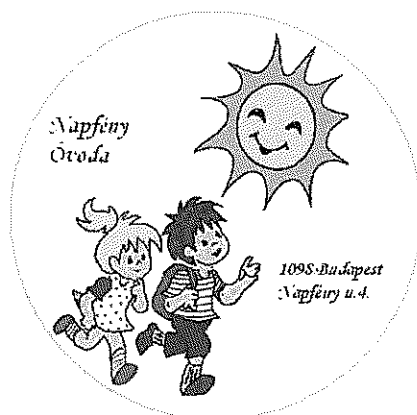


NAPFÉNY ÓVODA  
Budapest, IX. Napfény u. 4.  
OM:304406



## **A 2014/2015. nevelési év szakmai beszámolója**

A Napfény Óvoda szakmai és működési tevékenységének, folyamatainak elemzése

Budapest, 2015. augusztus 31.

Készítette a nevelőtestület évvértékelése alapján:  
Bakonyi Ágnes  
Óvodavezető

## Tartalom

1.	Bevezető	3. oldal
2.	Az intézmény működési feltételei	4. oldal
2.1.	Személyi feltételek	4. oldal
2.2.	Továbbképzés	5. oldal
2.3.	Gyermeklétszám alakulása	6. oldal
2.4.	Tárgyi feltételek	6. oldal
3.	A tanév kiemelt feladatainak intézményi megvalósítása	8. oldal
3.1.1.	Testi-lelki egészségfejlesztés, mozgáslehetőségek biztosítása, gazdagítása	8. oldal
3.2.	Szakmai programok – mint a kiemelt feladatok megvalósításának formái	10. oldal
3.2.1	Nevelőtestületi értekezletek	11. oldal
3.2.2	Szakmai munkaközösségek tevékenységének értékelése	11. oldal
3.2.3	Egyéb szakmai műhelymunkák	11. oldal
4.	Belső pedagógiai ellenőrzés eredményei	12. oldal
4.1.	Tájékoztató ellenőrzés	12. oldal
4.2.	Egyéb ellenőrzés	13. oldal
4.3	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	15. oldal
4.4.	Intézményi szakmai, gazdálkodási célok és eredmények összevetése	15. oldal
5.	Óvodánk kapcsolatrendszer	16. oldal
5 1.	Az intézmény, mint szolgáltató	16. oldal
5.1.1.	Gyermekvédelem, esélyegyenlőség	17. oldal
5.2.	Az intézmény, mint partner	18. oldal
5.3.	Pedagógiai segítőkkel való kapcsolat	20. oldal
6.	Intézményi pályázatok, támogatások pénzek felhasználása	21. oldal

## 1. Bevezető

A 2014-15-ös nevelési év a változások éve volt intézményünk számára. A törvényi változások mellett, az óvoda belső struktúrája is módosult:

- Dr. Bácskai János Polgármester Úrtól 2014. november 06-tól megkaptam óvodavezetői kinevezésemet,
- Megszűnt az egyéves pedagógushiány, helyemre pályakezdő Kollégát alkalmaztam,
- Óvodavezető helyettesnek az óvoda alkalmazotti közösségének egyhangú beleegyezésével Jordákiné Károlyi Irént neveztem ki,
- 2015. április 1-től gazdasági egységünk átkerült a FIÜK hatáskörébe,
- 2015-ben módosult Alapító Okiratunk, mely az intézmény alapidokumentumainak felülvizsgálatát, módosításait teszi szükségessé.
- 2015 nyarán felújítás történt az óvodában.

A 2014-2015-ös nevelési év beszámolójának elkészítésekor felhasználtam a 2014/2015-ös nevelési év munkatervét, a KIR statisztikáit, belső kimutatásokat, a nevelési év ellenőrzési terve alapján gyűjtött tapasztalatokat.

**A nevelési év során intézményünk működését az alábbi szabályzók határozták meg:**

### • Törvények:

- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről, illetve a törvényt módosító 2012. CXXIV. törvény
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, valamint az idevonatkozó módosítások.
- 2008. évi XXXI. törvény az esélyegyenlőség érvényesülésének közoktatásban történő előmozdításáról szolgáló egyes törvények módosításáról.

### • Rendeletek:

- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- 363/2012. (XII.17.) kormányrendelet Az óvodai nevelés országos alapprogramjáról.
- 48/2012. (XXII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokon való közreműködés feltételeiről.
- 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgáltató intézmények működéséről.

- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- Oktatási hivatal: Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez
- Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés
- Oktatási hivatal: Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- Oktatási hivatal: Önértékelési Kézikönyv
- Önkormányzat Képviselő-testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei

Az elmúlt nevelési év zárásának összegzése, hogy szakmailag tartalmas, napi **működési gondokkal terhelt évet zárunk. A tervezett szakmai műhelyek jól működtek.**

A hagyományos programokon kívül új programokat is kipróbáltunk, melyek sikeresen zajlottak le.

## **2. Az intézmény működési feltételei**

### **2.1. Személyi feltételek**

#### *Óvodapedagógusok*

2014. szeptember 01-től november 06-ig vezető helyettes irányításával működött az intézmény, az óvoda SZMSZ-a alapján.

Az új tanévben jött pályakezdő pedagógusunk azonosulni tudott programunk szellemiségével, képzettségét igyekezett nevelőmunkájában érvényre juttatni és beilleszkedni nevelőközösségünkbe. A gyakornok kollégánknak patronálása jól működött, a szakvizsgával rendelkező Kollégánk mentori munkája sikeresnek mondható, munkájukat összehangoltan végezték. Tóth Franciska mellett az egész nevelőtestület „szárnya alá” vette pályakezdő társunkat.

A nevelőtestülettel családias, meleg légkört alakítottunk ki, melyben a gyermekek mindenekfelett álló érdeke érvényesül, befogadó, elfogadó attitűddel.

#### *Nevelőmunkát segítő munkatársak*

A dajkák az óvodapedagógusok segítőiként jelen vannak minden esetben, amikor igény mutatkozik jelenlétükre. Elfogadják a közösen kialakított értékrendünket, megfelelően képviselik azokat. Mindnyájan jól képzettek, eredményesen végzik munkájukat. Ismerik, és többnyire látják is szerepüket a nevelőmunka folyamatában. Megbízható, gyermekszerető

tagjai közösségünknek.

Egész évi munkájuk mellett külön szeretném kiemelni a nyári felújítás során tapasztalt hozzáállásukat. Még hetekig fogják folytatni a takarítást, mosást, rendrakást. Csekély túlóra kifizetésével tudtam csak honorálni munkájukat, melyet emberhiány is nehezített. A technikai dolgozóknál ugyanis személyi változás történt, a konyhás dajka anyai örömök elé néz, 2015.augusztustól nem dolgozik, keressük a helyettesítőjét .

