



Budapest Főváros IX. Kerület
Ferencváros Önkormányzata

Iktató szám: 117/2014.

ELŐTERJESZTÉS
a KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2014. június 5-ei ülésére

Tárgy: Budapest Főváros IX. Kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatala köztisztviselőivel szemben támasztott hivatásetikai alapelvek meghatározása

Előterjesztő: dr. Nagy Hajnalka, jegyző

Készítette: Temesiné Apollónia Aranka, irodavezető
Polgármesteri és Jegyzői Kabinet

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel: dr. Enyedi Mária s.k.

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	<input type="checkbox"/>	
Határozat	<input checked="" type="checkbox"/>	normatív
	<input type="checkbox"/>	hatósági
	<input type="checkbox"/>	egyéb

A döntéshez egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/>	többség szükséges.
	<input type="checkbox"/>	

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	<input checked="" type="checkbox"/>
nem	<input type="checkbox"/>

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 83. § (1) bekezdése értelmében a kormánytisztviselőre vonatkozó hivatásetikai alapelvek különösen a hűség és elkötelezettség, a nemzeti érdekek előnyben részesítése, az igazságos és méltányos jogszolgáltatás, a méltóság és tisztesség, az előítéletektől való mentesség, a pártatlanság, a felelősségtudat és szakszerűség, az együttműködés, az intézkedések megtételére irányuló arányosság és a védelem.

Mindezen hivatásetikai alapelveken túlmenően a fent hivatkozott szakasz (2) bekezdésében foglaltak alapján a vezetőkkel szemben támasztott további etikai alapelvek különösen a példamutatás, a szakmai szempontok érvényesítése és a számonkérési kötelezettség.

A Kttv. 231. § (1) bekezdése értelmében a hivatásetikai alapelvek részletes tartalmát, valamint az etikai eljárás szabályait a Képviselő-testületnek kell meghatározni.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltak értelmében a költségvetési szerv vezetője köteles olyan kontrollkörnyezetet kialakítani, amelyben meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén.

A hivatás-etika azon értékek, elvek és normák összessége, amelyek a közszolgálat szervezeti és a tisztviselő viselkedési, írott (jog) és íratlan (morális) szabályait meghatározzák.

A szabályozás elsődleges célja, hogy ösztönözze a közszolgálati jogviszonyban állók felelősségteljes, szakszerű ügyintézését, ezzel az állampolgárok közigazgatás iránti bizalmának megerősítését. A rendszer másik célja olyan apparátus megteremtése, mely a közigazgatás iránti elkötelezettségük –hűség, nemzeti érdekek előnyben részesítése, igazságos, és méltányos jogszolgáltatás, méltóság és tisztesség, előítéletektől való mentesség, pártatlanság, felelősségtudat, szakszerűség, együttműködés, az intézkedések megtételére irányuló arányosság, és a védelem- révén hozzájáruljon a közigazgatási munka pozitív megítéléséhez, az önkormányzatok és a polgármesteri hivatalok politikamentes, törvényes igazságos működéséhez.

Annak érdekében, hogy a hivatás-etikai szabályozás elérje eredeti célját, és a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatalban az etikai alapelvek elfogadása és betartása a munkavégzés minden fázisára kiterjedjen, szükséges, hogy a Képviselő-testület a köztisztviselők értékrendszeréhez objektív és konkrét alapelveket és szabályokat határozzon meg. A Képviselő-testület döntése megalapozhatja az egységes értelmezést, a megfelelő szabályozottságot, és ezzel jelentős mértékben hozzájárulhat a polgárbarát, etikus közigazgatás kiteljesedéséhez. A javasolt szempont-rendszer általános etikai elveken, szabályokon alapul.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőivel szemben támasztott hivatás-etikai alapelveket, és az etikai eljárás szabályait az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadni szíveskedjen.

Budapest, 2014. május 26.

dr. Nagy Hajnalka s.k.
jegyző

Határozati javaslat:

A Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőivel szemben támasztott hivatásetikai alapelveket, és az etikai eljárás szabályait a .../2014. számú előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: dr. Nagy Hajnalka, jegyző

Határidő: 2014. június 20.

**A Budapest Főváros IX. Kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatal
köztisztviselőivel szemben támasztott hivatásetikai alapelvek,
és az etikai eljárás szabályai**

I.

ÁLTALÁNOS MAGATARTÁSI NORMÁK

1./ Hűség és elkötelezettség

A köztisztviselő köteles munkáját az Alaptörvény iránti elkötelezettséggel végezni, az esküjében vállaltakat lelkiismeretesen megtartani. A jogszabályok tiszteletben tartásával a jogszerűséget érvényre juttatni.

