

Eg Kp 26951 2012/1/1

1

PC

MEGÁLLAPODÁS

Okiratszám: Kp/26951-4/2012/1/1	Melléklet:
Ügyintéző: K. Muer	Előirat: Eb

név: **Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata**

székhely: 1092 Budapest, Bakáts tér 14.

adószám: 15735722-2-43

bankszámlaszám: 12001008-00170290-0010006

képviselében a kötelezettségvállalásra vonatkozó 2/2012. (III. 02.) számú Polgármesteri és Jegyzői Együttes Intézkedésben foglaltak alapján: **Madár Éva**, Vagyonkezelési, Városüzemeltetési és Felújítási Iroda megbízott vezetője mint támogató (továbbiakban: **Támogató**)

másrészről

név: **Budapest, IX. kerület Börzsöny u. 4. Társasház/Lakásszövetkezet**

székhely: K. Börzsöny u. 4.

adószám: 28207571-1-43

bankszámlaszám: 11600006-00000000-28631233

képviselében közös képviselő/ IB elnök/ elnök: **Csiki Györgyné**

mint támogatott (továbbiakban: **Támogatott**)

között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint

I. Szerződés tárgya

Támogató pályázatot hirdetett lakóház felújítására, melyben Támogatott pályázata támogatást nyert és Támogató Városfejlesztési, Városgazdálkodási és Környezetvédelmi Bizottsága úgy döntött, hogy vissza nem térítendő támogatást biztosít Támogatott részére a Támogató 2012. évi költségvetésében a „Lakóház-felújítási pályázat” címsoron beállított keretösszeg terhére.

A bizottsági határozat száma: **VVKB 221/2012. (VI.06.)**

támogatás célja: **közüzemi vezeték felújítása (víz-, szennyvíz-, esővíz-csatorna)**

A támogatás összege: **2.400.000,- Ft.**

2) A ténylegesen igénybe vehető támogatási összeget a Támogatott által a kivitelezés tárgyában kötött vállalkozási szerződés összege korlátozhatja, tekintettel arra, hogy a tényleges támogatási összeg nem haladhatja meg a felújítási munka, a tervezés, a szakhatósági állásfoglalás beszerzésének, valamint a műszaki ellenőrzés összköltségének 40%-át. A támogatásként kifizetett végösszeg semmilyen módon nem haladhatja meg a támogatásnak a pályázat elbírálásakor meghatározott összeghatárát.

3) Felek rögzítik, hogy közöttük a szerződés a Támogató pályázati eljárásában keletkezett iratokban szereplő, különösen az pályázati felhívásban, a pályázatban és annak mellékleteiben megjelölt feltételeknek megfelelő tartalommal jön létre, amely dokumentumok a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik – a szerződéshez fizikailag azonban nem kerülnek csatolásra – s jelen szerződés tartalma csak ezen dokumentumok tartalmával együtt értelmezhető.

4. **Felek rögzítik, hogy a megállapodás érvényes létrejöttének feltétele, hogy Támogatott a jelen megállapodást annak postai vagy személyes kézhezvételétől számított **90 (kilencven) naptári napon belül**, 4 eredeti, aláírt példányban, postai úton vagy ügyfélfogadási időben személyesen visszajuttassa Támogató Polgármesteri Hivatala Vagyonkezelési, Városüzemeltetési és Felújítási Irodája részére. Amennyiben Támogatott e vállalt kötelezettségének nem tesz határidőben maradéktalanul eleget, Támogató ajánlati kötöttsége megszűnik, a szerződés aláírására a továbbiakban nem kötelezhető.**

II. A támogatás kifizetése és elszámolása

5. Felek rögzítik, hogy a támogatott felújítás teljes körű megvalósítása kizárólag a Támogatott feladata és felelőssége.
6. A támogatás kizárólag a jelen megállapodás 1. pontjában meghatározott felújítási munka megvalósítására használható fel. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás összegének a támogatási céltól eltérő felhasználása esetén, Támogató a támogatás vagy annak a nem szerződésszerűen felhasznált része kifizetését megtagadja.
7. A támogatás célja kizárólag a Városfejlesztési, Városgazdálkodási és Környezetvédelmi Bizottság előzetes hozzájárulása esetén, írásban módosítható. A megállapodás módosítása nem terjedhet ki a támogatás felhasználási határidejének módosítására, illetve nem eredményezheti azt.
8. A támogatás utófinanszírozás formájában történik. A támogatási összeg felhasználásáról Támogatott köteles a Támogató Polgármesteri Hivatalának Vagyonkezelési, Városüzemeltetési és Felújítási Irodája (cím: 1092 Budapest, Ráday u. 26.) felé elszámolni a jelen szerződésben előírtak szerint.