### Fejlesztés iránya

- ☉ *Konyhás dajka álláshely betöltése, befogadása*
- ☉ *A HACCP tanfolyam elvégzésére ösztönzés*
- ☉ *A gyermekek egyéni fejlettségének ismerete, és az ennek megfelelő közreműködés*

### Az alkalmazotti közösség fejlesztése

- ☉ Hangsúlyt helyeztünk a szemléletalakításra - az önértékelések jelentősége növekedett.
- ☉ A testületépítés fontos eleme volt a közösen megélt események, amelyek megtörik a mindennapok feszült tempóját: a közös kirándulás, ünnepek ( pl.karácsony), A kollégák számon tartják, várják ezeket a hagyományosan ismétlődő eseményeket.

### 2.2.Továbbképzés

E nevelési évben az alábbi továbbképzéseken vettünk részt:

Közoktatás vezetői szakvizsgára felkészítő	Jordákiné K,Irén	Műszaki egyetem- első két félévét kiválóan teljesítette
Zene szeretetére nevelés, zenei játékok, és élményszerű zenehallgatás	Bencsik Erzsébet Akkreditált továbbképzés	Alap Pedagógiai Központ
Kerületi továbbképzési napok, konferenciák	Jordákiné K,Irén Bakonyi Ilona Mayerné B. Ildikó  Tóth Franciska	- Kerületi szakmai napok keretében - FESZGYI Gyermekvédelem, vezetői, zenei Munkaközösség - Szakszolgálat kerületi tagintézménye
Portfólió készítés	Bencsik Erzsébet Bakonyi Ágnes	

- ☉ A szakvizsgát adó képzést kiváló eredménnyel végeztem el, remélem, megfelelően tudom hasznosítani.
- ☉ Figyelemmel kísértük az országos továbbképzési lehetőségeket, konferenciákat, szakmai tájékoztatókat. Kihasználtuk az ingyenesen kínákozó lehetőségeket.

- ⊗ A pedagógus portfólió készítésének lépéseit, a pedagógus életpálya modell bevezetésének gyakorlati kérdéseit, kompetenciák indikátorainak értelmezését óvodánkban nevelési értekezlet keretében dolgoztuk fel.
- ⊗ A tanévben ketten töltöttük fel a portfóliónkat (B. E. és én), a minősítési eljárás a következő tanév első felére esik.
- ⊗ A tanfelügyeleti kézikönyv és az intézményi önértékelési kézikönyv áttanulmányozása eddig egyéni feladat volt, közös feldolgozására a következő tanévben kerül sor.

### **Fejlesztés iránya**

- ⊗ *Közoktatás vezetői szakvizsga megszerzése, vezetői utánpótlás kinevelése*
- ⊗ *Továbbképzések végzése a továbbképzési terv alapján*
- ⊗ *A tanfelügyeletre való felkészülés és az intézményi önértékelési rendszer kidolgozása és működtetésének bevezetése*

### **2.3. Gyermeklétszám alakulása**

Az óvoda férőhelyszámának megfelelően 83 fő gyermeklétszámmal működtünk a 2014/2015. nevelési évben. A 2015/2016. nevelési évben ez a létszám várható. A felvételi eljárás során a nagyszámú körzetes jelentkező miatt felvételi bizottság döntött a felvett gyermekekről. Megállapítást nyert, hogy az óvoda törvényesen járt el a felvételi döntések meghozatalakor. Idén fellebbezés nem volt a gyermekfelvétel kapcsán, sikerült a jelentkező körzetes gyermekeket elhelyezni. A problémát az életkori eltolódás- így az aránytalan csoportlétszám okozta, a 3-4 éves felvett gyermekek közül többen elköltöztek, helyettük 5-6 évesek költöztek körzetünkbe. Csoportlétszám túllépési engedélyt kértünk két csoportba.

### **2.4. Tárgyi feltételek**

#### **Felújítás:**

**Köszönjük a fenntartónak, hogy óvodánk az idén nyáron megszépülhetett a következő területeken:**

- ⊗ villanyhálózat felújítása (Konyha, és fejlesztőszoba kivételével)
- ⊗ részleges ablakcsere egy öltözőben és egy fürdőszobában (már csak 9 ablak szorul cserére)
- ⊗ festés (konyha, és fejlesztőszoba kivételével)

A nyári felújítás gördülékenyen indult, sajnos nyitás utánra is elhúzódott, annak ellenére,

hogy zárás alatt hétvégén is folyamatosan biztosítottuk a munkaterületet.

Az elkészült munkák öröme sajnos öröm is került, a kivitelezők nem vigyáztak értékeinkre, elég sok kárt okoztak, melynek javítása eddig csak részlegesen történt meg.

A nyitás után lehetőségünk szerint igyekeztünk óvodásaink számára nyugodt körülményeket biztosítani. Köszönjük a FIÜK segítségét a helyreállítás és takarítási munkákban.

### **Karbantartás**

2015 januárjától új karbantartó cég vette át a feladatot, melyet a FIÜK is megtartott.

Szükség szerint jöttek, az előző cégnél hatékonyabb munkát végeztek, az utóbbi időben nem olyan naprakészek, mint az elején.

### **Tárgyi eszközök beszerzése, fejlesztése**

Az óvoda berendezési tárgyai az épületen belül és az udvaron a gyermekek fejlesztésének eszközei, a fejlődést segítő környezet elemei, amelyek a gyermekek sokféle egyéni és közös tevékenységét szolgálják. Gondoskodtunk az óvodásaink legfontosabb és egyben legfejlesztőbb tevékenységéhez jó minőségű, tartós, esztétikus játékokról.

Tervezett, saját erőből fejlesztések közül megvalósultak:

- ⊗ *Árnyékolók felújítása, bővítése alapítványunk segítségével*
- ⊗ *Két csoportba ipari ventilátor beszerzése szülői segítséggel*
- ⊗ *Edények, poharak pótlása, ételmintás zacskók beszerzése*
- ⊗ *A pedagógiai program megvalósításához szükséges nevelő munkát segítő játékok és eszközök beszerzése*
- ⊗ *Öltöző szekrény javítása, játékszekrény javítása, ill. cseréje*
- ⊗ *Függönyök cseréje termekben, folyosón*

### **Fejlesztés iránya**

- ⊗ *Világítás korszerűsítése a még nem felújított területeken*
- ⊗ *Belső falfestés a még nem felújított területeken*
- ⊗ *Nyílászárók cseréje, javítása szükség szerint*
- ⊗ *Árnyékolók további bővítése*
- ⊗ *Játsszóterei eszközök karbantartása és javítása*
- ⊗ *Udvar pormentes burkolatának bővítése*
- ⊗ *Udvari bútorok (padok cseréje, mert javítani nem lehet már)*
- ⊗ *Az épület felújításának folytatása, befejezése - ablakcserék folytatása, mázolás, klíma-rendszer kiépítése.*

### 3.A tanév kiemelt feladatainak intézményi megvalósítása

#### Kiemelt feladatok voltak:

##### **Kerületi:**

- ⊗ **Testi-lelki egészségfejlesztés.**
- ⊗ **A mozgáslehetőségek biztosítása, gazdagítása**

##### **Óvodai feladatok:**

- ⊗ Csoportnapló egységes vezetésének a kialakítása.
- ⊗ Az új kollega befogadása (egymás megismerése, elfogadása)
- ⊗ Csoportlátogatások az egymás között, felkészülés az intézményi ellenőrzésre, reflexiók
- ⊗ A gondozási - nevelési tevékenység ellenőrzése.
- ⊗ Tehetséggondozás gyakorlati kidolgozása, a csoportokban
- ⊗ Tehetségfejlesztő műhely beindítása kreativitásfejlesztés az ábrázolásban céllal
- ⊗ TSMT foglalkozások beindítása –mozgásfejlesztés a rászoruló gyermekek csoportjának
- ⊗ Törvényi változások figyelemmel kísérése, megfeleltetése a dokumentumokban.

