



**Budapest Főváros IX. Kerület
Ferencváros Önkormányzata**

Iktató szám: Sz-128/2017.

ELŐTERJESZTÉS
A Városfejlesztési, Városgazdálkodási és Környezetvédelmi Bizottság
2017. április 12.-i ülésére

Tárgy: 2017. évi lakóház-felújítási pályázati felhívás

Előterjesztő: dr. Bácskai János polgármester

Készítette: Városüzemeltetési és Felújítási Iroda
Szili Adrián irodavezető
Millner Csilla ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel: dr. Világos István s.k.

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

A döntéshez egyszerű **többség szükséges.**
minősített

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Városfejlesztési, Városgazdálkodási és Környezetvédelmi Bizottság!

A Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzat Képviselő-testületének 30/2000. (XII.24.) számú rendeletében foglaltaknak megfelelően összeállításra került a 2017. évi lakóház-felújítási pályázati felhívás.

Kérem a Tisztelt Bizottság döntését a mellékelt felhívásban foglaltak alapján a 2017. évi lakóház felújítási pályázat kiírásáról.

Budapest, 2017. március 23.

Tisztelettel:

dr. Bácskai János s.k.
polgármester

Határozati javaslat

A Városfejlesztési, Városgazdálkodási és Környezetvédelmi Bizottság

- 1) jóváhagyja a 2017. évi kerületi lakóház felújítási pályázat Sz-...../2017. számú előterjesztés mellékletét képező pályázati felhívását és felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázat kiírásáról.
- 2) felkéri a Polgármestert, hogy a beérkezett pályázatokat terjessze a Bizottság elé elbírálás céljából.

Határidő: 1. pont: 2017. április 28.

2. pont: 2017. június 30.

Felelős: dr. Bácskai János polgármester

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

2017. évi

a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata
lakóház-felújítási pályázatot hirdet

I. A pályázaton részt vehetnek:

A Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzata közigazgatási területén lévő, 15 évnél régebben épült társasházak és szövetkezeti lakóházak, melyek hagyományos vagy iparosított technológiával készültek.

II. A pályázók a támogatási keretből társasházi/lakásszövetkezeti épületek felújításához az alábbi munkálatok elvégzésére nyújthatnak be pályázatot:

- a. városképi, várostörténeti, iparművészeti értékű épületrészek felújítására, cseréjére, restaurálására, eredeti állapot helyreállítására,
- b. közterületről látható homlokzatok felújítására, szigetelésére [az épület teljes szigetelése esetén a 176/2008 (VI.30.) Korm. rendelet, 7/2006. (V.24.) TNM rendeletben meghatározott, legalább „C” energiaminősítést érje el],
- c. erkélyek, függőfolyosók felújítására, életveszély elhárítására,
- d. tetőfelújításra, tetőszigetelésre, a kémények és bádogozás szükség szerinti felújításával,
- e. villámvédelmi rendszer felújítására,
- f. feleslegessé vált antennák, reklámtartó szerkezetek eltávolítására,
- g. belső homlokzat, udvar felújítására,
- h. függőleges és vízszintes teherhordó épületszerkezetek megerősítésére, cseréjére a járulékos munkákkal együtt,
- i. közös tulajdonú közüzemi vezetékek cseréjére, felújítására,
- j. környezettudatos, megújuló energiaforrások létesítésére [a 176/2008 (VI.30.) Korm. rendelet, 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben meghatározott, legalább „C” energia minősítésű felújítás esetén] vagy fűtéskorszerűsítésre,
- k. akadálymentesítésre az OTÉK előírás szerint,
- l. felvonó cseréjére vagy felújítására, központi vészjelző bekötésére,
- m. kapubejáró, lépcsőház felújítására,
- n. nyílászárók, lépcsőházi üvegportál (hőszigeteltre) cseréjére [az összes nyílászáró esetén, a 176/2008 (VI.30.) Korm. rendelet, 7/2006. (V.24.) TNM rendeletben meghatározott, legalább „C” energiaminősítést érje el] vagy felújítására.

