



Iktató szám: Sz-488/2014.

Budapest Főváros IX. Kerület
Ferencváros Önkormányzata
Kulturális, Egyházügyi és Nemzetiségi Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

a Kulturális, Egyházügyi és Nemzetiségi Bizottság 2014. december 10-i ülésére

Tárgy: Ferencvárosi Kalendárium ügyében beadott támogatási kérelem

Előterjesztő: Kállay Gáborné Alpolgármester Asszony

Készítette: dr. Hosszú Károly irodavezető, Humánszolgáltatási Iroda
Halmai András csoportvezető, Humánszolgáltatási Iroda
dr. Világos István ügyintéző, Humánszolgáltatási Iroda

Előzetesen tárgyalja: –

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel: dr. Riskó György s.k.

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

A döntéshez egyszerű

X

 többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen

X

nem

--

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

X

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

--

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

--



**BUDAPEST FŐVÁROS IX. KERÜLET
FERENCVÁROS ÖNKORMÁNYZATA
ALPOLGÁRMESTER**

1092 Budapest, Bakáts tér 14. II. emelet 38.
telefon: 06-1 215-7420 • fax: 06-1 216-3288

e-mail: alpolgarmester@ferencvaros.hu • www.ferencvaros.hu

Kp/40746-1/2014/IV.

Tisztelt Kulturális, Egyházügyi és Nemzetiségi Bizottság!

2014. november 05. napján a Ferencvárosi Kalendárium Szerkesztőbizottsága képviseletében Vidané dr. Erdő Franciska (a továbbiakban: kérelmező) támogatási kérelemmel fordult Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) Kulturális, Egyházügyi és Nemzetiségi Bizottságához (a továbbiakban: Bizottság).

A kérelmező kérelmében a Ferencvárosi Kalendárium (a továbbiakban: Kalendárium) 2015. évi – jubileumi tízedik – számának nyomdaköltségéhez kér anyagi támogatást Önkormányzatunktól.

Tájékoztatom a Tisztelt Bizottságot, hogy az évente megjelenő Kalendárium először 2006-ban – egy példamutató civil kezdeményezés eredményeként – jött létre kerületünkben. Szerkesztői igazi lokálpatrióták, akik társadalmi munkában készítik évről-évre ezt az értékes kiadványt, melynek lapjain feltárul Ferencváros fordulatos múltja, és rendkívül gazdag kulturális öröksége. A Kalendárium segíti az olvasót térben és időben eligazodni: viszonyítási pontokat ad évfordulók, múltbeli történetek, híres emberek emlékének felidézésével, és – városi, tematikus kiadványként – értékes ismereteket nyújt szűkebb lakóhelyünkről.

Elmondható továbbá, hogy Ferencváros testvérvárosaiból is pozitív visszajelzések érkeztek a kiadvánnyal kapcsolatban, melyre tekintettel a szerkesztőbizottság a Kalendárium 2015. évi számában Királyhelmecről, Magyarkanizsáról, Sepsiszentgyörgyről és Beregszászból is vár anyagokat.

A kérelem értelmében a korábbi évekkal azonos módon – a 12 oldal színes melléklettel együtt 240 oldalas 800 példányban – megjelentetni kívánt kiadvány megjelenéséhez szükség lenne az Önkormányzat – a tavalyi évben a Képviselő-testület 114/2013. (V.16.) számú határozatban megítélt támogatás összegével azonos mértékű – 700.000,- Ft összegben nyújtott támogatására, mely a nyomdai előkészítés (tördelés) és a nyomdaköltség fedezésére kerülne felhasználásra.

Tájékoztatom továbbá a Tisztelt Bizottságot, hogy a kérelmezett összeg kifizetésére a 2014. évi költségvetéséről szóló 6/2014. (II.18.) sz. önkormányzati rendelet 3146. számú „Kulturális, Egyházi és Nemzetiségi feladatok” költségvetési sor terhére van lehetőség.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztésben foglaltak alapján döntsön a határozati javaslatról.