#### **3.1.1. Testi-lelki egészségfejlesztés, mozgáslehetőségek biztosítása, gazdagítása**

Pedagógiai programunk szerves része az egészséges életre nevelés, az egészség megtartására, megerősítésére történő felkészítés.

- ⊗ A 3-7 éves korosztályra jellemző fiziológiai, életkori sajátosságokat figyelembe véve tervezzük a gondozási tevékenységeket, a mozgásigény kielégítésének feltételeit, az egészség védelmét.
- ⊗ Az egészséges életritmus és életviteli szokások kialakítása érdekében minden csoportnak, és az egész óvodának összehangolt napi- és szokásrendje van.
- ⊗ Hangsúlyt helyezünk a szülők szemléletformálására: pl. egészséges étkezés, a levegőzés, mozgás szerepe és jelentősége a gyermekek életében.
- ⊗ Idén először rendeztünk EGÉSZSÉGNAPOT, melybe délután a szülőket is aktivizáltuk, szemléletük formáltuk. Délelőtt a gyermekeknek sport délelőtt, játékos vetélkedő, valamint salátatál készítése volt a program, délután a szülők egészséges sütemény- és ételkóstolója verseny zajlott, majd a gyermekek mesejoga foglalkozáson vettek részt, a szülők pedig Óriásfog előadását hallgatták. A rendezvényhez az Önkormányzat 100.000.- Ft-tal járult hozzá, melyet ezúton is köszönünk.
- ⊗ Ebben a nevelési évben összeállítottuk a kerületi egészségügyi szűrővizsgálat rendjét az óvodavezetőkkel, sajnos a státuszvizsgálatokról nem kapunk igazolást a körzeti orvostól azóta sem.



- ☉ Az óvodai védőnőnk 2014 decemberétől nyugdíjba vonult, vele rendszeres volt a kapcsolatunk. Az új védőnő a bemutatkozása óta sajnos nem tud óvodánkba megjelenni emberhiány miatt.
- ☉ A fogászati szűrés jól működött ebben az évben is.
- ☉ Szorosan kapcsolódik a fentiekhez, hogy az egészséges életmódra nevelés, a mozgás örömeinek megéreztetése

- ☉ Tornatermünk hiánya ellenére igyekszünk a szabadban történő változatos tevékenységeket mozgásfejlesztő eszközt, játékot biztosítani gyermekeink számára, mivel az udvarunk alkalmas biciklizésre, futásra, egyéb mozgásfejlesztésre az udvarunkon és a lakótelep sportpályáján került sor.
- ☉ A tárgyi eszközeink gazdagsága lehetővé teszi a változatos mozgástevékenységet, de a helyszűke már gondot okoz.
- ☉ A Weöres Iskola kis tornatermében heti 2x-3x van lehetőségünk testnevelés foglalkozások tartására, melyet itt is szeretnék megköszönni.
- ☉ A közeli úszásoktatásra heti két alkalommal kísérjük a gyermekeket, segítve a szülőknek a kíséretben.
- ☉ A heti-rendbe iktatott ingyenes korcsolya oktatást a fenntartó biztosítja gyerekeink számára már hosszú évek óta, amelyen a nagycsoportosok vesznek részt. Köszönjük

### **Fejlesztés iránya**

- ☉ *Megfelelő felszerelése legyen minden gyereknek*
- ☉ *A tornaterembe átvihető eszközök szállításának megoldása*

### 3.1.2.Szakmai programok – mint a kiemelt feladatok megvalósításának formái

#### 3.2.1.Nevelőtestületi értekezletek

A tervezett időpontokban, a tervezett tartalmakkal szerveződtek.

Téma:	Megvalósítás módja:	Megvalósulás értékelése
1. Tanévnyitó	Az múlt év tanulmányi beszámoló: kollégák javaslatainak összegzése	Beszámoló elfogadása, Nevelési év változásainak ismertetése, Éves terv elfogadása. feladatok kiosztása megtörtént.
2. értekezlet	A dokumentációk felülvizsgálata, módosítása Kompetencia területek feldolgozása	Összehasonlítás-elemzés, feladatok kiosztása megtörtént
3. értekezlet	Intézményi ellenőrzés Reflexióra való felkészítés	Az intézményátszervezés feladatainak ismertetése történt meg a kijelölt időpontban a csoportvezető Úr jelenlétével, majd a FIÚK munkatársával. <b>A megadott témát egy megbeszélés alkalmával tudtuk érinteni.</b>
4. értekezlet	Szervezetfejlesztő tréning Esetmegbeszélések	A Szakszolgálat pszichológusának közreműködésével valósult meg-sikeres volt-sok segítséget adott az esetleírásban, konfliktusok megértésében.
5. értekezlet	Szorgalmi időszak értékelése Nyári élet előkészítése	A szorgalmi időszak lezárása, részleges értékelése történt meg, a nyári élet szokás-szabályrendszerének egységesítése Felkészülés a felújítási munkára

### 3.2.2. Szakmai munkaközösségek tevékenységének értékelése

A szakmai munkaközösség feladatait a kiemelt feladatokkal összhangban fogalmazzuk meg. A munkaközösségek célját - az új ismeret szerzését, meglévő ismeretek megújítását - elérte. Az új elméleti ismeretek segítik az óvónők nevelőmunkáját, önértékelésének tudatosítását.

A **tehetségnevelés** munkaközösségünk jól működött, melyet idén az óvónők gyakorlati bemutatókkal színesítettek, játékokban való tehetségigéreteket kerestünk. A munkaközösség-vezető tehetségműhelyt tartott a vizuális területen ügyes gyermekeknek. Munkája megerősítette tudásunkat tehetséggondozásról, a fejlesztés lehetőségeiről. Elkészültek a tehetséggondozáshoz szükséges dokumentumok.

- Megtörtént a csoportokban dolgozó óvodapedagógusok megfigyelései alapján a tehetségigéretek azonosítása, beválogatása.

(Értékelés mellékletben)

Az **aktuális feladatok munkaközösségének** feladata volt a szükséges közösségi feladatok elvégzése, melyet team munkában valósultak meg.

A dokumentációk folyamatos módosítása frissítése folyamatosan történt.

Sikerült egységes naplót létrehozni, kisebb módosítással a 2014-15 nevelési évben dolgoznak benne a Kollégák.

A másság elfogadásában Oláh Anna Referens Asszony előadása sokat segített.