Az elszámolás határideje: **2013. május 31.**

9. A támogatás összege kifizetésének feltételei az alábbiak:
- a) Támogatott az általa meghatározott – és jelen megállapodás előírásainak megfelelő – időszakonként a kivitelezője által kiállított számlát (számlákat) a szükséges dokumentumokkal együtt Támogatónak benyújtja, aki azt ellenőrzi és igazolja.
 - b) A támogatás legfeljebb 3 részletben vehető igénybe úgy, hogy az egyes elszámolások alkalmával benyújtott összes rész-számla bruttó összege nem lehet kevesebb, mint 750.000,- Ft, kivéve a vég számla benyújtásakor.
 - c) 2.000.000,- Ft kivitelezési költséget meghaladó felújítási munka esetében, a támogatás abban az esetben fizethető ki Támogatott részére, ha Támogatott a Mérnöki Kamarák névjegyzékében szereplő műszaki ellenőrt bízott meg a támogatott munka ellenőrzésével.
 - d) Támogatott köteles írásban értesíteni a Vagyonkezelési, Városüzemeltetési és Felújítási Irodát vég számla benyújtásakor a műszaki átadás-átvételi eljárás időpontjáról.

Támogatott a vég számla benyújtásakor köteles igazolni, hogy az önkormányzati támogatásról szóló táblát a jelen megállapodásban meghatározottak szerint elhelyezte.

- f) Támogatott az alábbiakban felsorolt dokumentumok fénymásolatait köteles leadni vagy megküldeni a Vagyonkezelési, Városüzemeltetési és Felújítási Iroda részére, a jelen megállapodás mellékletét képező, **eredeti** (nem átszerkesztett), **2 példányban kitöltött, aláírt listával**, melyből 1 példányt - a szükséges, benne felsorolt iratok átvételét követően - Támogató átad vagy megküld Támogatott részére:

Dokumentum megnevezése

Példányszám

SZÁMLA (SZÁMLÁK)

2

- Az **eredeti számlára** szükséges felvezetni a következő szöveget (záradékot): „Bp. Főv. IX. K. Ferencváros Önkorm. H.sz.: 221/2012 (VI.06.), 2 400 .000,- Ft támogatás elszámolására felhasználva” és azt, hogy „a számla kifizethető”, melyet a **közös képviselő aláírásával** igazol.
- **2 millió Ft kivitelezési költséget meghaladó felújítási munka esetén**, a megbízott **műszaki ellenőrnek igazolnia** kell, az eredeti számlát.
- Az **Irodán bemutatott, eredeti** záradékolt számlák elvihetők. A postai úton megküldött számlák, szintén postán kerülnek visszajuttatásra Támogatott részére.
- Az átadásra kerülő számlamásolati példányokon, az Irodán igazolásra kerül a bemutatott eredeti számlák alapján, hogy „A fénymásolat az eredetivel megegyezik”.

2 MEGFELELŐSÉGI IGAZOLÁS az elvégzett munkára vonatkozóan:

- **gázvezeték** felújítása esetén a **Fővárosi Gázművek** által kiállított, **1**
- **kémények** felújítása esetén a **FŐKÉTÜSZ** által kiállított, **1**
- **egyéb** felújítás esetén a műszaki ellenőr, illetve a műszaki felügyelő által kiállított.
- **MŰSZAKI ÁTADÁS – ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV** vég számla esetén, vagy
- **RÉSZTELJESÍTÉS IGAZOLÁS**, rész-számla esetén. **2**

A megjelölt iratok **vállalkozó, közös képviselő/ IB elnöke/ igazgatóság elnöke** által aláírtak, valamint **2 millió Ft-ot meghaladó összegű munka esetén, műszaki ellenőr által igazoltak** kell legyenek.