2./ Nemzeti érdekek előnyben részesítése

A magyar nemzet érdekeinek szolgálata a köztisztviselő munkáján is alapul, ezért szigorúbb jogi és erkölcsi követelmények között kell teljesítenie feladatát. Döntésében legyen pártatlan, a valóságnak megfelelő tényeket figyelembe véve járjon el munkájában, és képviselje a közérdeket.

3./ Igazságos és méltányos jogszolgáltatás

A köztisztviselő köteles a jogszabályok maradéktalan betartására, különös gondot kell arra fordítani, hogy más személyek jogai ne sérüljenek döntése meghozatalakor. Hatáskörét kizárólag abban a körben és célból gyakorolhatja, amelyre a vonatkozó jogszabályok, rendelkezések, valamint a munkaköri leírása felhatalmazza.

4./ Méltóság, tisztesség

A köztisztviselőnek nemcsak hivatása gyakorlása során, de magánéletében is olyan magatartást kell tanúsítani, hogy az állampolgárok bizalma ne rendüljön meg a közigazgatásban, hogy kiérdemelje az állampolgárok, hivatali felettesei és munkatársai bizalmát, tiszteletét és megbecsülését. Meg kell tartania a magánérdek és a közérdek közötti egyensúlyt. Tartózkodni kell a hatalommal való visszaéléstől.

A hivatal morális megítélése szempontjából a köztisztviselő nem fogadhat el juttatást, ajándékot vagy jogosulatlan előnyt az ügyfelektől.

A köztisztviselő köteles munkahelyén kulturált, az általános elvárásoknak megfelelő, szélsőségektől mentesen öltözködni.

5./ Előítéletektől való mentesség

A közigazgatási feladatai végrehajtása során a köztisztviselő köteles egyenlő bánásmódban részesíteni az azonos helyzetben lévőket, nemzetiségre, nemre, bőrszínre, etnikai vagy társadalmi hovatartozásra, nyelvre, vallásra és hitre, politikai meggyőződésre, vagyoni helyzetre való tekintet nélkül, el kell kerülni a diszkrimináció látszatát is.

Ennek az alapelvnek a mindennapi munka során érvényesülni kell. Az ügyfélbarát közigazgatás jellemzőit közvetíteni kell az állampolgárok felé.

6./ Pártatlanság, felelősségtudat

A köztisztviselő tevékenysége során nem lehet részrehajló, hivatali tevékenysége és eljárása mindenkor elfogulatlan és pártatlan kell, hogy legyen. A köztisztviselő pártban tisztséget nem viselhet, párt nevében vagy érdekében - az országgyűlési, az európai parlamenti, illetve a helyi önkormányzati választásokon jelöltként való részvételt kivéve - közszereplést nem vállalhat.

A köztisztviselőnek tartózkodnia kell az önkényes intézkedésektől, magatartását, munkáját nem irányíthatja sem személyes, sem családi, sem politikai érdek.

A köztisztviselő köteles a külön jogszabályokban rögzített összeférhetlenségi előírásokat megtartani, az elfogultság, előnytelen jogszerzés, a hatalommal való visszaélés, a mások által való befolyásoltság elkerülésének szem előtt tartásával végezni munkáját.

A köztisztviselő az esetlegesen felmerülő összeférhetlenséget – jogszabályi határidő figyelembe vételével – köteles mielőbb fel kell oldani.

A köztisztviselő köteles megakadályozni, hogy személyes érdekei ütközzenek a közhivatali feladataival, meg kell előzni a lehetséges érdekkonfliktust.

7./ Szakszerűség, együttműködés

A köztisztviselőnek saját-, valamint munkáltatója által biztosított lehetőségeihez mérten szakmai tudását, képességeit folyamatosan fejlesztenie kell. Elvárható tőle, hogy az ügyfelek, hivatali felettesei, társszervek munkatársai, a képviselő-testület tagjai, valamint saját munkatársai számára minden esetben naprakész tájékoztatást adjon a közigazgatást érintő kérdésekkel kapcsolatban.

Munkája során ügyelnie kell a határidők betartására.

8./ Intézkedések megtételére irányuló arányosság és védelem

A köztisztviselőnek döntései során biztosítania kell, hogy a meghozott intézkedések arányosak, legyenek az elérni kívánt céllal. Kerülni kell az ügyfelek jogainak korlátozását, ha az nincs ellentétben az elérni kívánt céllal. Köteles megtartani és tiszteletben tartani a magánszemélyek érdekei és az általános közérdek közötti egyensúlyt.

Munkája során figyelemmel kell lenni az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló törvényben megfogalmazottakra, amely nem tesz lehetővé semmilyen különbségtételt az emberek között.

