné	Mardula Margit
11.	Hangya	25	Magyarné Willinger Andrea Obholczer Flóriánné	Sándrovszki Erika
12.	Süni	21	Szöllösi Anikó czank Ágnes	Andrásiné Seres Hajnalka
13.	Nyuszi	17	Hegedüs Nagy Ágnes Goller Jánosné	Kurkó Emese
14.	Csiga	19	Fótosné Krómer Ildikó Bozó Bernadett	Varga Ilona
15.	Maci	19	Hunyadiné Jenes Erika Patakiné Bellincs Erzsébet	Erdei Tamásné
16.	Tücsök	18	Vassné Horogh Alexandra Hangainé Márta Dóra	Ferencsik Andrásné

A nyár folyamán megváltunk: Fazekas Katalin óvodapedagógustól

Bukovics Bernadett dajkától

Életkörülményeiben bekövetkező változások miatt megszüntette munkaviszonyát:

Vajda Viktória óvodapedagógus

Fehérné Kiss Éva dajka

Betöltetlen pedagógus állás Mókus csoportban: 1

TOVÁBBI, A PEDAGÓGIAI MUNKÁT ÉS MŰKÖDÉST SEGÍTŐ MUNKATÁRSÁK

Munkakör	Név
óvodatitkár	Nagy Sándorné
Irodai ügyintéző	Bálint Ferencné
Úszó oktató	Bársony Bernadett
Mossónő dajka	Váradi Gabriella
Takarító dajka	Bernád Györgyi
Konyhai dajka A. ép. B. ép.	Bakó Alexandra Bakonyi Margit Csukás Sándorné Bakóné Budai Julianna

2016. június 1-vel felmentését és nyugdíjazását kezdeményezte:

Nagy Sándorné óvodatitkár

Bálint Ferencné ügyintéző

IV. TERVEZETT FELÚJÍTÁSOK ÉS SZAKMAI FEJLESZTÉSEK MEGVALÓSULÁSA

A fejlesztés tárgya	fejlesztés megvalósítója
textíliák pótlása, cseréje	óvodai költségvetés
Párapapuk beszerzése	prioritások alapján elmaradt
Homokcsere	FIÜK
Homokozó takaró pótlása, cseréje	FIÜK – nem teljesült
Fejlesztő játékok	óvodai költségvetés
ÁPISZ beszerzés csoportoknak	óvodai költségvetés
Szerepjátékok pótlása	óvodai költségvetés
Égető kemence	óvodai költségvetés
Ipari szárítógép	óvodai költségvetés
Számítógép korszerűsítés	óvodai költségvetés
LCD televízió A. ép.	óvodai költségvetés
DVD lejátszó A. ép.	óvodai költségvetés
gyermek kirándulás	óvodai alapítvány
óvodai rendezvények	óvodai alapítvány óvodai költségvetés
csoportszobák meleg burkolása	külső támogatás
tető szigetelés	FIÜK
udvari játékok javítása	FIÜK
homokozó játékok cseréje	óvodai költségvetés
ipari mosógép	FIÜK
játszóudvarrész felújítása	Felújítási iroda: folyamatban van minősíthetetlen kivitelezés, jelenleg

A fejlesztés tárgya	fejlesztés megvalósítója
	toldás-foltozás, nem látni a sikeres eredmény lehetőségét

V. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk – intézményi szint

Nevelőtestületi értekezletek

Ssz.	Téma	Időpont	Felelős volt
1.	Tervezési és értékelési gyakorlat Foglalkozási vázlatkészítés PP módosítása Önértékelés folyamata, intézményi elvárásoknak való megfelelés támogatása Aktuális feladatok, kérdések	2015.10.02.	Magyarné Willinger Andrea óvodavezető
2.	Intézményi elvárás rendszer elkészítése Önértékelési csoport félévi beszámolója Minősítési eljárás tapasztalatai beszámoló Aktuális feladatok, kérdések	2016.03.20.	Wágner Ferencné óvodavezető Czank Ágnes

Munkatársi értekezlet

Ssz.	Téma	Időpont	Felelős volt
1.	Tanévnyitó értekezlet 2015-2016. nevelési év céljainak, feladatainak kitűzése Munkaterv javaslat megvitatása	2015.08.26. péntek	óvodavezető
2.	Karácsonyi rendezvény, naptári év értékelése /fél napos/	2015.12.13.	óvodavezető
3.	Tanévzáró értekezlet Nevelési év eredményeinek értékelése Szakmai beszámolók Vezetői éves beszámoló elfogadása Jövő nevelési év céljának megfogalmazása	2016.05.30.	Szakmai vezetők Vezető helyettesek Óvodavezető

A nevelés nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodtunk a gyermekek felügyeletéről

Munkaszüneti, ünnepnapok, munkanap átrendezése:

Munkaszüneti nap	Megnevezés	Ledolgozandó munkanap
2015.12.24.	szentesete	2015.12.12. szombat
2016.03.14.	48' Forradalom ünnepe	2016.03.05. szombat

Szülői igényeknek megfelelő ügyeletet biztosítottunk.

Iskolai szünetek időpontjai voltak:

- **Az őszi szünet** 2015. október 26-tól 2015. október 30-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2015. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2015. november 2. (hétfő).
- **A téli szünet** 2015. december 21-től 2015. december 31-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2015. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2016. január 4. (hétfő).
- **A tavaszi szünet** 2016. március 24-től 2016. március 29-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2016. március 23. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2016. március 30. (szerda).

Az őszi és tavaszi szünet alatt kevesen vették igénybe az óvodát, igényeknek megfelelő ügyeletet biztosítottunk

VI. MINŐSÉGFEJLESZTÉS, ÖNÉRTÉKELÉS

Az Önértékelési csoport kiemelt feladatai voltak:

- A bevezetésre kerülő – 16 kollégát érintő - pedagógus önértékelés lebonyolításában a értékelési támogató csoport vezetésében kitüntetett szerepvállalás
- Az intézményi önértékelési éves terv elkészítése
- A vonatkozó törvények és jogszabályok tanulmányozása, közös értelmezése
- Az intézmény működését szabályozó dokumentumai (PP, SZMSZ és mellékletei, Házi rend, Önértékelési Program) szerinti működés folyamatos nyomon követése, a szükséges korrekciós javaslatok megtétele
- A pedagógiai portfólió elkészítéséhez és védéséhez - igény szerint – tudásmegosztással történő segítségnyújtás

Az Önértékelési csoport feladata volt:

- az intézményi elvárás-rendszer meghatározásában, szükség szerinti aktualizálásában;
- az adatgyűjtéshez szükséges mérőeszközök (kérdőívek, interjúk) kiegészítésében, összeállításában;
- a munkaterv részét képező éves önértékelési terv elkészítésében;
- az aktuálisan érintett kollégák és szülők tájékoztatásában;
- az értékelésbe bevont kollégák felkészítésében, feladatmegosztásában;
- az OH önértékelést támogató informatikai felületének kezelésében való segítségnyújtás
-

Az önértékelési csoport vezetője: Wágner Ferencné

Az Önértékelési csoport tagjai:

Obholczer Flóriánné
Molnár Pálné
Kékesi Istvánné
Angyal Ivett
Magyarné Willinger Andrea

VII. AZ ÖNÉRTÉKELÉSEK ÜTEMEZÉSE ÉS VÉGREHAJTÁSA

Minden pedagógus önértékelésében 3 fő pedagógus (önértékelési kiscsoport) vett részt, azonban - a vezetői feladatot ellátók kivételével - egy pedagógust maximum 3 fő értékelésébe kívántunk bevonni:

- **Elnök:** Önértékelési csoporttag, vagy vezető, vezető helyettes
- **Csoporttag1:** Intézményvezetés tagja: vezető, munkaközösség vezető
- **Csoporttag2:** A legalább ugyanabban a fokozatban lévő pedagógus munkatárs
-

Az adatgyűjtés pontos időpontjait az elnök koordinálta: egyeztetett az érintettekkel, és írásban tájékoztatta az Önértékelési csoport vezetőjét.