III. A pályázat benyújtásának feltételei

1. Pályázat csak az elbírálást követően megkezdett felújítási munkákra nyújtható be. **A támogatás kizárólag bruttó 750.000,- Ft-ot meghaladó felújítási munka esetén vehető igénybe.**
2. A pályázó csak akkor részesülhet támogatásban, ha a közgyűlésen a magántulajdonosoknak az alapító okiratban rögzített arányú többsége a tervezett felújítási munka elvégzésével, valamint a pályázaton való részvétellel egyetért, a lakóház éves költségvetését, mely a tervezett felújítási munka költségeit is tartalmazza, elfogadja, és meghatározza a felújításhoz szükséges, már rendelkezésre álló pénzügyi fedezet mértékét.

3. A pályázatot – a pályázati felhívás 1. számú melléklete szerinti, pontosan kitöltött – eredeti (nem átszerkesztett) pályázati űrlappal, valamint mellékletekkel, 1 példányban, dossziében lefűzve szükséges benyújtani. A dosszié borítójára kérjük ráírni az alábbiakat:
 - **2017. évi IX. KERÜLETI LAKÓHÁZ-FELÚJÍTÁSI PÁLYÁZAT,**
 - **a pályázó lakóház címe.**
4. **A pályázat mellékletei:**
 - a) A felhíváshoz csatolt **1. számú melléklet**
 - b) a közös képviselő/lakásszövetkezet elnöke, Számvizsgáló Bizottsági/Intéző Bizottsági tagok által ellenjegyzett, a társasház/lakásszövetkezet által elfogadott, érvényes közgyűlési határozata alapján készített – a tájékoztató **2. számú melléklete** szerinti, pontosan kitöltött, eredeti (nem átszerkesztett) – **nyilatkozat,**
 - c) **a lakóház – közgyűlés által elfogadott – éves költségvetése és jegyzőkönyv kivonat,** melyben szerepel, hogy a lakóház-felújítási pályázaton indulni kívánnak,
 - d) a felújítás költségeit tartalmazó **eredeti tételes kivitelezői költségvetés,** melyen fel kell tüntetni a kivitelező adószámát, cégjegyzékszámát,
 - e) az esetlegesen rendelkezésre álló hatósági, szakhatósági kötelezést, határozatot,
 - f) a felújítási munka **megvalósítására** vonatkozó időbeli **ütemtervet.**

A jelen pályázati felhívás a mellékleteivel együtt a www.ferencvaros.hu honlapról letölthető.

IV. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázat benyújtásának határideje: legkésőbb **2017. június 09. 12:00 óráig**

A pályázatokat személyesen lehet benyújtani a Városüzemeltetési és Felújítási Irodán a megjelölt beadási határidőn belül.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást ad, illetve a pályázatokat átveszi:

Millner Csilla pályázati ügyintéző
telefon: 215-1077/503
(Bp. IX., Ráday u. 26. I. em. 30. szoba)

V. A pályázatok elbírálása, bírálati szempontok:

Érvénytelen a pályázat, amennyiben:

- a) az nem felel meg a jelen pályázati felhívásban meghatározott formai és tartalmi követelményeknek, nem tartalmazza az összes előírt mellékletet,
- b) a pályázat műszaki tartalma nem egyezik meg pontosan a közgyűlés által elfogadott felújítási célokkal.
- c) a társasház az előző évi társasházi pályázaton elnyert támogatásával 2017. május 31-ig nem számolt el.
- d) nem felel meg a II. pontban leírtaknak.

A pályázatokat a Városfejlesztési, Városgazdálkodási és Környezetvédelmi Bizottság bírálja el.

A József Attila-lakótelepi és a MÁV-Aszódi lakótelepi pályázatokat a József Attila Városrészi Részönkormányzat javaslata alapján bírálja el a Városfejlesztési, Városgazdálkodási és Környezetvédelmi Bizottság.

