



Budapest Főváros IX. Kerület  
Ferencváros Önkormányzata

Iktató szám: 30/2013.

**ELŐTERJESZTÉS**  
a KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2013. január 31-i ülésére

Tárgy: Tájékoztató a KIK-kel megkötött megállapodás tartalmáról és a későbbiekben kötendő megállapodások aktuális helyzetéről

Előterjesztő: Formanek Gyula alpolgármester

Készítette: Dr. Mizsák Ildikó (Jogi és Pályázati Iroda)  
Dr. Tolnai Marianna Bp., IX. Tankerületi igazgató

Előzetesen tárgyalja: Humán Ügyek Bizottsága, 2013. január 30.

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel: dr. Szabó József s.k.

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

|      |                                     |
|------|-------------------------------------|
| igen | <input checked="" type="checkbox"/> |
| nem  | <input type="checkbox"/>            |



**BUDAPEST FŐVÁROS IX. KERÜLET FERENCVÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**ALPOLGÁRMESTER**

---

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Köznev. tv.) és a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény (Törvény) értelmében a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) által fenntartott köznevelési intézmények (az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyerekekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével) 2013. január 1-től a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (a továbbiakban: KIK) fenntartásába kerültek. Az átadásról szóló megállapodást a Törvény rendelkezései alapján 2012. december 15-ig kellett az Önkormányzatnak aláírni.

A határidő sürgősségére tekintettel a képviselő-testület 2012. december 14-ei ülésén a 321/2012. számú előterjesztésben foglaltak alapján, 534/2012. (XII.14.) számú határozatával felhatalmazást adott Polgármester Úr részére a kerületi köznevelési intézmények állami fenntartásba vételével összefüggő intézmény átadás-átvételéről, a feladat ellátáshoz kapcsolódó létszám átadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyonelemek, jogok és kötelezettségek megosztásáról szóló megállapodás megkötésére és aláírására, a képviselő-testület soron következő ülésén történő tájékoztatása mellett. A Képviselő-testület 535/2012. (XII.14.) számú határozatával egyúttal döntött arról is, hogy a KIK Budapest IX. Tankerület számára - a tankerület köznevelési feladatai ellátásának időtartamára - Budapest, IX. kerület Lenhossék u. 24-28. számú épületében biztosít ingyenes használatot székhelyként.

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a 2012. december 14-én – az Önkormányzat és a KIK Budapest IX. Kerületi tankerületi igazgató által - aláírt megállapodás aláírása a KIK elnöke részéről még nem történt meg (a 198 tankerület és önkormányzat által megkötendő megállapodások aláírása a KIK részéről még folyamatban van), ezért azt a Képviselő-testület részére aláírt formában még nem áll módomban bemutatni.

*Az átadás-átvételi keret megállapodás aláírás nélküli példányát jelen tájékoztató 1. sz. melléklete tartalmazza.*

A megállapodás célja a köznevelési intézmények fenntartói joga átadás-átvételi eljárásának támogatása volt; az átadás-átvételi eljárás lebonyolításához szükséges keretek meghatározása az átvételre kerülő intézmények köznevelési feladatai ellátásának biztosítása érdekében, a korábban e feladatok ellátását szolgáló vagyonelemek, tárgyi eszközök megosztásához, a KIK ingyenes használatba adásához, a foglalkoztatotti állomány, illetve létszám átadás-átvételéhez, a jogok és kötelezettségek meghatározásához, megosztásához szükséges keretek biztosítása.

A megállapodás III. fejezete rendelkezik a megállapodás tárgyáról, a IV. fejezet rendezi a megállapodás tartalmát. A megállapodás V. fejezete ütemezi az átadás-átvételt, teljesítéséhez különböző időpontokat határoz meg 2013. május 15-ig a kötelező Törvény előírásai szerint.

A Törvényi előírás értelmében 2012. december 15-ig az 1.,2.,4., 6., 7., 8., 11., 12., 12/a), 13, 14, 14/a),15. sz. mellékleteket, valamint 2012. december 31-ig az átadásra kerülő

foglalkoztatottak személyi anyagait, tájékoztatást a köznevelési intézmények 2012. évi költségvetés helyzetéről (évközi beszámolók), 2012. évi normatíva igényléssel, a lemondással kapcsolatos tájékoztatást, a bélyegzők nyilvántartását, a hatósági engedélyek, valamint a köznevelési intézmények tevékenységéhez kapcsolódó alapítványokról készült kimutatást kellett átadni a KIK részére.

A megállapodás mellékletei:

1. melléklet: A köznevelési feladatot ellátó intézményekben foglalkoztatottak átadásra kerülő létszáma
2. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói feladatokhoz kapcsolódó munkakörben foglalkoztatottak átadásra kerülő létszáma
3. melléklet: A köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához kapcsolódó tárgyi eszközök
4. melléklet: A köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához kapcsolódó gépjárművek
5. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói feladatok ellátásához kapcsolódó tárgyi eszközök
6. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói feladatok ellátásához kapcsolódó gépjárművek
7. melléklet: A köznevelési intézmények elhelyezésére szolgáló ingatlanok
8. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói feladatok ellátását biztosító ingatlanok
9. melléklet: A köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához kapcsolódó, átadásra kerülő infokommunikációs eszközök, szerzői jogvédelem alá eső termékek
10. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói feladatok ellátásához kapcsolódó, átadásra kerülő infokommunikációs eszközök, szerzői jogvédelem alá eső termékek
11. melléklet: Szerződések
12. melléklet: A köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához, fenntartásához kapcsolódó követelésállomány, adósságállomány (12., 12/a)
13. melléklet: A köznevelési intézmény szakmai feladatellátásához, fenntartásához kapcsolódó folyamatban levő peres ügyek
14. melléklet: A köznevelési intézmények fenntartásával kapcsolatos folyamatban levő, tervezett közbeszerzések (14., 14/a.)
15. melléklet: A köznevelési intézményekhez kapcsolódó projektek
16. melléklet: Nem hiteles tulajdoni lapok a 1098 Budapest Toronyház u. 19-21. szám alatti-, valamint a 1095 Budapest, Mester u. 19. szám alatti ingatlanok vonatkozásában.

#### Foglalkoztatottak átadás-átvétele:

Felek a megállapodás IV./2. szakaszában rögzítették, hogy az intézményvezetők által szolgáltatott adatok alapján tévesen került feltüntetésre az átadásra kerülő összes foglalkoztatotti létszám és státuszok megjelölése. Az adatok közötti eltérés oka: adminisztrációs hiba volt, amelyet Felek egyeztettek. Az átvételre kerülő köznevelési intézmények átadásra kerülő összes foglalkoztatotti létszám helyesen: 690 fő

Betöltve átadott státuszok száma: 628,76 fő

Betöltetlenül átadott státuszok száma: 7,5 fő.

A megállapodás ezirányú módosítására irányuló előterjesztés, szerződés-módosítási javaslat a Képviselő-testület 2013. február 14-ei ülésére készül el.

A köznevelési és szakképzési igazgatási feladatokat, az Intézmények fenntartásával, irányításával összefüggésben szakmai feladatokat, valamint a fenntartói jogok gyakorlásához és a szakmai feladatokhoz kapcsolódó funkcionális feladatokat ellátó átadásra kerülő foglalkoztatottak összes létszáma: A Polgármesteri Hivatal alkalmazottját érintően 1 fő.

A KIK Elnökének a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ kiadmányozási és helyettesítési rendjéről szóló 1/2013. (I.02.) KLIKE utasítása alapján az intézményvezető kiadmányozási jogköre a kinevezés, felmentés, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása kivételével, az intézmény közalkalmazottaival kapcsolatos munkáltatói intézkedés megtétele. Ezen szabályozás következtében a pedagógusok és a pedagógiai munkát segítő közalkalmazottak személyi anyagai- az intézményvezető kivételével- az intézményekben az intézményvezetők a felelős őrzés szabályai szerint tárolják. Az intézményvezetők személyi anyagai a tankerület székhelyén kerülnek elhelyezésre, tekintettel arra, hogy az intézményvezetők felett a közvetlen munkáltatói jogkört a tankerületi igazgató gyakorolja.

#### Alapító okirat módosítása:

A Törvény 2. § (1) b) pontja értelmében Önkormányzatunknak a korai fejlesztést alapfeladatként ellátó Ferencvárosi Egyesített Bölcsődei Intézmények alapító okiratának módosítása szükséges. Az erre irányuló szakmai előterjesztés elkészült, amelyről a Képviselő-testület 2013. január 31-i ülésén dönteni tud.

#### Ingó és ingatlan vagyonelemek:

*Előzmények: A köznev. tv. 74.§ (4) bekezdése, valamint 76.§ (1) és (3) bekezdései* értelmében, a képviselő-testület 2012. november 8-án, illetőleg 2012. december 6-án hozott döntései alapján *a Ferencvárosi Intézmény Üzemeltetési Központ útján gondoskodik az Önkormányzat tulajdonában álló, oktatási funkciót ellátó köznevelési intézmények feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről.* Ellát minden olyan feladatot, amely ahhoz szükséges, hogy az ingatlanban oktatási funkciót ellátó köznevelési intézmények feladataikat megfelelő színvonalon és biztonságosan végezhessék el. Működteti, karbantartja az oktatási feladatot ellátó köznevelési intézmények feladat ellátásához szükséges technikai berendezéseket, javítja, karbantartja a taneszközöket, beszerzi a köznevelési közfeladat-ellátásához szükséges eszközöket.

Ugyanakkor *a köznev.tv. 74.§ (1) bekezdése alapján* 2013. január 1-jétől *a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ a fenntartásába kerülő köznevelési feladatot ellátó intézményekkel kapcsolatos fenntartói jogokat vette át.*

Erre tekintettel, a Törvény 8.§ (1) bekezdésének a) pontja alapján az Önkormányzat tulajdonában álló, az oktatási intézmények feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon - ideértve a taneszközöket, továbbá az intézményben lévő egyéb eszközöket, felszereléseket - a KIK ingyenes használatába kell kerülnie a Törvény 13.§ (2) a) pontja szerinti megállapodás alapjául szolgáló leltár szerint.

A vagyonelemekre – a helyi önkormányzati szabályozás figyelembevételével – ingyenes használati szerződést szükséges megkötni a KIK és Önkormányzat között. A működtetői és fenntartói jogosítványok és kötelezettségek szakemberek általi tisztázása, pontosítása miatt a vagyonelemek KIK által történő ingyenes használatra vonatkozó szerződés előkészítése folyamatban van, amely annak szakmai véglegzését követően a Képviselő-testület elé terjeszthető a 2013. február 14-ei ülésén.