Szükséges háttéranyagok:

- Kerekerdő Óvoda pedagógiai programja
- OH: Önértékelési kézikönyv óvodák számára:
-

ÖNÉRTÉKELÉSRE KIJELÖLT KOLLÉGÁK - ÉRTÉKELŐ KISCSOPORTOK – ÜTEMEZÉS 2015-2016

Ssz.	Önértékelésre kijelölt pedagógus	Önértékelési kiscsoport tagjai			Adatgyűjtés időszaka	Megjegyzés
		Elnök	Csoporttag 1	Csoporttag 2		
						irattározás
1.	Goller Jánosné	M.W.A.	M.P.né	H.I.né	okt-nov	ua.
2.	Pardavi Patrik	M.W.A.	M.p.né	Sz.K.	okt-nov	ua.
3.	Nagyné Czudar Eszter	Sz.M.né	O.F.né	Sz.K.	okt-nov	ua.
4.	Vajda Viktória	Sz.M.né	O.F.né	J.Zs.	okt-nov	ua.
5.	Papp Tamásné	Sz.M.né	O.F.né	J.Zs.	okz-nov	ua.
6.	Bozó Bernadett	Sz.M.né	O.F.né	M.T.T.	okt-nov	ua.
7.	Angyal Ivett	K.I.né	W.F.né	M.T.T.	okt-nov	ua.
8.	Havasi Istvánné	K.I.né	W.F.né	M.T.T.	okt-nov	ua.
9.	Hunyadiné	K.I.né	W.F.né	Sz.K.	okt-nov	ua.

Ssz.	Önértékelésre kijelölt pedagógus	Önértékelési kiscsoport tagjai			Adatgyűjtés időszaka	Megjegyzés
		Elnök	Csoporttag 1	Csoporttag 2		
	Jenes Erika					
10.	Czank Ágnes	Sz.M.né	O.F.né	Sz.K.	okt-nov	ua.
11.	Kappeller Zsuzsanna	M.W.A.	M.P.né	Sz.K.	okt-nov	ua.
12.	Patakiné Bellincs Erzsébet	K.I.né	W.F.né	J.Zs.	okt-nov	ua.
13.	Fótosné Krómer Ildikó	Sz.M.né	O.F.né	J.Zs.	okt-nov	ua.
14.	Hegedüs Nagy Ágnes	M.W.A.	M.P.né	J.Zs.	okt-nov	ua.
15.	Fazekas Iлона Katalin	Sz.M.né	O.F.né	H.I.né	okt-nov	ua.

Az informatikai felületet egész évben nem tudtuk megnyitni, ezért papíralapú dokumentációkat készítettünk, melyek az irattárban találhatóak.

A fejlesztési tervek elkészítése a 2016-2017. nevelési évben történik, mert a jogszabályok újdonsága, sokasága és változásai következtében nevelési értekezleten történő felkészítés szükséges formai és tartalmi tekintetben.

VIII. VEZETŐI ELLENŐRZÉSA

Az ellenőrzés alapja volt:

A nevelési program, a minőségirányítási elvárások, az éves működési terv, a kitűzött feladatok megvalósulásának nyomon követése

Az ellenőrzés célja volt:

- Az eredményes és hatékony nevelőmunka elősegítése
- Erősségeink, hiányosságaink feltárása, az ebből adódó további feladatok meghatározása
- A kitűzött feladatok és az eredmények összevetése, az ellenőrzés eredményeinek visszacsatolása az óvoda működési folyamatába
- A korszerű, hatékony módszerek beépülésének, alkalmazásának nyomon követése a nevelőmunka során

Az ellenőrzős feladatai voltak:

- Az intézmény által, a nevelési programban, a munkaköri leírásban, az óvodai nevelés országos Alapprogramjában, a Nkt-ben, a Kjt-ben, meghatározottak összevetése a működő gyakorlattal
- Az elvárások és az eredmények összevetése, az ellenőrzés eredményeinek visszacsatolása az óvoda működési folyamatába

óvodapedagógusok ellenőrzése: tervező munka, adminisztráció			
ideje	témája	tartalma	ellenőrző szem.
szept.	csoportnapló, nevelő munka tervezéses, statisztikai adatok	törvényesség, pedagógiai adatkezelés elveinek, követelményeinek betartása. Pedagógiai program és tervezés összhangja, óvónőpáros egymásra épülő heti tervezése, állandó felelősségteljes kommunikációja, egységes nevelési elveken alapuló egységes gyakorlati megvalósulás	óvodavezető vez.helyettes Patakiné B.E.
okt.1. havonta	éves tervek mulasztási napló tevékenységek tervezése, fejlesztési tervek egyéni megfigyelési lapok feljegyzések a gyermek	objektív helyzetkép, rögzített további fejlesztési, nevelési feladatok szakszerű, részletes, konkrét megfogalmazás, jegyzőkönyv, eredmények kimutatása	gyerm.véd. felelős vezetés gyerm.véd. felelős
febr-jún.	védelmében tett intézkedésekről szakvélemények /isk.alk., gyámügy,, szakértői, stb./	Felelősségteljes, alapos, szakszerű, hivatalos forma, indokolt és objektív felmérés és véleményezés, együttműködés szülővel, szakemberrel	óvodavezető vez.helyettes
okt.jan. ápr. jan.			
óvodapedagógusok ellenőrzése: nevelő munka			
okt.	beszoktatás	Új óvodások fogadásának előkészítése, megismerésük és a velük való foglalkozás módszerei	óvodavezető vez.helyettes
okt.	csoportszoba és a hozzá tartozó helyiségek	Gyermeki környezet kialakításának célszerűsége, esztétikuma, a gyermekek igényeihez, szükségleteihez, a tevékenység zavartalan szervezéséhez igazodás	
nov.	szokás-szabályrendszer	Napirend, a gyermekek szokásrendszerének kialakítási szempontjai, feltételei, módszerei, hatékonysága /csop.szoba, tornaterem, uszoda/	
szept-	szabad játék helyes		

máj.	értelmezése	Játék -feltételteremtő tevékenység /légkör, hely, eszköz, élmények-tapasztalatok, alkotási lehetőségek/, stílus, kommunikáció	
szept.-máj.	magyarságtudat alapozása: magyar kulturális értékek közvetítésének személyiségformáló hatása udvari játék	Szülőföld, haza fogalmának érzékeltetése élményeken és tapasztalatokon alapuló tevékenységekben Munkára nevelés, szokásrend, szabad levegőn történő ingergazdag, szervezett kötetlen tevékenységek /mozgásfejlesztő játékok, ábrázolás, körjáték szerep-szabály-dramatikus játék, környezeti nevelést elősegítő játék, -, alkotó szabad játék	

Ellenőrzésre kijelölt szülői értekezletek:

Gólya, Nyuszi, Mókus, Tücsök, Ózike, Csiga csoportok

Szülői értekezletek ellenőrzésének szempontjai:

- kommunikáció – szóbeli, írásbeli
- szakmai tartalom
- szülői érdeklődés felkeltése, fenntartása
- ingergazdag környezet, módszer, eszköz
- vázlat leadása értekezlet előtt 1 héttel
- jegyzőkönyv és jelenléti ív leadása értekezlet után max. 1 héttel
- dajka előkészítő munkája, bevonása a szülői értekezlet lebonyolításába

A szülői értekezletek ellenőrzésének tapasztalatait szakmai megbeszéléseken osztotta meg a vezetőség a pedagógusokkal. A 2016-2017. nevelési év feladata továbbra is a szülői értekezletek hatékonyságának növelése.

