



Iktató szám: 275/2012.

Budapest Főváros IX. Kerület  
Ferencváros Önkormányzata

## ELŐTERJESZTÉS

a KÉPVISELŐTESTÜLET 2012. november 08-ai ülésére

Tárgy: A 2013. évi teljesítménykövetelmény célok meghatározása a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői részére

Előterjesztő: dr. Nagy Hajnalka, jegyző

Készítette: Temesiné Apollónia Aranka, irodavezető  
Polgármesteri és Jegyzői Kabinet

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel: dr. Szabó József s.k.

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	<input type="checkbox"/>	
Határozat	<input type="checkbox"/>	normatív
	<input type="checkbox"/>	hatósági
	<input checked="" type="checkbox"/>	egyéb

A döntéshez egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/>	többség szükséges.
	<input type="checkbox"/>	

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	<input checked="" type="checkbox"/>
nem	<input type="checkbox"/>

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

## ***Tisztelt Képviselő-testület!***

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 2012. február 29. napjáig volt hatályban, melynek értelmében a helyi önkormányzatnál a jegyző, a képviselő-testület által megjelölt célok alapján évente meghatározza a köztisztviselő munkateljesítményének értékeléséhez szükséges teljesítménykövetelményeket. A teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokat évente előre meg kell határozni.

A fent részletezett, hatályát vesztt szabályozás szerint a teljesítménykövetelmények alapját képező célokról a Képviselő-testületnek kellett döntenie.

A 2012. március 1. napján hatályba lépett közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 130. §-a a teljesítményértékeléssel kapcsolatban az alábbiak szerint rendelkezik:

„(1) A kormánytisztviselő munkateljesítményét a munkáltatói jogkör gyakorlója mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli (teljesítményértékelés).

(3) Legalább négy teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a kormánytisztviselő minősítését. Minősíteni az első teljesítményértékeléstől számított egy évet követően kell.”

A hivatkozott szabályozást a Kttv. 1. § e) értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testületének hivatala *köztisztviselőjére* is alkalmazni kell.

A fent kifejtettekből megállapítható, hogy 2012. március 1-je után is a munkáltatói jogkör gyakorlója változatlanul az előre meghatározott teljesítménykövetelmények alapján mérlegelési jogkörében eljárva végzi a teljesítményértékelést.

A munkáltatói jogkör gyakorlója a jóváhagyott kiemelt célok és a köztisztviselő munkaköre alapján állapítja meg az egy évre szóló egyéni teljesítménykövetelményeket, mely a tárgyév végén értékelésre kerül. Az egyéni teljesítménykövetelményeket a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői esetében a jegyző, a jegyzőre vonatkozóan a polgármester állapítja meg.

A Kttv. értelmében teljesítménykövetelmény alapján kerülhet csak sor a köztisztviselők alapilletményének eltérítésére. A Kttv. 133. § (1) bekezdése alapján a jegyző át nem ruházható hatáskörében, a megállapított személyi juttatások előirányzatán belül a tárgyév megelőző év minősítése, ennek hiányában teljesítményértékelése alapján a tárgyévre vonatkozóan a köztisztviselő besorolása szerinti fizetési fokozathoz tartozó illetményét december 31. napjáig terjedő időszakra legfeljebb 50%-kal megemelheti, vagy legfeljebb 20%-kal csökkentett mértékben állapíthatja meg.

A köztisztviselők ezévi teljesítményértékelése 2012. december 31. napjáig, a következő évi teljesítménykövetelmények megállapítása 2013. március 1. napjáig megtörténik.

Az előterjesztésben szereplő kiemelt célok az alábbi döntéseken és dokumentumokon alapulnak:

- jogszabályban az önkormányzat számára meghatározott feladat,
- az önkormányzat és a polgármesteri hivatal szervezeti és működési szabályzata,
- az önkormányzat és polgármesteri hivatal minőségpolitikája.

A teljesítményértékelés alapját képező célok meghatározásánál fentiekben túl figyelembe vettük:

- a kerület középtávú fejlesztési tervét,
- a kerület fejlesztési koncepcióját,
- a polgárbarát, szolgáltató és jogszerű hivatali működéssel szembeni elvárásokat.

Ugyan a teljesítménykövetelményre vonatkozó hatályos jogi szabályozás nem tartalmaz olyan kitélt, mely szerint a teljesítménykövetelmények alapját képező célokról a Képviselő-testületnek kell döntenie, de tekintettel arra, hogy a Polgármesteri Hivatal -2013. évi-teljesítménykövetelményeinek alapját képező célok önkormányzati feladatokat is tartalmaznak, fontosnak tartom, hogy azt a Képviselő-testület jóváhagyja.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Budapest, 2012. október 29.**

**dr. Nagy Hajnalka s.k.**  
jegyző

**Határozati javaslat:**

A Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatának Képviselő-testülete a köztisztviselői teljesítménykövetelmények meghatározásához, 2013. évre az önkormányzat kiemelt céljainak átfogó keretét a .../2012. sz. előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: 2012. november 08.