## Hazai és európai uniós forrásból társfinanszírozott projektek:

A Törvény 16-18.§-i rendelkeznek a „Hazai és európai uniós forrásból társfinanszírozott projektek” átadás-átvételi eljárásnak egyes kérdéseiről.

A törvényi változás az Önkormányzat két nyertes európai uniós forrásból finanszírozott pályázatát érinti:

1.) **„A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a közoktatásban”** (továbbiakban: „Labor”-projekt), melynek megvalósítására a Támogató nevében eljáró ESZA Nonprofit Kft. közreműködő szervezet támogatási szerződést kötött a Ferencvárosi Önkormányzattal, mint projektgazdával.

A Projekt célja, hogy Budapest IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata területén található 11 kerületi- és 1 vidéki intézmény bevonásával együttműködést kötött intézménycsoport számára lehetőséget teremtsen arra, hogy a Leövey Klára Gimnázium és Szakközépiskolában (1096 Budapest, Vendel u. 1.), mint referenciainstítúción egy olyan komplex természettudományos laboratórium kerüljön kialakításra, amely a hagyományos képzési tevékenységen túl alkalmas tudástranszfer, disszeminációs és tehetséggondozás megvalósítására. A Projekt fejlesztés eredményeként létrejött egy komplex, 20-20 fő befogadására alkalmas biológia-fizika, kémia-biológia laboratórium, amely számos modern eszközzel képes segíteni a természettudományos tantárgyak oktatását.

Mint ahogy az Önkormányzat által elnyert, támogatásban részesült projektek közül a „Labor”- projekt az oktatási intézmény feladatainak ellátásához kapcsolódó infrastrukturális és szakmai tartalomfejlesztést egyaránt tartalmaz, a Törvény 16.§ (2) bekezdés c) pontjára tekintettel, a fentiekben hivatkozott jogszabályváltozásokra figyelemmel, egy konzorciumi együttműködési megállapodás megkötése válik szükségessé az Intézményekhez kapcsolódó hazai és európai uniós társfinanszírozású Labor-projekttel kapcsolatban.

Ennek szakmai egyeztetése folyamatban van, a szakmai egyeztetés (ESZA –KIK – Ferencvárosi Önkormányzat) eredményeképpen összeállított megállapodás-tervezet véglegesését követően elfogadás és jóváhagyás céljából fogom előterjeszteni a Képviselő-testület részére.

2.) A másik nyertes pályázati projekt esetében: a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség TÁMOP 3.4.2.– 09/1- 2010 számmal, „Sajátos nevelési igényű tanulók együttnevelésének támogatása” címmel hirdette meg, amelyre Önkormányzatunk 2010 márciusában nyújtotta be a pályázatot **„Együtt egy-másért”** címmel.

A pályázatban a kerületünk 3 intézménye vett részt: Ferencvárosi Komplex Óvoda, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, József Attila Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, Telepy Károly Testnevelés Szakosított Általános Iskola és Gimnázium.

A fenntartó célja az volt, hogy a gyógypedagógiai intézmények a befogadó intézményekkel közösen, a helyi sajátosságoknak megfelelő szakmai együttműködésekkel dolgozzanak ki az együttnevelés különböző formáinak megvalósítására.

A projekt megvalósítása 2010. október 1-től 2011. július 31-ig tartott.

A támogatott projekt keretében létrehozott kapacitásokat, szolgáltatásokat a projekt befejezését követően legalább 5 évig fenn kell tartani. Az első fenntartási jelentés benyújtása 2012. december 8-án megtörtént.

Tekintettel arra, hogy ezen projekt kizárólag a fenntartási időszakot érinti, a KIK és az Önkormányzatnak a fenntartási időszakban történő feladatellátásról kell megállapodnia, illetőleg a KIK-nek nyilatkoznia a fenntartási időszakban történő fenntartásról.

Összességében azt mondhatom, hogy a KIK Budapest IX. Tankerület működőképességéhez szükséges kereteket sikerült megteremteni, az átadás-átvételtől eredő feladatok végrehajtása folyamatosan történik, ugyanakkor a megvalósítás közben felmerülő feladatok, a megállapodás egyes pontjainak módosítását teszik szükségessé és indokolttá. A megállapodás keret jellegére tekintettel, a végrehajtás során szükségesek lesznek közbenső Képviselő-testületi határozatok meghozatala, amelyet esetenként terjesztek a T. Képviselő-testület felé.

**Budapest, 2013. január 25.**

**Formanek Gyula s.k.  
alpolgármester**

## MEGÁLLAPODÁS

**a köznevelési intézmények állami fenntartásba vételével összefüggő intézmény átadás-átvételtől, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszám átadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyonelemek, jogok és kötelezettségek megosztásáról**

amely létrejött egyrészről

### **Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata**

székhelye: 1092 Budapest, Bakáts tér 14.

képviseli: dr. Bácskai János polgármester

törzsszáma: 735726

adóigazgatási azonosító száma: 15735722-2-43

bankszámlaszáma: 12001008-00170290-00100006

statisztikai számjele: 15735722-8411-321-01

mint átadó (a továbbiakban: **Átadó**), valamint a

### **Klebelsberg Intézményfenntartó Központ**

székhelye: 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.

képviseli: dr. Tolnai Marianna tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15799658-1-41

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000 00329307 00000000

ÁHT azonosítója: 335262

statisztikai számjele: 15799658-8412-312-01

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**) – a továbbiakban együtt: „**Felek**” – között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

## I.

### BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

A Kormány a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal Átvevőt jelölte ki. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 74.§ (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az Átvevő fenntartásába kerülő köznevelési feladatot ellátó intézményekkel kapcsolatos fenntartói, valamint egyes irányító jogokat és kötelezettségeket Átvevő veszi át.