További ellenőrzési területek voltak:

Ellenőrzés ideje: folyamatos

Ellenőrzött személy	munkakör	Tervezett
Úszóoktató	Pedagógus	Munkakör szerint alkalomszerűen
Fűtő-karbantartók	Fűtő, karbantartó	Munkakör szerint alkalomszerűen
Óvodatitkárok Gazdasági egység	óvodatitkár gazd.vezető, pénztáros	Munkakör szerint alkalomszerűen

dajkák ellenőrzése: gondozó, nevelő tevékenység			
ideje	témája	tartalma	ellenőrző szem.
nov.	beszoktatás	Új gyermekek fogadásának előkészítésében való közreműködés, megismerésük és velük való foglalkozás	óvodavezető vez.helyettesek
okt.	csoportszoba és a hozzátartozó helyiségek	Esztétikus és higiénikus környezet kialakításában való közreműködés, kifogástalan állapot megőrzése	
nov.	szokás-szabályrendszer	Betartja, betartatja, erősíti a szokás-szabályrendszert	
szept.-máj.	szabad játék	Gyermekek játékába való bekapcsolódás milyensége, óvodapedagógus ez irányú útmutatásainak alkalmazása.	
folyama- tos	pedagógiai munkába való bekapcsolódás /gyermeki önállóság segítése	Együtműködés az óvodapedagógusokkal, kellő mértékben részvétel a pedagógiai munkában	
folyama- tos	kapcsolattartás	Gyermekekkel való bánásmód, gyermekekkel kapcsolatos információk átadása a szülőknek /mit és hogyan?/	
havonta	csoportszoba és a hozzátartozó helyiségek	Tisztasága /nem csak ahol látszik!/, takarítási feladatok és a csoport szokásainak összehangolása	
havonta	ruházat, külső megjelenés	Gondozottság, védő eszközök használata	
havonta	tisztítószer	Szabályszerű tárolás és felhasználás	
havonta	külső helyiségek tisztántartása	aktivitás, precizitás, felelősség, lelkiismeretesség	
havonta	együtműködés	Segítőkézség, udvariasság közvetlen kollégákkal és a szomszéd csoport dolgozóival, intézmény más dolgozóival	
havonta	étkeztetés	Ételosztás, HCCP előírásainak betartása, gyermekek étkezési szokásainak alakítása a pedagógus elvárásainak megfelelően	

Az ellenőrzés tapasztalatait azonnal megosztottuk az ellenőrzött személlyel, majd ismétlődő ellenőrzést végeztünk a hibák, hiányosságok felszámolása céljából

IX. BELSŐ ELLENŐRZÉS RENDJE

Az ellenőrzés és értékelés alapelvei az alábbiak voltak:

- Az értékelés területei lefedik a működés valamennyi területét
- Kiemelt hangsúlyt helyeztünk a szabályozó dokumentumainkban foglaltak betartására
- Az ellenőrzés formai (megfelelőségi) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatai az önértékelés módszereivel történtek
- A szakmai munka értékelésének alapjai az intézményi elvárásokra alapozott önértékelési (teljesítményértékelési) és a külső szakmai ellenőrzés és értékelés,

valamint az általános pedagógiai elvárásokra alapozott – a pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó - nyilvános szempontok alapján történtek.

Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Felelős	
			megfelelési ellenőrzés	értékelés
A működés törvényessége – Gazdálkodás				
Étkezési befizetések dokumentumainak ellenőrzése	FIÜK pénztáros	Havonta	óvodatitkár (önellenőrzés) óvodavezető	óvodavezető
Felvételi és mulasztási napló	óvodapedagógus		vezető helyettes	óvodavezető
Statisztikai adatok nyilvántartása	óvodapedagógus	szükség szerint	óvodatitkár (önellenőrzés)	óvodavezető
KIR- adatbázis naprakésztsége	óvodatitkár		óvodatitkár (önellenőrzés)	óvodavezető
A működés törvényessége – Tanügyigazgatás				
Törzskönyv	óvodatitkár	09.01.	óvodatitkár (önellenőrzés)	óvodavezető
Jegyző értesítése: nem kerületi óvodakötelesek	óvodapedagógus		óvodatitkár (önellenőrzés)	óvodavezető
Felvételi, előjegyzési napló	óvodatitkár	Lezárás 08.31. Nyitás 09.01.	vezető helyettes	óvodavezető
Óvodai szakvélemény	óvodapedagógus	03.15.		óvodavezető
Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Felelős	
			megfelelési ellenőrzés	értékelés
Továbbképzési terv	óvodapedagógus	03.15.		óvodavezető
Pedagógiai program	óvodapedagógusok szakmai munkaközösségek munkacsoportok	01.31.	óvodavezető	óvodavezető szakértő bevonásával
SZMSZ és Mellékletei				
Házirend				
Önértékelési éves terv				
Munka és tűzvédelmi szabályzat				
HACCP	dajkák			
A működés feltételei – eszköz, felszerelés				
Helyi szintű leltározás	intézmény egésze		vezető helyettes FIÜK leltározó	óvodavezető
A működés feltételei – fizikai környezet				
Bejárás: - munkavédelmi szemle	munkavédelmi megbízott	havonta	külső munkavédelmi felelős	óvodavezető

Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Felelős	
			megfelelési ellenőrzés	értékelés
Tisztasági szemle	dajka konyhai dolgozó	Minden hó első hétfő	vezető helyettes	óvodavezető
Személyi				
Személyi anyagok	óvodatitkár	11.30		óvodavezető
Egészségügyi könyvek	óvoda dolgozói	09.30.	óvodatitkár	vezető helyettes
Munkaköri leírások	minden dolgozó	11.15.	vezető helyettes	óvodavezető
Önértékelés, teljesítményértékelés záró dokumentumai	értékelt munkatársak	08.31.	vezetés	óvodavezető munkaközösség vezetők
Tervezési és értékelési dokumentumok	óvodapedagógus	félévente	vezetés	óvodavezető szakértő bevonásával
Nevelési gyakorlat: - szülői értekezletek - befogadás - foglalkozásvezetés - tervezés - értékelés	óvodapedagógus	Látogatási ütemterv szerint	óvodavezetés szakértő bevonása szakmai munkaközösség vezetők	
Nevelőmunkát segítő alkalmazottak munkája	nevelőmunkát segítő alkalmazottak	Látogatási ütemterv szerint	vezető helyettes	
Gyermekvédelem	felelős óvodapedagógus	10.30., 01.20., 05.20.	vezető szakértő bevonása	
Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Felelős	
			megfelelési ellenőrzés	értékelés
Szakmai Munkaközösségek és Munkacsoportok tevékenysége	munkacsoport vezető	Félévente feladatterv szerint	vezetés	óvodavezető szakértő bevonása
Szolgáltatások				
Gyermekétkeztetés	konyhai dolgozók dajkák	havi program szerint	óvodavezető FIÜK	óvodavezetés szakértő bevonása
Szülők igényeire alapozott szolgáltatások	óvodapedagógus	11.15. 04.15.	óvodavezető szakértő bevonása	óvodavezető szakértő bevonása
A szervezet működése				
Vezetés színvonala	Óvodavezetés szakértő bevonása telephelyvezetők óvodatitkárok	Szöbéli értékelés vezetői értekezletk	óvodavezető	óvodavezető

		11.3. 01.5. 03.2. 06.1.		
Kapcsolatok: - fenntartóval - bölcsődével - iskolával	kapcsolattartók	féléves éves értékelés	óvodavezető	óvodavezető

X. AZ ÓVODA KAPCSOLATAI

Intézményi szintű szülői értekezletek

A szülői értekezletek és fórumok engedélyezett kezdési időpontja 16:30 óra **volt**.

Ssz.	Téma	Helyszín és időpont	Felelős
1.			
2.	Iskolás lesz a gyermekem – Tájékoztató szülői értekezlet a tanköteles korú gyermekek szülei számára – meghívott vendégek: a kerületi iskolák leendő első osztályos tanítói.	2015.10.20. 16.30. óra B. ép. tornaterem	Bozó Bernadett Iskolai kapcsolattartó
3.	Óvodás lesz a gyermekem - Tájékoztató szülői értekezlet a 2015. szeptember 1-től óvodai felvételt nyert gyermekek szülei számára	2016.06.07. 16.30. óra B. ép. tornaterem	óvodavezető

Csoportos szülői értekezletek, nyílt napok.