A pályázókat a pályázat eredményéről a bizottság döntését követő 15 munkanapon belül értesíti írásban a Városüzemeltetési és Felújítási Iroda.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. június 28.

Bírálati szempontok:

- a) a pályázó milyen építészeti érték megőrzéséhez, felújításához kéri a támogatást,
- b) a támogatással mennyire leromlott műszaki állapotú vagy balesetveszélyes épületrészek felújítása valósul meg,
- c) a kért támogatás elmaradása mennyire lenne akadálya a felújítás megvalósításának, illetve mennyire súlyos gondot okozna az épületben lakóknak,
- d) a pályázó mikor kapott utoljára önkormányzati lakóház-felújítási támogatást és azt hogyan használta fel,
- e) a megítélt támogatás összege elegendő hozzájárulás-e a tervezett munkálatok elvégzéséhez,
- f) a pályázó rendelkezésére álló saját forrás.

VI. A támogatás jellege, mértéke

A vissza nem térítendő támogatás, a tényleges kiadások meghatározott hányadának fedezésére szolgál.

A bíráló bizottság - a pályázat hiánytalan benyújtása esetén - megállapítja a támogatott felújítási munkák körét, és a támogatás összegét.

A támogatott felújítási munkák meghatározása a pályázatban felsorolt munkanemekre terjedhet ki.

Az adható támogatás mértéke a teljes beruházási összeg legfeljebb 40 %-a, amely a tervezés, kivitelezés, műszaki ellenőrzés, közmű hozzájárulások beszerzésének költségeit is tartalmazhatja. Kiemelt városképi szempontok esetén a Városfejlesztési, Városgazdálkodási és Környezetvédelmi Bizottság magasabb százalékos mértéket is megállapíthat, a támogatás mértéke azonban a 60 %-ot nem haladhatja meg.

Egy adott munkára, több támogatási rendszerben elnyert összes támogatás mértéke nem haladhatja meg a munka teljes költségének 85%-át.

1. A támogatás összege nem lehet kisebb, mint:

- a) 30 lakásosnál kisebb lakóépület esetén lakásonként 10.000 Ft,
- b) egyébként: 300.000 Ft.

2. A támogatás összege nem lehet nagyobb, mint:

- a) a benyújtott költségvetés szerinti összegnek a megállapított százalékos mértékkel számított hányada,
- b) műemlék vagy helyi védettségű lakóépület esetén 500 000 Ft + lakásonként 100 000 Ft,
- c) egyéb lakóházak esetén: 300 000 Ft + lakásonként 70 000 Ft.

Városfejlesztési, Városgazdálkodási és Környezetvédelmi Bizottság dönthet az általa kiemelt beruházásnak minősített felújítási munka két ütemben történő megvalósíthatóságáról. A döntés alapján az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy – az első részletnek az általános szabályok szerinti folyósításán túlmenően – a következő évi költségvetésben biztosítja a második ütemhez szükséges támogatási összeget.

VII. A támogatás folyósítása

A pályázaton nyertes társasház/lakásszövetkezet közös képviselője/intézőbizottság elnöke, illetve az elnök teljes körűen felel az Önkormányzat által biztosított támogatás jogszerű felhasználásáért.

Az Önkormányzat és a társasház/lakásszövetkezet között kötendő **MEGÁLLAPODÁS** formanyomtatványát, a kézhezvételtől számított **90 napon belül, 4 példányban aláírva szükséges** - postai úton, vagy ügyfélfogadási időben személyesen – eljuttatni a Városüzemeltetési és Felújítási Irodának. **A határidő be nem tartása a támogatás biztosítása lehetőségének megszűnését vonja maga után.** Érvényes Megállapodás hiányában a támogatás nem folyósítható.