(Értékelés mellékletben)

### 3.2.3. Egyéb szakmai műhelymunkák, amelyek team működés keretében

**valósulnak meg:**

A nevelési év során az alábbi feladatokat teljesítettük:

Elkészítettük az éves munkatervet, mely tartalmazza az év munkarendjét, a feladatokat, a felelősök nevét és a határidőket.

- Elvégeztük a kötelező munka, baleset és tűzvédelmi oktatást.

Tanköteles gyermekek felkutatása	A nevelési évet megelőzően felkutatottuk a tanköteles gyermekeket, elkészítettük a csoportbeosztást.
Éves napirend összeállítása	Az óvodai helyi adottságai miatt fontos az óvodai szintű napirend kialakítása, a szervezett tevékenységek időpontjának összehangolása. Az iskola tornatermét 3 csoport vette igénybe.
Éves munkaterv összeállítása	tartalmazza az év munkarendjét, a feladatokat, a felelősök nevét és a határidőket.
Szokás-szabályrend aktualizálása	Az óvoda szokás-szabály rendje az óvodai működés minden területére kiterjedően szabályozza az együttműködés kereteit.



#### 4. Belső pedagógiai ellenőrzés eredményei

##### 4.1. Tájékoztató ellenőrzés:

Egyéni feladatok megvalósítása	A munkatervben megfogalmazott szakmai és operatív egyéni feladatok megvalósulását igazolják a sikeres óvodai programok.
Napirend betartása	A szűkös területi adottságok miatt elengedhetetlen a napirend szigorú betartása. Ellenkező esetben a gyermekeket értelmetlen várakozásra kényszerítjük. Többszöri egyeztetés után sikerült mindenkinek fokozottabban kell figyelni a napirend betartására.
Beszoktatási folyamat tapasztalatainak összegzése	A beszoktatási időszak nehézségeit felkészülten, jó szervezéssel, odafigyeléssel oldották meg az óvónők.
Nevelőmunka tervezése, a tehetségcsírák kibontakoztatásának lehetőségei csoportonként	A nevelő munka tervezése sokat változott, de még nem minden esetben tükrözi a csoportban folyó színvonalas nevelőmunkát. A gyakorlati megvalósulás még mindig jobb egy-egy csoportban, mint a tervezés. Tehettséggondozás gyakorlati kidolgozása, a csoportokban még nem mindenkinél jelenik meg
Csoport dokumentáció	A csoportnaplók formailag már azonos, de tartalmilag még mindig eltérő színvonalúak. A naplók már mindenben felelnek meg a Napfény Programunkban foglaltaknak, de kicsit túl bonyolultak sikerült. A naplók módosítását tervezzük. A változásoknak megfelelően közösen dolgoztuk át a csoportnaplót. Kipróbálása után /a nevelési év végén szükség szerint módosítjuk. A hiányzói napló naprakész vezetése szűrőpróba szerűen és havi rendszerességgel is megtörtént. A javítást már szabályosan végzik a pedagógusok. A mulasztási naplók ellenőrzésénél a rendeletekben előírtak és az adatok teljes körűségének nyilvántartása volt az ellenőrzés tárgya. Néhol újra rá kellett erősíteni az elvárásokra, kézbe adni, hogy mik a kötelező nyomtatványok vezetésének követelményei. <b>Fejlesztési irányok:</b> A kompetencia alapú ellenőrzésekbe a középvezetők bevonása
Óvónő-dajka együttműködés vizsgálata	Az óvónő-dajka együttműködés tartalmának vizsgálata segíti a gyermek központi együttműködés megvalósulását. A többszöri konzultáció segítette az egységes szemlélet formálódását.
<p>A beiskolázás folyamatát a beiskolázási tervben foglaltak szerint szabályozzuk.</p> <p>A nevelőtestület egységes véleményt formált a tekintetben, hogy a bármiféle fejlődési lemaradást mutató gyermeket mielőbb szakemberhez kell irányítani.</p> <p>Tapasztalatunk, hogy évről-évre nehezebben hoznak döntést a szülők. Részben figyelembe veszik az óvónő véleményét, részben nem. Három gyermek maradt egyetértve a szülőkkel óvodában, a többiek iskolaérettségi vizsgálaton vettek részt.</p> <p>A szülők végül elfogadták az óvoda és a szakszolgálati véleményeket.</p>	

#### 4.2.Egyéb ellenőrzés

Tájékoztató ellenőrzés:	Egyéni feladatok megvalósítása	A munkatervben megfogalmazott szakmai és operatív egyéni feladatok megvalósulását igazolják a sikeres óvodai programok
	Napirend betartása	A szűkös területi adottságok miatt elengedhetetlen a napirend szigorú betartása. Ellenkező esetben a gyermekeket értelmetlen várakozásra kényszerítjük. Mindenkinek fokozottabban kell figyelni a napirend betartására.
	Beszoktatási folyamat tapasztalatainak összegzése	A beszoktatási időszak nehézségeit felkészülten, jó szervezéssel, odafigyeléssel oldották meg az óvónők.
	Nevelőmunka tervezése, a tehetségcsírák kibontakoztatásának lehetőségei csoportonként	A nevelő munka tervezése nem minden esetben tükrözi a csoportban folyó színvonalas nevelőmunkát. A gyakorlati megvalósulás jobb, mint a tervezés.
	Csoport dokumentáció	A csoportnaplók tartalmilag még mindig eltérő színvonalúak. A napló megfelel meg a PP-ban foglaltaknak. A változásoknak megfelelően közösen dolgoztuk át a csoportnaplót. Kipróbálása után /a nevelési év végén szükség szerint módosítjuk.
	Óvónő-dajka együttműködés vizsgálata	Az óvónő-dajka együttműködés tartalmának vizsgálata segíti a gyermek központú együttműködés megvalósulását. A konzultáció segítette az egységes szemlélet formálódását.

**A fejlesztés iránya:**

- ☉ *Atovábbképzéseken szerzett tapasztalatok, ismeretek továbbadásának szükségességére továbbra is nagy hangsúlyt kell helyeznünk - idő, lehetőség biztosítása*
- ☉ *A pedagógiai munkát érintő jogszabályi változások folyamatos nyomon követése, feldolgozása*
- ☉ *Dokumentációnk szükség szerinti további alakítása*

**Erősségek:**

- ☉ Minden dolgozót a nevelési év során többször tudtam ellenőrizni. Egy - egy javítandó dologtól eltekintve elmondhatom, hogy remek kollegák segítik a programunk megvalósítását és az óvoda jó hírnevének megőrzését.
- ☉ Az esetleges kritikai észrevételt jól fogadják, és a hiányosságokat igyekeznek a legjobb tudásuk alapján kijavítani.
- ☉ A technikai dolgozók mindegyike megfelel az intézményi elvárásoknak, de vannak kollégák, akiknek munkabírása, szorgalma, igényessége példaértékű: Lovasné Antali Krisztina, Bodó Lászlóné. A gyerekekkel való bánásmódban, kommunikációban kiemelném: Frigyesi Annát és Nagy Sándornét.

**Gyengeségek:**

- Kevés időm volt ebben a nevelési évben is az egyéni beszélgetésekre.