Elvárás volt minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:

- Csoportprofil bemutatása
- Házi rend ismertetése, felelevenítése
- Korcsoporttól függetlenül: a fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)
- Éves nevelési és tanulási terv ismertetése
- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata
- Étkezési térítési díjfizetés módja
- Pedagógus önértékelés szülőket érintő tartalmainak ismertetése (szülői kérdőív)
- Szülők támogatásával megvalósítandó programok és azok költségvonzatai (megállapodás erről az első szülői értekezleten)

Javasolt tartalmak voltak:

- A szabad játék kitüntetett szerepének jelentősége
- A cselekvésbe ágyazott tanulási folyamatot
- A differenciálás elvének érvényesítése
- Figyelem a gyermek egyéni szükségleteire
- A gyermekek motiválása, aktivizálása
- Konzultációs lehetőségek nevelési kérdésekben: a hatékony családi beszélgetés (fogadó óra, családlátogatás)
- Közös feladataink és lehetőségeink a gyermekek a tehetségének kibontakoztatásában

Valamennyi csoport két szülői értekezletet tartott a nevelési év során, melyeknek vázlata, jegyzőkönyve az irattárban található.

Fogadó órák időpontjai

Beosztás	Időpont	Helyszín
Óvodavezető	Előzetes bejelentkezés alapján	vezetői iroda
Óvodapedagógusok	Előre egyeztetett időpontban, családonként évente legalább két alkalommal.	tárgyaló
Gyermekvédelmi felelős	szükség szerint egyeztetve	
Logopédus		
Fejlesztő pedagógus		

Az óvodapedagógusok fogadó órái:

Célja volt a pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Tükörkép) és szóbeli tapasztalata. Az egyes csoportok fogadó óráinak időpontja – óvodavezetővel történt egyeztetés szerint történt. Dokumentálása a „Tükörkép”-ben, ill. csoportnaplóban

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok

Leendő óvodásainkat szüleikkel együtt 2016. május első hetében fogadtuk 9:00-12:00, és 15:00-17:00- óráig vártuk a nyitott napjainkon, amikor:

- bepillantást nyerhettek az óvoda életébe
- bekapcsolódhattak a gyermeknek és felnőtteknek szervezett tevékenységekbe
- felteheték kérdéseiket az óvoda működésével, szokás-szabályaival kapcsolatosan

Felelős: vezető helyettesek

	tartalom	cél	eredmények
Óvoda-család	<p>A hagyományos formákon túl (szülői értekezlet, fogadó óra, nyílt nap</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kerekerdei Vigasság • Anyák napja • Évzáró ünnepély • Kerti party • Egyéni tájékoztatás a gyerekekről 	<p>Az óvoda tartalmi munkájával való megismerkedés Szorosabb, őszintébb nevelőpartneri kapcsolat alakítása Szülők aktivitásának növelése Nagyszülők fokozatos bekapcsolása az óvodai</p>	<p>Az óvoda rendszerében hasonló elvárások, nevelési módszerek érvényesültek. A szülők megkerestek egyéni problémájukkal és egyénre szabott megoldást tudunk</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Leendő óvodásoknak bemutatkozás, ismerkedési délután • Új óvodásoknak anyás beszoktatás • Javításokba, felújításba, szépítésbe való bevonás 	életbe emlékeik felidézésével, ismereteik átadásával Szülői észrevételek, javaslatok felhasználása a hatékonyabb nevelőmunka érdekében	kínálni. Gyermekeink rendszeresen jártak óvodába, csökkent a hiányzások száma. Rendszeressé és hatékonyabbá vált a párbeszéd pedagógus és szülő között.
Óvoda- általános iskola	Iskolai tanóra látogatása Közös programok szervezése, az iskolavárás érzetének erősítése Tanítónők meghívása óvodai programjainkra Iskolai bemutatkozás az óvodánkba járó szülők részére, első osztályos volt óvodásainkról visszacsatoló információk	Óvoda- iskola kapcsolatteremtő, koordinációs tevékenységének erősítése Óvodából iskolába való beilleszkedés segítése Iskolai élet megismertetése	Zökkenő mentesebbé vált a gyermekek számára az átmenet Az intézmények elvárásai közeledtek egymáshoz
Óvoda- nevelési tanácsadó	Fejlesztőfoglalkozások kérése Iskola alkalmassági vizsgálatok igénylése Szakmai megbeszélés szervezése a gyermek fejlesztése céljából	Rászoruló gyermekek szakszerű fejlesztése Óvónőkkel való szoros együttműködés	Megfelelő időben, megfelelő szakemberhez kerültek a gyerekek, rendszeressé vált az információcsere a szakemberekkel, közösen történt a gyermek fejlesztése

	tartalom	cél	várható eredmény
Óvoda- logopédiai szolgáltatás	Gyermekek beszéd szintjének felmérése, szűrése, beszédhibás gyermekek fejlesztése. Beszéd fogyatékos gyermekek fejlesztése Konzultáció a családokkal, az óvónővel a gyermek haladási üteméről, a soron következő feladatokról	Rendszeres kommunikációval a gyermekek beszédfejlődésének nyomon követése, fejlesztése, segítése	A beszédhibás gyerekek időbeni felmérése és logopédiai kezelésének hatására javult a beszéd szintjük
Óvoda- Tanulási Képességeket Vizsgáló Bizottság	Az SNI-s gyermekek szakszerű ellátása Óvodás élet folyamán észlelt problémák alapján szakvélemény kérése	Az integrált nevelés megvalósítása az összehangolt, szakmai munkában	A gyermek szakvéleményt kapott a probléma okáról, amelyhez szakszerű ellátásban részesült

Óvoda- Gyermekjóléti Szolgálat	Családgondozókkal, segítőkkel való rendszeres kapcsolattartás a családok, illetve a gyermek megsegítése	A HHH-s és veszélyeztetett helyzetben élő családok, illetve gyermekek érdekeinek képviselője a gyermeki jogok érvényesítése érdekében	Együttműködés által követhetőbbé vált a gyermek fejlődése, sikeresebbé vált a veszélyeztetettség megelőzése, az esélyek közelítése
Óvoda- Művelődési intézmények	Gyermekszínház, múzeumok, kiállítások látogatása, könyvtárlátogatás	Gyermeki ízlésvilág, kulturális igényesség fejlesztése, formálása. A kívánatos viselkedési formák pozitív irányítása	A gyermekek érdeklődése, igényessége fokozódott a kultúra világa iránt, amely a családokra is jótékony hatást gyakorolt.

XI. GYAKORNOKOK MENTORÁLÁSA

A segítő mentor feladatai voltak

- Feladatait a kötött munkaidőnek neveléssel-oktatással le nem kötött részében látta el.
- Segítette a gyakornokot a köznevelési intézményi szervezetbe történő beilleszkedésben és a pedagógiai- módszertani feladatok gyakorlati megvalósításában.
- Félévente írásban értékelte a gyakornok tevékenységét, és az értékelést átadta az intézményvezetőnek és a gyakornoknak.
- Támogatta a gyakornokot az általa ellátott pedagógus-munkakörrel kapcsolatos tevékenységében:
 - segítette az óvoda pedagógiai programjában a munkaköri feladataira vonatkozó előírások értelmezésében és szakszerű alkalmazásában
 - segítette a foglalkozások felépítésének, az alkalmazott pedagógiai módszereknek, foglalkozási eszközöknek a célszerű megválasztásában
 - segítette a foglalkozások előkészítésével, megtervezésével és eredményes megtartásával kapcsolatos írásbeli teendők ellátásában,
 - segítette a minősítő vizsgára való felkészülésében
 - négy alkalommal látogatta a gyakornok foglalkozását, és ezt követően megbeszélést tartott, továbbá hetente konzultációs lehetőséget biztosított a gyakornok számára

A gyakornok kötelezettsége volt, hogy:

- a kötött munkaidőnek neveléssel-oktatással le nem kötött részében felkészüljön a minősítő vizsgára
- a legteljesebb mértékben együttműködjön a mentorral
- a szakmai követelmények teljesítéséhez szükséges ismereteket megszerezze
- gyakornoki feladatainak teljesítésével kapcsolatban felmerülő akadályoztatásáról mentorát, az óvodavezetőt azonnal értesítse,
- részt vegyen a nevelőtestület munkájában
- a munkaköréhez kapcsolódó feladatokat elvégezze

Mentorálási alkalmak

Mentorálás tartalmi	Megvalósítás időtartama, időpontja			
Az intézmény pedagógiai célkitűzéseinek megismerése, gyakorlati megvalósítása A munkakörhöz kapcsolódó követelmények	Mentor és mentorált együttműködése, döntése szerint folyamatos			
Általános követelmények: a működési dokumentumok és jogszabályi rendelkezések értelmezése	Folyamatos önképzés	október második fele	november első fele	november második fele

Mentorált pedagógusok: Varga Zita

Csárdyné Nyitrai Rita

A mentorálás hatékony és eredményes volt.