A nyertes társasház képviselője levélben **értesíteni** tartozik a Városüzemeltetési és Felújítási Irodát a műszaki **átadás - átvételi eljárás időpontjáról.**

A támogatás legfeljebb 3 részletben is igénybe vehető. A részelszámolásakor benyújtható számlák összege minimum 750.000 Ft. Ha több ütemben számol el a társasház, az első illetve a második elszámolásakor leadott számlák (összes) bruttó értéke nem lehet kevesebb, mint 750.000,- Ft, kivéve, ha a felújítási munka befejeződött.

A támogatásban részesülő az általa kívánt időszakonként a kivitelező által a társasház - lakásszövetkezet esetében a lakásszövetkezet - nevére és címére kiállított számlát (számlákat) az önkormányzati megbízottnak benyújtja, aki azt ellenőrzi és igazolja.

A pályázó a támogatás elszámolásának benyújtását megelőzően az épületen belül jól látható helyen köteles elhelyezni egy táblát, melyet a Városüzemeltetési és Felújítási Irodánál (Millner Csilla ügyintézőnél) lehet megrendelni személyesen, vagy elektronikus úton (e-mail cím: millner.csilla@ferencvaros.hu).

A támogatott társasház/lakásszövetkezet köteles **igazolni**, hogy az önkormányzati támogatásról szóló táblát az épületen belül elhelyezte. Ezt követően kerül sor az igazolt bruttó számlaösszeg után járó támogatás kifizetésére. **A támogatásként kifizetett végösszeg nem haladhatja meg a támogatásnak a pályázat elbírálásakor meghatározott összeghatárát.**

A **2 millió Ft kivitelezési költséget meghaladó felújítási munka esetében**, a támogatás abban az esetben fizethető ki a társasház/lakásszövetkezet részére, amennyiben a **Mérnöki Kamara névjegyzékében szereplő műszaki ellenőrt** bízott meg a **támogatott munka ellenőrzésével.**

A támogatás kifizetése érdekében az alábbiakban felsorolt dokumentumok fénymásolatait szükséges leadni, vagy megküldeni a Városüzemeltetési és Felújítási Iroda részére:

	Dokumentum megnevezése	Példányszám
1.	<p>SZÁML(ÁK)A</p> <ul style="list-style-type: none"> – Az átadásra kerülő fénymásolati példányokon az önkormányzati megbízott igazolja a bemutatott eredeti számlák alapján, hogy „A fénymásolat az eredetivel megegyezik”. – Az eredeti számlára szükséges felvezetni a következő szöveget: „Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata (Hat.szám), (pályázott munkára elnyert összeg) támogatás elszámolására felhasználva”, „A számla kifizethető”, melyet a közös képviselő v. IB elnöke v. elnök v. ügyvezető igazgató aláírásával igazol. – 2 millió Ft bruttó kivitelezési költséget meghaladó felújítási munka esetén, a megbízott műszaki ellenőrnek igazolnia szükséges az eredeti számlát. – Az IRODÁN BEMUTATOTT, EREDETI SZÁML(ÁK)A elvihető(k). A postai úton megküldött számlák, szintén postán kerülnek visszajuttatásra. 	2
2.	<p>MŰSZAKI ÁTADÁS – ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV – (illetve Teljesítési Igazolás) végszámla esetén, vagy</p> <p>RÉSZTELJESÍTÉS IGAZOLÁS, illetve Teljesítési Igazolás) résszámla benyújtása esetén.</p> <p>2 millió Ft bruttó kivitelezési költséget meghaladó felújítási munka esetén, a megbízott műszaki ellenőrnek igazolnia szükséges az eredeti jegyzőkönyve(ke)t.</p>	2
3.	<p>MEGFELELŐSÉGI IGAZOLÁS az elvégzett munkára vonatkozóan:</p> <ul style="list-style-type: none"> – gázvezeték felújítása esetén a Fővárosi Gázművek által kiállított, – kémények felújítása esetén a FŐKÉTÜSZ által kiállított – egyéb 2 millió Ft bruttó kivitelezési költséget meghaladó felújítási munka esetén, a műszaki ellenőr, illetve a műszaki felügyelő vagy az illetékes szerv által. 	1 1 1
4.	ÉPÍTÉSI NAPLÓ (papír alapon akkor is szükséges, ha a felújítási munka nem építésügyi hatósági engedélyhez vagy tudomásulvételi eljáráshoz kötött)	1
5.	<p>JOGERŐS ÉPÍTÉSI ENGEDÉLY HATÁROZAT</p> <ul style="list-style-type: none"> – Amennyiben a vonatkozó jogszabály ezt előírja. (312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet, 1. melléklet: Építési engedély nélkül végezhető építési tevékenységek) – Kérdéses esetben – az építésügyi hatósággal történt egyeztetést követően a hatóság állásfoglalása arra vonatkozóan, hogy a munka nem építési engedély köteles. 	1 1
6.	VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS	1
7.	MŰSZAKI ELLENŐR MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉSE (2 millió Ft bruttó kivitelezési költséget meghaladó felújítási munka esetén)	1
8.	MŰSZAKI ELLENŐR MÉRNÖKI KAMARAI IGAZOLÁSA arra vonatkozóan, hogy érvényes a műszaki ellenőri névjegyzékbe történt bejegyzése (2 millió Ft bruttó kivitelezési költséget meghaladó felújítási	1