**A fejlesztés iránya:**

- *A munka színvonalának megtartása.*
- *A vezető helyettes intenzívebb bevonása az ellenőrzésbe.*
- *Az ellenőrzési hatáskör, „bátrabb” átadása.*
- *A minőségi munkavégzés elengedhetetlen követelménye, hogy különböző formában beépüljön a folyamatokba az ellenőrzés, hogy időben tudjunk korrigálni, ha szükséges.*
- *A belső ellenőrzésünk több területen is érintette a technikaiak munkavégzését (udvar, konyha ellenőrzése, HACCP működtetése, munkavédelem, leltár, biztonsági előírások, de rendszerét át kell dolgozni*

<b>4.3 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás (belső ellenőrzés, állami számvevőszéki ellenőrzés, valamint szakmai ellenőrzés alapján) az alapfeladat ellátásának összetettsége, kapacitás kihasználása a feladatrendszer tükrében</b>	2014. 03.31-ig gazdasági egység által működött. 2015. 04.01-től Átkerült a FIÜK feladataihoz. Igyekeztem, hogy a változás az intézmény használóinak ne okozzon problémát.
---	---

#### **4.4. Intézményi szakmai, gazdálkodási célok és eredmények összevetése (előirányzatok betartása, problémafeltárás, megoldási javaslatok)**

A kapott költségvetési keretet használtuk fel a költségvetési szabályzatnak megfelelően. Nem léptük át a keretet, sikerült működtetni az intézményt megfelelően.

Igyekeztünk külső pénzforrásokat is találni, szülői támogatások, pályázatok útján.

Gazdasági egységünk jól működött, mindig időre, pontosan, adta le a szükséges adatszolgáltatást, de a gazdasági vezetőnk és könyvelőnk nyugdíjazása miatt nehéz lett volna a folytatás. A FIÜK-hoz való kerülés számunkra jó megoldás lett, sok mindenben könnyebbség, de még össze kell csiszolódni, hogy zökkenők simuljanak.

## 5. Óvodánk kapcsolatrendszere

### 5.1. Az intézmény, mint szolgáltató (az intézményi szolgáltatásokat igénybevevők véleménye, értékelése, az értékelés tükrében fejlesztési célkitűzések)

A belső kapcsolatrendszer együttműködési formáit működtettük. A kétirányú kommunikáció megvalósulása miatt fontos alkalmak ezek, segítik a gördülékeny működést, az információáramlást.

Partner	Együttműködés formája	
Szülők	Szülői értekezlet	A szülői értekezleteken változó az érdeklődés. Függetlenül attól is, milyen korcsoportos a gyermek. A kicsiknél és az iskolába készülőknel mindig nagy létszámú az érdeklődő. Az ilyen jellegű együttlétek már évek óta párbeszédre alapuló kommunikációs alkalmak, ahol a szülők kérdeznek, véleményt formálnak, javaslatot tesznek. Idén az év elején nagy volt az érdeklődés, több értekezlet is volt, mert szükség volt rá.
	Fogadó óra	Fogadó óra lehetőségét rendszeresen kínáljuk a szülőknek. Ez évben nagyon sokan éltek vele, volt példa szülői kezdeményezésre és óvodavezetői kezdeményezésre létrejött fogadó órára is.
	Napfény-kör	Egy alkalommal tartottunk Napfény-kört. A szülők úgy, mint eddig érdeklődők, aktívak voltak, felajánlották együttműködésüket, segítségüket.
	Napfény-hét	A korábbiaknál hasonló érdeklődő jelent meg az óvodánk által kínált nyílt napokon.
	Közös programok	Egészségnap, Farsang, Ügyeskedők, Kirándulás, melyen nagyon sok szülő vett részt, sportnap, mely nagyon jó hangulatban telt

### Ünnepek, rendezvények

Az ünnepek meleg hangulatúak, jól szervezettek voltak. A vállalt feladatokat mindenki lelkiismeretesen teljesítette.

**Az anyák napi** megemlékezések, bensőséges hangulatban, a korosztály sajátosságait, szükségleteit messzemenőig figyelembe véve, zajlottak le.





### Információ átadás

A szülők számára információt adó nevelési év rendjét minden család kézhez kapta október elején. További információs forrás a szülők számára a csoportok faliújságjain megjelenő havi programok. Óvodánk honlapján is elérhetőek az intézményről szóló információk. Honlapon igyekszünk a híreket folyamatosan aktualizálni. Új forma a kör-e mailen történő értesítés, de a személyes kommunikáció értékét egyik éri el.

### Egyéb programok óvodánkban:

Almaszedés	Soroksári tangazdaságban voltunk
Napfény-hét	A tavalyinál több érdeklődő vett részt a nyílt napokon, jól érezték magukat, 90%-uk visszajött beiratkozni a kicsik közül. Sajnos, többen elköltöztek.
Planetárium látogatás	A nagycsoportosok részvételével
Madárovei foglalkozások	Évek óta hagyományosan a nagycsoportban szokott lenni. Sajnos ebben a nevelési évben ritkábban volt szervezési okok miatt.
Óriásfog foglalkozás	Köszönjük az Önkormányzat támogatását
Bogárovei foglalkozás	Először volt idén ilyen jellegű foglalkozás 3 csoportban, nagy élmény volt a „nem szeretett állatokkal” való ismerkedés, barátkozás. Pályázati támogatásból finanszíroztuk.

#### 5.1.1. Gyermekvédelem, esélyegyenlőség (melléklet: Gyermekvédelmi felelős értékelése)

A gyermekvédelmi felelősünk és egyben az esélyegyenlőséggel foglalkozó kolléganőnk évek óta Mayerné Bodó Ildikó. Minden óvodapedagógus felelősséggel látta el munkáját.

Gyermekvédelmi felelősünk nyomon követte a változásokat, szükség szerint konzultált a csoportos óvónőkkel, koordinálta a feladatokat. Az idei évben feladatai többre volt, folyamatosan bővült. Többszöri családlátogatásra is szükség volt. Az esélyegyenlőségi tervet a kerületi terv változása alapján módosította, a feladatok koordinálását pontosan látja el.

A fejlesztés iránya:

- A törvényi háttér folyamatos nyomon követése
- Szükség szerint esetmegbeszélések

**5.2. az intézmény, mint partner (a kialakított partneri kapcsolatok – társintézmények, egyéb önkormányzati, állami szervezetek, egyházi és civil szervezetek - értékelése, fejlesztési célkitűzések)**