A megállapodás célja a köznevelési intézmények (továbbiakban: Intézmények) fenntartói joga átadás-átvételéhez kapcsolódó eljárás lebonyolításához szükséges keretek meghatározása, az átvételre kerülő Intézmények köznevelési feladatai ellátásának biztosítása érdekében, a korábban e feladatok ellátását szolgáló vagyonelemek, tárgyi eszközök megosztásához, Átvevő ingyenes használatába adásához, a foglalkoztatottak, illetve létszám átadás-átvételéhez, a jogok és kötelezettségek meghatározásához, megosztásához szükséges keretek biztosítása. E célok megvalósítása érdekében Felek a köznevelési feladatot ellátó egyes

önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 13.§ (2) bekezdés a) pontja alapján az alábbiak szerint állapodnak meg.

## II.

### A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI

1. Az átvételre kerülő Intézmények jogutódja az oktatásért felelős miniszter irányítása alatt álló Átvevő, amely önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervként gyakorolja az átvételre kerülő Intézmények felett a jogszabályban meghatározott fenntartói, irányítói jogokat.
2. Az Intézmények átadás-átvételéhez kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a jogutódlásra a Törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadók.

## III.

### A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

1. Az Átadó által fenntartott Intézmények, az Intézmények fenntartásához, illetve a feladatellátásához kapcsolódó foglalkoztatottak, a jogok és kötelezettségek átadás-átvételéhez, valamint az átadó tulajdonában álló, az Intézmények elhelyezését, valamint a fenntartásához szükséges ingó- és ingatlan vagyonelemekre Átvevő javára történő ingyenes használati jog alapításához kapcsolódó főbb feladatok, a Felek jogainak és kötelezettségeinek a meghatározása.
2. Átadó átadja Átvevő részére a Törvény alapján állami fenntartásba kerülő Intézményeket, valamint ahhoz kapcsolódóan
  - a) a rendelkezésére álló, a Intézmények működését biztosító alapító, létesítő okiratok, szabályzatok listáját, hatósági engedélyek eredeti, annak hiányában hitelesített példányát;
  - b) az Intézményekben használt bélyegzők nyilvántartását;
  - c) az eszköz- és vagyoneletről (ingatlanok jegyzéke figyelemmel azok terheire, ingó vagyon és egyéb vagyonelemek összesített kimutatása), a vagyoni értékű jogról és az adósságállományról szóló dokumentumokat;
  - d) az átadásra kerülő Intézmények 2012. évi költségvetéséről, valamint a 2012. évi költségvetés végrehajtásáról szóló évközi beszámolókról szóló dokumentumokat;
  - e) az átadás-átvétel napján hatályos, illetve később hatályba lépő, harmadik személlyel szemben fennálló, adott esetben nem jogszabályi rendelkezésen alapuló, de érvényesíthető bármilyen jogosultságról, igényről, a vitatott, per vagy más vitarendezési eljárás tárgyává tett kérdésről, az azzal kapcsolatos álláspontjáról és annak indokairól szóló dokumentumokat, illetve tájékoztatást, külön kiemelve az európai uniós programokkal kapcsolatos vitás kérdéseket;
  - f) Átadó által tett, a Intézményekre háruló, az átadás-átvétel napján hatályos, illetve ezt követően hatályba lépő kötelezettségvállalásokról és az egyéb kötelezettséget alapító intézkedésekről szóló tételes és szükséges magyarázatokkal ellátott kimutatásokat;



- g) az Intézményekhez kapcsolódó hazai és Európai Uniói társfinanszírozású projektek (a továbbiakban: projekt) helyzetéről szóló dokumentumokat az Átadó és Átvevő közötti 2012. december 31-ig megkötésre kerülő konzorciumi szerződés szerint;
- h) Tájékoztatást az Intézmények tevékenységéhez kapcsolódó, vagy azt elősegítő alapítványokról.
3. Átadó a Törvényben meghatározott, az Intézményekkel kapcsolatos fenntartói joggyakorlás teljes körű ellátásának biztosítására 1 foglalkoztatottat Átvevő részére átad. Átadó átadja továbbá Átvevő részére, az Intézmények – Törvényben meghatározott – foglalkoztatottainak létszámát.
4. Átadó a tulajdonát képező, az Intézmények szakmai feladatellátásához szükséges, illetve az Átvevő fenntartói joggyakorlásához, az átadásra kerülő szakmai és funkcionális létszám munkafeltételeit biztosító informatikai, multifunkcionális és tárgyi eszközökre, valamint gépjárművekre Átvevő részére ingyenes használati jogot biztosít.
5. Átadó a tulajdonát képező, az átvételre kerülő Intézmények elhelyezését, szakmai feladatellátását biztosító ingatlanokra Átvevő részére ingyenes használati jogot biztosít.
6. Átadó a tulajdonát képező, Átvevő fenntartói joggyakorlásához szükséges, valamint a területi szervének elhelyezésre székhelyként a Budapest IX. kerület, Lenhossék u. 24-28. számú épületben biztosít ingyenes használatot.