4 ÉPÍTÉSI NAPLÓ

JOGERŐS ÉPÍTÉSI ENGEDÉLY HATÁROZAT

- Amennyiben a vonatkozó jogszabály ezt előírja.
 - Kérdéses esetben – az építésügyi hatósággal történt egyeztetést követően a hatóság állásfoglalása arra vonatkozóan, hogy a munka nem építési engedély köteles. **1**
- 1**

- | | | |
|-----|--|---|
| 6. | Homlokzat-felújítás esetén, a társasház köteles a homlokzat színezési tervét a Főépítési Irodával (Bp., IX. Bakáts tér 14.) egyeztetni, az ennek eredményéről szóló iratot a Vagyonkezelési Városüzemeltetési és Felújítási Irodán, legkésőbb az első rész-számla benyújtásakor a leadott iratanyaghoz csatolni. | 1 |
| 7. | ÉPÍTÉSI SZERZŐDÉS | 1 |
| 8. | MŰSZAKI ELLENŐR MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉSE | 1 |
| 9. | MŰSZAKI ELLENŐR MÉRNÖKI KAMARAI IGAZOLÁSA arra vonatkozóan, hogy érvényes a műszaki ellenőri névjegyzékbe történt bejegyzése. | 1 |
| 10. | Az önkormányzati támogatásról szóló tábla elhelyezésének igazolása. | 1 |

A támogatott munkára vonatkozó második részszámla, illetve vég számla benyújtása esetén az 5., 6., 7., 8. számú pontokban meghatározott dokumentumok leadása, illetve megküldése már nem szükséges.

10. Az igazolt bruttó számlaösszeg után járó támogatás kifizetésére kizárólag a 9. pontban megjelölt dokumentumok benyújtását követően kerülhet sor.
11. Támogatott tudomásul veszi, hogy az elszámoláshoz szükséges dokumentumok egy időben kell benyújtásra kerüljenek, bármely előírt dokumentum hiánya esetén Támogatott az átvételt a teljes iratanyagra vonatkozóan megtagadja. Ennek megfelelően a postai úton hiányosan megküldött iratanyagot Támogató postafordultával visszaküldi Támogatottnak.
12. Támogató a támogatás összegét a jelen megállapodás előírásainak megfelelő elszámolást és teljesítés igazolást követő 30 banki napon belül átutalja Támogatott bankszámlájára.

III. Egyéb rendelkezések


13. Támogatott vállalja, hogy a Támogató által nyújtott támogatásról szóló táblát a megállapodás tárgyát képező lakóépületen belül elhelyezi, Támogató pedig vállalja, hogy a táblát a Támogatott előzetes készre jelentése alapján legyártja. A támogatásról szóló tábla egyszeri beszerzési díja, valamint a kihelyezésével kapcsolatban felmerült összes költség Támogatottat terheli.
14. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatási összeg a jelen megállapodásban rögzített határidőben történő felhasználását nem teljesíti vagy a megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetését nem kezdeményezi, úgy Támogató a következő évi, lakóház felújítására vonatkozó pályázatából **kizárhatja**.

15. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalásos úton kísérelik meg rendezni. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben – a szakmai szokások figyelembevételével – a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény és az egyéb vonatkozó jogszabályok az irányadók.

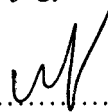
Felek a szerződést elolvasták, megértették és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt írják alá.

Budapest, 2012. 09. 06.


Támogató

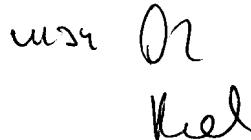
TÁRSASHÁZ
1098 Budapest, Börzsöny u. 4.
Asz.: 28207571-1-43

Támogató,

Pénzügyi ellenjegyző:


.....
Nyeste Marianna
irodavezető

Pénzügyi fedezet
biztosítva

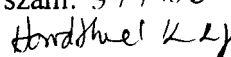
2012. SZEPT. 14.



Alulírott számvizsgáló bizottsági/ intézőbizottsági/ felügyelőbizottsági tag kijelentjük, hogy a támogatásról tudomással bírunk és a jelen szerződés Támogatótt képviselője általi aláírását aláírásunkkal tanúsítjuk:

Név: HORVÁTHNÉ KELEMEN DÓCSA
Lakcím: 1098 BUDAPEST, BÖRZSÖNY U. 4. II. LK 2/8

Név: Balogh Átila Zsolt
Lakcím: 5700 Gyula, Dombóczy B 7

Szem. ig. szám: 577156 A
Aláírás: 

Szem. ig. szám: 361926PA
Aláírás: 