Elrontott besorolás és kinevezés következtében kiderült, hogy az érintett két munkatárs nem gyakornok, hanem Ped.I, ezért számukra nincs kötelező minősítési eljárás.

XII. TOVÁBBKÉPZÉSEK RENDJE

Továbbképzés megnevezése	Résztevő személy
Játék szakértő /szakirányú szakképzés/	Juhász Zsuzsanna
Kerületi gyermekvédelmi munkaközösség	Fótosné Klómer Ildikó
Informatikai ismeretek /tanúsítvány/	Magyarné Willinger Andrea
Vezetői munkaközösség	Szencz Mátyásné

XIII. AZ ÓVODA SZOLGÁLTATÁSAI

téma	Vezette	időbeosztás
Kézműves	Kékesi Istvánné	szerda
Zeneovi	Márta Dóra	szerda
Torna	Obholczer Flóriánné	kedd

Úszás	Gera Ágnes	hétfő
Néptánc	Makrai Krisztina, Utasi Péter	csütörtök
Logopédia A.	Pataki Ágnes	naponta
Logopédia B.	Tóth Irisz	naponta
Fejlesztőpedagógia A.	Nagyné Gyóry M. Martonné Sass M.	naponta
Fejlesztőpedagógia B.	Telegdiné Katona M.	naponta
Pszichológus	Kovács-Bolyki Noémi	naponta
Utazó gyógypedagógus	Csákó Éva	
Utazó gyógypedagógus	Éles Bernadett	tervezés

A gyermekek ellátása, nevelése, fejlesztése sikeres, élmény dús volt.

XIV. KIEMELT TANÜGYIGAZGATÁSI ÉS MUNKÁLTATÁSI FELADATOK VOLTAK

időszak	megvalósítás	felelős
szeptember	<ul style="list-style-type: none"> - munkaidő nyilvántartás megkezdése - szeptemberi béremelés előkészítése - felszólítások óvodába járáshoz - nevelési év rendjének kialakítása - éves működési terv elkészítése - közzétételi lista frissítése - új gyermekek bejelentése a KIR-be, okt. azonosító megkérése - gyermek balesetbiztosítás intézése - csoportnaplók, mulasztási naplók megnyitása - személyi változások megküldése a KIR-be - pedagógus igazolványok frissítése - évkezdéshez szükséges anyagok, eszközök beszerzése - védőruha, munkaruha beszerzések 	óvodatitkár vez.helyettes óvodavezető reszort felelős
Október	<ul style="list-style-type: none"> - adatszolgáltatás a KIR-STAT-ba okt. 15-ig - közzétételi lista frissítése okt. 15-ig - SNI-s gyermekek szakvéleményének begyűjtése - egészségügyi kiskönyvek ellenőrzése - normatíva igénylés 	
November	<ul style="list-style-type: none"> - köv. év bér- és dologi költségvetés tervezése - nyugdíjazás ütemezése, jubileumi jutalom megigénylése a jövő évre - bérmaradvány összegének ellenőrzése 	
December	<ul style="list-style-type: none"> - köv. év soros ugrásainak előkészítése - téli szünet megszervezése - iskolaérettségi vizsgálatok előkészítése - iktatókönyv lezárása - leltározás, selejtezés 	

Január	- éves szabadságok megállapítása - pedagógus életpálya modell szerinti átsorolás - iskola alkalmassági vizsgálatához szakvélemények elkészítése - éves irattár- és iktatás előkészítése	
Február	- iskolalátogatás megszervezése - irattár rendezése, selejtezés	
március	-2016. év továbbképzési tervének elkészítése - nyári zárás idejének meghatározása - óvodai szakvélemények elkészítése - 2016-ös MÁV igazolványok kiadása - udvari játékok ellenőrzése, javítás, karbantartás - belső ellenőrzés	
Április	- iskolai beiratkozás tájékoztatójának kifüggesztése - nyári karbantartási munkák tervezése - kitüntetési javaslat elküldése - óvodáztatási támogatás. hiányzások jelentése - bemutatkozó nyílt nap szervezése	
Május	- óvodai beiratkozás, - beiratkozást követő kerületi vezetők egyeztetése - nyári szabadságolási terv elkészítése - belső ellenőrzés - óvodakötelesek felkutatása	
június	- tanévzáró értekezlet megtartása - nyári napirend elkészítése, csoportnapló, Tükörkép lezárása - szabadságok kiadása - felvett gyermekek szüleinek kiértékelése, szülői értekezése	
július	- karbantartás, felújítás megszervezése - nyári zárás, ügyelet szervezése	
Augusztus	- nagytakarítás megszervezése - új kollégák fogadása - lejárt munkaszerződések meghosszabbítása - 2015-2016-os mulasztási naplók lezárása - gyermekek felvitele számítógépre - adatszolgáltatás a KIR-be - új mulasztási napló, csoportnapló, Tükörkép megnyitása - iskolába menő gyermekek kivezetése a KIR-ből - pedagógus oktatási azonosítók jelentése KIR-be aug. 15-ig	

Rendszeres, ismétlődő vezetési feladatok:

- változásjelentés, szabadságolások vezetése
- távolmaradás és túlmunka jelentése
- betöltetlen álláshelyről jelentés jelenléti ívek ellenőrzése, összegyűjtése
- munkaidő koordinálása
- felnőtt alkalmassági vizsgálat

XV. ÜNNEPEK, HAGYOMÁNYOK, RENDEZVÉNYEK

Célja volt: óvodai ünnepeink, hagyományaink tartalmának élményszerűvé tétele, megszerettetése. Nyitott programjainkkal pozitív értékek közvetítése a családok felé. Közös élményekre épülő közösségi szokások biztosítása, a gyermekek érzélemvilágát gazdagító, életkorhoz igazított, erkölcsi értékeket közvetítő hagyományok közvetítése.

tartalom	cél	felelős	ideje	eredmények
Szülőkkel közös program Népszokások megőrzése közösségi élet erősítése	Szüreti mulatság Család és óvoda kapcsolata Alapítványunk támogatása Néphagyomány ápolása	Obholczer F.né	2015.09.25	A szülők jobban megismerték egymást és az óvoda dolgozóit. Alapítványunk tőkéje gyarapodott a gyermekek javára. Nemzeti identitás erősödött
Közös nagytakarítás az óvoda udvarán- avarseprés. Hulladékgyűjtés, konyhakert előkészítése télre- tavaszra	Takarítási hetek (környezettudatos szemléletmód) csoportos munka	Obholczer Flóriánné	2015.09. 23-25.	Óvodánk udvara tiszta, rendezett volt. Gyermekek tapasztalták a munka menetét, eredményét
Népszokás megismertetése, munkaeszközök használata, buszos közlekedés szabályainak gyakorlása	Szülő szüret (egészséges életmód, munkára nevelés) Óvodai kirándulás	Csoportos óvónők Magyarné W. Andrea, Obholczer Flóriánné	2015.09. 23-24.	Gyermekek megismerték a népszokást, a munka menetét, eredményét
HOP- nak megfelelő zenei élmény nyújtása	Zene világnapja (zenei anyanyelv) óvodai rendezvény	Márta Dóra Czank Ágnes Csoportos óvónők	2015.10.01.	Zenei ízlésviláguk fejlődött, különleges zenei játékokat, hangszereket ismertek meg.
Magyar állatfajták megismerése, ismerete, újrahasznosítható anyagok felhasználása, szülői szemléletformálás	Állatok világnapja (környezettudatos szemléletmód) óvodai közös tevékenység szülők bevonásával	Obholczer Flóriánné	2015.10.05.	Gyermekek megismerték a magyar állatfajtákat. Tisztelettel fordultak az állatok felé. Szülő-gyermek kapcsolat erősödött közös munkavégzéssel, környezettudatos szemlélet formálódott
Erkölcsei nevelés: hazaszeretet, történelmi ismeretek erősítése, történelmi eseményekre való emlékezés fontossága	Aradi vértanúk emléknapja (hazafias nevelés) jelzés szerű dekoráció	A és B épület dekorációs felelős	2015.10.06.	Szülők felfigyeltek az eseményre, tájékozottabbá váltak, beszéltek erről a gyermeküknek is. Tisztelegtek hőseink előtt.