	munka esetén)	
9.	MŰSZAKI ELLENŐR igazolása az elkészült munka műszaki megfelelőségéről (2 millió Ft bruttó kivitelezési költséget meghaladó felújítási munka esetén)	1
10.	Az önkormányzati támogatásról szóló tábla épületen belüli elhelyezésére vonatkozó igazolás.	1

A támogatott munkára vonatkozó **második** részszámla, illetve vég számla **benyújtása esetén**, az 5., 6., 7., 8., 10. számú pontokban meghatározott dokumentumok leadása, illetve megküldése már nem szükséges.

Az elnyert támogatás kifizetésére kizárólag a szabályosan összeállított, előzőekben megjelölt mellékletekkel együtt benyújtott iratanyag esetében kerülhet sor, a pályázati anyaghoz mellékelte, tételes kivitelezői árajánlatban felsorolt munkákra!

A jóváhagyott támogatási összeget – a Városüzemeltetési és Felújítási iroda teljesítés igazolását követően - a Pénzügyi Iroda 30 munkanapon belül utalja át a nyertes pályázó által megadott bankszámlára.

Amennyiben az elvégzendő felújítási munka engedély köteles tevékenység (1. melléklet a 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelethez: Építési engedély nélkül végezhető építési tevékenységek), **úgy a nyertes pályázó köteles az építésügyi hatóság engedélyét beszerezni. Közterületről látható homlokzat-felújítás** (Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2013. (IV.09.) rendelete: A településképi bejelentési eljárásról és a településképi kötelezésről) **esetén, a társasház köteles a homlokzat színezési tervét a Főépítési Irodával (Bp., IX. Bakáts tér 14.) egyeztetni, az ennek eredményéről szóló iratot a Városüzemeltetési és Felújítási Irodán, legkésőbb az első részszámláláskor, a leadott iratanyaghoz csatolni. Ennek elmulasztása esetén a támogatás kifizetésére nem kerülhet sor.**

A nyertes pályázó a támogatás összegét legkésőbb **2018. május 31.**-ig használhatja fel.