#### IV.

### A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

A Megállapodás rögzíti az átadásra kerülő Intézmények teljes körét, a feladatok, a létszám átadás-átvételének és a vagyon ingyenes használatba/vagyonkezelésbe adásának személyi, tárgyi, dologi feltételeit, valamint rendelkezik a Megállapodás aláírását követően az átadásig keletkező jogokról és kötelezettségekről.

#### a) A köznevelési feladatot ellátó Intézmények átadása

1. Az átadásra kerülő Intézmények felsorolása:

1.1. Fenntartásra átadásra kerülő köznevelési intézmények:

| sorszám | OM azonosító | Intézmény neve  | Intézmény székhelye               |
|---------|--------------|---|-----------------------------------|
| 1.      | 034937       | Bakáts téri Ének - Zenei Általános Iskola                           | 1092 Budapest, Bakáts tér 12.     |
| 2.      | 034939       | Kőrösi Csoma Sándor Kéttannyelvű Általános Iskola                   | 1091 Budapest, Ifjú munkás u. 13. |
| 3.      | 035282       | Szent-Györgyi Albert Általános Iskola és Gimnázium                  | 1093 Budapest, Lónyay u. 4/c-8.   |
| 4.      | 035283       | Telepy Károly Testnevelés Szakosított Általános Iskola és Gimnázium | 1096 Budapest, Telepy u. 17.      |
| 5.      | 034943       | József Attila Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola         | 1095 Budapest, Mester u. 67.      |
| 6.      | 035284       | Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium                         | 1098 Budapest, Lobogó u. 01.      |

|     |        |  |                                 |
|-----|--------|--|---------------------------------|
| 7.  | 034942 | Molnár Ferenc Általános Iskola   | 1095 Budapest, Mester u. 19.    |
| 8.  | 034938 | Kosztolányi Dezső Általános Iskola   | 1091 Budapest, Ifjúmunkás u. 1. |
| 9.  | 035235 | Leövey Klára Gimnázium és Szakközépiskola  | 1096 Budapest, Vendel u. 1.     |
| 10. | 039698 | Ferencvárosi Ádám Jenő Zeneiskola Alapfokú Művészeti Iskola                                    | 1092 Budapest, Köztelek u. 8.   |
| 11. | 038417 | Ferencvárosi Komplex Óvoda, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény | 1095 Budapest, Gát u. 6.        |
| 12. | 101792 | Ferencvárosi Pedagógiai Szak- és Szakmai Szolgáltató Központ                                   | 1095 Budapest, Mester u. 67.    |

1.2. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés aláírásának napján a Budapest 1. számú Körzeti Földhivatal előtt ingatlan-nyilvántartási módosítási eljárás van folyamatban a 38236/93 hrsz-ú, természetben 1098 Budapest Toronyház u. 19-21. szám alatti iskola és műjégpályaként nyilvántartott, egyébként jégcsarnokként üzemelő ingatlan vonatkozásában. Az előbbieken körülírt ingatlan társasházzá alapításának ingatlan-nyilvántartási átvezetése folyamatban van, Átadó 140384/2012. számon 2012. 07.11-ei napon társasház bejegyzése iránti kérelmet nyújtott be a Budapest 1. számú Körzeti Földhivatalhoz.

Felek rögzítik továbbá, hogy a jégcsarnok megnevezés ingatlan-nyilvántartási bejegyzésének módosítása is folyamatban van jelen szerződés aláírásának napján.

1.3. Felek tényként rögzítik továbbá, hogy jelen szerződés aláírásának napján a Budapest 1. számú Körzeti Földhivatal előtt társasház alapítására irányuló ingatlan-nyilvántartási eljárás van folyamatban, a természetben 1095 Budapest Mester u. 19. szám alatti iskola és uszodaként nyilvántartott 37875 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában. Átadó a 1095 Budapest, Mester u. 19. szám alatti ingatlan társasház bejegyzése iránti kérelmét 2012. 07.11-ei napon 140380/2012 számon nyújtotta be.

1.4. Átadó az 1.2. és az 1.3. pontokban rögzített tényadatokat a TAKARNET Földhivatali Információs Rendszerből 2012. december 14-ei napon elektronikusan letöltött, nem hiteles tulajdoni lappal igazolja jelen szerződés 16. számú mellékletében.

1.5. Átadó vállalja, hogy az 1.2. pontban rögzített jégpálya, valamint az 1.3. pontban rögzített uszoda vonatkozásában a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói feladatahoz kapcsolódóan az Intézmények számára ingyenes használatot biztosít. Felek rögzítik, hogy a használatba adás módjáról, mértékéről külön megállapodást kötnek.

2.1. Felek tényként rögzítik, hogy a Ferencvárosi Egyesített Bölcsődék (székhely: Budapest IX: Ráday u.46., OM azonosító: 200570) (továbbiakban: Bölcsöde) alapító okirata alapján ellát korai fejlesztés gondozási alaptevékenységet is, amely feladat 2013. január 1-jével –a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény 2.§ (1) bekezdés b) pontja alapján állami alapfeladat.