Iskola	Iskolalátogatás	A W.S. iskolával napi szintű a kapcsolattartás. Kölsönösen részt veszünk egymás rendezvényein. Az alsós tanítókkal működik a konzultáció. Tornaterem használatáért külön köszönet. A többi iskolával lazább a kapcsolat, főleg a beiskolázás alkalmával van kapcsolat. Náluk is voltunk tavasszal kínált programon, mely főleg a beiskolázásukat készítette elő.
	Játékos foglalkozások	
	„Dobszerda”rendezvény ein részvétel a W.S. iskolában	
	Konzultáció az alsós tanítókkal	
	Mikulás ünnepség	A sokféle próbálkozás közül a „reggeli meglepetés” látszik jó megoldásnak, Mikulásnak jól bevált a gimnázium drámatagozatos diákja, és a krampuszai. A Mikulással egyeztetni szükséges az Óvónőknek.
Bölcsőde	Előzetes tájékozódás a körzetes gyermekek létszámáról	A bölcsődéssel való együttműködés segíti az óvodai felvételek lebonyolítását. Hasznos, segítő információkat kapunk a gyermekekről.
	Évközi felvételtől egyeztetés	
Humán Szolgáltatási Iroda	Szakmai feladatok	A hangsúly egyre tolódik az operatív feladatok irányába, de szakmai konferenciák szervezésével segítette az óvodák szakmai fejlődését is. Intézményünk szolgálatkész volt szervezésekben, lebonyolításokban, adatok gyors közlésével. PÁLYÁZATOKKAL segítette a fenntartó eszközeink bővítését, programjaink megvalósítását.
	Operatív feladatok	
Fenntartó	Rendezvényeken való részvétel	-Autómentes nap a lakótelepen -Lakótelep karácsonya- műsor a nagyok közreműködésével
Idősek otthona	Ajándékműsor	Karácsonyi műsor az időseknek. Látogatás az otthonukban a nagycsoportos gyermekekkel. Nagyon jól sikerült a közös együttlét.
Platán Idős klub	Műsorok	Anyák napján Karácsonykor
Dési művelődési ház	Részvétel a rendezvényein Hirdetés a programjaira	Dési bérletet közel 50 gyermek igényelt, s kísértük el a gyermekeket a nyári programokra is. Ők is segítették munkánkat hangosításban.

Adventi gyertyagyújtáson való szereplés	
F.M.K.	koncertlátogatáson voltak a nagycsoportosok. Sajnos a közlekedés nehézkes.
Hospice Alapítvány	Nárciszültetés Nyúldombon - a rendezvényén való részvétel Virágkészítés a vendég időseknek Tavasszal: Részvétel a Nárcisz ünnepen A Hospice alapítvány által szervezett rendezvényén: Virágkészítés a vendég időseknek Részvétel a futásban
<b>Óvodák:</b>	Kerületi mesemondó találkozó 1 gyermek képviselte óvodánkat a rendezvényen
Nyúldombi óvodásjátékok szervezése a kerület óvodásainak	A kerület 9 óvodájának részvételével zajlott, vidám, gyermekközpontú rendezvény volt, kb. 300 gyermek részvételével. A rendezvényt 22. alkalommal a mi óvodánk rendezte
Részvétel az Óvodás tánc- és sport találkozón	Két csapattal, 24 gyermekkel vettünk részt a kerületi rendezvényen

*Egyéb szolgáltatásaink:*

Korcsolya tanfolyam iskola előtti korosztálynak	W.S. Iskola korcsolya pályájára heti egy alkalommal visszük az iskolaköteles korú gyermekeket.
Úszásra kíséret	W.S. Iskola uszodájába heti két alkalommal visszük a gyermekeket.
TSMT torna tartása a rászoruló gyermekeknek	Jordákiné Károlyi Irén szakképzettsége alapján tartotta a foglalkozásokat a csoportos óvónők és óvodánk fejlesztőpedagógusával egyeztetve. Köszönöm lelkiismeretes munkáját.

A Weöres Sándor Általános Iskola Tornatermében heti három alkalommal tartottuk a testnevelés foglalkozásokat.

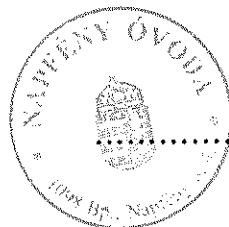
### 5.3. Pedagógiai segítőkkal való kapcsolat

Logopédus	Gyermekeink szívesen vettek részt a foglalkozásokon. A logopédus együttműködő és segítő a szülőkkel, óvónőkkel. Többször biztosított betekintést munkájába nyílt foglalkozás keretében, igény esetén több szülővel konzultált.
Fejlesztő pedagógus	Együttműködő kapcsolat alakult a fejlesztő pedagógussal. Rendszeresen konzultált az óvónőkkel a gyermekek fejlesztése érdekében. A gyermekek örömmel vettek részt a fejlesztő foglalkozásokon.
Pszichológus	Decemberig a Szakszolgálat pszichológusa látta el a gyermekeket, szükség esetén a szülőket. Szorongásoldó csoportot indított el a rászoruló gyermekeknek. A gyermekekkel kapcsolatos nevelési gondok megoldását segítette folyamatosan, ezen túl az óvónők mentálhigiénés csoportját vezette sikeresen. Igény esetén több szülővel konzultált. 2015 januárjától 5 óvoda kapott egy fél pszichológusi státuszt. Sikerült nagyon jó szakembert találnunk, sok segítséget nyújtott a gyermekek- szülők konfliktuskezelésében, mediátori feladatot is vállalt, szülői értekezleten is részt vett. A Kollégák, szülők, gyermekek bizalommal fordulnak hozzá.
Utazó gyógypedagógusok	A nevelési év februárjában kapott egy gyermek SNI szakvéleményt, többszöri kísérlet ellenére sem tudtam elérni, hogy ellássák, mert túlterheltek voltak.

**6.Intézményi pályázatok, támogatások pénzek felhasználása**

Támogatás megnevezése	Támogatás összege	Felhasználás	Elszámolás
<b>Óvodás Sporttalálkozó a Nyúldombon</b> HÜB8862014. (V.14)	<b>300.000.-</b>	2014. 10. 02. Kellékek, díjak 10 óvoda részére+ egyéni díjak a résztvevő gyermekeknek	2014. 12.22.
<b>Egészségügyi prevenció</b> ESZSB 11/2014 (XI.05)	<b>100.000.-</b>	2014.03.31. Egészségnap lebonyolításához kellékek Saláta készítéséhez eszközök beszerzése	2015.05.11.
<b>Intézményi Zöldprogram</b> 320/2014.(11.26)	<b>350.000.-</b>	2015.06.20. -Madárovei foglalkozások -Állattartás kellékei -Növénygondozás kellékei -Bogárháton program -Kirándulás autóbusszal a Medveotthonba -Planetáriumlátogatás	2015. 06.20.
<b>Kirándulás a Veresegyházi Póniparkba</b> 314/2015.(VI.30)	<b>300.000.-</b>	2015.05.13. Buszos kirándulás a Veresegyházi Póniparkba megtörtént (belépő+ buszköltség)	Folyamatban
<b>Családi Sportnap szervezése</b>	<b>60.000.-</b>	2015. 05.29. Kellékek, díjak	Folyamatban

Budapest, 2015-08-31



*Bakonyi Ágnes*  
Bakonyi Ágnes  
Óvodavezető

# MELLÉKLETEK

Napfény Óvoda

OM:304406

### JEGYZŐKÖNYV

mely felvételre került a Napfény Óvoda, 11098. Bp. Napfény u.4.szám Pumukli csoportban  
2015.08.31. napján 16.30. órakor megtartásra került *nevelőtestületi értekezletről*.