Felelős: dr. Nagy Hajnalka, jegyző

**Polgármesteri Hivatal**  
**teljesítménykövetelményeinek alapját képező**  
**kiemelt célok 2013. évre**

***I. Általános célok***

**1.) A Polgármesteri Hivatal tekintetében:**

- a Polgármesteri Hivatal és az államigazgatási szervezetrendszer átalakításával létrejövő szervezetek elhelyezésének megoldásában való közreműködés;
- belső kontrollrendszer működtetése
- az EU pályázatokból bevonható források folyamatos monitoringozása;
- a köztisztviselők nyelvi képzésének ösztönzése;
- a Képviselő-testület és szervei üléseinek, döntéseinek előkészítésekor és végrehajtása során a hatékony, eredményes és jogszerű működés biztosítása, a tisztségviselők és képviselők munkájának segítése,
- az önkormányzati tevékenység ellátása során a jogszabályok betartása, a jogszabályváltozások figyelemmel kísérése, az új rendelkezések mielőbbi elsajátítása és szakszerű alkalmazása, törekvés az egységes jogértelmezésre;
- informatikai alpinfrastruktúra megszilárdítása;
- szervermonitorozás és munkaállomás felügyelet megvalósítása;
- költséghatékony nyomtatási rendszer kiépítésének folytatása;
- informatikai biztonság fejlesztése;
- a kor követelményeinek megfelelő színvonalú ülésterem kialakítása;
- a hivatali épületekben az egységes hivatali arculatnak megfelelő közlekedő helyiségek kialakítása;
- a hivatal által használt szakalkalmazások fejlesztése és bevezetése;
- a hivatali munkakörülmények javítását célzó fejlesztések;
- folyamatmógtató és dokumentumkezelő rendszer további fejlesztése;
- hivatali virtualizáció és privát felhő továbbfejlesztése, telephelyek közötti működés biztonságának megteremtése;
- térinformatikai rendszerek fejlesztése;
- számítógépes hálózat fejlesztése;
- a hivatal távközlési rendszereinek fejlesztése.

**2.) A szolgáltató jelleg javítása érdekében:**

- az ügyfélbarát, szolgáltató közigazgatás, kulturált ügyélfogadás feltételeinek további javítása, az ügyintézés folyamatának áttekinthetővé, követhetővé válása, az ügyfélelégedettség növelése;
- az elektronikus közigazgatás és az internetes szolgáltatói rendszer továbbfejlesztése (ügyfélkapu, honlap), internetes állomás, közérdekű adatok, hirdetésmények elektronikus portálon való üzemeltetése;
- a fogyatékos, vagy bármely okból hátrányos helyzetben lévő ügyfelek kiemelt segítése az ügyintézés során;
- a kihelyezett postai szolgáltatás 2012. évi feltételekkel megegyező működtetése;
- az elektronikus adóbevallás bevezetése.

## **II. Ágazati célok**

- az önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló beszámoló szabályszerű, határidőre történő elkészítése;
- a 2013. évi költségvetés határidőre történő előkészítése, a költséghatékonyság figyelembevételével;
- egységes pénzügyi integrált rendszer alkalmazása az intézményekre kiterjedően is;
- az üres önkormányzati helyiségek hatékonyabb hasznosítása;
- a lakások és helyiségek értékesítéséből befolyt bevételek szinten tartása;
- a 2013. évben elkezdett nagy felújítások folytatása, JAT projekt prioritásával;
- a szanálásra nem használható üres önkormányzati lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek pályázat útján történő értékesítése;
- a költségtakarékos, költséghatékony gazdálkodás szem előtt tartása;
- a költségvetési célok teljesülése érdekében a 2013-es adómértékek szerinti előírások realizálása, az adóhatósági ellenőrző munka erősítése, a követelések beszedéséhez hatékony eszközök rendszerszerű alkalmazása;
- a bérlakások elidegenítéséből származó bevételek realizálása, a hátralékosokkal szembeni hatékony lépések megtétele;
- oktatási intézmények legköltséghatékonyabb formában történő működtetése,
- a felújított és társasházzá alakítható önkormányzati épületeknél a társasházi alapító okiratok, a műszaki rajzok és értékbecslések határidőben történő elkészíttetése, ellenőrzése, jogszabályi keretek között a lakásértékesítések előkészítése;
- a szanálásra nem használható üres önkormányzati lakások pályázat útján történő értékesítése;
- az önkormányzati kintlévőségek csökkentése érdekében a hátralékosokkal szemben hatékony intézkedések megtétele, a lakásdíj, valamint a helyiségekre vonatkozó díjhátralékosok részére a felszólítások, felmondások kiküldése, közreműködés a végrehajtás alá vont lakások és helyiségek kiürítésében;
- a lakókörnyezet minőségi állapotának javítása a közterületek felújításával, fenntartásával;
- a közterületek és zöldterületek fejlesztése és fenntartása, játszótér és sportpálya felújítási program folytatása;
- a városrendezési tervek megváltozott jogszabályok szerinti folyamatainak módosítása;
- a kerületközi szociális együttműködés továbbfejlesztése;
- az új bölcsődei férőhelyek kialakítása után az intézmény működésének, valamint a személyi és tárgyi feltételek biztosítása;
- a szociális szolgáltatás és támogatás racionalizálása
- az esélyegyenlőség területén hatékonyabb feladatellátás;
- az új nemzeti köznevelési törvényből adódó feladatok ellátása;
- a kerületi bejegyzéssel rendelkező sportszervezetekkel együttműködésben a ferencvárosi kötődésű, illetőleg a hátrányos helyzetű családok részére rendszeresen sportnapok, bajnokságok szervezése, a lakosság rendszeres testmozgásra, sportolásra, rekreációra ösztönzése az egészségmegőrzés jegyében;
- a vendéglátóhelyek és egyéb műsoros, zenés rendezvények által okozott környezeti zajterhelés csökkentése /épületgépészeti megoldások alkalmazásával, fokozott ellenőrzéssel;
- az építkezések, bontások nappali és éjszakai zajterhelésének kiemelt vizsgálata;
- a József Attila-lakótelep melletti véderdő fenntartásában történő részvétel;
- ütemterv alapján történő kerületi átfogó helyszíni ellenőrzések szervezése, ezen belül a hatósági /telephelyek, üzletek, építési területek, közterületek, stb./ ellenőrzés fokozása.