2.2. Átadó jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Bölcsöde alapító okiratát 2013. január 31-ig a jogszabályi előírásoknak megfelelően módosítja, az ehhez kapcsolódó intézkedéseket megteszi.

3. Intézményként, a megállapodás elválaszthatatlan részét képező mellékletek felhasználásával rögzítésre került:

- a) Az intézményi feladatellátás helye, amelyben rögzítésre kerül az intézmény elhelyezésére szolgáló ingatlantulajdonosa, az ingatlannal kapcsolatban fennálló jogok, és kötelezettségek.
- b) Az Intézmény 2012. évi normatív támogatás igénylésére, módosítására, lemondására vonatkozó mutatószámok összesítő adatai.
- c) Az Intézmény fenntartásával kapcsolatos, az átadás-átvétel napján hatályos szerződésállomány, ezen belül a szerződés típusát a megállapodás 11. mellékletében rögzített bontás szerint.
- d) Az Intézményre vonatkozó követelésállomány a 12. mellékletben rögzített bontás szerint.
- e) Az Intézménnyel összefüggő, folyamatban lévő peres ügyek a 13. mellékletben rögzített bontás szerint.
- f) Az Intézmény teljes vagyonleltára, a használatba átadásra kerülő:
  - ingatlanok tekintetében az ingatlan adatainak, továbbá a könyv szerinti érték és az utolsó vagyoneértékelés bemutatásával,
  - az ingó vagyon tekintetében a leltárívek csatolásával,
  - gépjárművek tekintetében a 4. mellékletben rögzített bontás szerinti kimutatással, feltüntetve a támogatott projekt keretében beszerzett vagyonelemeket (a támogatást nyújtó és a projektszám feltüntetésével).
- g) A 14. és 14/a mellékletben rögzített bontás szerint az Intézményre vonatkozó folyamatban levő, illetve tervezett közbeszerzések bemutatása.

4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az intézményi alapfeladatok ellátásához szükséges informatikai hálózatok zavartalan működésének biztosítása céljából soron kívül intézkednek:

- a) az üzemeltetéshez, karbantartáshoz szükséges szerződések átadás-átvételéről,
- b) az informatikai eszközállomány tételes átadás-átvételéről,
- c) az informatikai rendszerekhez kapcsolódó felhasználói jogosultságok biztosításáról,
- d) a rendszerek működtetéséhez szükséges licencek átadás-átvételéről.

## **b) A foglalkoztatottak átadás-átvétele**

A foglalkoztatottak átadására 2013. január 1-jei hatállyal az alábbiak szerint kerül sor:

1. A Törvény értelmében a köznevelési és szakképzési igazgatási feladatokat, az Intézmények fenntartásával, irányításával összefüggésben szakmai feladatokat, valamint a fenntartói jogok gyakorlásához és a szakmai feladatokhoz kapcsolódó funkcionális feladatokat ellátó átadásra kerülő foglalkoztatottak összes létszáma: 1 fő  
Szakmai feladatokat ellátó foglalkoztatottak száma: 1 fő  
Funkcionális feladatokat ellátó foglalkoztatottak száma: 0 fő  
Az átadásra kerülő foglalkoztatottak létszámát munkakörökre lebontva a 2. melléklet tartalmazza.
2. Az átvételre kerülő Intézmények átadásra kerülő összes foglalkoztatotti létszáma: 720 fő
  - Betöltve átadott státuszok száma  
az Intézmények által szolgáltatott adatok alapján: 645,685 fő
  - Betöltetlenül átadott státuszok száma  
az Intézmények által szolgáltatott adatok alapján: 9,875 dbFelek rögzítik, hogy az idő rövidségére tekintettel az átadásra kerülő státuszok, illetve a betöltve és a betöltetlenül átadott státuszok különbségének okát tisztázzák, mely alapján legkésőbb 2012. december 31-ig a létszámadatokat helyesbítik.

Az átvételre kerülő Intézmények intézményi státuszához nem köthető foglalkoztatottak:

- a) prémiumévek programban részt vevők száma: 0 fő;
- b) megbízási jogviszonyban rendszeresen foglalkoztatott:
  - ba) megbízási jogviszonyban foglalkoztatott óraadók száma: 7,43 fő,
  - bb) egyéb megbízási jogviszonyban foglalkoztatottak száma: 36 fő.

Az átadásra kerülő intézményi létszámot intézményenként az 1. melléklet tartalmazza.

3. Átadó a betöltött státuszokon szereplő, az 1. és 2. mellékletben felsorolt foglalkoztatottak személyi anyagát 2012. december 31-ig átadja Átvevőnek.
4. A Törvény alapján átvett foglalkoztatottak vonatkozásában 2013. január 1-jétől a munkáltató személyében változás következik be, az átvételre kerülő foglalkoztatottak munkáltatója 2013. január 1-jei hatállyal Átvevő. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a munkáltató személyében bekövetkező változással kapcsolatban a jogszabályok által a munkáltatóra háruló tájékoztatási és egyéb kötelezettségüknek az előírt határidőben eleget tesznek.