Melléklet: 1. sz. melléklet Vidané Dr. Erdő Franciska kérelme
2. sz. melléklet Támogatási szerződés-tervezet

Budapest, 2014. december 05.

Kállay Gáborné s.k.
alpolgármester

**„A”
Határozati javaslat**

Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának Kulturális, Egyházi és Nemzetiségi Bizottsága úgy dönt, hogy

1./ támogatja Vidáné Dr. Erdő Franciska 2015. évi Ferencvárosi Kalendárium tárgyában írt kérelmét bruttó,- Ft összegben az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 6/2014. (II.18.) sz. önkormányzati rendelet 3146. számú „Kulturális, Egyházi és Nemzetiségi feladatok” költségvetési sor terhére.

Határidő: 2014. december 10.
Felelős: Mészáros László elnök

2./ felkéri Polgármester Urat, hogy gondoskodjon a támogatás kifizetéséhez szükséges megállapodás megkötéséről.

Határidő: döntést követő 30 napon belül
Felelős: dr. Bácskai János polgármester

**„B”
Határozati javaslat**

Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának Kulturális, Egyházi és Nemzetiségi Bizottsága úgy dönt, hogy nem támogatja Vidáné Dr. Erdő Franciska 2015. évi Ferencvárosi Kalendárium tárgyában írt kérelmét.

Határidő: 2014. december 10.
Felelős: Mészáros László elnök

1. sz. melléklet:

Mészáros László részére
Ferencvárosi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
Kulturális, Egyházügyi és Nemzetiségi Bizottság elnöke

Tárgy: Támogatási kérelem

Tisztelt Elnök Úr!

Ezúton is szeretnénk megköszönni a Ferencvárosi Önkormányzat támogatását a 2006 óta évente megjelenő Ferencvárosi Kalendárium nyomdaköltségéhez.

Sajnos idén áprilisban a Humán Ügyek Bizottsága által kiírt pályázatról lemaradtunk, de a szerkesztőbizottság megkezdte a Ferencvárosi Kalendárium következő, 2015-ös számának előkészítését, ami immár a 10., jubileumi szám lenne. Számos visszajelzés alapján tudjuk, hogy sokan várják a kiadványt, Ferencváros testvérvárosaiából is igen pozitív visszajelzések érkeztek, s idén Királyhelmeccről, Magyarakanizsáról, Sepsiszentgyörgyről és Beregszászból is várunk a Kalendáriumba anyagokat.

Azonban ahhoz, hogy a kiadvány megjelenhessen, idén is szükség lenne a korábbi évekhez hasonló önkormányzati támogatásra a nyomdai előkészítés (tördelés) és a nyomdaköltség fedezetére. Ez a tavalyival azonos, 700.000,- Ft-os összeg lenne.

Ezért ezúton szeretnénk kérvényezni, hogy tegyék lehetővé a 2015. évi Kalendárium megjelenését is azáltal, hogy a fenti támogatási összeget ebben az évben is biztosítják számunkra.

A szerkesztőbizottság által kitűzött célt - a kerület rendkívül gazdag kulturális értékeinek, valamint fordulatos múltjának és jelenének bemutatását - reményeink szerint a 2015-ös kalendárium is teljesíteni fogja. A korábbi évekkal azonos módon, 12 oldal színes melléklettel együtt 240 oldalon, 800 példányban jelenne meg a kiadvány.

Támogatásukban bízva, tisztelettel és köszönettel:

Vidáné Dr. Erdő Franciska
szerkesztő
Cím: 1092 Budapest, Kinizsi u. 35.
Tel: 06-20/35-41-081
Budapest, 2014. november 05.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata** (székhely: 1092 Budapest, Bakáts tér 14., törzskönyvi azonosító szám: 735726, adószám: 15735722-2-43, bankszámlaszám: 12001008-00170290-00100006, képviselőjében eljár a kötelezettségvállalásra vonatkozó 2/2012.(III.02.) számú Polgármesteri és Jegyzői Együttes intézkedésben foglaltak alapján **dr. Hosszú Károly** irodavezető), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**),

másrészről **Vidáné Dr. Erdő Franciska** (szül.:....., an.: :....., lakcím: :....., adóazonosító jel: :....., bankszámlaszám: :.....) mint támogatott (a továbbiakban: **Támogatott, együttesen: Felek**)

között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A támogatás tárgya és célja