Magyar néphagyományok ápolása, kreativitás fejlesztése, falusi betakarítási hangulat felelevenítése	Tökhét (néphagyomány ápolása) csoportos tevékenykedés	Csoportos óvónők	2015.10.19-23.	Gyerekek egy témakörön belül sokoldalúan tevékenykedtek, élményekhez jutottak, megismerték a hagyományt, őszi betakarítás fázisait
Libaevés Barkácsolás, kézművesség, irodalom, játék	Márton nap Néphagyomány ápolása	Csoportos óvónők	2015.11.11.	A gyermekek megismerték Szt Márton legendáját, a népszokásokat. Erősödött nemzet tudatuk, bővült ismeretük a magyar kultúrákörben.
Karácsony várásával érzelmi nevelés péntekenként Készülődés: ajándék és díszek készítése, óvoda és csoport ünnepi díszbeöltöztetése Betlehemezés-dramatikus játék	Advent (érzelmi nevelés, közösségi nevelés) csoportos tevékenység	Csoportos óvónők, A és B épület dekorációs felelős	2015.11.29-től	Gyermekek megéreztek az ünnepi készülődés felemelő pillanatait, közösen beszélgetve, készülődve erősödött kötődésük társaikhoz és a felnőttekhez. Átélték az örömszerzés pillanatait.
Gyümölcsfa ágának hajtatása, termékenység- jóslás, szállóige, rigmus, névnap	Borbála nap (néphagyomány ápolás) csoportos tevékenység	Csoportos óvónők	2015.12.04.	Megfigyelték a természet körforgását, összefüggéseit, megismerték a régi idő –és szokásjósolatot
Ajándékkészítés, díszítés, dekorálás, Mikulásvárás komplex tevékenységekkel, Mikulás eredetének ismerete Érdekes népszokások megismerése	Mikulás (egyházi és népi hagyomány ápolása) óvodai és csoportos tevékenység	Hunyadiné	2015.12.04.	Átélték az ajándékozás és ajándékozás örömét, megismerték a Mikulás történetét, egyes érdekes népszokásokat
Búza hajtatás-termékenyséjjóslás	Luca napja (népszokások megismerése) csoportos tevékenység	Csoportos óvónők	2015.12.13.	Felfedezték a természeti erők mesterséges előidézésével a természet sajátosságait.
Gyermekmunkák készítése, gyűjtése Adventi hangulatban vásár az aulában	Adventi vásár (hagyományteremtés) óvodai tevékenység	Csoportos óvónők, Wágner F.né Vassné H.A.	2015.12.09-10.	Gyermeki munkát megbecsülte a szülő, örömet okozott az ajándékozás felnőtteknek, gyermekeknek
Karácsonyfa állítás, Ünnepi hangulat versekkel, énekekkel, ajándékozás, Babelőadás-karácsonyi hangulatélmény	Karácsonyi ünnep, karácsonyfa állítás (keresztény ünnep magyar hagyományainak ápolása) Óvodai és csoporttevékenység	Hegedüs N. Á. Csoportos óvónők	2015.12.15.	Magyar szokásokat, hagyományokat megismerték, gyakorolták. Gazdagodott énekverskincs. Átélték a „csoda” érzését, az örömszerzés pillanatait Alakult az ünnepelni tudás

				igénye
tartalom	cél	felelős		várható eredmény
Bizakodó jövőkép felkeltése Vidám köszöntők, jóslások, szólások, közmondások, találós kérdések	Újév (néphagyomány ápolása) csoportos tevékenység	Csoportos óvónők	2016.01.04-08.	Játékosan megtapasztalták a felnőttek újévvel kapcsolatos viselkedését, jellemzőségét. Gazdagodott a néphagyománnyal kapcsolatos ismeretük
Karácsonyfa bontása Csillagozás- Háromkirály-járás, farsangi készülődés kezdete	Vízkereszt (magyar hagyományok ápolása) csoportos tevékenység	Csoportos óvónők	2016.01.06.	Megismerték a szokás időzítését, ehhez kötődő hagyományfolyamatot
Mesemondás népmesék megismertetése, család-óvoda kapcsolatának megerősítése, kerületi rendezvényre történő válogatás	Kerekerdei Mesemondó Találkozó <u>Kárpát-medence népeinek meséi</u> tehetséggondozás, művészeti nevelés) Csoportos és óvodai tevékenység	Juhász Zsuzsa, Patakiné B. Erzsébet Felkészítők	2016.01.20-21.	Megismerték a magyar népköltészet remekait, igényükké vált a mesemondó élmények átélése, lehetőségük volt a szereplésre, sikerre
Időjárás népszokásainak megismerése(medve) Dalok, rigmusok, jóslások, gyertyaöntés	Gyertyaszentelés Csoportos tevékenység	Csoportos óvónők	2016.02.02.	Megismerték a nappal kapcsolatos magyar szokásokat, új technikát ismertek meg
Tavaszi közeledtének megfigyelése, verebek első fészeklakók Szeretet jeleként saját készítésű ajándékozás	Bálint nap (néphagyomány ápolása) csoportos tevékenység	Csoportos óvónők	2016.02.12.	Megismerték a hagyományt, ehhez fűződő népi irodalmat, zenét
Időjóslási szokások megismerése, Szólás, közmondás	Jégtörő Mátyás napja Csoportos tevékenység	Csoportos óvónők	2016.02.24.	Megismerték a hagyományt
Magyar hagyományok megismertetése, szokások ismerete Vidám hangulat, multság, Kiszzebáb égetés	Farsang (néphagyomány ápolása, művészeti nevelés) csoportos és óvodai tevékenység	Csoportos óvónők	2016.02.10-14.	Átélték a közös multságot, vigadalmat, megismerték és gyakorolják a szokásokat
Dramatikus játék (pedagógus tisztelete)	Gergelyjárás (néphagyomány ápolása) csoportos tevékenység	Csoportos óvónők	2016.03-08.	Megismerték a hagyományt, erősödött bennük a pedagógus tisztelete
Korhű eszközök, dekoráció készítése, Óvoda és csoportok	'48-as forradalom évfordulója hazafias nevelés,	Óvodavezető Csoportos óvónők	2016.03.11.	Megismerték a dicső esemény mozzanatait, nagyjait, jelképeit