Jelen vannak: Vajda Tímea jegyzőkönyvvezető

Tóth Franciska jegyzőkönyv hitelesítő

Bencsi Erzsébet jegyzőkönyv hitelesítő

/+ a csatolt jelenléti ívet aláírók/

1. Az értekezletet megnyitotta: Bakonyi Ágnes óvodavezető  
Az értekezlet napirendje:
  1. A Napfény Óvoda 2014-15 évi beszámolójának ismertetése
  2. Szavazás a Napfény Óvoda beszámolójának elfogadásáról kézfenn tartássalNyílt szavazás: Nevelőtestület: 8 fő

#### 5. Határozathozatal:

A jelenlévők:100 %-os arányban, a 2015.08.31. napján kelt határozata alapján, a Napfény Óvoda 2014/2015. nevelési év beszámolóját elfogadta.

Jegyzőkönyv lezárva 2015. 08.31. napján 17.30 órakor.

*Vajda Tímea* ..... *Tóth Franciska* .....

Jegyzőkönyvvezető

Jegyzőkönyv hitelesítő

*Bencsi Erzsébet*

Jegyzőkönyv hitelesítő

Napfény Óvoda

OM:304406

**JELLENLÉTI ÍV**

mely felvételre került a Napfény Óvoda, 1098. Napfény u. 4. szám alatti hivatalos helyiségében  
2015.08.31.napján 16.30 órakor megtartásra került *nevelőtestületi értekezleten.*

SORSZ	NÉV	ALÁÍRÁS
1.	BAKONYI ÁGNES	Bakonyi Ágnes
2.	BAKONYI JOLNA	Bakonyi Jolna
3.	BA'LINT RÉKA	Bálint Réka
4.	BENCsik ERZSEBET	Bencsik Erzsébet
5.	Füzesi Miklósusi	Füzesi Miklósusi
6.	JORDÁKINÉ KAROLYI IRÉN	Jordákiné Karolyi Irén
7.	NYERENÉ SÓDÓ KATALIN	Nyeréné Sódó Katalin
8.	TÓTH FRANCISKA	Tóth Franciska
9.	VAJDA TIRÉA	Vajda Tiréa



## Beszámoló a 2014/15 év TSMT II. terápia tapasztalatairól

### A TSMT II. terápia célja:

A kisgyermek fejlődése sokáig a mozgással szoros összefüggésben, magában a mozgásban, vagy a mozgás által fejlődik. A szenzomotoros torna olyan speciális terápia, amelyben mozgásos feladatok által serkentjük az értelmi és a szociális funkciók fejlődését. A tervezett szenzomotoros tréning (TSMT) feladatsora a nagy- és finommozgások fejlesztése során érleli, strukturálja tovább az idegrendszert. A foglalkozás menete kötött, feladatsorokba rendezett, a gyermek fejlődésének megfelelően fokozatosan nehezedik. A mozgásos feladatok segítik az érzékelés, észlelés fejlődését, a testvázlat, a térbeli tájékozódás, a laterálisitás, a dominancia beérését. A feladatsorok javítják a gyermek koncentrációs képességeit, megalapozzák, segítik a figyelem jobb irányíthatóságát, a szerialitást, a ritmusérzék és a motoros kreativitás fejlődését. A mondókákkal, énekekkel kísért feladatvégzés során fejlődik kommunikációjuk és anyanyelvi készségeik.

### Kinek ajánlott a terápia?

- 5-7 éves mozgáskorú,
- megkésett/eltérő fejlődésmenetet mutató,
- hiperaktív,
- figyelemzavaros,
- tanulási, magatartási, beilleszkedési zavarokkal küzdő,
- a sikeres iskolai beválásban rizikós,
- súlyos beszédhibás,
- mozgásban ügyetlen,
- egyensúly-zavarral küzdő gyermekeknek.

### A mozgásvizsgálat területei:

1. Idegrendszer érettsége.
2. Mozgásvizsgálat.
3. Testvázlat, térbeli tájékozódás, laterálisitás.
4. Taktilis terület.
5. Ritmusvizsgálat.

**A terápiába bekerülő gyermekek kiválasztásának szempontjai:**

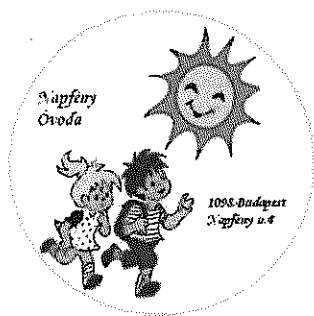
A Lakatos Katalin féle: Állapot és mozgásvizsgáló teszt elvégzése után, valamint az óvodánkat ellátó logopédussal és fejlesztőpedagógussal való egyeztetés során kerülnek be a gyermekek a mozgásfejlesztő csoportba. A szülőket a vizsgálat és a csoportba való bekerülés előtt, tájékoztattam a foglalkozás fontosságáról, fejlesztőhatásáról, várható eredményeiről. Az ő egyetértésükkel kerültek be a fejlesztésbe. Az elmúlt tanévben 10 gyermek részesült heti egy alkalommal terápiás ellátásban. Egy gyermekről kiderült, hogy nagyon nehezen tudja felvenni a csoport tempóját, így kissé lassította a haladásunkat. Ő menet közben SNI kódot kapott F 83 (kevert specifikus fejlődési zavar), így ettől a tanévtől utazó gyógypedagógus látja el a fejlesztését.

A fejlesztésben résztvevők közül 5 gyermek iskolás lett, így a csoportot 6 új gyermekkel tudjuk bővíteni, akik szintén a fenti szempontok alapján kerülnek kiválasztásra.

**Elért eredményeink:** A tapasztalataim szerint a gyermekek mozgásos ügyessége is jelentős mértékben fejlődött, mindemellett a tartós figyelmük, feladattudatuk, hosszú idejű emlékezetük, kognitív képességük, egyidejű többirányú figyelmük is jelentős fejlődésen ment keresztül. Az iskolaérettség eléréséhez a mozgásfejlettség megfelelő szintje elengedhetetlen.

Budapest, 2015-09-15

Jordákiné Károlyi Irén  
Óvodapedagógus, TSMT terapeuta



*Napfény Óvoda*  
1098 Budapest, Napfény u. 04.  
Telefon: 280-6709  
e-mail: napfenyovi@citromail.hu

## GYERMEKVÉDELMI MUNKA ÉRTÉKELÉSE a 2014/2015. NEVELÉSI ÉVBEN

A 2014/2015. nevelési év végén aktuális adatok az intézményünkről:

Óvodai csoportok száma:	4
Gyermeklétszámunk:	83 fő
Tanköteles korú gyermekek létszáma:	33 fő
Veszélyeztetett helyzetű gyermekek száma:	4 fő,
- ebből a védelemben vett gyermekek száma:	1 fő
Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők száma:	2-4 fő
(1 fő decemberig, 1 fő februárig járt)	
Étkezési térítési díjtámogatásban részesült:	
- alanyi jogon, 50%-os támogatásban:	11 fő
- szociális alapon, 25%-os támogatásban:	0 fő
- szociális alapon, 50%-os támogatásban:	0 fő
- tartósan beteg 50%:	6 fő

Az iskolakezdés alól, óvodavezetői felmentéssel szociális éretlenség. illetve szakértői vélemény alapján, 6 gyermek marad óvodában. Iskolaérettségi vizsgálatra 8 gyermeket küldtünk, közülük 6 gyermek még egy évig óvodás marad, 1 gyermek nem vett részt a vizsgálaton, ennek ellenére az iskola felvette (József Attila) Egy gyermek iskolás lesz, de

speciális fejlesztésre lesz szüksége. A beiskolázás kialakított rendjét alkalmazva elértük, hogy minden szülő időben értesüljön gyermeke fejlettségéről.