1.1. Támogató a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának Kulturális, Egyházügyi és Nemzetiségi Bizottsága KEN .../2014. (...) számú határozata alapján – éves költségvetési rendelete számú „:.....” költségvetési sorának terhére – bruttó :.....,- Ft, azaz :....., forint összegű egyszeri támogatást (a továbbiakban: támogatást) nyújt Támogatott részére.

1.2. A támogatás célja: 2015. évi Ferencvárosi Kalendárium nyomdaköltségeinek támogatása

1.3. Támogatott a támogatást elfogadja és vállalja, hogy azt jelen szerződés 1.2. pontjában meghatározott célra használja fel.

2. A támogatás átutalása és a felhasználás módja

2.1. Támogató köteles:

- a) Jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően a támogatást átutalni Támogatott bankszámlájára a szerződés megkötését követő 30 napon belül.
- b) Ellenőrizni, hogy Támogatott jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit megfelelően teljesíti.

2.2. Támogatott köteles:

- a) A támogatást kizárólag jelen szerződésben meghatározott cél megvalósításával közvetlenül kapcsolatos kiadásokra felhasználni 2014. napjától napjáig.
- b) A támogatás felhasználása során Támogatóval együttműködni és Támogatót a támogatás felhasználására kikötött határidőben történő felhasználását akadályozó bármely okról azonnal értesíteni.
- c) Biztosítani, hogy Támogató a szerződésben rögzített cél megvalósítását és a Támogatott egyéb szerződéses kötelezettségeinek teljesítését, akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően, akár személyesen, akár megbízottai révén, ellenőrizhesse. Támogatott a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben teljes körű adatszolgáltatásra köteles. Támogatott ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget az ellenőrzésre jogosult részére megadni.
- d) A támogatási összeget elkülönítetten kezelni, és a felhasználást dokumentáló, számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni, és nyilvántartani.
- e) Haladéktalanul értesíteni Támogatót, ha a támogatásban megjelölt cél elérése nem lehetséges. Ebben az esetben Támogatott köteles a támogatás felhasználásáról Támogatóval konzultálni,

és csak akkor folytathatja a támogatás felhasználását, ha arról Támogatóval írásban megegyezett.

f) A támogatás felhasználását követően, de legkésőbb napjáig szakmai és pénzügyi beszámolót készíteni Támogató részére a támogatás felhasználásáról. A 2 példányban benyújtott beszámolóknak a következőket kell tartalmaznia:

- szakmai beszámolót, mely szakmai értékelést tartalmaz a támogatás céljának megvalósulásáról, továbbá röviden összefoglalja a támogatás felhasználását, ez kiegészíthető fényképekkel és egyéb dokumentációval;
- pénzügyi beszámolót, a jelen szerződés 3. pontjában meghatározott elszámolási szabályoknak megfelelően elkészítve: összesítő lapon a felmerült költségek tételes felsorolását (szerződések, számlák és egyéb bizonylatok alapján összesítve), a pénzügyi bizonylatokat;
- teljességi nyilatkozatot, a Támogatott aláírásával ellátva, amelyben Támogatott büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy minden adatot Támogató rendelkezésére bocsátott, a bizonylatok a hatályos jogszabályoknak megfelelően kerültek kiállításra, elfogadásra és ellenőrzésre;
- szerződést vagy visszaigazolt megrendelőt a támogatás terhére felmerült 100.000.- Ft feletti kiadások (vásárlás, bérlés, beszerzés, stb.) és teljesülésük alátámasztásáról.

3. A támogatás elszámolása

3.1. Támogatott a támogatás felhasználásáról 2014. és közötti keltezésű és teljesítésű, a nevére kiállított számlákkal számol el, melyekből csak a ténylegesen felmerült, igazolható, a támogatás céljának megfelelő költségek vehetők figyelembe.