<p>ünnepi díszbe öltöztetése Műsor, játékok, nótázás, dramatikus játék Himnusz, Nemzeti dal</p>	<p>ünnepelni tudás) óvodai és csoportos tevékenység</p>			<p>Megérintette őket a nap jelentősége, erkölcsi értéke</p>
<p>Megfigyelések, a víz tulajdonságai, játékos tevékenységek, komplex tapasztalatszerzési feltétele</p>	<p>Víz világnapja (környezettudatos nevelés) óvodai és csoportos tevékenység</p>	<p>Obholczer Flóriánné</p>	<p>2015.03.22.</p>	<p>Felfedezéseket tettek vízzel való játék során. Megértették védelmének jelentőségét, élettani fontosságát</p>
<p>Hímes tojás készítése- változatos népi és modern technikával Népszokások, hagyomány ápolása, locsolkodás</p>	<p>Húsvét (néphagyomány ápolás, környezettudatos nevelés, művészeti nevelés) csoportos tevékenység</p>	<p>Csoportos óvónők</p>	<p>2016.03.30.</p>	<p>Gyermekek gyakorolták a szokásokat, fejlődött esztétikai érzékük, társas kapcsolataik, nemi identitásuk</p>
<p>Házi Zöldpont vetélkedő (április 23.) ültetés, kert és udvarrendezés, munkára nevelés, család és óvoda kapcsolata-otthonról hozott virágok</p>	<p>Föld világnapja (környezettudatos nevelés, nemzeti öntudat alakítása <u>szülőföld, haza</u> óvodai és csoportos tevékenység</p>	<p>Obholczer Flóriánné Csoportos óvónők</p>	<p>2016.04.22.</p>	<p>Érzékelték a környezet, az élőlények védelmének fontosságát, igényükké vált az udvar, kert, ápolásának, rendbetartásának fontossága</p>
<p>Tavaszi eljövételének köszöntése dalos játékokkal, versekkel, májusfával Szólások, szállóigék</p>	<p>Majális (néphagyomány ápolása) csoportos és óvodai tevékenység</p>	<p>Wágner Ferencné Csoportos óvónők</p>	<p>2016.05.02.</p>	<p>Felfedezték az évszakváltozást és közös élmények során kötődtek ehhez a naphoz</p>
<p>Ajándékkészítés, műsor, örömszerzés</p>	<p>Anyák napja (érzelmi nevelés) csoportos tevékenység</p>	<p>Csoportos óvónők</p>	<p>2016.05.02.</p>	<p>Szülő iránti tisztelete erősödött, örömszerzés motiválta</p>
<p>Madarak, élőhelyük játékos tapasztalatszerzés-honos madarak és növények</p>	<p>Madarak, fák napja (környezettudatos nevelés) csoportos tevékenység</p>	<p>Csoportos óvónők</p>	<p>2016.05.19.</p>	<p>Megismerték a honos költöző és állandóan itt élő madarakat, udvari fákat</p>
<p>Pünkösdi királyválasztás, Zöldágjárás Virágkoszorú fonás Verseny-és dalos játékok</p>	<p>Pünkösöd (néphagyomány ápolás) csoportos tevékenység</p>	<p>Csoportos óvónők</p>	<p>2016.05.15.</p>	<p>Megismerték a népszokásokhoz tartozó játékokat, tevékenységeket</p>

Környezettudatos, művészeti nevelés és népi kultúra köré épülő családi rendezvény	Kerekerdei vigasságok (magyarságtudat alapozása) óvodai tevékenység <u>Kárpát-medence kulturális értékei</u>	Óvodavezető Obholczer Flóriánné Magyarné W.A.	2016.05.19.	Vidám együttlét alatt óvoda-család kapcsolata erősödött, szemléletformálás Gyermekek megismerték hazájukat, szülőföldjüket.
Felnőtt rendezvény	Kerekerdő Óvoda 10. születésnapja	óvodavezető Magyarné Willinger Andrea	2016.06.03.	Az újralálkozás erősítette az emberi kapcsolatokat, a valahová tartozás érzését, összegeződtek eredményeink, sikereink

XVI. ÓVODÁSAINK ÉLETÉT TÁMOGATÓ LEHETŐSÉGEK

Alapítványunk

Alapítványunk a családok támogatásával gyarapodott: - adó 1%-a
- alapítványi rendezvényeken történő támogatás
- alkalmi támogatások

Alapítványunkkal a következőket támogattuk:

- kirándulás valamennyi óvodásunk számára
- óvodai egyen pólók óvodásainknak óvodán kívüli rendezvényekre
- rászoruló családok étkezési támogatása

Állandó támogatóink:

Óvodásaink életét, rendezvényeinket támogató cégek támogatják évről évre összességében kb. 1.500.000 Ft értékben:

- zöldség, gyümölcs, egyéb élelmiszer
- irodaszer, nyomdai munkák
- cukrászsütemények, szikvíz
- gyermekirodalom, szépirodalom, ajándéktárgyak
- party szendvics, készétel
- növények, virágládák
- festék, felújítások

Támogatók listája: Unilever Magyarország Kft
Comet Medai Kft
Holnap kiadó
Magyar Demokrata Hetilap
Digitalnyomda
Sió- Eckes Kft
Eisberg Kft

Fehértói Csemege
Kossuth Kiadó
Magyar Ház Alapítvány
Duna International Könyvkiadó Kft
Nándori Cukrászda
Detki Keksz Kft
Csárdi és Csárdi Kft

Pannon Kávé Kft
Kőrös Kertész Zrt

Öcsihús Kft

Pályázatok

Zöld program – ferencvárosi kiírás 600.000 Ft Ft kirándulásra

Sport pályázat – ferencvárosi kiírás 240.000 Ft Ft sport rendezvényre

Sporteszköz pályázat – ferencvárosi kiírás 240.000 Ft Ft sporteszközökre

Budapest, 2016. szeptember 16..

Szencz Mátyásné
óvodavezető

Kerekerdő Óvoda

1097. Budapest
Vágóhíd u. 35-37.

JEGYZŐKÖNYV

Készült

Időpontja: 2016.09.16.

Esemény: Nevelőtestületi megbeszélés

Téma: 2015-2016. Éves értékelés véleményezése, elfogadása

Jelen vannak: Nevelőtestület tagjai 100%

Jegyzőkönyvvezető: Bilkiné Élő Zsófia

Hitelesítő: Magyarné Willinger Andrea

Határozat:

A Kerekerdő Óvoda nevelőtestülete nyílt szavazással, 32 igen szavazattal a 2015-2016 nevelési év Éves Értékelését elfogadta.

.....

Jegyzőkönyvvezető

ph

.....

Közalkalmazotti Tanács elnöke

Az éves értékelés tartalmát ismerjük, elfogadjuk.

.....

Szülői közösség képviselője

.....

Hitelesítő

.....

Óvodavezető

MELLÉKLETEK

Beszámoló a Bábmunkaközösség 2015/16-os tanévben folytatott munkájáról

A beszoktatási idő után, októberben találkoztunk először. Megbeszéltük, hogy keddenként tartjuk a próbáinkat, szükség esetén csütörtökönként is.

Megállapodtunk abban, hogy Mikulásra újra elővesszük a Mikulás kesztyűje című mesét. Azért választottuk ezt a bábjátékot, mert korábban nagyon kedvelt volt a gyerekek körében és a mostani óvodásaink még nem látták. Ezt a mesét már több ízben előadtuk, csak leporoltuk a szöveget, felfrissítettük a bábokat és a díszletet.

A másik szempontunk az volt, hogy a tanévnyitó értekezleten felkérést kaptunk egy élő szereplős előadásra a második félévben. Így több időnk maradt egy színpadra vihető, tréfás magyar népmese megkeresésére, és arra, hogy saját kis társulatunk arculatára szabjuk.

A Mikulás kesztyűje bábjáték szereposztása:

Nyuszi: Nagyné Czudar Eszter

Szarka: Vajda Viktória

Róka:

Farkas:

Medve: Hunyadiné Jenes Erika

Vadász: Kerekes Éva

Kisegér: Hegedűs Nagy Ágnes

Mikulás: Pardavi Patrik

Időpont: 2015. december / három előadás

A zenei aláfestést, és az effekteket a zenei munkaközösség biztosította számunkra, köszönet érte.

Januárra megtaláltuk és átírtuk hat szereplősre a Három lány című mesét.

Felosztottuk a szerepeket:

Mesélő és Kofaasszony: Hegedűs Nagy Ágnes

Mári néni: Kerekes Éva

Mariska: Nagyné Czudar Eszter

Boriska: Hunyadiné Jenes Erika

Veruska: Pardavi Patrik

Matyi: vajda Viktória

Szándékos humornak szántuk, hogy a férfi szerepet lány játszotta, míg a lányt fiú alakította.

Lepedőre festettük a háttérrel és jelképes díszlettel igyekeztünk egy paraszti szobabelsőt létrehozni. Mindenki hozott valamit, amivel gazdagabbá tehattük azt. A jelmezeket az óvoda jelmeztárából válogattuk össze, a három lány parókáit a vezetőnktől kaptuk kölcsönbe.

A próbák vidám hangulatban teltek. Nagy segítség volt számunkra, hogy Czank Ágnes, mint sűgő, támogatta a munkánkat. A zenei aláfestést is ő válogatta ki, és játszotta be nekünk. Köszönjük neki!

Az előadás a Kerekerdei vígasságokon (2016 május) és óvodánk testületének 10 éves fennállásának ünnepén (2016 június) került sor.