## **c) A tárgyi eszközök átadása:**

Felek rögzítik, hogy Átadó a megállapodás tárgyát képező intézménnyel, illetve létszámmal együtt, 2013. január 1-jei hatállyal, a köznevelési feladat ellátáshoz, az Intézmények fenntartásához kapcsolódó tárgyi eszközállomány ingyenes használati jogát átadja Átvevőnek az alábbiak szerint:

- I. a b/1) pont alapján átadásra kerülő foglalkoztatottakhoz kapcsolódóan

- b. a létszámnak megfelelő számú, a munkavégzés feltételeit biztosító informatikai eszközállományt, amely magába foglalja a személyi számítógépeket a kapcsolódó perifériaelemekkel együtt (monitor, billentyűzet, egér, nyomtató);
- c. multifunkcionális eszköz tekintetében Átadó létszámára lebontott intézményi darabszám felhasználásával az átadandó létszám arányához igazított darabszámot;
- d. az átadandó létszámnak megfelelő számú, a munkavégzés feltételeit biztosító irodai bútort (íróasztal, szék, görgős elem, lehetőség szerint személyenként egy szekrény).

II. az átadott Intézmény fenntartásához, működtetéséhez, az intézményben ellátott tanulók oktatás-neveléséhez szükséges, az intézményben nyilvántartott informatikai, multifunkcionális, illetve tárgyi eszközöket, iskolai bútort, taneszközt, gépjárművet.

Az I. pontban szereplő létszámhoz kapcsolódó, átadandó tárgyi eszközök listáját a megállapodás 5. és 10. melléklete tartalmazza.

A II. pontban szereplő létszámhoz, illetve az Intézményekben ellátott tanulók oktatás-neveléséhez kapcsolódó tárgyi eszközök listáját intézményenként a megállapodás 3. és 9. melléklete tartalmazza.

#### **d) A gépjárművek átadása**

A gépjárművek ingyenes használatba átadására 2013. január 1-jei hatállyal kerül sor.

Az átadott köznevelési intézmény fenntartásához az intézményben ellátott tanulók oktatás-neveléséhez, a köznevelési feladatok ellátásához szükséges, Átvevő ingyenes használatába, vagyonkezelésébe átadásra kerülő gépjárművek adatait a megállapodás 4. és 6. melléklete tartalmazza.

Felek együttműködnek annak érdekében, hogy az átadásra kerülő gépjárművek tekintetében Átvevő a közúti közlekedési nyilvántartásba, üzembentartóként bejegyzésre kerüljön. A nyilvántartásba történő bejegyzéssel kapcsolatos költségek Átvevőt terheli.

A tárgyi eszközök és gépjárművek átadás-átvételével kapcsolatos feladatok megszervezéséről Felek együttesen, előzetesen egyeztetve gondoskodnak. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a számviteli nyilvántartásból történő kivezetés dátumát.

#### **e) A hazai és Európai Unió társfinanszírozású projektek átadása**

Felek megállapodnak abban, hogy a Törvény 16.§ (2) bekezdés c) pontja alapján konzorciumi megállapodást kötnek a 15. mellékletben meghatározott, az Intézményeket érintő projektek esetében, amelyekben 2013. január 1-jétől Átadó és Átvevő által létrehozott konzorcium lesz a projektgazda. A projektekhez kapcsolódó jogok és kötelezettségek tekintetében a Törvény 16-18.§-ában foglaltak az irányadók.

## **EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

Felek egyetértenek abban, hogy a foglalkoztatottak és a vagyoni átadás-átvételénél a 2012. december 14. napja szerinti állapotot veszik alapul.

Átadó tájékoztatja az Átvevőt minden olyan körülményről, veszélyről, illetve lehetőség számbavételéről, amely az adott Intézmények működését érdemben befolyásolhatja, valamint az eredményes feladatellátáshoz szükséges további tényekről, körülményekről.

Átadó a megállapodás elválaszthatatlan részét képező mellékleteket, kimutatásokat, tájékoztatókat, beszámolókat az alábbi határidőig adja át Átvevő részére:

- a szerződés aláírásával egyidejűleg, legkésőbb 2012. december 15-ig: 1., 2., 4., 6., 7., 8., 11., 12., 12/a., 13., 14., 14/a., 15. mellékleteket, az intézmény alapító dokumentumát, szabályzatainak listáját, tájékoztatást a peres ügyek állásáról, az érvényesíthető, per- vagy vitarendezés tárgyává tehető igényről, jogosultságról, egyéb fontos, az intézmény működését meghatározó kérdésekről;
- 2012. december 31-ig: az átadásra kerülő foglalkoztatottak személyi adatait, tájékoztatást az Intézmények 2012. évi költségvetési helyzetéről (évközi beszámoló), a 2012. évi normatíva igényléssel, lemondással kapcsolatos tájékoztatást, a bélyegzők nyilvántartását, a hatósági engedélyeket, az Intézmények tevékenységéhez kapcsolódó alapítványokról készült tájékoztatást;
- 2013. január 31-ig: projektek dokumentációját, amelyhez csatolja a dokumentumok tételes listáját;
- 2013. február 15-ig: 3., 5., 9., 10. mellékleteket;
- 2013. április 30-ig: a Törvény mellékletében meghatározott jegyzőkönyvet;
- 2013. május 15.: az intézmény 2012. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót.