3.2. Átutalással teljesített kiadások esetén a kapcsolódó bankszámla-kivonat, készpénzben teljesített kiadások esetén pedig a számlamásolat csatolása is szükséges a pénzügyi teljesítés igazolása céljából.

3.3. A támogatás elszámolása minden esetben forintban történik, külföldi bizonylatok hiteles fordításáról a Támogatott gondoskodik, valamint csatolja a valutabeváltásról szóló bizonylatot is.

3.4. Támogatottnak az eredeti bizonylatokra minden esetben rá kell vezetnie a következő szöveget: „A *KEN .../2014.(.....) számú-Ft összegű, Bp. Főv. IX. Ker. Ferencváros Önkormányzata támogatás elszámolására felhasználva*”. Az e szöveggel ellátott eredeti bizonylatokról Támogatott másolatot készít, ezt követően a másolaton feltünteti, hogy az az eredetivel mindenben megegyezik. A hitelesített másolatot dátumozza, aláírásával látja el és azok az összesítő lap kíséretében a pénzügyi beszámoló részét kell képezzék.

3.5. A beszámoló benyújtását követő 60 napon belül Támogató írásban nyilatkozik a beszámoló elfogadásáról. Amennyiben a beszámoló hiányos vagy egyéb okból nem alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, úgy Támogató határidő tűzésével Támogatottat hiánypótlásra hívja fel.

3.6. Amennyiben Támogatott a beszámoló benyújtására vagy a hiánypótlásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, és ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást rendeltetés-, illetve szerződésszerűen használta-e fel, Támogató a jegybanki alapkamattal növelten kötelezheti Támogatottat a támogatás visszafizetésére.

4. A szerződés megszűnése, szerződésszegés

4.1. A szerződés a szerződésszerű teljesítéssel szűnik meg. A megszűnés nem érinti a szerződés teljesítésével kapcsolatos esetleges későbbi igények érvényesítését.

4.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult, ha Támogatott a támogatásra irányuló kérelmében, vagy a szakmai, pénzügyi beszámoló tartalmát érdemben

befolyásoló, valótlan, hamis adatot szolgáltatott, vagy súlyosan megszegi jelen szerződésből, illetőleg a vonatkozó jogszabályi előírásokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha Támogatott:

- a) a támogatást nem használja fel a megadott határidőig,
- b) a támogatást nem a jelen szerződésben meghatározott célra használja fel,
- c) akadályozza, vagy megghiúsítja a jelen szerződéssel kapcsolatos ellenőrzést;
- d) a támogatás maradványösszegének visszafizetésére vonatkozó kötelezettségének határidőre nem tesz eleget;
- e) késedelembe esik bármely, jelen szerződés teljesítésével összefüggő lényeges körülményben bekövetkezett változás bejelentésével;
- f) póthatáridőre sem tesz maradéktalanul eleget beszámolási kötelezettségének;
- g) neki felróható okból nem tesz eleget a jelen szerződésben előírt kötelezettségének.

4.3. Amennyiben Támogató a szerződéstől eláll, vagy a szerződést felmondja, Támogatott köteles a támogatás a jegybanki alapkamattal növelt teljes összegét, illetőleg annak az általa nem teljesített kötelezettségekkel arányos részét az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül egy összegben átutalással visszafizetni Támogató bankszámlájára. A visszafizetési kötelezettség teljesítésére részletfizetési lehetőséget Támogató nem biztosít.

5. Vegyes és Záró rendelkezések

5.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

5.2. Felek a szerződés teljesítése érdekében messzemenően együttműködnek, esetleges vitáikat közvetlen tárgyalás útján rendezik.

Felek a szerződést elolvasták, megértették, majd – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2014.

.....
dr. Hosszú Károly
Irodavezető
Budapest Főváros IX. Kerület
Ferencváros Önkormányzata
Támogató

.....
Vidáné Dr. Erdő Franciska
Támogatott

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Nyeste-Szabó Marianna
irodavezető