A nevelési év során az eltérő képességű gyermekek fejlődési ütemét folyamatosan figyelemmel kísérte a logopédus, és a fejlesztő pedagógus. Egy SNI gyermeknek márciusban kaptuk meg a szakvéleményét, többszöri megkeresésünkre sem foglalkozott vele utazó gyógypedagógus.

Ez évben a fejlesztő pedagógus 7 gyermek középsős szűrését végezte el.

A csoportokban folyó nevelőmunka részeként minden óvónő figyelemmel kíséri a csoportjába járó gyermekek fejlettségi állapotát. Amikor úgy ítélik meg, hogy külső szakember segítségére van szükség, akkor esetmegbeszélést kezdeményeznek a nevelőtestülettel, és közösen döntenek el, milyen intézkedés szükséges.

Budapest, 2015. augusztus 31.

Mayerné Bodó Ildikó

Gyermekvédelmi megbízott

## **A tehetség munkaközösség munkájának értékelése a 2014-15-ös tanévben.**

### **Ebben az évben a tehetség munkaközösség feladatai:**

- Tehetséggondozó tevékenységek a csoportokban a napi tevékenységek során.
- Kiscsoportos műhelyfoglalkozások megszervezése (vizuális tehetségműhelyben), heti gyakorisággal. A tehetséggondozó program feladatai:
  - kreatív gyermekek felismerése
  - kreativitásuk ösztönzése, motiválása
  - harmonikus fejlesztés
  - kreatív gondolkodás megerősítése
  - kutatás, mint feldolgozási, készségfejlesztő lehetőség biztosítása

### **Eredményesség:**

- Saját csoportban mindennapi tanulós, cselekvéses helyzetekbe épített fejlesztő foglalkozások megvalósultak.
- Elkészültek a tehetséggondozáshoz szükséges dokumentumok.
- Megtörtént a csoportokban dolgozó óvodapedagógusok megfigyelései alapján a tehetségigéret azonosítása, beválogatása. Amelynek eredményeként 7 gyermek került beválogatásra a vizuális tehetségműhelybe.
- A tehetségműhely heti rendszerességgel működött. Amelynek keretében vidám hangulatú, örömteli, ötletgazdag alkotó tevékenység alakult ki. o Ami kielégítette, illetve tovább bővítette a gyermekek érdeklődését.

Lehetőségük volt több alkalommal rajzpályázaton való részvételre, ahol eredményesen szerepeltek. É.P különdíjat kapott.

Új technikákkal, vizuális problémákkal ismerkedhettek, alkotáshoz szükséges ismereteik, jártasságaik, készségeik fejlődtek.

### **Fejlesztendő területek:**

- Tehetséggondozó team szervezett, eredményes, folyamatos működése, megbeszélések.
- Műhelybemutató szervezése.
- Szülők bevonása a kutató munkába.
- Óvodán kívüli, külső helyszínen történő foglalkozások szervezése ( könyvtár, állatkert...).

Budapest.2015.08.31.

Tóth Franciska  
Munkaközösség vezető

## A Törvényességi - szakmai munkaközösség munkájának 2014 /2015 évi értékelése

### **Kiemelt feladat volt:**

A gyermekek testi, lelki egészségének megőrzése

Célunk az volt, hogy új ismereteket szerzünk, tapasztalatokat gyűjtsünk, és átadjuk egymásnak.

Minden kollégánál hospitáltunk, kerestük a fejlesztési tevékenységi lehetőségeket, valamint egy játékos tevékenységet is szervezett mindenki a csoportjával.

A tevékenységvezetés jól sikerült, megbeszéltük építő kritikával a hibákat, és észrevettük, tanultunk a jó gyakorlatból. Gyakoroltuk az önértékelést, reflexió fogalmazását.

Bővítettük a gyermekvédelmi ismereteinket, hogy napra készek legyünk a változásokban

A másság elfogadását erősítettük a dolgozók körében is.

A dokumentációk (csoportnapló, fejlődési lapok) folyamatos módosításán frissítésén is nagyon sokat dolgoztunk. Ez továbbra is feladat marad.

Igyekeztünk az óvodát minden évszakban gyermek és felnőtt munkákkal is díszíteni, a technikákat frissítve, tanulva.

A feladatunk az volt, hogy az integrációt magasabb szintre emeljük, elméleti tudásunkat frissítettük, ebben segített nekünk Oláh Anna esélyegyenlőségi referens.

2015. augusztus 31.

Vajda Tímea

Szakmai munkaközösség vezető

## Gyakornoki tevékenység második féléves értékelése.

A gyakornok a gyakornoki programban meghatározott feladatainak eleget tett.

Folyamatosan

- részt vett a nevelőtestület munkájában
- a munkaköréhez kapcsolódó feladatokat ellátta
- konzultált, együttműködött óvodapedagógus párjával és mentorával. Az adminisztrációs feladatok megvalósításával kapcsolatban. A foglalkozásokkal kapcsolatos írásbeli teendők megvalósításáról, a foglalkozások felépítéséről, a célszerű módszerek, eszközök megválasztásáról. A foglalkozások megvalósulásával kapcsolatos tapasztalatairól. A csoportjában adódó nevelési helyzetekről.

Gyakorlati készségeinek megalapozása érdekében

- hospitáláson vett részt mentoránál, az óvoda óvodapedagógusainál
- a mentor két alkalommal látogatta meg őt.

A látogatásokra felkészültsége, írásos tervezése, a tevékenységek megvalósítása megfelelő, eredményes, önértékelése megfelelő volt.

Beszámolás keretében számot adott az intézmény dokumentumainak, jogszabályi rendelkezések ismeretéről. Az általános szakmai, munkaköri követelményrendszer megismeréséről.

**Csoportos óvodapedagógus értékelése szerint**

- jól tudnak együttműködni.
- dajkával jó kapcsolatot ápol, együttműködő
- gyerekekkel nagyon jó a kapcsolata, türelmes, sokat dicséri, buzdítja őket, sokat foglalkozik velük.
- szülőkkel napi kapcsolatban van

**Fejlesztendő területek:**

- **A mentori együttműködésben kezdeményezőbb részvételt, nagyobb aktivitást várnánk tőle**
- **Csoportos óvodapedagógus szerint nagyobb határozottság segítené az eredményesebb munkában. A gyermeki munka területén várna fejlődést. (képességfejlesztés lehetőségei a munkajellegű tevékenységekben)**

Budapest.2015.08.31.



Tóth Franciska  
Mentor