Felek megállapodnak, hogy a megállapodásban megjelölt vagyonelemekre 2013. január 15-ig ingyenes használati jogot keletkeztető szerződést kötnek. Felek kapcsolattartókat jelölnek ki, akik az átadás-átvétellel összefüggő teendőket egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

### **Átadó által kijelölt kapcsolattartó:**

Neve: Dr. Gáspár László

Beosztása: irodavezető, Humánszolgáltatási Iroda

Elérhetősége: 1096 Budapest, Lenhossék utca 24-28. III. em. 322. szoba

Tel.: 1 / 215-1077/320

E-mail: [humanszolg@ferencvaros.hu](mailto:humanszolg@ferencvaros.hu)

### **Átvevő által kijelölt kapcsolattartó:**

Neve: dr. Tolnai Marianna

Beosztása: tankerületi igazgató

Elérhetősége: E-mail: [marianna.tolnai@klik.gov.hu](mailto:marianna.tolnai@klik.gov.hu)

Felek kijelentik, hogy az átadás-átvételhez kapcsolódó intézkedések végrehajtása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve, jóhiszeműen, együttműködve járnak el.

Felek a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá, annak minden oldalát és mellékleteit aláírásukkal hitelesítik. Átadó a megállapodás mellékleteinek aláírásával teljes felelősséget vállal arra, hogy az abban közölt tények adatok, információk a megállapodás függelékét képező teljességi nyilatkozatban foglaltaknak megfelelően valóságosak, teljeskörűek érdemi vizsgálatra alkalmasak.

A Megállapodás 8 eredeti példányban készült és 11 számozott oldalból áll, amelyből 4 példány az Átadót, 4 példány az Átvevőt illet meg.

Budapest, 2012. december 14.

.....  
**Dr. Bácskai János**  
**polgármester**  
**Budapest Főváros IX. Kerület**  
**Ferencváros Önkormányzata**  
**Átadó**

.....  
**Dr. Tolnai Marianna**  
**tankerületi igazgató**  
**Klebelsberg Intézményfenntartó Központ**  
**Átvevő**

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....  
**Nyeste-Szabó Marianna**  
**pénzügyi irodavezető**

Jogi ellenjegyzés:

.....  
**Dr. Mizsák Ildikó**  
**irodavezető helyettes**  
**Jogi és Pályázati Iroda**

Egyetértek:

.....  
**Marekné dr. Pintér Aranka**  
**mb. elnök**

.....  
**jogi ellenjegyző**  
**átvevő**

A megállapodás elválaszthatatlan részét képezik az alábbi **mellékletek**:

1. melléklet: A köznevelési feladatot ellátó intézményekben foglalkoztatottak átadásra kerülő létszáma
2. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói feladatokhoz kapcsolódó munkakörben foglalkoztatottak átadásra kerülő létszáma
3. melléklet: A köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához kapcsolódó tárgyi eszközök
4. melléklet: A köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához kapcsolódó gépjárművek
5. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói feladatok ellátásához kapcsolódó tárgyi eszközök
6. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói feladatok ellátásához kapcsolódó gépjárművek
7. melléklet: A köznevelési intézmények elhelyezésére szolgáló ingatlanok
8. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói feladatok ellátását biztosító ingatlanok
9. melléklet: A köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához kapcsolódó, átadásra kerülő infokommunikációs eszközök, szerzői jogvédelem alá eső termékek
10. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói feladatok ellátásához kapcsolódó, átadásra kerülő infokommunikációs eszközök, szerzői jogvédelem alá eső termékek
11. melléklet: Szerződések
12. melléklet: A köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához, fenntartásához kapcsolódó követelésállomány, adósságállomány (12., 12/a)
13. melléklet: A köznevelési intézmény szakmai feladatellátásához, fenntartásához kapcsolódó folyamatban levő peres ügyek
14. melléklet: A köznevelési intézmények fenntartásával kapcsolatos folyamatban levő, tervezett közbeszerzések (14., 14/a.)
15. melléklet: A köznevelési intézményekhez kapcsolódó projektek
16. melléklet: Nem hiteles tulajdoni lapok a 1098 Budapest Toronyház u. 19-21. szám alatti-, valamint a 1095 Budapest, Mester u. 19. szám alatti ingatlanok vonatkozásában



## **TELJESSÉGI NYILATKOZAT**

Alulírott **Dr. Bácskai János polgármester**, mint a **Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzat** képviselőjében eljáró vezető (a továbbiakban: átadó) kijelentem, hogy a mai napon **2012. december 14. napon** - az átvevő részére (a továbbiakban: átvevő) a megállapodással átadottakon túlmenően nem áll rendelkezésemre a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvényben meghatározott intézményi kör (átvett intézmények) működése körébe eső adat, információ, tény, okirat, dokumentum, valamint kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozatok és az átadott, ismertetett adatok, információk, tények, okiratok, dokumentumok valóságtartalmáért, teljeskörűségéért, és az érdemi vizsgálatra alkalmas voltaért teljes felelősséget vállalok.

Jelen nyilatkozat elválaszthatatlan a megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.

Budapest, 2012. december 14.

**Dr. Bácskai János**  
**polgármester**  
**Átadó**

**Záradék: TELJESSÉGI NYILATKOZATOMAT a köznevelési feladatot ellátó, jelen Megállapodás IV. fejezet a) 1.pont 1.1. alpontjában nevesített Intézmények vezetői által a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzat részére szolgáltatott adatai alapján, az Intézményvezetők által megtett Teljességi nyilatkozatainak birtokában tettem meg.**