A mese előadását óriási izgalom előzte meg, mert ez volt az első alkalom, hogy a paraván mögül kilépve szerepeltünk. Megérte a ráfordított idő és energia, mert a közönség jól mulatott, a siker pedig a folytatásra motivált minket.

2016. 08.31..

.....

Zenei munkaközösség

2015/2016- os nevelési év értékelése



Munkaközösségünk tagjai:

- Angyal Ivett
- Bozó Bernadett
- Szőke Kinga
- Juhász Zsuzsanna
 - Pardavi Patrik
- Czank Ágnes
- Hangayné Márta Dóra

Munkaközösségünk éves feladatai, eredményei:

- **Zene Világnapja:** óvodai szintű rendezvény volt 6 állomással. A középső, a nagy, illetve a vegyes csoportok vettek részt az eseményen. A 6 különböző állomáson 6 szempontból közelítettük meg a zenét: volt hangszerfelismerés, élő zene, hangszerkészítés, hangszerkirakó és okos bagoly állomás.

Az esemény időpontja: 2015. október 1.

Felelős: Hangayné Márta Dóra

Közreműködött: A zenei munkaközösség minden tagja

- **Mikulás:** bábozás- az óvodásainknak: zene, ének, effektek játszása- nagyon sikeres eredmény, élvezték a gyerekek

Szerepelt: a zenei munkaközösség minden tagja

Az esemény időpontja: 2015. december 3.

- **Mikulás „segítése” az Önkormányzatnál:** felelősök: Pardavi Patrik és Hangayné Márta Dóra, Krampusz: Kerekes Éva (megénekelgettük a közönségben ülő gyerekeket, együtt vártuk közösen a Mikulást)- sikeres eredmény

Az esemény időpontja: 2015. december 3.

- **Mikulás bábozás sérült gyermekeknek** óvodánkban Mikulás - Ajándékként- idén is hatalmas siker volt ☺

Az esemény időpontja: 2015. december 10.

Felelős: Hangayné Márta Dóra

Közreműködött a zenei munkaközösség minden tagja.

- **Házi Mesemondó Találkozó-** interaktív játék a közönséggel a mesék között.

Közreműködött: a zenei munkaközösség minden tagja

Az esemény időpontja: 2016. január 15.

- **Kerekerdei Mesemondó találkozó:** A munkaközösség interaktív játéka a közönséggel, valamint idén az óvodánkba járó gyermekek bevonásával, akik egyenként egy fejdíszsel egy-egy csoportunkat szemléltették. - sikeres eredmény

Az esemény időpontja: 2016. január 20-21.

Közreműködött: a zenei munkaközösség minden tagja

- **Tv- felvétel:** óvodánkról készült Tv felvételben munkaközösségünk bemutatása volt a célunk, valamint itt is előadtuk a mesemondó találkozó szereplő gyermekekkel az interaktív játékokat.

Felelős: Hangayné Márta Dóra

Közreműködött: a zenei munkaközösség minden tagja

Az esemény időpontja: 2016. február 2.

- **Egészségnap:** sérült gyermekekkel a színes kotta módszer bemutatása egy állomás keretében- sikeres eredmény 😊

Felelős: Hangayné Márta Dóra

Az esemény időpontja: 2016. április 19.

2016. május:

Változás a zenei munkaközösség tagjaiban: Hangayné Márta Dóra GYED-re ment, mert kisbabát vár, a zenei munkaközösség vezetését Czank Ágnes veszi át.

- **Kerekerdő Óvoda 10. születésnapja:** interaktív- énekes játék a mesemondó találkozón szereplő gyermekekkel, akik az óvoda csoportjait képviselik.

Tervezett időpont: 2016. június 3.

Felelős: Czank Ágnes

Közreműködik: a zenei munkaközösség minden tagja

A tervezett feladatok megvalósultak, a továbbiakban is minimum ennyi programmal szeretnénk „munkánkat” folytatni.

2016. MÁJUS 31.

Hangayné Márta Dóra

zenei munkaközösség

Kerekerdő Óvoda
1097 Budapest, vágóhíd u.35-37.

**GYERMEKVÉDELMI TERV ÉRTÉKELÉSE
2015/16.**

Óvodába járó gyermekek száma	Határozattal rendelkezik	HH	HHH	Védelemben vett gyermekek száma	Átmeneti otthonban tartózkodó gyermekek száma	SNI gyermekek száma	Logopédiára jár	Fejlesztésre jár	Pszichológushoz jár
310	310	79	12	10	1	4	40	36	6

1. Kapcsolattartás a szülőkkel, tapasztalatok

A szülőket szülői értekezleteken tájékoztattuk az új gyermekvédelmi törvények változásairól (3 éves kortól kötelező óvodába járni napi 4 órát legalább), az intézményünkben dolgozó gyermekvédelmi felelős és az óvodánk családgondozójának személyéről.

Problémájukkal bátran fordultak fogadóórán az óvodapedagógusokhoz, gyermekvédelmi felelőshöz.

- Segítettünk a rászorulóknak ruha nemük, tartós élelmiszerek beszerzésében.
- Párkapcsolati problémák miatt javasoltuk szakemberek megkeresését.
- Javasoltuk több esetben a gyermek viselkedési problémái miatt pszichológus felkeresését.
- Biztosítottuk a HH és HHH gyermekeknek és szüleiknek szabadidős tevékenységeken, óvodai rendezvényeken való részvételt (kerekerdei vigasságok, mesemondó találkozók, nyíltnapok a csoportokban, közös kirándulások).
- Minden kolléga odafigyelt a kötelező óvodába járás megvalósulására.
- Hiányzások esetén felvettük a kapcsolatot a szülővel telefonon, majd írásban is felhívtuk figyelmét a kötelező óvodába járásra.
- Akinél ápolatlanságot tapasztaltunk az óvodapedagógusok behívták a szülőt és megbeszélték vele a problémát.
- Védelemben vételi eljárásokon megjelentünk, tapasztalatainkat elmondtuk.
- Figyelemmel kísértük az átmeneti otthonban került gyermekünk életét, az óvónők napi kapcsolatokat alakítottak ki a gondozóval, egymást tájékoztatták a gyermek viselkedéséről, fejlődéséről.

2. Segítő szakemberekkel kapcsolattartás, együttműködés

Óvodánkban működött és működik logopédiai fejlesztés, pszichológiai segítségnyújtás, fejlesztő tevékenység, az SNI gyermekekhez utazó gyógypedagógusok járnak. Ezekkel a szakemberekkel a pedagógusok napi kapcsolatban voltak, a felmerülő problémákat megbeszélték, segítettek egymás munkáját a gyermekek fejlődése érdekében.

3. kapcsolat a Gyermekjóléti szolgálat munkatársaival

A gyermekjóléti szolgálat felé jelzőlapokon jeleztük a problémákat, kértük több esetben segítségüket és visszacsatolást a megtörtént lépésekről, amit legtöbbször meg is tettek. Szoros jó együttműködő kapcsolatot alakítottunk ki velük.

4. szabadidős programok szervezése óvodai, kerületi szinten

- Állatok világnapján a csoportok ellátogattak az Állat és növény kertbe
- Zene világnapján hangszerekkel ismerkedtek óvodai szervezésben
- Színházlátogatások csoportonként

- Mikulás várás, báb előadás szervezése óvodai szinten
- Luca napi vásár

- Karácsonyi ünnep
- Mesemondó találkozó kerületi szinten
- Farsang, kiszabás égetés óvodai rendezvény
- Március 15. Nemzeti ünnepünk, múzeumlátogatások
- Húsvéti szokások, kirándulások a Skanzenbe
- Víz, Földnap rendezvények
- Sport rendezvények (Balu kupa)

5. Eset megbeszélések

Konferenciákon, eset megbeszéléseken mindig részt vettünk. A Gyermekjóléti Intézménnyel, családgondozókkal, Gyámügyi Hivatallal, Jegyzővel az intézményünk naprakész kapcsolatot ápol, az itt dolgozó szakemberek segítőkészek, szakmájukat elhivatottan, kimagasló szaktudással végzik.

Budapest 2016.08.31.

Fótosné Klómer Ildikó

Gyermekvédelmi felelős