A támogatást a pályázatban megjelölttől eltérő célra - a pályázó kérelmére - a Városfejlesztési, Városgazdálkodási és Környezetvédelmi Bizottság előzetes hozzájárulásával lehet felhasználni. **Kivételt képeznek az átcsoportosítás alól a kiemelt városképi szempontok alapján 40%-ot meghaladó mértékben támogatott épületek.**

Budapest, 2017.

dr. Bácskai János
polgármester

1. számú melléklet

PÁLYÁZAT

Lakóház-felújítási munkák

A Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzata felhívására, önkormányzati, vissza nem térítendő felújítási támogatás elnyerése céljából, az alábbi lakóház pályázatát nyújtom be:

1. *Az épület címe: Budapest, IX. kerület,*
2. *Tulajdon jellege*: társasház/szövetkezeti lakóház.*
3. *Alapító okirat kelte (év):*
4. *Összes lakás szám: db*
5. *Magántulajdon hányada: %*
6. *Önkormányzati tulajdon hányada: %*
7. *A tervezett munkák megnevezése:*
.....
.....
8. *Közgyűlés által elfogadott, teljes költség előirányzat (minimum bruttó 750 000,- Ft) ÁFÁ-val: eFt*
9. *Az önkormányzattól igényelt támogatás összege: eFt*
10. *A társasház bankszámláját vezető pénzüintézet neve, a bankszámla jelzőszáma:*
..... ,
11. *A társasház adószáma:*

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázat benyújtásához és - támogatás elnyerése esetén – a támogatás összegének lehívásához, a pályázaton résztvevő lakóház tulajdonosaitól felhatalmazással rendelkezem.

A *közös képviselő/IB elnök/képviselő és az ügyvezető igazgató/elnök neve:

.....
.....

Pontos, levelezési címe:

.....
Telefonszáma:

Budapest, 2017.....

.....
Aláírás

*A megfelelő szövegrész aláhúzendő

Szükséges melléletek:

1. Nyilatkozat (kitöltve, nem átszerkesztve)
 2. A társasház/lakásszövetkezet közgyűlési határozattal elfogadott folyó évi költségvetése, jkv. kivonata
 3. Kivitelezői költségvetés, adószám, cégjegyzékszám feltüntetésével
 4. Az esetlegesen rendelkezésre álló hatósági, szakhatósági kötelezést, határozatot
 5. A felújítási munka megvalósítására vonatkozó időbeli ütemterv
- A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS III. 4. pontjaiban felsoroltak szerint.

2. sz. melléklet

NYILATKOZAT

Alulírott,

a Budapest, IX. kerület, utca hsz. *Társasház/Szövetkezeti

lakóház által megbízott *közös képviselő/IB elnök/ügyvezető igazgató/elnök,

(anyja lánykori neve:

lakcím:

szigsz.: telsz:

büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy nevezett, évben épült

*társasház/lakásszövetkezet tulajdonosai, kiknek megbízásából a 2017. évi pályázatot

benyújtom, a közgyűlésen, az alapító okiratban rögzített többségben, az

számú közgyűlési határozattal elfogadták a

.....

.....

felújítási munk(ák)a elvégzését, a lakóház éves költségvetését, egyetértettek a pályázaton való

részvétellel, valamint annak általam közgyűlésen ismertetett feltételeivel.

Az építkezés tervezett kezdete:, befejezése:

Kijelentem továbbá, hogy a felújítási munka elvégzésére a *társasház/lakásszövetkezet a következő pénzügyi fedezetet biztosítja:

1., a megpályázott munkára, jelenleg is rendelkezésre álló forrás: eFt,

2., a tárgy évi közös költségből, a megpályázott munkára előirányzott összeg: eFt,

3., a megpályázott munkára, tervezett hitelfelvétel összege: eFt,

$\Sigma (1+2+3)$ a pénzügyi fedezet összesen (min. az előirányzott klt. 60 %-a): = eFt,

mely a megpályázott munka pályázati határidőre történő elvégzését lehetővé teszi.

Budapest, 2017.

.....
*közös képviselő/IB elnök/ügyvezető igazgató/elnök

Ph.

Tanuk: Számvizsgáló/IB tagok/lakás tulajdonos:

Név: Név:

Lakcím: Lakcím:

Szem. ig. szám: Szem. ig. szám:

Aláírás: Aláírás:

* A megfelelő szövegrész aláhúzendő