II. VEZETŐKKEL SZEMBEN TÁMASZTOTT TOVÁBBI ETIKAI ALAPELVEK

A hivatal vezető-beosztású köztisztviselőivel (továbbiakban: vezető) szembeni - az általános magatartási szabályokon túli - további speciális követelmények:

1./ Példamutatás

A vezető személyes példamutatásával köteles motiválni a beosztott munkatársait a jogszabályban előírt, vagy a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencvárosi Polgármesteri

Hivatal által elvárt kötelezettségeinek teljesítésére, a folyamatos szakmai tudás megszerzésére, az önképzésre.

A vezetőtől elvárható, hogy önmagával szemben a legmagasabb követelményeket támassza, ennek érdekében törekednie kell az elméleti és gyakorlati ismeretek elsajátítására, a meglévő tudás elmélyítésére, saját ismereteinek továbbfejlesztésére.

A vezető a munkatársaival közösen elért eredményeket ne minősítse kizárólag saját eredményének, a beosztottaktól származó hasznosítható ötleteket, javaslatokat érdemük szerint méltassa, ismerje el.

2./ Szakmai szempontok érvényesítése

A vezetőnek törekednie kell arra, hogy az általa vezetett szervezeti egység tekintélye, elismertsége növekedjen, ugyanakkor kerülni kell más szervezeti egység megalapozatlan bírálatát, a rivalizálást, a személyeskedést. A nézeteltérések tisztázásánál a tárgyszerűségre kell törekedni.

Csak a szolgálati út és a legális eszközök igénybe vétele számít etikus magatartásnak.

Szakmai és közéleti fórumokon képviselje a pártatlan közigazgatás érdekeit, megnyilvánulásaival erősítse a szakma tekintélyét, legyen fogékony a megalapozott bírálatokra a további fejlődés érdekében.

3./ Számonkérési kötelezettség

A vezető utasítási jogával köteles körültekintően élni, törekednie kell beosztottjai tulajdonságainak megismerésére, hogy utasításainak teljesítése az adott személynél ne keltsen indokolatlan konfliktus helyzetet.

A vezetőnek a munkatársak közötti munkamegosztás során törekednie kell az egyenlő terhelés kialakítására.

A vezetőnek a feladatok kiosztásánál az egyértelműségre, tárgyilagosságra és a megfelelő hangnemre kell ügyelni, mivel a sikeres vagy sikertelen teljesítésért a felelősség a vezetőt terheli.

A vezető köteles arra törekedni, hogy az elvégzett feladatok számonkérése során a szükséghez mérten határozottan, de mindig igazságosan lépjen fel, tisztelve a beosztottak méltóságát, személyiségi jogait.

A vezető köteles érvényre juttatni az általánosan értékrendet, és ennek alapján támogatni vagy elmarasztalni munkatársait.

A vezető minősítés és teljesítményértékelés során köteles kerülni a szubjektív megítélést, a pozitív vagy negatív diszkriminációt.

A vezető köteles a munkahelyi problémák, konfliktusok feloldásában kellő tapintattal, empátiával és körültekintéssel, de határozottan eljárni.

III.

A hivatásetikai eljárás szabályai

Az etikai vétséget elkövető köztisztviselővel szemben figyelmeztetés vagy megrovás a kiszabható büntetés, amelyről a jegyző, mint a munkáltatói jogkor gyakorlója dönt.

Ha a hivatásetikai szabályok megsértése, vagy következményeinek mértéke nem egyértelmű, etikai eljárás lefolytatására kerülhet sor. A jegyző az eljárás lefolytatására háromtagú bizottságot jelöl ki. A bizottság egy elnökből és 2 tagból áll, az elnököt a bizottság tagjai sorából maga választja. Szavazategyenlőség esetén az elnököt a jegyző jelöli ki a tagok sorából. A bizottság feladata az etikai szabály megsértése körülményeinek és következményeinek feltárása és tisztázása. Ezt követően a bizottság javaslatot tesz a jegyző részére a köztisztviselővel szemben kiszabható büntetésre.

Amennyiben a köztisztviselő magatartása, vagy annak következménye megalapozza a munkatárs fegyelmi felelősségét, a jegyző kezdeményezésére a Kttv. szabályai szerint fegyelmi eljárást kell lefolytatni.

A jegyző etikai vétsége esetén az etikai bizottság elnöke a Vagyonynyilatkozat Ellenőrzési és Összeférhetetlenségi Bizottság elnöke, további két tagját a polgármester a Képviselő-testület tagjai közül jelöli ki.

A polgármester által kijelölt etikai bizottság eljárása azonos a köztisztviselőkkel szemben lefolytatott etikai eljárással azzal, hogy a bizottság a javaslatot a polgármester részére teszi meg.

A szabályzat 2014. június 10. napján lép hatályba.

dr. Nagy Hajnalka
jegyző

dr. Bácskai János
polgármester